

Jegyzőkönyv

Készült: 2022. május 30-án Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről

Határozat száma	Tárgy
45/2022. (V.30.)	Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
46/2022. (V.30.)	Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről
47/2022. (V.30.)	Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről
48/2022. (V.30.)	Tájékoztató a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról
49/2022. (V.30.)	Javaslat Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására
50/2022. (V.30.)	Javaslat a 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására
51/2022. (V.30.)	Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről
52/2022. (V.30.)	Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról
53/2022. (V.30.)	Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről
54/2022. (V.30.)	Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról
55/2022. (V.30.)	Javaslat az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére
56/2022. (V.30.)	Javaslat az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálására
57/2022. (V.30.)	Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Külterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására
58/2022. (V.30.)	Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához

Rendelet száma	
6/2022. (V.31.)	.../2022. (.....) önkormányzati rendelete egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről
7/2022. (V.31.)	.../2022. (.....) önkormányzati rendelete az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelete módosításáról
8/2022. (V.31.)	.../2022. (.....) az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2022. május 30-án Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről

Az ülés helye: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal tanácssterme (3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

Jelen vannak: Balogh Erzsébet, Dr. Darvai László, Hegyi István, Rétiné Godó Aliz, Zsebéné dr. Dobó Marianna képviselők, Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző, Tózsáné Molnár Andrea jegyzőkönyvvezető.

Távol maradt: Dr. Lantos Bálint képviselő.

Meghívottak: Dr. Holló István könyvvizsgáló, Hegyi Barnabásné tanácsnok, Nagy Árpád, Nagy Sándorné bizottsági tag, Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezetője.

Böjt László polgármester köszöntötte az ülés valamennyi résztvevőjét. Külön köszöntötte Dr. Holló István könyvvizsgálót. Ismertette a testületi ülés meghívottjainak, hogy az ülést megelőzően a két bizottság együttes ülést tartott és valamennyi napirendet megtárgyalt, így a napirendekhez kapcsolódó hozzászólások már a bizottsági ülésen elhangzottak. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, majd javasolta, hogy a meghívóban közölt napirendi pontokat tárgyalják meg, a 13.) napirend – Egyebek témakör alábbi kiegészítésével: 13.6.) Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához. Kérdésként vetette fel, hogy a napirenddel összefüggésben van-e más javaslat?

Más javaslat nem lévén Böjt László polgármester kérte a meghívóban közölt, valamint a kiegészített napirend elfogadását.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi napirendet:

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
- 2.) Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről
- 3.) Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről
- 4.) .../2022.(....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
- 5.) .../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 6.) Tájékoztató a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról
- 7.) Javaslat Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására
- 8.) Javaslat a 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására
- 9.) Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről
- 10.) Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról

- 11.) Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről
- 12.) Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról
- 13.) Egyebek
- 13.1.) Javaslat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére
- 13.2.) Javaslat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálására
- 13.3.) Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Külsőterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására
- 13.4.) Tájékoztató az Ostorosi Víztározó jelenlegi helyzetéről
- 13.5.)/2022. (....) önkormányzati rendelete egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről
- 13.6.) Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához

1. Napirendi pont

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Kérdés, észrevétel nem volt, ezért Böjt László polgármester a napirendről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

45/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről

Az Önkormányzat Képviselő-testülete Böjt László polgármester előterjesztésében megtárgyalta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között tett intézkedésekről szóló beszámolót és azt elfogadta.

Határidő: azonnal

Felélős: Polgármester

2. Napirendi pont

Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

Szólott arról, hogy a kapitányság vezetője az utolsó pillanatban lemondta a mai napra szóló meghívást, mert munkája elszórtotta, s a körzeti megbízott is felmentést kért munkájából adódóan. Összegzésében kijelentette, hogy az előterjesztésben részletezett mutatók jók, a település közbiztonsága megfelelő. Hozzátette, hogy a kapitány úrral állandó kapcsolatban állnak, és a felmerülő problémákban folyamatosan egyeztetnek, bármely kérdésben készséggel segítenek. Megköszönte a beszámolót.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

...../2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

46/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Szólt arról, hogy a Polgárőr Egyesület elnöke felmentését kérte, nem tud jelen lenni a képviselő-testületi ülésen, azonban az Egyesület elnökhelyettese képviseli.

Elmondta, hogy a településen élő polgárőrök azok a személyek, akik a település biztonsága érdekében jelentős munkát végeznek önzetlenül és ingyenesen, ezért ezúton is megköszönte a munkájukat. Felkérte Nagy Árpád elnökhelyettes urat, hogy tegye meg esetleges szóbeli kiegészítéseit.

Nagy Árpád elnökhelyettes megköszönte az Önkormányzat támogatását, s kijelentette, hogy a 30 fős testületből 15-20 személy aktív polgárőr, de várják további tagok jelentkezését, ezáltal nemcsak hétvégén tudnának szolgálatot biztosítani.

Dr. Darvai László képviselő kijelentette, hogy amennyiben elkészül egy felhívás, azt szívesen elhelyezi az orvosi rendelőben.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy a honlapon is lehetne népszerűsíteni a felhívást egy rövid tájékoztató keretében, miből is áll ez a tevékenység.

Balogh Erzsébet képviselő megköszönte a Polgárőr Egyesület lelkiismeretes munkáját, külön köszönte, hogy a tagságból 11 fő megjelent a Születés Park rendezvényen és segítette a rendezvény lebonyolítását.

Böjt László polgármester megjegyezte, hogy az Egyesület tagjai minden eseményen, rendezvényen jelen vannak, külön köszönet ezért.

Megköszönte a hozzászólásokat, s további észrevétel nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

.../2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi határozatot:

47/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

.../2022.(....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Dr. Holló István könyvvizsgáló elmondta, hogy a költségvetési rendelet-módosítás alapvetően az élethez igazítja a számadatokat, ez most sincs másképp, javasolja annak elfogadását. Az erre vonatkozó véleményét írásban is mellékeli.

Böjt László polgármester megköszönte a szóbeli kiegészítést, s további kérdés, észrevétel nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti rendeletet:

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2022. (V. 31.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelethez módosításokról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben és Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra – a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének összesített)

a) bevételi főösszegét 495 627 569 Ft-ban

b) kiadási főösszegét 495 627 569 Ft-ban”

(állapítja meg.)

2. §

(1) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.


Bójt László
polgármester




Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2022. május 30.

A rendelet kihirdetésre került: 2022. május 31.


Vasas Ágostonné
jegyző



1. melléklet

„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né. módosítás 1melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 2melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

„6. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 6melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)⁹⁵

„7. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 7melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 9melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)"

5. Napirendi pont

.../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elmondta, hogy a napirend írással előterjesztése valamennyi képviselő részére megküldésre került. A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Dr. Holló István könyvvizsgáló elmondta, hogy megvizsgálta a költségvetés végrehajtását. Az előirányzottakhoz képest betekintett a könyvelési adatokba a főkönyvi kivonatokon keresztül. Megállapította, hogy a képviselő-testület előtt lévő beszámoló megfelel a jogszabályoknak, és tartalmazza az önkormányzat valós vagyoni viszonyait.

Megjegyezte, hogy hiányolta a könyvviteli mérleg bemutatását, amit most megkapott ő is és a képviselők is. Kijelentette, hogy van egy konszolidált beszámoló is, mely a rendszerből letölthető, ennek csatolását is javasolja az előterjesztéshez.

Vasas Ágostonné jegyző hozzátette, hogy a rendszerből legyűjtik a szükséges adatokat, s az megküldésre kerül valamennyi képviselő részére és a jegyzőkönyvhöz is csatolásra kerül.

Böjt László polgármester köszönte a kiegészítést, s további hozzászólás nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti rendeletet:

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról készült zárszámadás összesített pénzforgalmi mérlegét

a) **509 755 487 Ft tényleges bevétellel**

b) **386 650 769 Ft tényleges kiadással** az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A működési célú bevételeket és kiadásokat és a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) az Ostoros Községi Önkormányzatra,
- b) az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatalra,
- c) az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre (Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde, Ostoros Alapszolgáltatási Központ).

2. §

(1) A 3. melléklet a beruházási kiadások előirányzatait mutatja be beruházásonként.

(2) A 4. melléklet részletezi a felújítási kiadásokat felújításonként.

(3) Az 5. melléklet az európai uniós támogatással megvalósuló projekteket részletezné, adatot nem tartalmaz.

3. §

Az Önkormányzat 2021. évi bevételeinek és kiadásainak pénzforgalmi mérlegét, az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzforgalmi mérlegét, az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde pénzforgalmi mérlegét, az Ostoros Alapszolgáltatási Központ pénzforgalmi mérlegét a 6. melléklet tartalmazza.

4. §

A 7. melléklet a költségvetési szervek maradványának alakulását mutatja be. Az alaptevékenység maradványa: 123 104 718.- Ft. A maradványból 59 225 466 Ft összeget a 2022.évi költségvetés hiányának kezelésére kell beszámítani, ebből 63 879 252 forintot az általános tartalék és az intézmények bevételi előirányzatát növeli.

5. §

A 8. melléklet a 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulását mutatja jogcímenként.

6. §

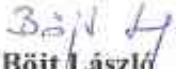
A zárszámadás 9. melléklete az alábbi tájékoztató táblákat tartalmazza:

- a) 1. tájékoztató tábla Ostoros Községi Önkormányzat 2021. évi zárszámadásának pénzügyi mérlegéről,
- b) 2. tájékoztató tábla az Önkormányzat többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségekről (adatot nem tartalmaz),
- c) a 3. tájékoztató tábla az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulásáról (nem tartalmaz adatot),
- d) a 4. tájékoztató tábla az adósságállomány alakulásáról,
- e) az 5. tájékoztató tábla az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokról (adatot nem tartalmaz),
- f) 6. tájékoztató tábla a 2021. évi céljellel juttatott támogatások felhasználásáról,
- g) 7.1. tájékoztató tábla vagyontkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, 7.2 tájékoztató tábla vagyontkimutatás a mérlegben értékkel szereplő forrásokról, 7.3. tájékoztató tábla vagyontkimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról,

- h) a 8. sz. tájékoztató tábla az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek.
- i) A 9. tájékoztató tábla a pénzeszközök változásának levezetése. Tárgyévi záró pénzkészlet 115 216 297.-Ft.
- j) A 10. tájékoztató tábla a kiadási előirányzatok teljesítését mutatja be kormányzati funkcióként.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Böjt László
polgármester




Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2022. május 30.

A rendelet kihirdetésre került: 2022. május 31.


Vasas Ágostonné
jegyző



2021. évi zárszámadás pénzügyi mérlege

(A melléklet szövegét a(z) I. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Beruházási kiadások előirányzata és teljesítése

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Felújítási kiadások előirányzata és teljesítése

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Ostoros Községi Önkormányzat összes bevétel, kiadás

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet 2021 zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Költségvetési szervek maradványának alakulása

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. Napirendi pont

Tájékoztató a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülésén ismertetésre, tárgyalásra került az előterjesztés. Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

48/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2021. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: polgármester

7. Napirendi pont

Javaslat Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülésén ismertetésre, tárgyalásra került az előterjesztés, a külterületi utak fejlesztése projekt miatt kerül módosításra a közbeszerzési terv, mivel a közbeszerzési eljárás elindult.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

49/2022. (V. 23.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslát Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési Tervének 1. sz. módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Böjt László polgármester

Határidő: azonnal

Éves Közbeszerzési terv 2022. 1. sz. módosítása

Ajánlatkérő neve: Ostoros Községi Önkormányzat

Székhelye: 3326 Ostoros, Hősök tere 4.

A közbeszerzés tárgya és mennyisége

Az eljárás Szerződés teljesítés

Irányadó

Tervezett

eljárásrend
megindításánakeljárástípus
várható időpontja

tervezett időpontja

I. Árubeszerzés**II. Építési beruházás**

VP6-7.2.1.1-21 kódszámú

Külterületi helyi közutak fejlesztése

Ostoroson

2022. II. negyedév

uniós eljárásrend

2023. II. negyedév

nyílt eljárás

III. Szolgáltatás-megrendelés**IV. Építési koncesszió****V. Szolgáltatási koncesszió****VI. Közbeszerzési értékhatárt
el nem érő árubeszerzés****Egyéb információk**

Ezen közbeszerzési terv nyilvános, és az Ajánlatkérő 5 évig, 2027. december 31.-ig köteles megőrizni.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzések Tanácsa vagy az illetékes ellenőrző szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Jóváhagyta Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ___/2022. (V.23.) számú határozatával.

Ostoros, 2022. május 17.

8. Napirendi pont

Javaslat a 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester ismertette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Vasas Ágostonné jegyző azzal a kiegészítéssel kéri az előterjesztést támogatását, hogy a 2021. évre tervezett, de most folyamatban lévő ellenőrzés záró jelentését későbbiekben a képviselő-testület elé terjesztik.

Böjt László polgármester mivel további kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

50/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

Ostoros Községi Önkormányzat képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület hatáskörében eljárva a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben biztosított jogkörében a 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja azzal, hogy a folyamatban lévő ellenőrzésekről szóló jelentést még 2022. évben a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: 2022. december 20.

9. Napirendi pont

Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

..../2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban elfogadta az alábbi határozatot:

51/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

10. Napirendi pont

Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést. Felhívta a figyelmet, hogy a vállalkozóval a bérleti szerződés lejár, illetve további egyeztetést fog folytatni velük, hogyan lehet kezelni a nagyfokú infláció miatti áremelkedés kezelését. Ennek az az oka, hogy az áremelkedést a szolgáltató csak az adagok csökkentésével tudják kigazdálkodni, mivel az igénybe vevőkre a veszélyhelyzet miatti központi intézkedés miatt ezek a költségek nem háríthatók át.

Vasas Ágostonné megköszönte a szolgáltatást igénybe vevők vezetőinek, hogy az Állami Számvevőszék kérésének megfelelően rendszeres az elégedettség mérés a gyermekek, szülők és a szociális étkeztetés igénybe vevők körében, ennek eredményét eljuttatják a hivatalhoz, illetve visszacsatolják az esetleges problémákat a szolgáltatóhoz. Összességében megállapítható, hogy a vállalkozó szolgáltatásával elégedettek, leszámítva az utolsó időszakot, mivel az áremelkedés és az árstop miatti ellentét csak az adatok csökkentésével oldhatók fel egyelőre, így ennek kezelésére vissza kell térni.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

..../2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban elfogadta az alábbi határozatot:

**52/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal**

11. Napirendi pont

Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.
Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

**..../2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi határozat**

Tárgy: Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

**Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal**

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban elfogadta az alábbi határozatot:

53/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

12. Napirendi pont

Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról (írással előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írással előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést.
Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Döntési javaslat:

..../2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a településen folyó a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban elfogadta az alábbi határozatot:

54/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a településen folyó a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

13. Napirendi pont

Egyebek

13.1.) Javaslat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

A Humán Erőforrás Bizottság, valamint a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság együttes ülése tárgyalta a napirendet, az óvodavezető előterjesztette javaslatát.

A bizottságok támogatták a csoportbővítést.

Kérte az óvodavezetőt, hogy készítse el a bővítéssel kapcsolatos eszközigényét, hogy a következő ülésen az pénzügyileg tárgyalható legyen, illetve indítsa el a folyamatot a személyi igények kezelésére.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

55/2022.(V.30.)

Képviselő-testületi Határozat

Tárgy: Javaslát az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde részére a 2022/2023. nevelési évre az eddigi 3 csoport helyett 4 óvodai csoport indítását engedélyezi, ezzel egyidejűleg az intézmény álláshelyeinek számát 2 fő óvodapedagógussal és 1 fő dajka létszámmal 2022. augusztus 1. napjával megemeli.

Felhívja az intézményvezetőt, hogy csoport beindításához az álláshelyek betöltéséről és a működéshez szükséges tárgyi feltételek kialakításáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka álláshely bérköltségét 2022. évi költségvetésében 2022. augusztus 1. napjától pótelőirányzatként biztosítja.

Felelős: óvodavezető

Határidő: 2022. augusztus 30.

13.2.) Javaslát az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálására (írástos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írástos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta.

Vasas Ágostonné ismertette, hogy a pályázó a jogszabályi előírásoknak megfelelően meghallgatásra került. Az előkészítő bizottság tagja, valamint a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság együttes ülése is megfelelőnek ítélte a jelenlegi óvodavezető munkáját, és elfogadásra javasolták a vezető óvónő pályázatát.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

56/2022. (V. 30) számú

Képviselő-testületi Határozat

Tárgy: Az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálása

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

Rétiné Godó Aliz

Ostoros, Hunyadi út 2. szám alatti lakost

2022. augusztus 1-től 2027. július 31-ig tartó időtartamra megbízza az Önkormányzat fenntartásában működő Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői teendőinek (magasabb vezetői megbízás) ellátásával.

Az óvodavezető részére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 65. §. (2) bekezdése, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 16. §. (5a) g) pont rendelkezései alapján járó alapilletményen és ágazati szakmai pótlékon felül a Képviselő-testület a vezetői pótlékot az illetményalap 80 %-ában, 146.160,- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, 2022. augusztus 31. és 2027. február 15.

Felélős: Polgármester

Böjt László polgármester az Óvodavezető további munkájához jó egészséget, és sok sikert kívánt.

13.3.) Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Külterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására (írásos előterjesztés a mellékletben)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Szólt arról, hogy az elmúlt képviselő-testületi ülésen döntés született a külterületi helyi közutak fejlesztése kapcsán a projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására felkérendő gazdasági szereplőkről.

Kijelentette, hogy beérkeztek az ajánlatok, mindhárom gazdasági szereplő megtette ajánlatát, s a legkedvezőbb ajánlatot adó Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft volt, aki 750.000,- Ft + ÁFA összegért vállalja a projekt műszaki ellenőrzését.

Elmondta, hogy a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság, valamint a Humán Erőforrás Bizottság támogatja az előterjesztést.
Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

**57/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi Határozat**

Tárgy: Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Külterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a tárgyban megjelölt feladatokkal kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására beérkezett 3 érvényes ajánlat

- a) BORA 94 Nonprofit Kft. (képviseli: Lenártek András ügyvezető) 3525 Miskolc, Városház tér 1. bora94@mfu.hu
- b) Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft. (képviseli: Dr. Kurucz András ügyvezető) 3300 Eger, Kossuth L. út 9. agriakft@agriakft.hu
- c) Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (képviseli: Korbeák György ügyvezető) 4024 Debrecen, Piac utca 54. fejlesztas@hbmfu.hu

közül a bíráló bizottság tagjai javaslata alapján a Képviselő-testület a legalacsonyabb árat (bruttó 952.500,- Ft, azaz Kilencszázötvenkettőezer-ötszáz forint) ajánló Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft.-t bízta meg a munka elvégzésével.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az eredményről az érintett szervezeteket tájékoztassa, illetve a nyertes ajánlattevővel a szerződést kösse meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Polgármester

13.4.) Tájékoztató az Ostorosi Víztorozó jelenlegi helyzetéről (szóbeli előterjesztés)

Böjt László polgármester rövid tájékoztatást adott az alábbiakról: sajnálattal állapította meg, hogy a Víztorozóval összefüggő karbantartási munkálatok nem folynak. A vízügyi hatóság fellépésére vár, s kérte a katasztrófavédelmi igazgatóságot is, hogy tegyenek lépéseket ez ügyben. Információk szerint a vízügyi hatóságnál lévő új szakember tájékozódik az ostorosi víztorozó ügyében. Ennek keretében egy megkereséssel élt az önkormányzat és a Tarnamenti Vízgazdálkodási Társulat, továbbá a fő tulajdonos felé, melyben tudakozódik többek között arról, hogy született-e megállapodás a víztorozó üzemeltetésével kapcsolatban, továbbá történt-e a gáttal kapcsolatban olyan felmérés, mely megállapítja a védmű helyreállítási költségét. Válaszában jelezte, hogy az önkormányzat nem rendelkezik információval e kérdésekről.

Sajnálattal közölte azt a tényt is, hogy Ostoros önkormányzatával nem közölték a tavat kezelő Tarnamenti Vízgazdálkodási Társulat felügyeleti jogának visszavonását sem.

Bejelentette, hogy a település polgárvédelmi parancsnokaként kötelessége a település védelmének felügyelete, különös tekintettel a víztorozó jelentős vízfelületére, melyhez a biztonságos üzemeltetés elengedhetetlen feltétel.

Összegezte, hogy 8 napon belül a hatóság felé megküldésre kerül a válaszlevél, felhívva a figyelmet a védmű karbantartási kötelezettség sürgős elvégzésének szükségességére.

Kérte a tájékoztatás tudomásulvételét.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

13.5.)/2022. (....) önkormányzati rendelete egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről (szóbeli előterjesztés)

Böjt László polgármester elővezette, hogy a napirend írásos előterjesztését valamennyi képviselő megkapta. Kérte Vasas Ágostonné jegyzőt, hogy tegye meg az előterjesztéssel összefüggő szóbeli kiegészítéseit.

Vasas Ágostonné jegyző röviden szólt arról, hogy a költségvetési és zárszámadás rendeletek 1990. év óta folyamatosan hatályban vannak. Ennek nem volt jelentősége a nemzeti jogszabálytár átalakulásáig, illetve a Loclex rendszer bevezetéséig.

Szólt arról, hogy a hatályos rendeletek karbantartása érdekében szükségessé vált e rendeletek hatályon kívül helyezése, hiszen a költségvetés tárgyévra vonatkozik és a következő év májusáig, a zárszámadással lezárul. Az esetleges, áthúzódó kötelezettségek, illetve esetleges pénzmaradvány már a következő tárgyévi költségvetésben realizálódnak.

Kérte a rendelet-tervezet támogatását.

Böjt László polgármester köszönte a kiegészítést. Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Mivel kérdés, észrevétel nem fogalmazódott meg, Böjt László polgármester az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (6:0:0) arányban, egyhangúlag elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti rendeletet:

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2022. (V.31.) önkormányzati rendelete

egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az 1991. évi költségvetésről szóló 1/1991.(I.29.) önkormányzati rendelet.

2. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1992. évi költségvetéséről szóló 2/1992.(II.26.) önkormányzati rendelet.

3. §

Hatályát veszti az 1993. évi költségvetésről szóló 1/1993.(I.11.) önkormányzati rendelet.

4. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1994. évi költségvetéséről szóló 1/1994.(I.31.) önkormányzati rendelet.

5. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1995. évi költségvetéséről szóló 1/1995.(II.6.) önkormányzati rendelet.

6. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1996. évi költségvetéséről szóló 1/1996.(II.26.) önkormányzati rendelet.

7. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1997. évi költségvetéséről szóló 1/1997.(I.24.) önkormányzati rendelet.

8. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1998. évi költségvetéséről szóló 2/1998.(II.16.) önkormányzati rendelet.

9. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1999. évi költségvetéséről szóló 1/1999.(II.15.) önkormányzati rendelet.

10. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2000. évi költségvetéséről szóló 2/2000. (II.14.) önkormányzati rendelet.

11. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2001. évi költségvetéséről szóló 1/2001.(II.12.) önkormányzati rendelet.

12. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2002. évi költségvetéséről szóló, 1/2002.(II.11.) önkormányzati rendelet.

13. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2003. évi költségvetéséről szóló 2/2003.(II.17.) önkormányzati rendelet.

14. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2004. évi költségvetéséről szóló 2/2004.(II.16.) önkormányzati rendelet.

15. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(II.14.) önkormányzati rendelet.

16. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2006. évi költségvetéséről szóló 2/2006.(II.13.) önkormányzati rendelet.

17. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2007. évi költségvetéséről szóló 1/2007.(II.12.) önkormányzati rendelet.

18. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2008. évi költségvetéséről szóló 1/2008.(II.11.) önkormányzati rendelet.

19. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló 1/2009.(II.16.) önkormányzati rendelet.

20. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010.(II.17.) önkormányzati rendelet.

21. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 4/2011.(II.14.) önkormányzati rendelet.

22. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.14.) önkormányzati rendelet.

23. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.15.) önkormányzati rendelet.

24. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.18.) önkormányzati rendelet.

25. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2015. évi költségvetéséről szóló 3/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet.

26. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.17.) önkormányzati rendelet.

27. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2017. évi költségvetéséről szóló 4/2017.(II.22.) önkormányzati rendelet.

28. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.21.) önkormányzati rendelet.

29. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.20.) önkormányzati rendelet.

30. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.18.) önkormányzati rendelet.

31. §

Hatályát veszti az 1990. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 2/1991.(II.26.) önkormányzati rendelet.

32. §

Hatályát veszti az 1991. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1/1992.(II.26.) önkormányzati rendelet.

33. §

Hatályát veszti az 1992. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 2/1993.(III.29.) önkormányzati rendelet.

34. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1993. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 3/1994.(III.28.) önkormányzati rendelet.

35. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1994. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 2/1995.(III.27.) önkormányzati rendelet.

36. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1995. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/1996.(III.25.) önkormányzati rendelet.

37. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 1996. évi gazdálkodásáról szóló 2/1997.(III.24.) önkormányzati rendelet.

38. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló szervek 1997. évi gazdálkodásáról szóló 5/1998.(IV.15.) önkormányzati rendelet.

39. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 1998. évi gazdálkodásáról szóló 7/1999.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

40. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek szervek 1999. évi gazdálkodásáról szóló 7/2000.(IV.25.) önkormányzati rendelet.

41. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2000. évi gazdálkodásáról szóló 5/2001.(IV.23.) önkormányzati rendelet.

42. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2001. évi gazdálkodásáról szóló 5/2002.(IV.29.) önkormányzati rendelet.

43. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2002. évi gazdálkodásáról szóló 9/2003.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

44. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2003. évi gazdálkodásáról szóló 13/2004.(IV.29.) önkormányzati rendelet.

45. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2004. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 4/2005.(IV.25.) önkormányzati rendelet.

46. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2005. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 6/2006.(IV.24.) önkormányzati rendelet.

47. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2007.(IV.23.) önkormányzati rendelet.

48. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2007. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 9/2008.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

49. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2008. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2009.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

50. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2009. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2010.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

51. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2011.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

52. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 11/2012.(IV.24.) önkormányzati rendelet.

53. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2012. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 7/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet.

54. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 7/2014.(IV.30.) önkormányzati rendelet.

55. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 8/2015.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

56. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2016.(V. 30.) önkormányzati rendelet.

57. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2016. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 9/2017.(V. 23.) önkormányzati rendelet.

58. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2018.(V. 29.) önkormányzati rendelet.

59. §

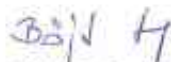
Hatályát veszti az Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 12/2019.(V.28.) önkormányzati rendelet.

60. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2019. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2020.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

61. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba, és 2022. július 2-án hatályát veszti.

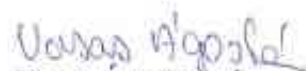

Böjt László
polgármester




Vasas Agostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2022. május 30.

A rendelet kihirdetésre került: 2022. május 31.


Vasas Agostonné
jegyző



13.6.) Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához (írásos előterjesztés csatolva)

Böjt László polgármester örömmel adott tájékoztatást egy új pályázati lehetőségről, mely az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhíváson történő részvételre irányul.

A pályázat tartalmát ismertette a képviselő-testület tagjaival. Szólt arról, hogy elkészült egy emlékhely javaslat, melyhez a központi támogatás mellé önerő is szükséges, a csatolt határozat-tervezet szerint.

Kérte kérdés, észrevétel megtételét.

Hegyi István képviselő jelezte, hogy ismeretei szerint nem jelentős mértékű központi forrás áll erre a célra rendelkezésre, így véleménye szerint kevés az esély a pályázat támogatására.

Balogh Erzsébet képviselő véleményében kifejtette, hogy a bemutatott emlékhely kevésbé szimbolizálja a költő munkásságának a szabadsághárhoz való kapcsolását, nem ért egyet az emlékhely ilyen formában történő megvalósításával.

Zsebéné dr. Dobó Marianna képviselő egyetértett az előtte szólóval.

Böjt László polgármester köszönte az észrevételeket. További kérdés, észrevétel nem lévén az előterjesztésről szavazást rendelt el.

Szavazás

A képviselő-testület (4:2:0) arányban elfogadta az alábbi, előterjesztés szerinti határozatot:

58/2022. (V.30.) számú

Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma által kiírt pályázat benyújtásával egyetért.

A Képviselő-testület támogatja az új Petőfi emléktábla felállítását célzó az önkormányzati tulajdonban lévő ostorosi 675. hrsz.-ú, természetben Ostoros, Szent István téren található park közterületen

bekerülési érték: 3.455.000,- Ft
igényelt támogatás: 3.000.000,- Ft
önerő: 455.000,- Ft
pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület a pályázat benyújtásához szükséges 455.000,- Ft önerőt biztosítja a 2022. évi költségvetés terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg, az előrehaladásáról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Felelős: Polgármester

Határidő: azonnal

Több kérdés, észrevétel nem lévén Böjt László polgármester megköszönte a munkát és az ülést bezárta.

K.m.f.


Böjt László
polgármester


Vasas Ágostonné
jegyző



Jelenléti ív

Készült: 2022. május 30-án Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testületének soros üléséről

NÉV

ALÁÍRÁS

Balogh Erzsébet

Dr. Darvai László

Dr. Lantos Bálint

Hegyi István

Rétiné Godó Alíz

Zsebéné dr. Dobó Marianna

Böjt László Polgármester

Vasas Ágostonné Jegyző

Dr. Kovács Dóra Kirendeltség-vezető

Meghívottak:

HALACSEK Zoltán

Vagy Sándorné

Hegyi Barnabásné

Dr. Hódi István

Meg. Árpád

Rétiné Godó Alíz

Balogh Erzsébet

Dr. Darvai László

Dr. Lantos Bálint

Hegyi István

Rétiné Godó Alíz

Zsebéné dr. Dobó Marianna

Böjt László Polgármester

Vasas Ágostonné Jegyző

Dr. Kovács Dóra Kirendeltség-vezető

Meghívottak:

HALACSEK Zoltán

Vagy Sándorné

Hegyi Barnabásné

Dr. Hódi István

Meg. Árpád

Rétiné Godó Alíz



OSTOROS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterétől

3326 Ostoros, Hősök tere 4.

36/356-010 – polgarmester@ostorosionkormanyzat.t-online.hu

MEGHÍVÓ

Ostoros Községi Önkormányzat képviselő-testületének soros ülését összehívom:

2022. május 30-án (hétfőn) du. 16.00 órára.

Helye: Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal (3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

Tárgyalandó Napirend:

- 1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 2.) Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről
Előadó: Eszenyi Balázs körzeti megbízott
Előterjesztés módja: írásban
- 3.) Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről
Előadó: Hegedűs Gábor, az egyesület vezetője
Előterjesztés módja: írásban
- 4.) .../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 5.) .../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 6.) Tájékoztató a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 7.) Javaslat Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban
- 8.) Javaslat a 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására
Előadó: Polgármester
Előterjesztés módja: írásban

9.) Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről

Előadó: Polgármester

Előterjesztés módja: írásban

10.) Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról

Előadó: Böjt László polgármester, Máté Endre egyéni vállalkozó

Előterjesztés módja: írásban

11.) Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről

Előadó: Ostoros Alapszolgáltatási Központ vezetője

Előterjesztés módja: írásban

12.) Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról

Előadó: Ostoros Alapszolgáltatási Központ vezetője

Előterjesztés módja: írásban

13.) Egyebek

13.1.) Javaslat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére

Előadó: Intézményvezető

Előterjesztés módja: írásban

13.2.) Javaslat az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálására

Előadó: Polgármester

Előterjesztés módja: írásban

13.3.) Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Külterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására

Előadó: Polgármester

Előterjesztés módja: írásban (később kerül kiküldésre)

13.4.) Tájékoztató az Ostorosi Víztorozó jelenlegi helyzetéről

Előadó: Polgármester

Előterjesztés módja: szóban

13.5.)/.... (...) önkormányzati rendelete egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Előadó: Jegyző

Előterjesztés módja: írásban

Az ülésre meghívom, részvételére számítok!

Ostoros, 2022. május 25.

Tisztelettel;

Böjt László
polgármester



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a Képviselő-testület két ülése között tett intézkedésekről

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között tett intézkedésekről szóló beszámolómat az alábbiak szerint terjesztem elő.

I. Lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Lejárt határidejű határozat:

A 34/2021. (IX.27.) számú képviselő-testületi határozat az Óvodai csoportokra megállapított maximális létszámtól való 20%-os eltérés engedélyezéséről szolt. A határozat kitért a 4. csoport beindítási lehetőségének vizsgálatára. A határozat végrehajtást nyert, a 4. csoport beindításával összefüggő előterjesztés a 2022. május 30-ai képviselő-testületi ülésen megvitatásra kerül.

A 44/2021. (XI.29.) számú képviselő-testületi határozat a 2021. évi I-III. negyedéves gazdálkodásról szolt. A határozatban szereplő feladatok teljesültek, a takarékos előirányzat felhasználás elve érvényesült.

A 31/2022. (III.28.) számú képviselő-testületi határozat az Alapszolgáltatási Központ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szolt. A határozat végrehajtásra került, az Állami Számvevőszék felhívásának eleget téve aktualizálásra került a Szabályzat.

A 32/2022. (III.28.) számú képviselő-testületi határozat a Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői pályázat kiírásáról rendelkezik. A határozat végrehajtást nyert, a jogszabályi feltételeknek megfelelően a pályázati kiírás határidőben megküldésre került a publikáló szervezetnek.

II. Két ülés között tett intézkedések

2022. április 5-én a MODU-AL Kft Urnafalrendszereket forgalmazó cég képviselőjével, Némethné Nagy Ceciliával, valamint Takács János úrral helyszíni egyeztető megbeszélést folytattam a temetői urnafal bővítéssel kapcsolatban. A találkozó alkalmával bemutatták az általuk forgalmazott urnafalak típusait.

2022. április 7-én az Egri Borút Egyesület vezetőségi ülésén képviseltem az Önkormányzatunkat, melyen az elmúlt év költségvetését, illetve az idei év rendezvénysorozatát beszéltük át.

2022. április 11-én a Közös Önkormányzati Hivatal tanácstermében megalakult az ostorosi Önkéntes Tűzoltó Egyesület. Az alakuló ülésen megválasztásra kerültek a tisztségviselők. Az egyesület bejegyzési eljárása elindult.

2022. április 12-én Egerfarmoson a Községi Ház épületében polgármesteri találkozón vettem részt. A találkozó főbb témája az elmúlt országgyűlési képviselő-választás tapasztalatai, eredményei voltak.

2022. április 13-án szerdán helyszíni egyeztetést folytattam az Ostoros, Arany János utca 17. szám alatt épülő új családi ház kivitelezése (csapadékvizelvezetés) kapcsán.

2022. április 21-én Gyarmati Csaba mérnök úrral, illetve Kali Csongor geodétával egyeztető megbeszélést folytattam a Tornaterem építése kapcsán szükséges telekösszevonás ügyében. A telkek összevonása megtörtént, a 6 hónapra felfüggesztett építési engedélyezési eljárás meghosszabbításra került.

2022. április 22-én a Heves Megyei Kormányhivatal Építési Hatósága helyszíni szemlét tartott a Honvéd utca 11. szám alatti ingatlanon, ahol az Önkormányzat megindította a kényszerbontással összefüggő eljárást. A hatóság a kényszerbontást elrendelte.

2022. április 27. napján Szárvaskő volt polgármesterének, Szabóné Balla Marianna búcsúztatóján képviseltem településünket.

2022. május 3-án az óvodai nyári szünetre tervezett tisztasági festéssel kapcsolatban helyszíni egyeztetést folytattam Horváth János festő egyéni vállalkozóval, amelyen részt vett az Óvodavezető is. A felmérés alapján árajánlatot kértünk a vállalkozótól.

2022. május 5-én a születés parkban elültetésre szánt facsemetéket a Profi Faiskola Pécs vállalkozástól megrendeltük. A szállítás 2022. május 23-án megtörtént, a dolgozóink a faültetést jelenleg is végzik.

2022. május 11-én az Egri Borút Egyesület közgyűlésén képviseltem településünket, ahol az elmúlt évről szóló zárszámadást tárgyaltuk meg, valamint az idei évi célkitűzéseket (támogatások, pályázatok) foglalmaztuk meg.

2022. május 13-ától megkezdődött az óvoda udvarának felújítása, melyet munkatársaim segítségével végeztünk el.

2022. május 16-án az Eger Vidék Kincsei Egyesület közgyűlésén képviseltem az Önkormányzatot.

2022. május 24-én a Heves Megyei Vízmű Zrt közgyűlése volt az Iparkamara székházában, melyen beszámoltak az elmúlt év fejlesztéseiről, valamint új igazgatótanácsi tag került megválasztásra.

2022. május 25. napján tárgyalást folytattam a Packeta Hungary Kft képviselőjével, a településünkre telepítendő Z-BOX csomagautomata ügyében.

Ostoros, 2022. május 25.

Tisztelettel:

Böjt László
polgármester



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló Ostoros község 2021. évi közbiztonsági helyzetéről

Előterjesztést készítette: Eszenyi Balázs körzeti megbízott

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



EGER RENDŐRKAPITÁNYSÁG
VEZETŐJE

Jóváhagyom:

Czinege László r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány

B E S Z Á M O L Ó

Ostoros község közrend-közbiztonsági helyzetéről

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezet 8. § (4) bekezdése alapján



Cím: 3300 Eger, Postafőek 113.
Telefon: (36) 522-111; e-mail: ugyelet.egerrk@heves.police.hu

Az Egri Rendőrkapitányság legfontosabb célkitűzése a közrend, közbiztonság megszilárdítása, fenntartása, az állampolgárok nyugalmanak megőrzése, a bűncselekmények számának csökkentése, a lakosság közbiztonságérzetének javítása.

Ezen célok megvalósítása érdekében alapvető feladatunknak tekintjük, hogy törvényes keretek között működve a társadalom tagjai számára a nyugodt élethez alapvetően szükséges biztonságot szolgáltatassuk, ezen elvárásokat minél magasabb szinten teljesítsük.

I. OSTOROS KÖZSÉG KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉNEK ÉRTÉKELESE

(A bűnügyi adatokat az 1. számú melléklet tartalmazza)

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1 A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A beszámolóban szereplő bűnügyi adatok az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztikai (a továbbiakban: ENyÜBS) adatbázisból származnak. Az említett ENyÜBS adatok a 2010-2021. években befejezett, rendőri eljárásban regisztrált elkövetés helye szerinti bűncselekményi adatok, melyek hiteles adatnak minősülnek. Az adatok értelmezésénél szem előtt kell tartanunk, hogy ezek nem a 2010-2021. években elkövetett bűncselekmények, hanem az adott évben lezárt rendőri eljárásokban regisztrált események, melyek korábbi években történt jogsértő cselekményeket is tartalmazhatnak.

Az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén az elkövetés helye szerint a 2020. évben a regisztrált bűncselekmények száma 1705, szemben a 2021. év 1378 bűncselekményével, mely 19,2%-os csökkenést jelentett.

Ostoros községben 2020-ban 14, 2021-ben 7 bűncselekmény került regisztrálásra, mely 50%-os csökkenést jelentett.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén 590-ről 433-ra (26,6%-kal) csökkent.

Ostoroson 2020-ban 4 esetben, 2021-ben 3 esetben regisztráltunk közterületen elkövetett bűncselekményt.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya, változása

A bűncselekmények 100 000 lakosra jutó aránya egyenes arányban változik a regisztrált bűncselekmény, illetve a lakosság számával. 2020-ban 1534, míg 2021-ben a bűncselekményszámok jelentős arányú csökkenése okán 1246 volt ez a számadat az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén.

Ostoroson a 100 000 lakosra jutó bűncselekmények száma 2020-ban 517,8, míg a 2021. évben 247,3 volt.

1.4. Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények száma a 2020-2021-es időszakban az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén 1000-ról 759-re csökkent, azaz 24,1%-os csökkentés mutatható ki.

Ostoroson a kiemelten kezelt bűncselekmények száma 2020-ban 5 volt, 2021-ben azonban egy esetben sem regisztráltunk ilyen jellegű bűncselekményt.

2. A bűnüldözői munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A nyomozáseredményességi mutató tekintetében megállapítható, hogy az Egri Rendőrkapitányság által lefolytatott eljárásokban 2021-ben jelentős növekedés mutatható ki. A 2020. évben a rendőrkapitányság nyomozáseredményességi mutatója 57,8% volt, míg a 2021. évben 72,8%.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Rendőrkapitánysági szinten a közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója eltérő képet mutatott az elmúlt években. Értéke 2020-ban 71,8% volt, míg a 2021. évben 77,2%-ra emelkedett.

2.3. Kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

Az Egri Rendőrkapitányságon a testi sértés bűncselekmények miatt folytatott eljárásokban a nyomozáseredményességi mutató 95,0% volt a 2020. évben, mely 2021-ben 97,4%-ra emelkedett. Ezen belül a súlyos testi sértés bűncselekmények eredményességi mutatója 89,2%-ról 97,7%-ra növekedett.

A kiskorú veszélyeztetése és az önbíráskodás bűncselekmények miatt folytatott eljárások nyomozáseredményességi mutatója 2020-ban és a 2021. évben is 100,0% volt.

A garázdaság bűncselekmények tekintetében 2020-ban 94,7%-ot értünk el, mely eredmény 2021-ben 95,6%-ra nőtt.

A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények - a terjesztői magatartások körében - esetében is 100,0%-os nyomozáseredményességet értünk el a 2021. évben.

A legnagyobb számban regisztrált lopás bűncselekmények esetében a 2020. évi 41,9%-ról 49,5%-ra növekedett a nyomozáseredményesség. Ezen belül a személygépkocsi lopás bűncselekmények eredményessége 2021-ben is 100,0% volt, a zárt gépjármű feltörések nyomozáseredményessége 50,0%-ra növekedett.

A lakásbetörés bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója a 2020. év 48,4%-áról 43,3%-ra változott a 2021. évben. A rablás bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója - hasonlóan a 2020. évhez - 2021-ben is 100,0%-os volt.

A rongálás bűncselekmény elkövetése miatt folytatott eljárások esetében jelentősen, 29,5%-ról 57,8%-ra emelkedett a nyomozáseredményességi mutató, az orgazdaság bűncselekmény miatt indult büntetőeljárások esetében 50,0%-ról 100,0%-ra nőtt, míg a jármű önkényes elvétele bűncselekmények kapcsán a 75,0%-ról 91,7%-ra emelkedett a nyomozáseredményességi mutató.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A Szabálysértési Előkészítő Csoport tevékenysége során a 2020. évben 489 esetben indított tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt eljárást, míg 2021 évben ezen érték 414 volt. A Szabálysértési Előkészítő Csoport tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2020-ban 14 esetben, 2021-ben 20 esetben folytatott le gyorsított eljárást, továbbá 2020-ban 107 esetben, a 2021. évben 115 esetben ellátta a Heves Megyei Rendőr-főkapitánysághoz tartozó rendőrkapitányságok által kezdeményezett gyorsított bírósági eljárások során az ügyek képviselőjét.

A 2021-ben befejezett tulajdon elleni szabálysértési eljárások száma 405 volt, 2020-ban 475 ügy került befejezésre.

Ismeretlen elkövető ellen indult lopások szabálysértési ügyének felderítési mutatója, bolti lopások nélkül 47,2%, mely a 2020. évben 38,54% volt.

Ostoros településen elkövetett tulajdon elleni szabálysértés miatt 2020-ban 5 esetben, 2021-ben 3 esetben folytattunk szabálysértési eljárást.

Tulajdon elleni szabálysértések esetében falopás és terménylopás kapcsán - amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak - élünk az őrizetbe vétel lehetőségével, továbbá nagy hangsúlyt fektettünk az időskorú sértettek sérelmére elkövetett szabálysértések elkövetőinek felderítésére is.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

Az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén a 2021. évben 167 esetben történt személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset, amely az elmúlt évhez képest 11,2%-os csökkenést jelentett.

A 2021. évben bekövetkezett könnyű kimenetelű közúti közlekedési balesetek száma 112 volt, ami 12,5%-os csökkenés, 2020-ban 128 esetben történt nyolc napon belül gyógyuló sérüléssel járó esemény. A súlyos sérüléssel járó balesetek száma is csökkent, a 2021-ben történt 49 eset 4%-kal kevesebb, mint a 2020-as év adata (51 eset). 6 esetben történt halálos kimenetelű közúti közlekedési baleset, amely a 2020. évhez viszonyítva 33,3%-os csökkenést mutat, szám szerint 3 esettel kevesebbet.

Az összes bekövetkezett 167 közúti közlekedési baleset közül 17 esetben volt kimutatható az alkoholos befolyásoltság, ami 10,5%-kal kevesebb, mint 2020-ban.

A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek nagyobb hányada - 91 esetben - a sebesség nem megfelelő megválasztása miatt következett be, illetve 28 esetben az elsőbbségi szabályok figyelmen kívül hagyása, 11 esetben az előzési szabályok megszegése, 6 esetben a követési távolság be nem tartása, 4 esetben gyalogos hiba, 9 esetben kanyarodási szabályok figyelmen kívül hagyása, 8 esetben figyelmetlenség is szerepet játszott, valamint 10 esetben egyéb ok miatt következett be a személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset.

Ostoros belterületén 2020-ban 1 esetben könnyű személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset kapcsán történt rendőri intézkedés, 2021-ben azonban nem történt sérüléssel járó közlekedési esemény.

5. Illegális migráció

Az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális migráció jelenlétét és az azzal kapcsolatos jogellenes cselekmények elkövetését az ellenőrzések és a bejelentések alapján tett intézkedések nem támasztották alá. A külföldiek jellemzően turizmus, útutazás, kereskedelmi tevékenység, (piacokon történő árusítás, illetve az ún. házalás és mezőgazdasági munkavállalás céljából jelentek meg.

A rendőrkapitányság területén jelenleg Eger városában működik olyan piac, illetve vásár, ahol a külföldi árusok (román) megjelenésével kell számolni. A meglévő piacokon és a rendszeresen megtartott vásárokon alacsony számban jelentek meg külföldi árusok. A társszervekkel végzett ellenőrzések adatai szerint a kereskedő külföldiek jogszerűen tartózkodtak az országban és a kereskedelmi tevékenységet a szükséges engedélyek birtokában legálisan végezték.

A külföldiek jövedelemszerző tevékenységének másik formája az illegális munkavégzés, azonban a beszerzett információk azt mutatják, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén az illegális munkavégzés megjelenésével nem kell számolni. Az illegális munkavállalók felderítése érdekében a körzeti megbízotti szolgálatot teljesítők rendszeres adatgyűjtést végezve mérték fel a területükön tartózkodó és esetlegesen illegális munkát vállaló külföldieket.

II. AZ EGRİ RENDŐRKAPITÁNYSÁG ÁLTAL A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOK

(A rendészeti adatokat a 2. számú melléklet tartalmazza)

1. A közterületi jelenlét mértéke

A szolgálat szervezése Ostoroson az aktuális bűnügyi és közbiztonsági helyzet, a rendezvények időpontjai és az egyéb szolgálati feladatok ellátásához szükséges határidők figyelembevételével történt. 2020-ban 1204 óra közterületi szolgálat teljesítésére került sor, mely a 2021. évben 788 órára változott.

A jogellenes cselekmények megelőzése és visszaszorítása, valamint az elkövetők elfogása a folyamatossá tett rendőri jelenlét biztosítása a járőrök és a körzeti megbízottak bevonásával történt. 2021-ben a napi szolgálaton kívül plusz megerősítő erő teljesített szolgálatot a településeken.

Ezen megerősített szolgálat kapcsán a gyalogos és gépkocsizó járőrszolgálati tevékenység kombinálására is sor került úgy, hogy a lakosság által sűrűbben lakott településrészekben inkább a gyalogos, a települések külterületi részein a gépkocsizó járőrszolgálati forma alkalmazására került sor. A járőrszolgálatok nagyobb része, de minimum 50%-a gyalogos járőrszolgálat volt, a lakossággal történő kapcsolattartásra törekedve.

A turizmussal összefüggő közbiztonsági feladatok az idegenforgalommal foglalkozó állami és egyéb szervek, szervezetek, vállalkozások és a rendőrség széles körű összefogását, a rendőri szervek munkájának szakszerű összehangolását igényelte, még ebben a pandémiás helyzetben is. Ennek érdekében az Egri Rendőrkapitányság fő célkitűzése volt az idegenforgalmilag frekvenciált területein a közbiztonság megszilárdítása és hatékony intézkedésekkel a bűncselekmények visszaszorítása.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

2021-ben is a rendészeti feladatokkal összhangban kiemelt figyelemmel készültek a szolgálatvezénylések, a közterületeken nagyobb rendőri létszámmal voltak jelen a kollégák. A meglévő erők mellé a Készenléti Rendőrség erőinek és a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság erőinek az igénylése is folyamatos volt.

A körzeti megbízott intézkedései a következőképpen alakultak a településen. A 2020. évben és 2021-ben is 2-2 esetben történt tettenéréses elfogás. Büncselekmény elkövetése miatti előállítás intézkedésre 2020-ban 3 esetben, míg 2021-ben nem került sor. Végrehajtott elővezetés intézkedés a 2020. évben 2 esetben, 2021-ben szintén 2 esetben került foganatosításra. Biztonsági intézkedés 2020-ban nem volt, 2021-ben 1 esetben történt.

A helyszínre küldések során igyekeztünk a községben elkövetett büncselekmények helyszínén a lehető legrövidebb időn belül megjelenni és intézkedni a gyorsabb és eredményesebb eljárás lefolytatása érdekében.

A szabálysértési feljelentések száma a településen 23-ról 5-re csökkent, míg büntető feljelentésre 2020-ban 3 esetben 2021-ben 1 esetben került sor.

A helyszíni bírsággal sújtott személyek számában is csökkenés volt tapasztalható a községben, 2020-ban 10 intézkedés volt, 2021-ben 5 személlyel szemben került sor intézkedésre.

Az adatok a településen elkövetett jogsértő cselekményekkel szembeni rendőri intézkedések számát tükrözik, nincs feltüntetve azonban, hogy a helyettesítések alkalmával a kollégák az adott területen hány fővel szemben és milyen intézkedéseket foganatosítottak.

3. Rendezvénybiztosítások

Ostoroson a tavalyi évben már megrendezésre került az Ostorosi falunap, illetve a rozé fesztivál is. Mint minden évben, 2021-ben is kiemelt rendőri feladat volt a rendezvényekre érkezők és a helyi lakosok zavartalan szórakozásának, kikapcsolódásának biztosítása.

A településen 2021-ben a 2018. évi LV. törvény (Gyülekezési Törvény) hatálya alá tartozó rendezvény megtartására nem került sor.

4. A veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

A 2020-as és a 2021-es év - úgy, mint a világban mindenhol - a koronavírus-járvány következményeinek elhárítása, csökkentése és felszámolása jegyében telt az Egri Rendőrkapitányságon.

Az állomány védelmének érdekében az egyéni védőfelszerelések az állomány rendelkezésére álltak. Az állomány létszámához képest nagyobb arányban a koronavírusos megbetegedések az év első negyedében voltak jellemzőek. A 2020. márciustól kezdődő védelmi tevékenységet az állomány folyamatosan, magas színvonalon és az elvárásoknak megfelelő hatékonyan látta és látja el a mai napig is folyamatosan.

A közterületi állomány a hatósági házi karantén alá helyezett személyek és a további védelmi korlátozások ellenőrzésében, betartatásában vett részt folyamatosan, továbbé egy fő került vezénylésre az Egri Markhot Ferenc Kórház kórházparancsnoka mellé a védelmi feladatok ellátására. A közterületi védelmi intézkedések betartatásában és a hatósági házi karantén ellenőrzésekben segítséget nyújtottak a Nemzeti Adó- és Vámhivatal és a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság megerősítő erői is.

A rendészet - és segítő jelleggel a bűnügyi szolgálati ág is - a normában meghatározott arányban, 2021. március 12-ig naponta hajtotta végre a hatósági házi karanténban tartózkodó személyek ellenőrzését. Ezt követően az ellenőrzések végrehajtása elektronikus úton történt. Jogsértés esetén minden esetben megtették a szükséges intézkedést. A koronavírus-járvány miatt bevezetett intézkedések a rendőrség részére is új feladatokat teremtettek.

Az Egri Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztálya kezeli a hatósági házi karanténba került állampolgárok adatait az erre kijelölt körözési rendszerben, később pedig a NOVA Karantén Rendszerben az adatokat rögzíti, illetve módosítja, és visszavonja.

5. Körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

Ostoroson a körzeti megbízotti státusz feltöltöttsége folyamatos volt. A szolgálat ellátására többnyire a környező települések körzeti megbízottaival együtt került sor.

A szolgálatszervezés rendszere évek óta kialakult gyakorlat szerint havonta előre elkészített terv alapján történt. A havi szolgálattervezet készítésénél elsősorban a körzeti megbízottak területi lefedettségének és a legoptimálisabb létszám kihasználásának, valamint a közterületi jelenlét és a reagáló képesség megőrzésének elvei voltak figyelembe véve. Ez a tervezet azonban az adott hónap folyamán a különböző előírt rendőri feladatok, a fokozott ellenőrzések elvégzése, biztosítási feladatok ellátása miatt gyakran változott.

A tapasztalatok azt mutatják, hogy a lakosságban felmerülő esetleges problémák vagy kérdések megválaszolására a lakosok azonnali reagálást várnak, így a fogadóóra lehetőségével egyáltalán nem élnek. A körzeti megbízottak telefonos elérhetősége több fórumon is megismerhető a lakosság előtt, így a felmerülő kérdésekre rövid úton, azonnal intézik. Panasz esetén az állampolgárok jellemzően a központi segélyhívót veszik igénybe, illetve a körzeti megbízottak szolgálati telefonjára tesznek bejelentést.

A körzeti megbízottak mindenhol jelentős szerepet kapnak a gyermek- és ifjúságvédelemben. Tekintettel arra, hogy a jelzőrendszer tagjai, a helyi gyermekjóléti szolgálat havi esetmegbeszélésein és az éves értékelő értekezleteken is részt vesznek. Azonnali intézkedést igénylő esetekben a körzeti megbízottak jelzéssel élnek a szolgálatok felé. A járványügyi helyzet ideje alatt elmondható, hogy szaporodtak a családon belüli erőszakkal kapcsolatos bejelentések, tekintettel arra, hogy a védelmi intézkedések „összezárták” a családokat, továbbá sok ember megélhetése ellehetetlenült, ami egyfajta társadalmi feszültséget okozott.

Az általános iskolákkal rendelkező településeken a körzeti megbízottak látják el az "Az iskola rendőre" feladatokat. Több településen az iskolarendőr tevékenységet jelentősen hátráltatta a járványügyi helyzet, ugyanis több iskola vezetett be olyan intézkedéseket, amelyek meggátolták a tevékenység végrehajtását.

6. Igazgatásrendészeti tevékenység

A helyi körzeti megbízottak az igazgatásrendészeti tevékenység körében elsősorban a fegyvertartással, fegyver-engedélyüggyel kapcsolatos ellenőrzési feladatokat láttak el. A fegyvertárolás körülményeit új fegyver megszerzése és tartása iránt benyújtott kérelem eseténél, a fegyvertároló-hely megváltoztatását követően, valamint két évente ellenőrizte az Egri Rendőrkapitányság. A végrehajtott ellenőrzések során a fegyverek tárolásával kapcsolatban a 2021-es évben sem merült fel hiányosság.

Szintén a körzeti megbízott feladatkörében tartozik a vadászatok ellenőrzése az Igazgatásrendészeti Osztály munkatársaival. A vadászati idényben minden jársaság legalább egy alkalommal ellenőrzés alá lett vonva. Az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén az elmúlt évben vadászbaleset nem történt.

Az Országos Magyar Vadászkamara Heves megyei Területi Szervezete minden év elején listát küld a vadászjegy kiváltását elmulasztókról. A lista alapján - az engedélyek visszavonása előtt - felszólítást kaptak az engedélyesek a mulasztás pótlására. A 2021. évben a vadászjegy kiváltásának elmulasztása, vagy a vadászati szabályok megsértése miatt nem történt fegyvertartási engedély visszavonása.

7. Bűn- és baleset-megelőzés

7.1. A bűnmegelőzési tevékenység helyzete, folyamatban lévő programjai

A Rendőrség az áldozattá válás megelőzése érdekében már hosszú idő óta különféle intézkedéseket dolgoz ki. A területi szervek bűnmegelőzési alosztályai az aktuális bűnügyi helyzet alapján készítették el terveiket, melyek a lakosság figyelemfelhívására irányultak. Leggyakrabban trükkös lopások, lakásbetörések, gépjárműből lopásokkal szemben, az idősek és gyermekek áldozattá válásának megelőzése, és a vagyonvédelem érdekében dolgoztak ki prevenciós módszereket.

Az Egri Rendőrkapitányságon a központilag elrendelt „Az iskola rendőre” program van folyamatban.

7.1.1. Család- és gyermekvédelmi tevékenység, valamint a hozzátartozók közötti erőszak helyzetének bemutatása

A családon belüli erőszak helyzetére jellemző, hogy a távoltartás jogintézményének bevezetésével ezen jellemzően látenciában megjelenő cselekmény mindinkább előtérbe került. Az ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésével párhuzamosan jellemzően megvalósuló zaklatás és kapcsolati erőszak bűncselekmények megvalósulása esetén büntetőeljárás is indult.

A 2020. évben 27 esetben, míg 2021-ben 22 esetben került sor kapcsolati erőszak bűncselekmény miatt eljárás megindítására. Ezen bűncselekmény mellett a kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény az, mely magába foglalja azon szándékos vagy mulasztó magatartást, mely a kiskorú gyermekekre negatív hatással bír. A kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény miatt a 2020. évben 26, a 2021. évben 20 eljárás megindítása történt az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén.

7.1.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése, ezen belül a Rendőrség iskolai prevenciós programjai

A gyermek- és ifjúságvédelem vonatkozásában kiemelt szerepe van a „Házhoz Megyünk” és „Az iskola rendőre” programnak, azonban ezek végrehajtását a koronavírus-járvány következtében bevezetett védelmi intézkedések, valamint a kollégák és a célközönség egészségének védelme érdekében fel kellett függeszteni. A 2021. szeptemberi tanévkezdést követően, a járványügyi intézkedéseket szem előtt tartva, az iskolai intézmények részben igényelték iskolai előadásokat, és a veszélyhelyzet miatt az iskola rendőrei sem tarthattak mindenhol előadásokat, ezáltal az áldozattá válás szempontjából kiemelt kockázatú iskoláskorúaknál történő személyes megjelenésünk megnehezült.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 34/A. §-nak, valamint az iskolakerülő gyermekkorú személyekkel szemben fogantatható intézkedések részletszabályairól szóló 22/2012. (XII. 21.) ORFK utasításban foglaltaknak az Egri Rendőrkapitányság a 2021 évben is eleget tett. A koronavírus-járvány okozta többletfeladatok és a védelmi intézkedések betartatására irányuló ellenőrzések ellátása során az iskolás fiatakorúak (online) tanítási időben történő tartózkodására is kiemelt figyelmet fordított az ellenőrzésekben részt vevő állomány.

Tanévkezdéskor biztosításra kerültek az oktatási intézmények előtti gyalogos-átkelőhelyek. Ez a program nagy segítséget nyújtott a kisiskolások biztonságos közlekedésében. A gyámhatóságok, illetve gyermekjóléti szolgálatok felé jelzéssel éltünk a családon belüli erőszakok, az eltűnések, valamint a fiatakorúakkal kapcsolatos bűncselekmények vonatkozásában.

7.1.3. Az áldozatvédelem területén végzett rendőri tevékenység bemutatása

A Rendőrség bűnmegelőzési szakemberei az áldozattá válás megelőzése érdekében a rendőrség áldozatsegítő feladatairól szóló 2/2013. (I. 31.) ORFK utasításban foglaltaknak megfelelően trükkös lopások, lakásbetörések, gépjárműlopásokkal szemben, az idősök áldozattá válásának megelőzése, és a vagyonvédelem érdekében dolgoztak ki prevenciós módszereket.

Az Egri Rendőrkapitányság különös figyelmet fordított az eljárások során és a bűnmegelőzési tevékenysége körében is a leginkább veszélyeztetett csoportokra: nevezetesen a gyermek- és a fiatakorúakra, a nőkre, a 60 év feletti időskorúakra, a testi vagy szellemi fogyatékkal élőkre.

A 2021. évi ENYÜBS statisztikákból látható, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan továbbra is túlnyomó többségben vannak a vagyon elleni bűncselekmények (jellemzően lopás, betöréses lopás), ezen kívül a személy elleni bűncselekmények jelentenek nagy problémát.

Az erőszakos bűntettek jelentős hányadát a testi sértés bűncselekmények teszik ki, melyek között egyaránt fellelhetők a szórakozás során - sok esetben garázdasággal halmazatban - elkövetett testi sértések, és a családon belüli erőszakos cselekmények is, azonban ez utóbbiak, az elmúlt években jelentősen megnőtt média-visszhang ellenére, sok esetben maradnak látenciában. Továbbra is jelentős a zaklatás bűncselekmények száma.

A sértettek tájékoztatáshoz való jogát szem előtt tartva különösen ügyeltünk arra, hogy az áldozatok birtokába kerüljenek valamennyi - a bűncselekménnyel összefüggésben bekövetkezett károknak enyhítésére szolgáló - információ. A megyei áldozatsegítő szolgálat, valamint a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács különböző tájékoztatófüzeteket készített, melyeket átnyújtottunk a sértettnek, és szóban is felhívtuk a figyelmiüket az áldozatsegítés

lehetőségére. Felvilágosítást adtunk azokról a szolgálatokról, szervezetekről, melyektől segítséget kérhettek, továbbá az igénybe vehető segítség fajtájáról. Tájékoztatottuk az eljárás menetéről, a sértett szerepköréről, illetve arról, hogy ha indokolt hogyan részesülhet védelemben. Hatóságunk az eljárási cselekmények végrehajtása során kiemelt figyelmet fordít a különleges bánásmódot igénylő sértettel kapcsolatos valamennyi előírás maradéktalan betartására. Az áldozatok, és az egyéb eljárásban érintett személyek egészségének védelme érdekében széles körben alkalmaztuk az írásbeli tanúvallomástétel lehetőségét, amennyiben a körülmények ezt lehetővé tették.

7.1.4. A megelőző vagyonvédelemben végzett tevékenység

Megelőző vagyonvédelemmel kapcsolatban kiemelt figyelem irányult a lakások, üdülők, hétféle házak, lakatlan ingatlanok értékei védelmének fokozására. Az Egri Rendőrkapitányság illetékeségi területén feltérképezésre kerültek a lakatlan ingatlanok, amely lista folyamatos naprakészen tartása mellett szerepet játszik a közterületi szolgálat szervezése során.

A sorozatjelleggel, illetve folytatódóan elkövetett bűncselekmények előfordulása esetén fokozott civil ruhás, bűnügyi gyalogos portya szolgálatot szerveztünk a további bűncselekmények elkövetésének megakadályozására, a már bekövetkezett bűncselekmények felderítése érdekében.

2021-ben is megkezdődött a „Házhoz megyünk” Program megvalósítása, azonban ez a járványhelyzet miatt akadozott. A fertőzésveszély az év nagyobb részében ellehetlenítette a lakosság (különösen az eddig kiemelt célcsoportként kezelt iskolás fiatalok és az időskorúak) hagyományos, személyes kapcsolattartás útján történő tájékoztatását, felvilágosítását, ezért maradt a sajtó, az internet és a közösségi médiumok adta lehetőségek kihasználása, amelynek során a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság Sajtószolgálatán keresztül jutottak el a bűnmegelőzési tanácsok, és az ezzel kapcsolatos felvilágosító információk a vagyon elleni bűncselekmények megelőzése érdekében.

7.1.5. A kábítószer prevenció helyzete

A kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények gyakran járulékosan más bűncselekményekkel párosultak, ilyenek az erőszakos cselekmények, és vagyon elleni bűncselekmények.

A kábítószer-fogyasztás megelőzése érdekében a rendőrkapitányság iskolai bűnmegelőzési tanácsadója a 14-18 éves korosztályba tartozó középiskolásoknak drogprevenciós tanácsadást biztosított, valamint drogprevenciós összekötőként a szülők, családok, iskolák részére ügyeleti jelleggel fogadóórát tartott.

A kábítószerrel való visszaélés elleni fellépés leghatékonyabb eszközei a megelőzés, a folyamatos felvilágosító munka. Bizonyosan kijelenthető, hogy a legfenyegetettebb csoportok kevés élettapasztalatuk és befolyásolhatóságuk okán a kis- és fiatalkorúak, a megelőzés legfontosabb területe pedig az iskola. Ugyan látencia miatt „Az iskola rendőre” program eredményei pontosan nem mutathatók ki, azonban az iskolarendőrök által folytatott felvilágosító kampányok hatékonyságához nem fér kétség. A koronavírus-járvány 2021-ben is rámutatott az eddig alkalmazott bűnmegelőzési módszerek véges potenciáljára.

Az információszerzés és megosztás szintere látványosan áthelyeződött az online térbe, így a célcsoport tartalomfogyasztási szokásait figyelembe vevő online tartalmakkal operáló bűnmegelőzési tevékenységet kellett előtérbe helyeznünk.

7.1.6. A kiberbiztonság bemutatása

A kiberbűnözés típusú kihívások kezelésének időszerűségét jelzi, hogy manapság már szinte valamennyi intellektuális bűncselekmény kapcsolódik az információs rendszerekhez. A kiberbűnözés térfoglalása terén az információs rendszerek működése, működtetése mellett nagymértékben szerepet játszik a sértetti közreműködés, tehát az emberi tényező is, amelyeket megfelelő eszközökkel könnyedén lehet befolyásolni, például a bűnmegelőzés terén.

Az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén előforduló bűncselekmények nagy részét az internetes csalások, az információs rendszerrel elkövetett egyéb jogsértések teszik ki, így gyakorlati szempontból elmondható, hogy nagyon kifinomult formájának tekinthető a csalások e formája, amelyet nem csak az tesz veszélyessé, hogy az alapvető eszközként használja az információs rendszerek nyújtotta előnyöket, hanem az is, hogy az elkövetés szinte valamennyi esetben jól megtervezett.

Az elkövetés jegyei, a kecségtető ajánlatok ígérete, a vállalkozás tevékenységének és üzleti kapcsolatrendszerének feltérképezése, a főkönyvi számlákon szereplő egyéb azonosítható bejegyzések adatainak beszerzése, a pénzügyi tranzakció önálló indítására és/vagy jóváhagyására jogosult személyek beazonosítása, illetve az e jogosultakra, sértettekre vonatkozó személyes adatok beszerzése a nyílt forrású adatgyűjtéssel az interneten.

A gyakorlati tapasztalataink alapján általános jellemzője a nyomozásoknak, hogy a hatékony felderítés, illetve az ahhoz kapcsolódó vagyonvisszaszerzés sikere nagyrészt azon múlik, hogy a rendelkezésre álló adatokat milyen gyorsan vagyunk képesek beszerezni és értékelni.

Jellemzően előforduló bűncselekmények a kiberbűnözés terén a csalás, az információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás, információs rendszer vagy adat megsértése, vagy a személyes adattal visszaélés, és a gyermekpornográfia. Szinte minden esetben informatikai eszközök, vagy adatok lefoglalásával és szakértő bevonásával jár az ilyen jellegű bűncselekmények teljes körű felderítése, a csalás bűncselekmény eseteit kivéve. A kifejezetten a bűnmegelőzés irányába mutató kezdeményezés a kiberbűnözés megelőzésének a kulcsa.

7.2. Az iskolaőrsi tevékenység bemutatása

Az Országgyűlés 2020. július elején fogadta el az iskolaőrség bevezetésére vonatkozó törvényjavaslatot, mely után az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén is megkezdődött az iskolaőrök toborzása és a képzést követően a szolgálatellátás.

Az Egri Rendőrkapitányság 9 iskolában, összesen 13 fő iskolaőrrel kezdte a 2020. szeptember 01-jén indult tanévet. A feladatok ellátására, az iskolaőrök irányítására, ellenőrzésére két fő koordinátor került kijelölésre, két fő helyettesessel, akik alosztályvezetői beosztásuk mellett látják el a feladatokat. A 2021. évben a 13 fős létszámból 4 fő leszerelt, 1 fő felvételére került sor.

Az iskolaőrök tanítási időben teljesítenek szolgálatot, sajátos jogokkal vannak felruházva, és rendelkeznek az előírt felszereléssel. A 2021. évben már történt rendkívüli esemény, kényszerintézkedésre is sor került.

7.3. A baleset-megelőzési tevékenység

Az Egri Városi Baleset-megelőzési Bizottság 2021. évi tevékenységének fő irányát az Európai Községek Bizottsága által elfogadott „Közlekedésbiztonsági Program”, a magyar közlekedéspolitikai program célkitűzései, valamint az Országos Rendőr-főkapitányság Rendészeti Főigazgatóság, illetve az Országos Rendőr-főkapitányság Országos Baleset-megelőzési Bizottság, továbbá a Heves Megyei Baleset-megelőzési Bizottság 2020. évre szóló irányelvi határozatai határozták meg.

A baleset-megelőzési felvilágosító propagandamunkánk során kiemelt hangsúly irányult a passzív biztonsági eszközök (gyermekülés, biztonsági öv) rendeltetésszerű használatára a gyermek balesetek, gyalogos, kerékpáros, motorkerékpáros balesetek csökkentésére, megelőzésére, amely irányult a kijelölt gyalogos átkelőhely ellenőrzésére, kerékpárosok világítási szabályok betartására, elsőbbségi szabályok betartására, a személygépjármű-vezetők által teremtett veszélyhelyzetek visszaszorítására, valamint az ittas járművezetők forgalomból történő kiszűrésére.

7.4. „Az iskola rendőre” program értékelése

Az Országos Rendőr-főkapitányság által 2008. szeptember 1-től meghirdetett „Az iskola rendőre” program, amely alapvetően az általános iskolai oktatásra épült és egyben elősegített a rendőrség által a gyermekek felé irányuló baleset- és bűnmegelőzési tevékenységet. A program egyik célja, hogy a rendőrség közelebb kerüljön az ifjúsághoz és ez által „pozitív rendőr-kép” alakuljon ki a gyermekekben, szülőikben és a pedagógusokban. A programban az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén 40 iskola vett részt, amelyből 14 Eger városban és 26 vidéken található. Az Egri Rendőrkapitányság állományából 33 fő rendőr vett részt a programban.

8. Együttműködés

8.1. A helyi önkormányzatokkal folytatott együttműködés

Az önkormányzatok előtti beszámolók teljesítésének a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben meghatározottak szerint tettünk eleget. Közbiztonsági beszámolóinkat a települések képviselő-testületei tartózkodás és ellenszavazat nélkül fogadták el. Figyelemmel a koronavírus-járvány során bevezetett járványügyi intézkedésekre, több településen a közbiztonsági beszámoló képviselő-testület általi megtárgyalására nem volt lehetőség, ezért a beszámolót a polgármester a testületi ülés megtartása nélkül fogadta el, melyről a rendőrkapitányságot határozat formájában értesítette.

A beszámolókon kívül a rendőrkapitányság vezetője, az őrsparancsnokok, illetve a körzeti megbízottak is nagy hangsúlyt fektettek az önkormányzatokkal való kapcsolattartásra, amelyet a települések képviselői pozitívan értékelték, lehetőségeikhez mérten sokban segítettek a rendőri munkát.

8.2. A területileg illetékes bírósággal és ügyészséggel folytatott együttműködés helyzete

Szoros és korrekt munkakapcsolatot alakítottunk ki az ügyészségek, bíróságok vezetőivel, meghívást kaptak az éves munkaértekezletre, illetve a konkrét ügyek megoldásában, vagy a felmerülő problémák kezelésében is korrekt, hatékony munkakapcsolatot teremtettünk.

Amennyiben a típushibák száma emelkedett, úgy mind a kapitányságvezető, mind a bünygyi szakterület vezetői soron kívül felvették a kapcsolatot az ügyészség és bíróság vezetőjével, melyre a 2021. évben is több alkalommal került sor. Az ügyészség törvényességi felügyeleti feladatainak ellátása során tett jelzésekre a szakterületek vezetői minden esetben írásban reagáltak, az észrevételekben jelzett hibák, hiányosságok az állománnyal ismertetésre kerültek 2021-ben is.

8.3. Az oktatási intézményekkel, egyházakkal, civil szervezetekkel folytatott együttműködés helyzete

A 2021. évben bevezetésre került az iskolaőrség, amely a rendőrkapitányság illetékességi területén 9 iskolában működik. Az iskolaigazgatók, osztályfőnökök, iskolai alkalmazottak - nyilatkozataik alapján - örülnek annak, hogy iskolaőr teljesít szolgálatot a tanintézményben. Az iskolákban nagy figyelmet fordítottak arra, hogy a diákok részéről teljesen elfogadják az iskolaőrség intézményét, negatív visszajelzés nem érkezett. Az iskolaigazgatókkal, a pedagógusokkal, a diákokkal jó viszonyt sikerült kialakítani.

Szintén szoros a kapcsolattartás a helyi Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat illetékésével, mivel sok esetben a rendőrséget megelőzően találkoznak a családon belüli erőszakos cselekményekkel, illetve az ezek bekövetkezésére utaló jelekkel.

8.4. A polgárőr egyesületekkel történő együttműködés

A 2021. évben számos rendőrségi feladat végrehajtásában részt vettek az illetékességi területen működő polgárőr egyesületek, azonban a 2020. év elején kezdődő járványügyi helyzet alapjaiban írta felül a korábban megszokott és bevált gyakorlatot.

A korábbi években a kiemelt események illetve nagyobb rendezvények alkalmával minden esetben jelen voltak a polgárőr egyesületek, az előzetesen egyeztetett létszámmal. A bevezetett - és a 2021. évben is érvényben lévő - intézkedéseknek köszönhetően számos falunap, felvonulás, fesztivál, nemzeti ünnep alkalmából szervezet vagy kiemelt rendezvény maradt el. Elmondható azonban, hogy a megtartott rendezvények biztosításában nélkülözhetetlen segítséget nyújtott a polgárőrség.

Ahogy a korábbi években, úgy 2021-ben is külön említést érdemel a Heves megye és ezen belül az Egri Rendőrkapitányság területét érintő Tour de Hongrie országúti kerékpáros verseny biztosítása. A polgárőrség részvétele nélkül a sportrendezvény biztosítása megoldhatatlan lett volna.

Az elmúlt évek járványügyi helyzete a mindennapi kapcsolattartást is alapjaiban megváltoztatta. Jelentősen csökkent a személyes megjelenéssel járó megbeszélések, tárgyalások, egyeztetések száma. Társadalmi elvárásként a találkozások minimalizálása került előtérbe és a telefonon történő egyeztetést részesítik előnyben az emberek. Az évi két alkalommal, járásonként (egri, pétervásárai, belapátfalvai) megrendezésre kerülő kapitányságvezető által koordinált konzultációs fórumot az év második felében már személyes jelenléttel tartottuk meg, a járványügyi szabályok maradéktalan betartásával. A konzultációs fórumon a települések polgármesterei, a polgárőr parancsnokok és a kisebbségi önkormányzati vezetők vettek részt.

A korábban kialakult gyakorlat szerint a polgárőr vezetők továbbra is a körzeti megbízottakkal közösen tervezik, szervezik a szolgálatot, kiemelt figyelmet fordítva a rendezvények biztosítására. A nemzeti ünnepek alkalmából nagyobb bejelentett rendezvény nem volt az Egri Rendőrkapitányság illetékességi területén, azonban ilyenkor általánosságban elmondható, hogy jelentősen megnő az idegenforgalom, ami a polgárőrség nagyobb aktivitását igényli.

A Magyar Postával történt megállapodás értelmében, kifizetési napokon a rendőri szolgálatot lehetőség szerint szolgálatban lévő polgárőrökkel megerősítjük, továbbá egyéb szolgálati elfoglaltság esetén kérjük az önálló szolgálatellátásukat is.

A polgárőrök személy- és helyismeretük révén nagy segítséget nyújtottak a téli protokoll végrehajtása során, a rászoruló, elszigetelten vagy tanyákon élő személyek feltérképezésben, a részükre történő megfelelő tájékoztatás megadásában és a segítségnyújtásban. Több alkalommal vettek részt eltűnt személyek felkutatására tett intézkedések végrehajtásában. Terepképességgel rendelkező gépjárműveiknek nagy hasznát vettük a végrehajtás során.

A turisztikai idény során a polgárőrség rendszeresen ellenőrzi az illetékességi területen található nagyobb szabad vizeket, tavakat. Az idegenforgalmilag frekvenciált helyeken (szállodák, apartmanok, fürdők, falusi turizmus stb.) fokozott jelenlétet biztosítanak.

A 18. életévüket be nem töltött személyek alkohol fogyasztásának visszaszorítása érdekében jelző tevékenységet végeznek a polgárőrök, amennyiben illetékesnek jelentik a szolgálatban lévő körzeti megbízottak, járőr szolgálatnak. A bűnügyi szolgálat által szervezett szórakozóhely ellenőrzéseken a polgárőrség is részt vett.

A mindenszentek ünnepével és a halottak napjával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása során rendszeres a temetők környéki közös és önálló szolgálatellátás. A vagyon elleni bűncselekmények megakadályozásában és a parkolási rend kialakításában elengedhetetlen a tevékenységük.

, zárt felépítményű teherautók mozgásának figyelemmel kísérésére hívtuk fel a figyelmüket.

A polgárőr egyesületek bevonásra kerültek Eger belvárosi mozgóőr szolgálatának megerősítésébe, továbbá az úgynevezett „Zöldkommandóban” végzett közterületi munkákba, az iskolai tanév kezdetén a frekvenciált időszakban a gyalogos átkelő helyeken a forgalom irányításába, a tankötelezett fiatalok iskolai időben történő, indokolatlan iskolai hiányzások kiszűrésére tartott "Csellengő" akciókba, a különböző településeken zajló kulturális, közösségi és egyéb programok biztosításába, a rendszámfelismerő rendszer használatával végrehajtott fokozott ellenőrzésekbe, bűncselekmény elkövetőinek tettenérése érdekében figyelő szolgálatra, tájékoztató, bűnmegelőzési anyagok, plakátok szétosztásába, kihelyezésébe, bűnmegelőzési előadások megtartásába, valamint a járványügyi helyzettel kapcsolatosan elrendelt különböző védelmi intézkedések betartásának ellenőrzésbe.

A 2021. évben mintegy 1293 alkalommal, 2493 fő polgárőrrel 9731 órában teljesítettünk közös szolgálatot.

8.5. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervekkel, személyekkel történő együttműködés

A 2020. és a 2021. években nagyrészt nem személyes részvétellel történt a "Nagyvárosi

Bűnmegelőzési Program" nyomán kialakult kapcsolattartás az Eger Megyei Jogú Város közterület-felügyeletével, azonban minden városi esemény, nagyobb tömegeket vonzó rendezvény előtt egyeztetésre került sor a rendezvények zavartalan lebonyolítása érdekében.

A húsvéti időszak, a turisztikai idény, a halottak napi intézkedési terv, a téli protokoll, az év végi ünnepekkel kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtása során megtartott fokozott ellenőrzések többsége a polgárőrséggel és a közterület-felügyelettel közösen került végrehajtásra.

III. ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

Az Egri Rendőrkapitányság a 2021. évben a feladatait a lakosság és az önkormányzatok elvárásaihoz igazítottan hajtotta végre.

A 2022. évre meghatározott szervezeti teljesítménycélok

- 1) A Rendőrség külső és belső megítélésének javítása, a professzionális, fegyelmezett, sokoldalú, a lakosság és a helyi közösségek iránt felelősséget vállaló, segítőkész, megbízható és biztonságot nyújtó szervezeti összkép erősítése. Az állománymegtartó képesség javítása érdekében kiszámítható pályát nyújtó munkahely biztosítása.
- 2) Magyarország határainak védelme, az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása.
- 3) A szervezeti működés hatékonyságának javításával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, az erőforrások optimális felhasználásával, a helyi és területi szintű közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló közterületi jelenléttel a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.
- 4) A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűncselekményből származó vagyoni minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása, az áldozatsegítési rendszer működtetésében közreműködés.
- 5) A járványügyi helyzet miatt szükséges rendőrségi feladatok végrehajtása során - a jogszerűség, szakszerűség és eredményesség követelményének szem előtt tartásával - olyan kiegyensúlyozott jogalkalmazási gyakorlat kialakítása, ami a közrend és a közbiztonság fenntartását szolgáló arányos intézkedésekkel a nemkívánatos társadalmi és gazdasági hatások mérsékléséhez is hozzájárul.
- 6) A 2022. évi országgyűlési képviselői választással és népszavazással kapcsolatos rendőri feladatok ellátása.

Ezúton szeretnénk megköszönni Önöknek azt a támogatást, melyet ez idáig munkánkhoz nyújtottak. Mivel feladatainkat továbbra is változatlan színvonalon kívánjuk ellátni, kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassák, észrevételeikkel segítsék munkánkat, hiszen a

közbiztonság és a közrend fenntartása és javítása érdekében csak közösen tudunk előre lépni.

Végezetül köszönetünket fejezzük ki a település minden olyan polgárának, akik Ostoros biztonságosabbá tételéhez munkájukkal hozzájárultak, a munkánk hatékonyabbá tételéhez segítséget nyújtottak.

Eger, időbélyegző szerint

Kovács József r. ezredes
kapitányságvezető

Készítette: Török Edina r. százados - elemző-értékelő kiemelt főelőadó
Készült: Elektronikusan (példányonként 16 oldal + 12 oldal melléklet)
Elektronikusan kapja: Heves Megyei Rendőr-főkapitányság
Ostoros község Önkormányzata
Irattár
Tárolva: „Ostoros 05.doc”

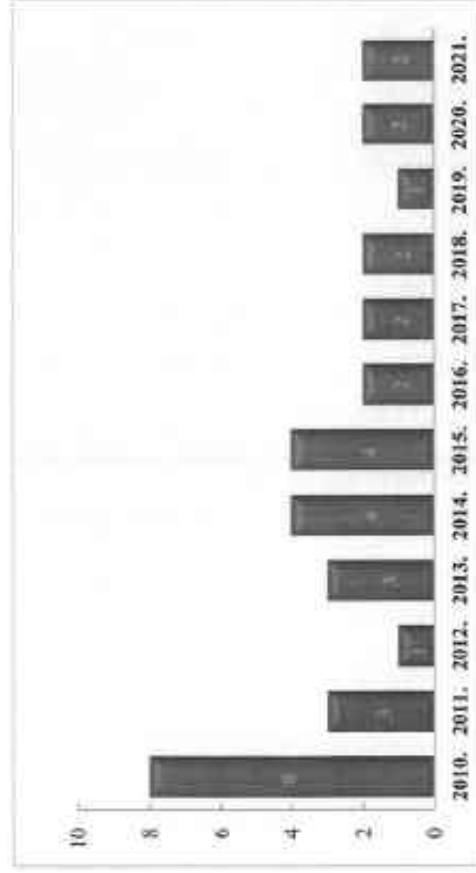
ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített



Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros



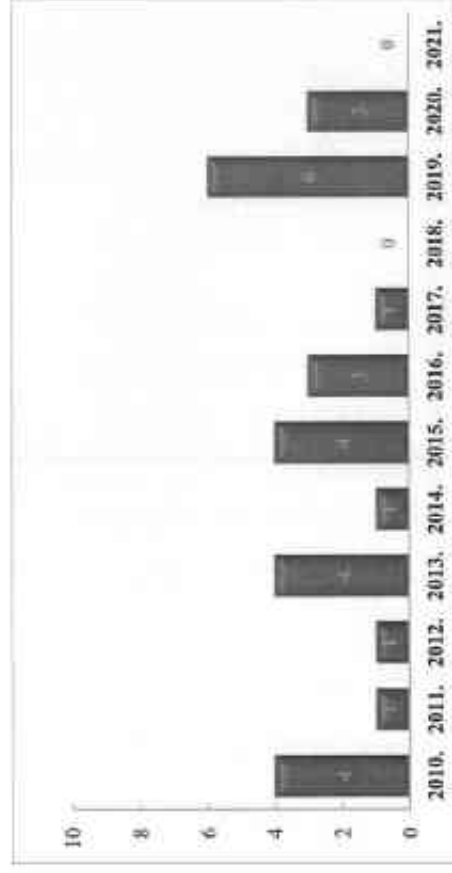
Biztonsági intézkedések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros



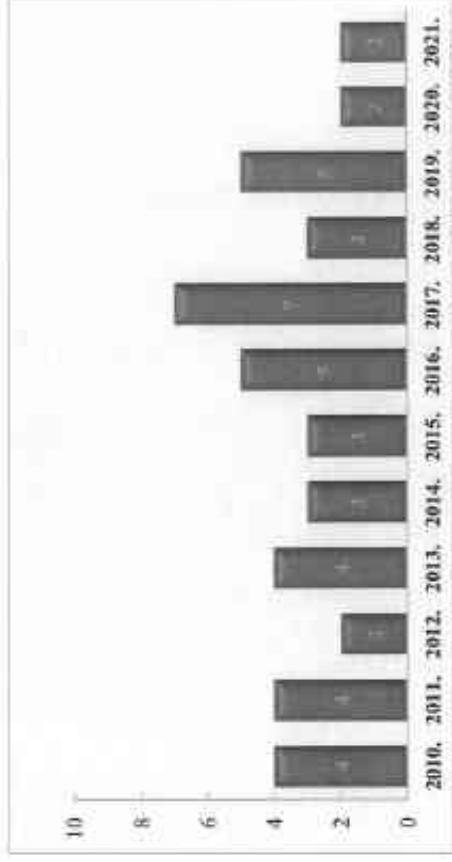
Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros



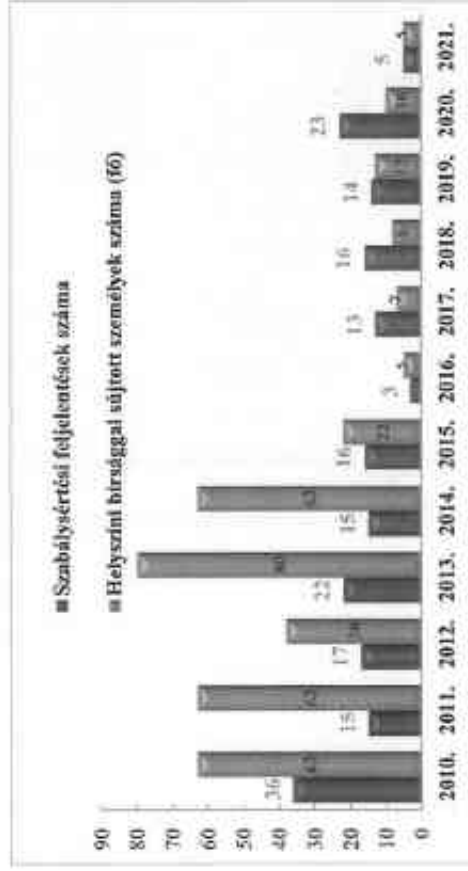
Végrehajtott elővezetések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros



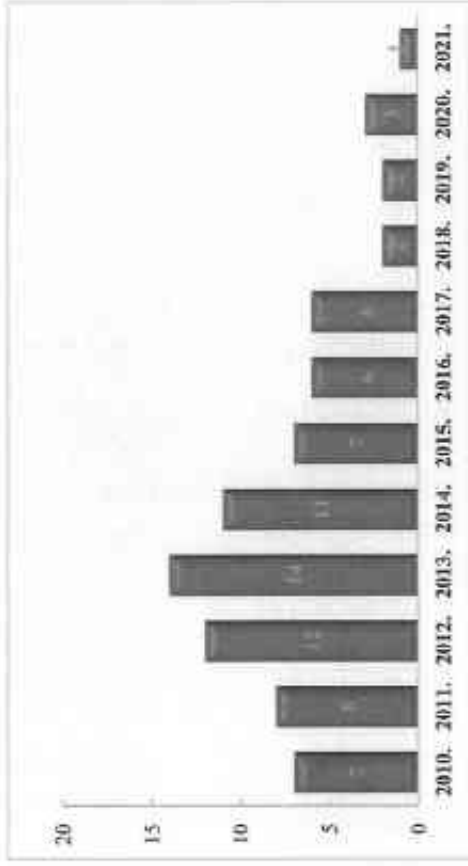
Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros



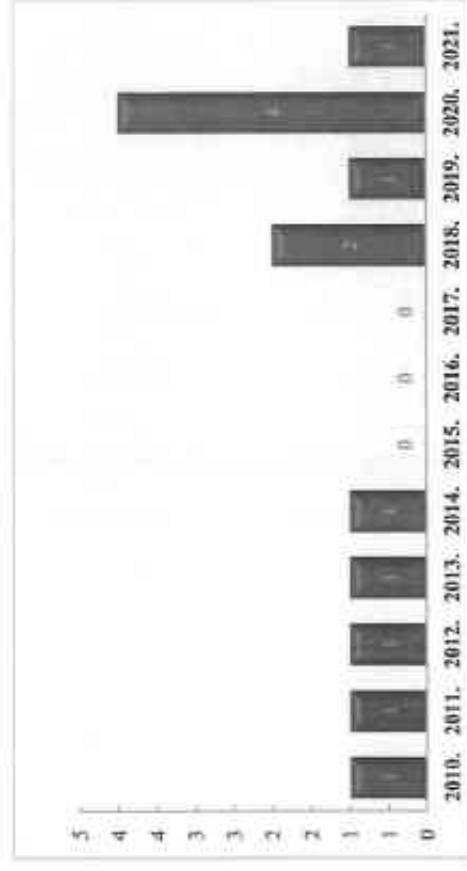
Bűntető feljelentések száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros

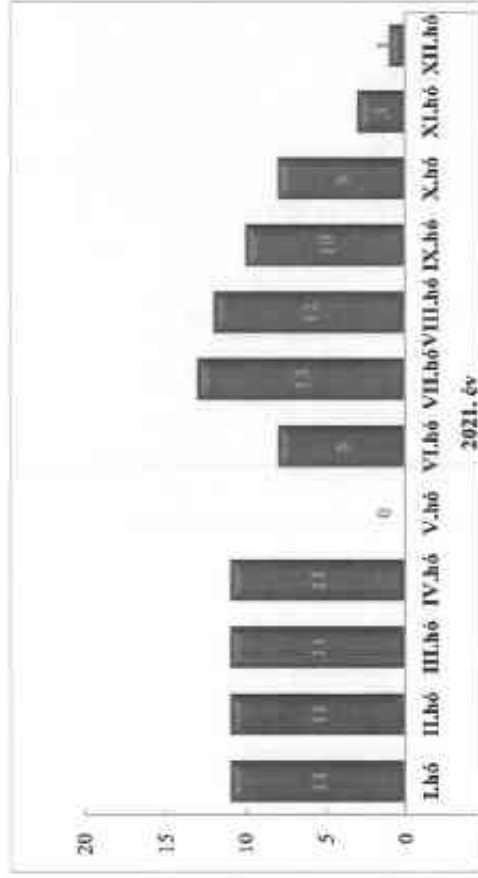


Posztív alkoholszonda alkalmazások száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

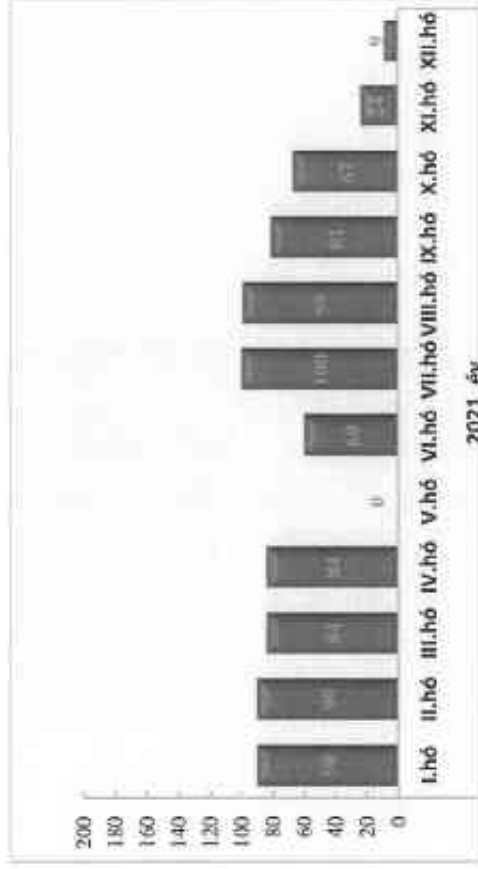
Ostoros



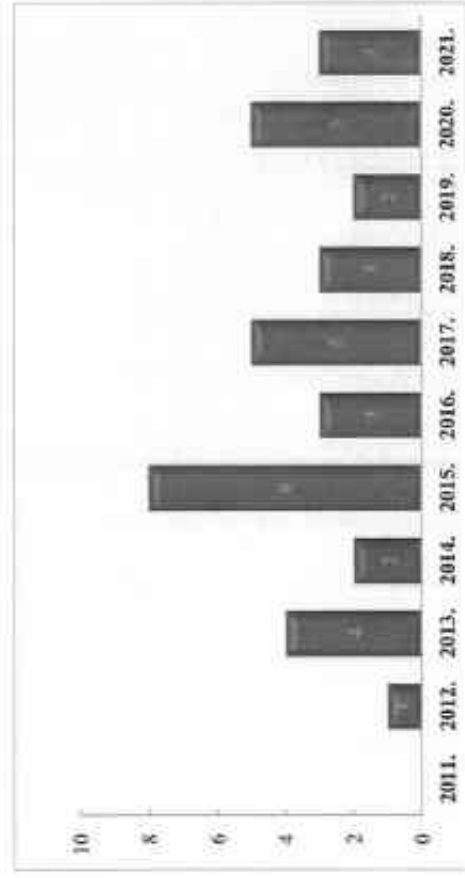
Közfürdői jelenléti erő (fő)
2021. év havi adatai
Óstoros



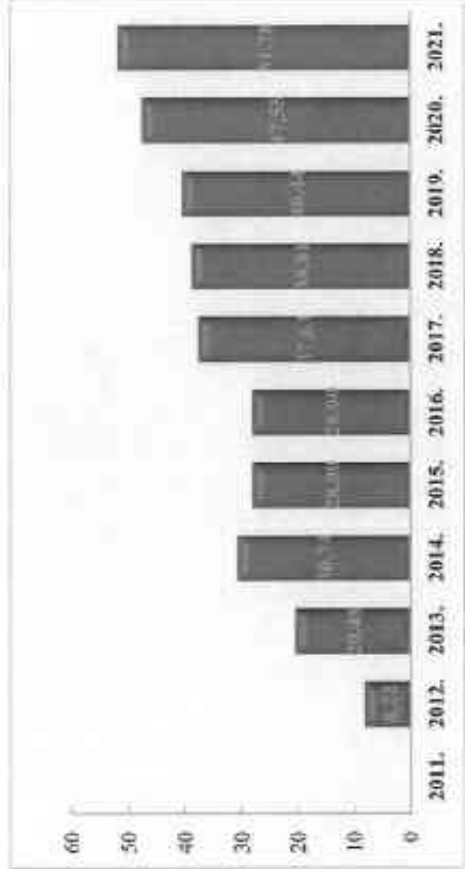
Tényleges közfürdői szolgálati idő (óra)
2021. év havi adatai
Óstoros



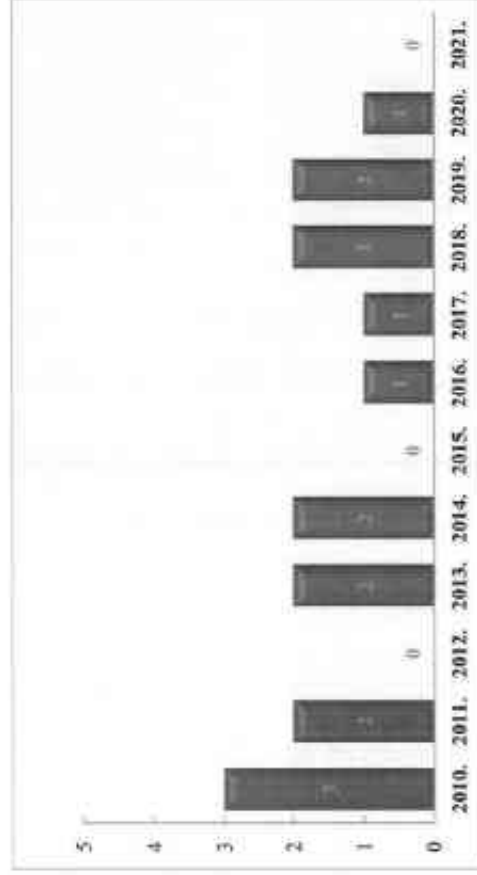
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma
2012-2021. évek statisztikai kimutatása
Óstoros



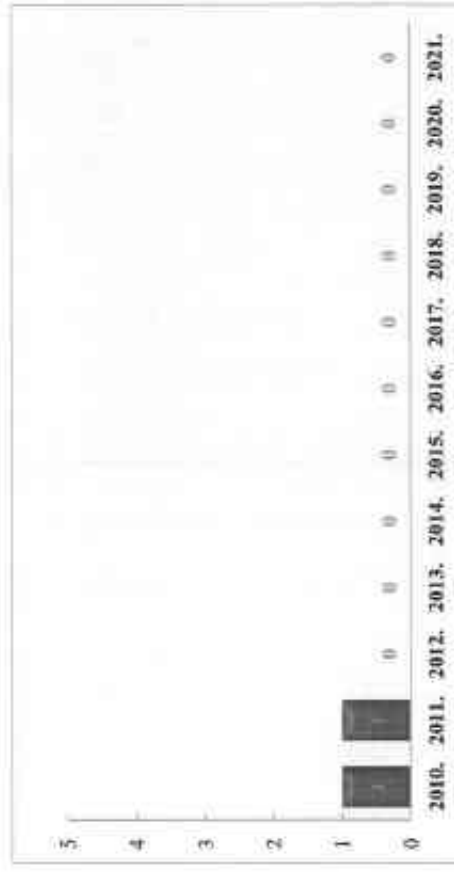
Tulajdon elleni szabálysértések felderítési mutatója (%)
2012-2021. évek statisztikai kimutatása
Egri Rendőrkapitányság



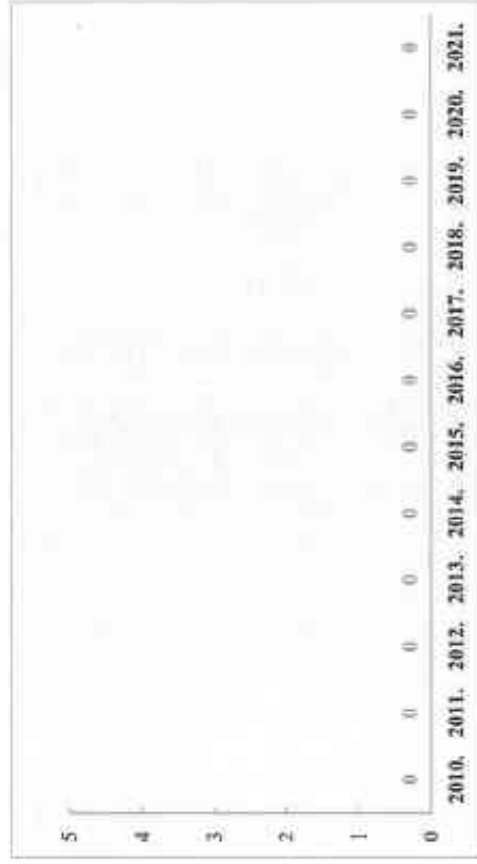
**Személy sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása**
Ostoros belterülete



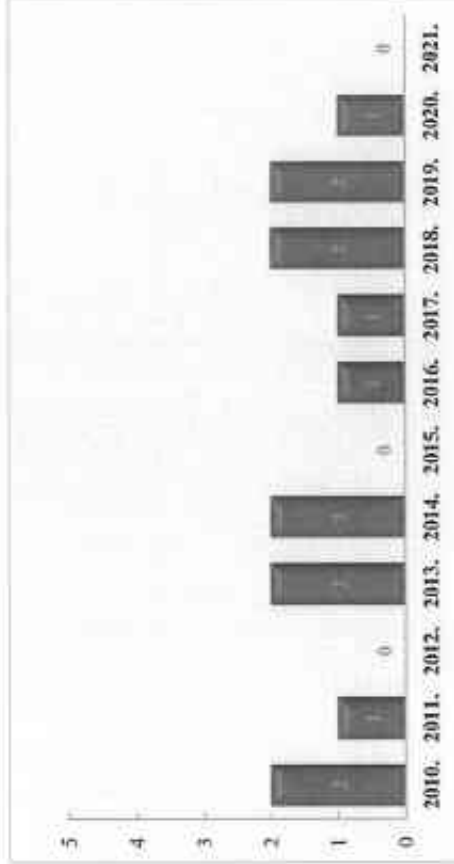
**Súlyos sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása**
Ostoros belterülete



**Halálos közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása**
Ostoros belterülete

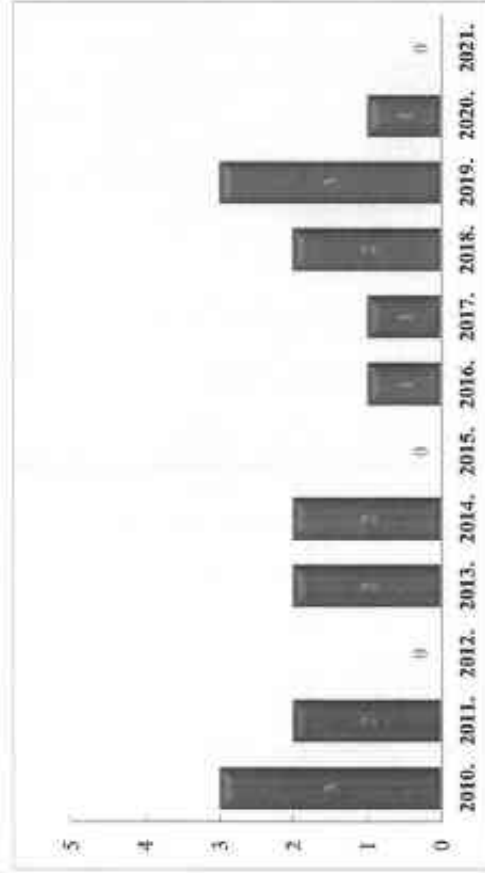


**Könnyű sérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása**
Ostoros belterülete



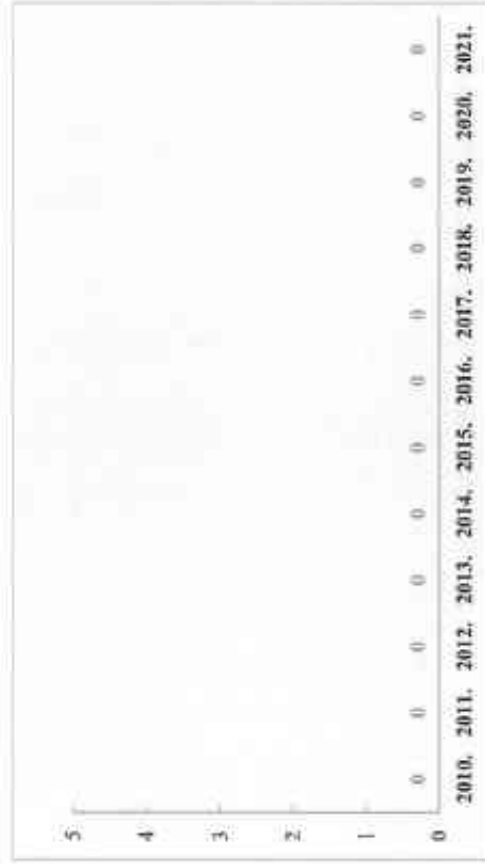
Balesetet szenvedett személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros belterülete



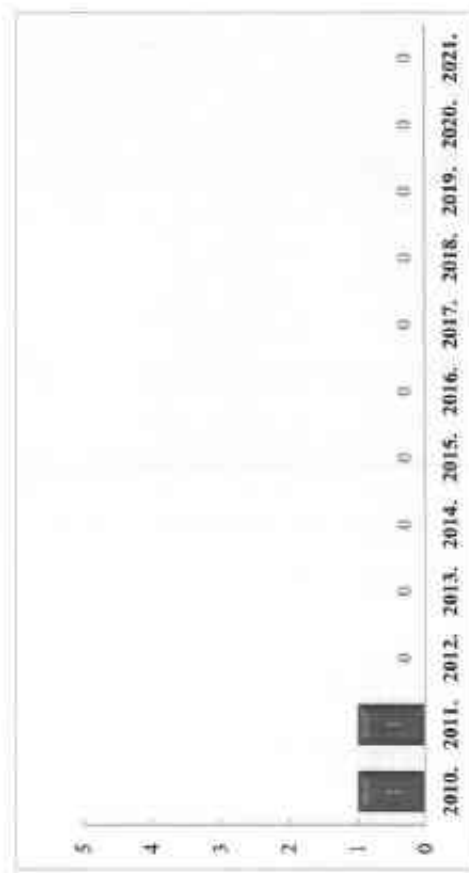
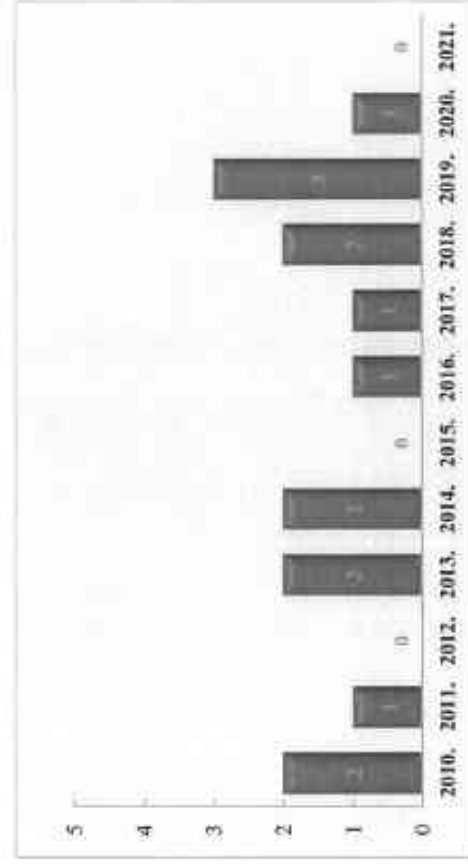
Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetekben meghalt személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

Ostoros belterülete

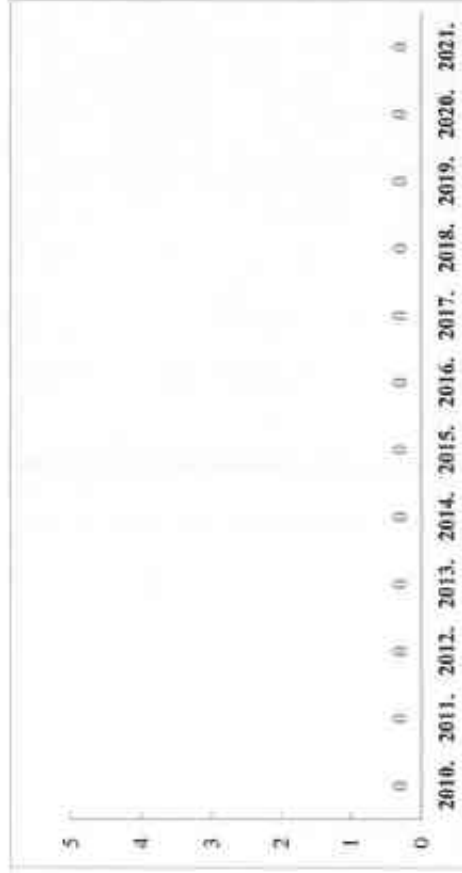


Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetekben súlyosan megsérült személyek száma (fő)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása

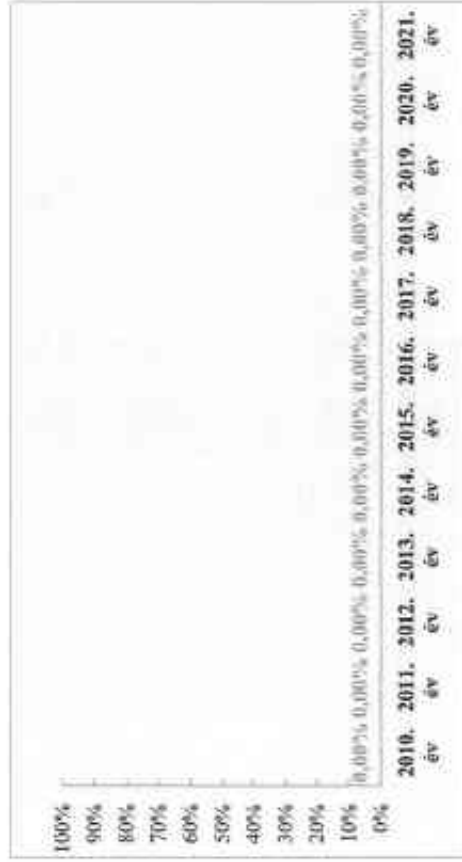
Ostoros belterülete



Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek száma
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Óstoros belterülete

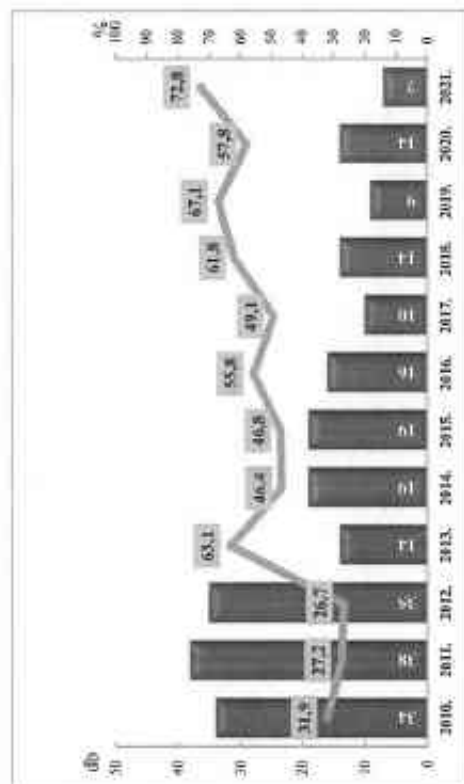


Ittasan okozott személysérüléses közúti közlekedési balesetek aránya (%)
2010-2021. évek statisztikai kimutatása
Óstoros belterülete



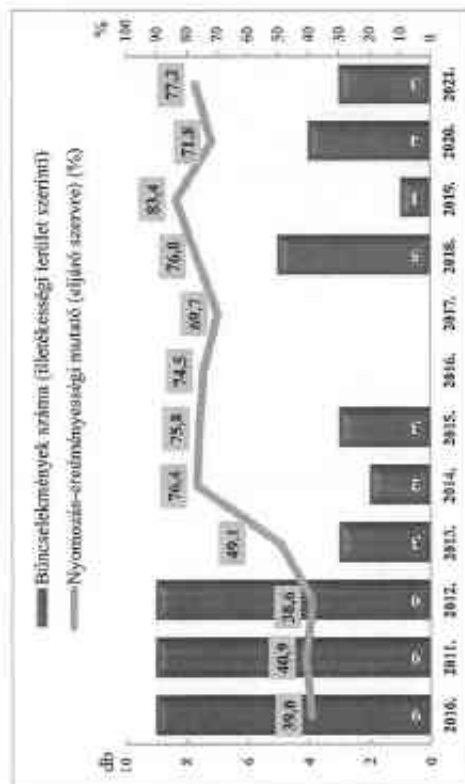
Összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



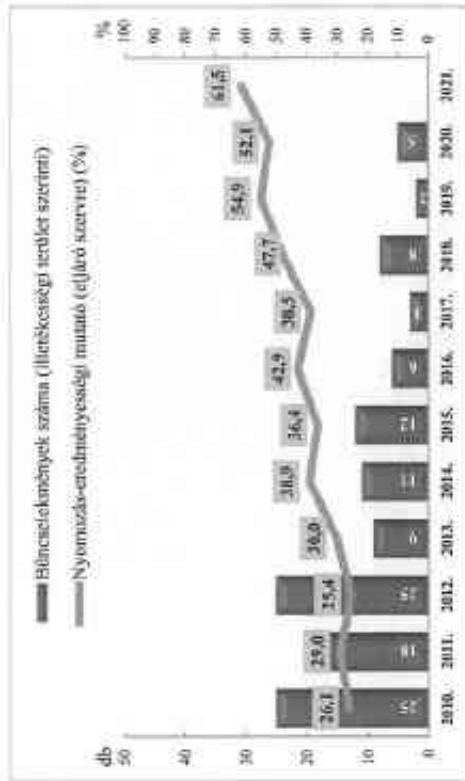
Regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



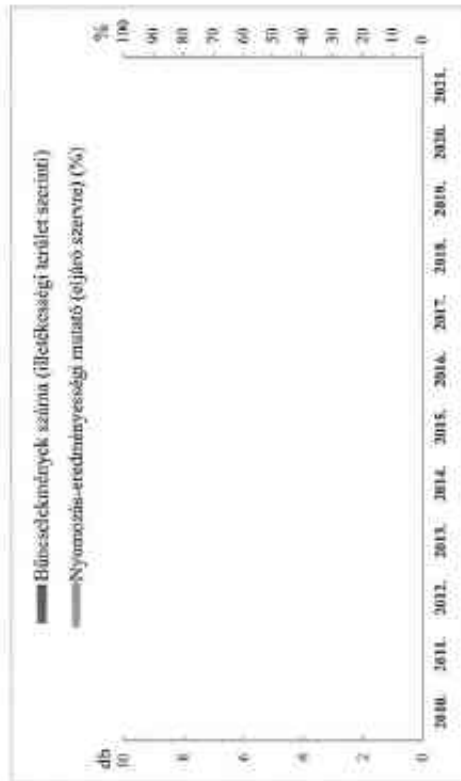
Rendőri eljárásban regisztrált 14 kiemelten kezelt bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált emberütés bűncselekmények az ENYÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



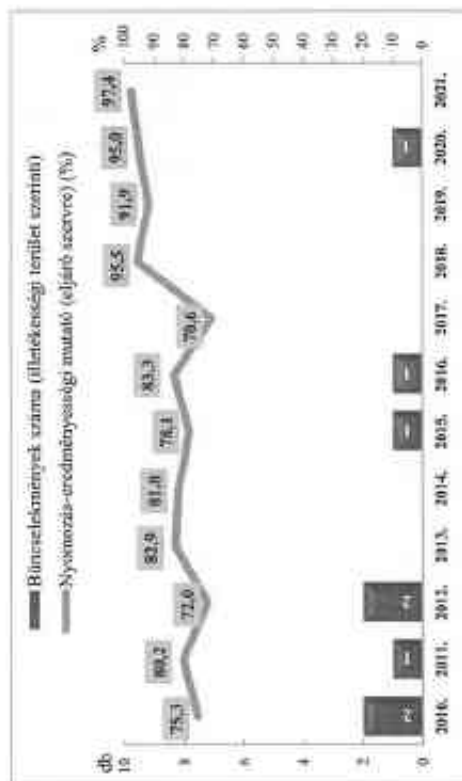
Rendőri eljárásban regisztrált szándékos befejezett emberütés bűncselekmények az ENYÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



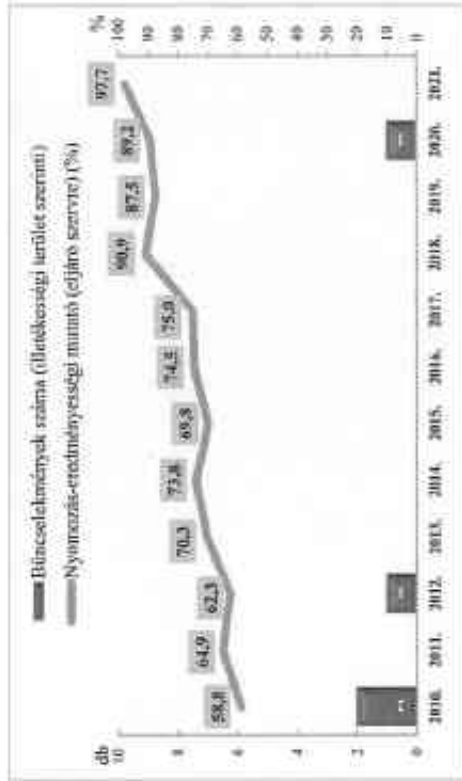
Rendőri eljárásban regisztrált testi sértés bűncselekmények az ENYÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált súlyos testi sértés bűncselekmények az ENYÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



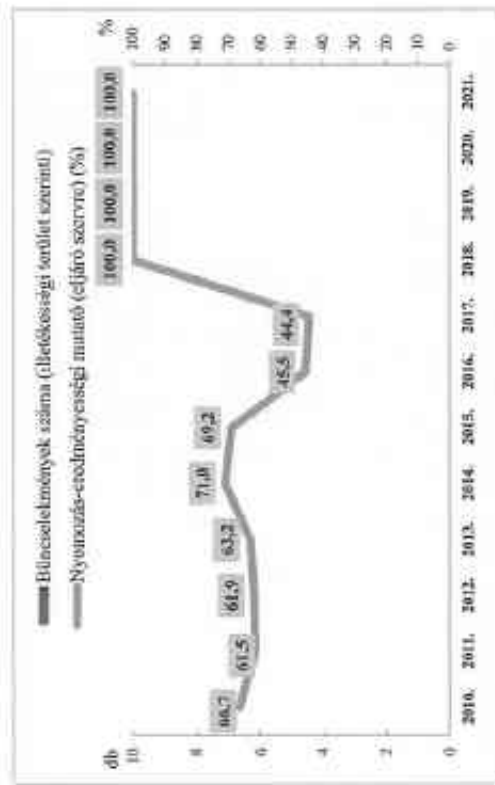
Rendőri eljárásban regisztrált halált okozó testi sértés bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján
OSTOROS



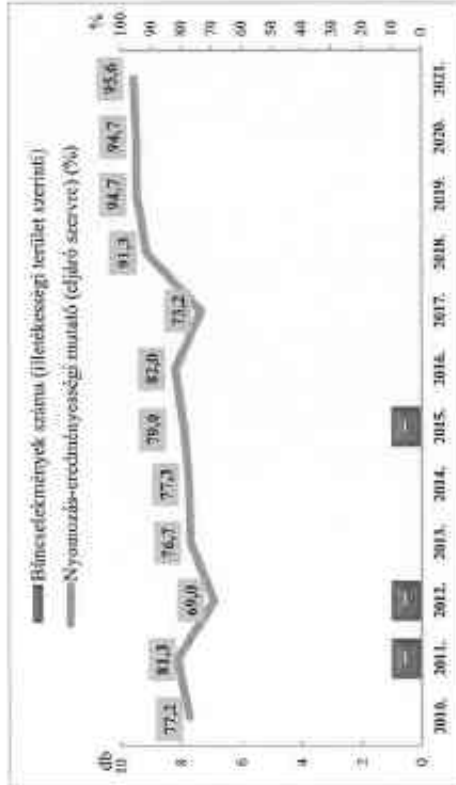
Rendőri eljárásban regisztrált embercsengetés bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján
OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált kiskorú veszélyeztetés bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján
OSTOROS



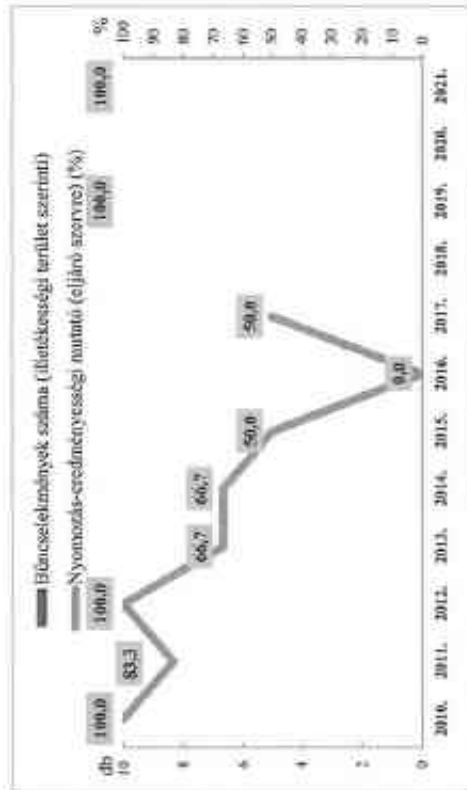
Rendőri eljárásban regisztrált garázdaság bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján
OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények (terjesztés)

az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált lopás bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

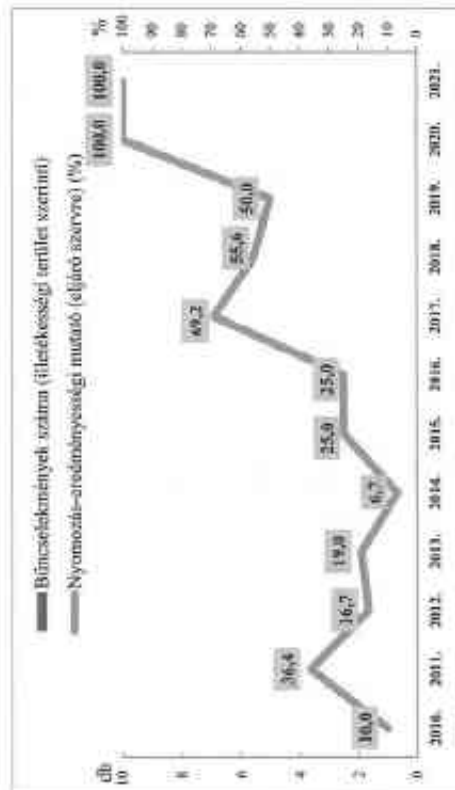
OSTOROS

* a lopások száma tartalmazza a betörései lopások számát is



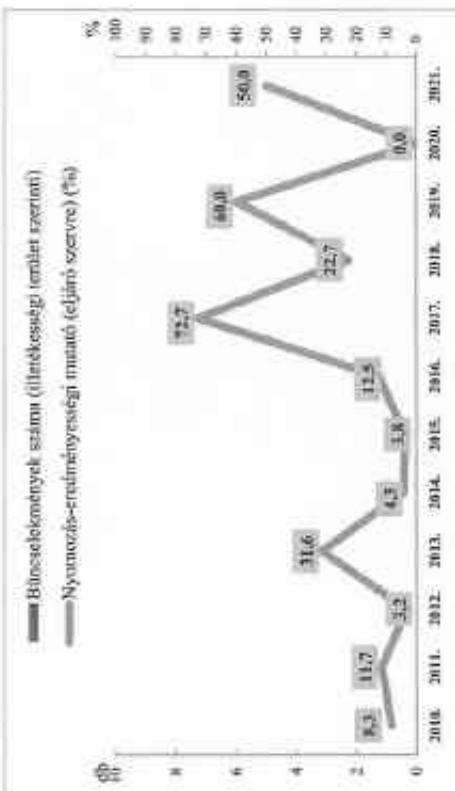
Rendőri eljárásban regisztrált szendégépkocsi lopás bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőri eljárásban regisztrált zárt gépjármű-feltörés bűncselekmények az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

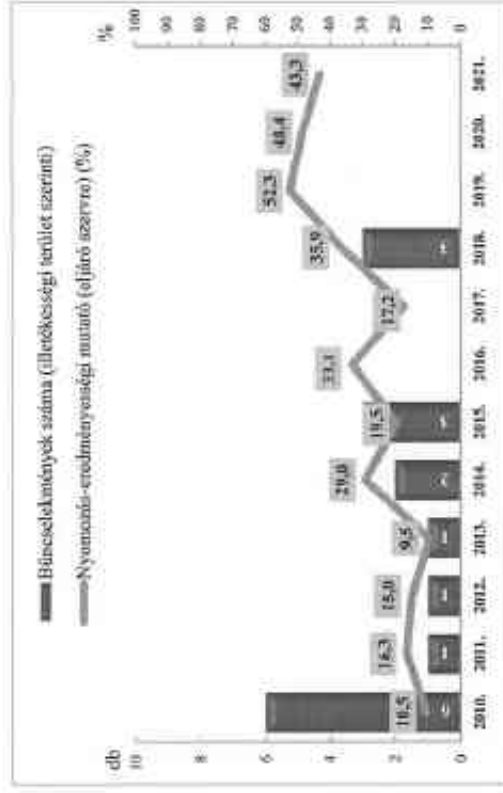
OSTOROS



Bűnügyi szakterület adatai

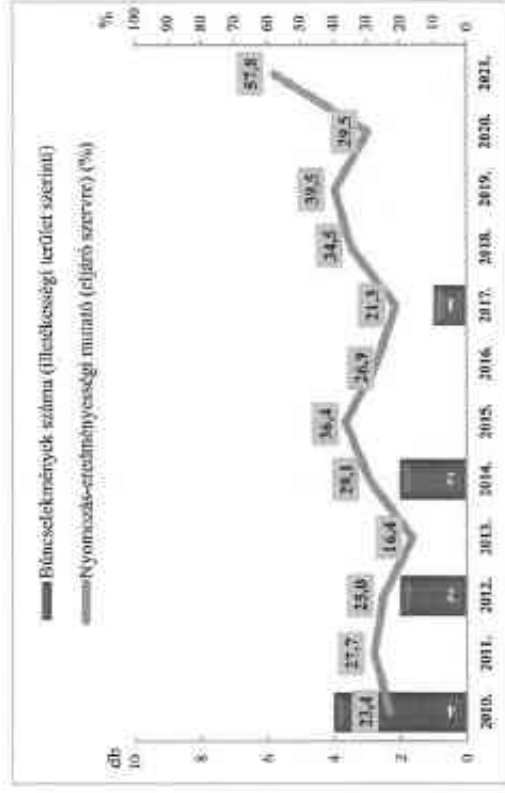
Rendőri eljárásban regisztrált lakásbetörés bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



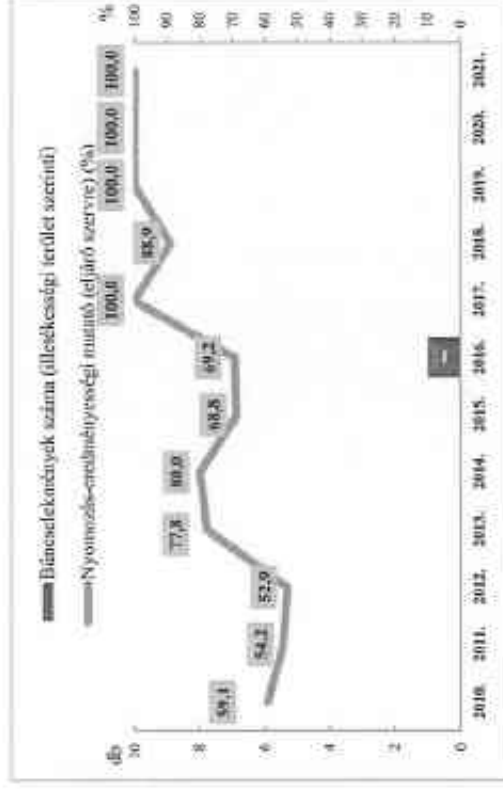
Rendőri eljárásban regisztrált rongálás bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



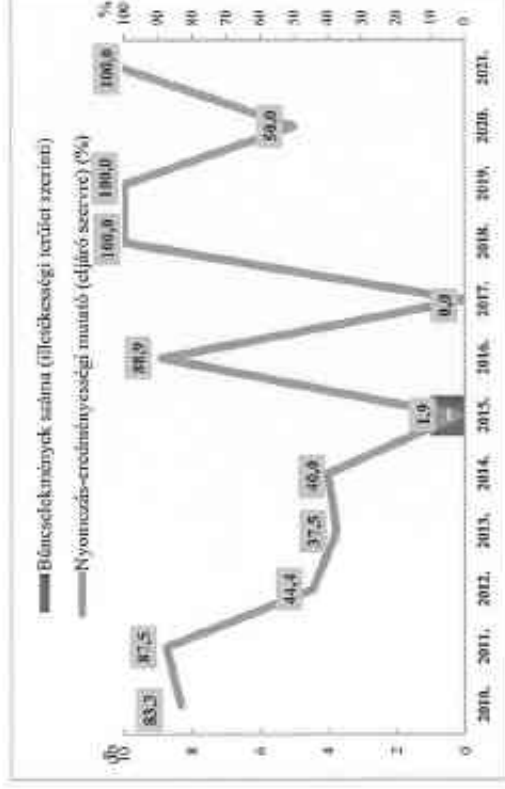
Rendőri eljárásban regisztrált rablás bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS

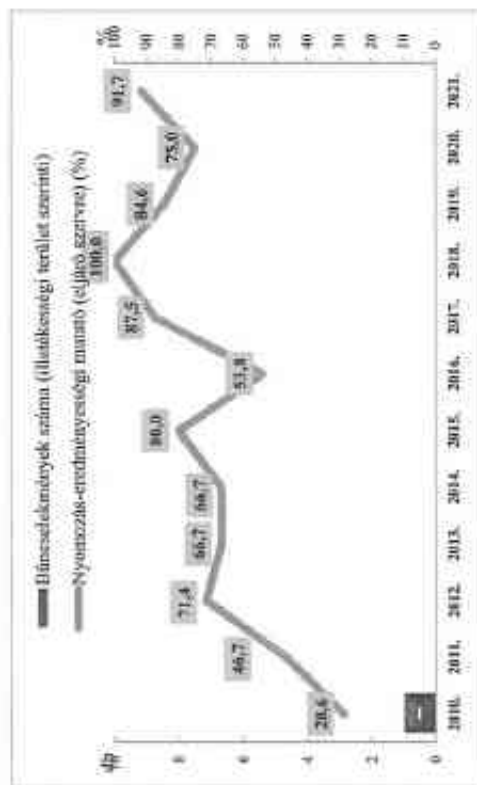


Rendőri eljárásban regisztrált orgazdaség bűncselekmények
az ENyÜBS 2010-2021. évi adatai alapján

OSTOROS



Rendőrt eljárásban regisztrált jármű önkényes elvétele bűnselekmények
az ENyÜRS 2010-2021. évi adatai alapján
OSTOROS





Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló az Ostorosi Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről

Előterjesztést készítette: Hegedüs Gábor Ostorosi Polgárőr Egyesület elnöke

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Bőjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Ostorosért Polgárőr Egyesület
Ostoros, Szent István tér 2.

Készült a 2022. május 30-ai Képviselő-testületi ülésre

Beszámoló
Ostorosért Polgárőr Egyesület 2021. évi működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Bevezetés

Az Ostorosért Polgárőr Egyesület, a 2021. évet értékelő beszámoló közgyűlését 2022. május 20-án fogja megtartani.

Az egyesület 2021. évi munkájának rövid értékelése

Az Ostorosért Polgárőr Egyesület tagjainak 2021. évben végzett munkáját röviden az alábbiakban foglalhatjuk össze:

A kialakult járványügyi helyzet az egyesület működését 2021. I. félévében még korlátok közé szorította. Településünkön rendkívüli feladat végrehajtására nem került sor.

Egyesületünk tagjai maradéktalanul teljesítették az Alapszabályzatban vállalt, a közgyűlés által elfogadott tevékenységüket. Elmondhatjuk, hogy a rendőrséggel együttműködve és önállóan is készen állunk arra, hogy lehetőségeinkhez mérten megvédjük a lakosság és a lakókörnyezet biztonságát.

2021. évben ismét benyújtottuk pályázatunkat a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” program keretében gépjárműbeszerzésre. A pályázat a rendelkezésre álló forrás korlátossága miatt újra tartaléklistára került.

Részben megtörtént a községben kiépített kamerarendszer felújítása, melynek befejezése 2022 év végére várható.

Rendszeresen részt vállalunk az állami ünnepek, a község kisebb-nagyobb rendezvényeinek (Rosé fesztivál, Falunap) biztosításában, a nyugdíjak kihordásának időszakában pedig a postai kézbesítők munkájának zavarmentes támogatásában.

A községünkben működő „Civil szervezetek” rendezvényein rendszeresen, illetve igény szerint részt veszünk. Felkérések alapján egyeztetett biztosítási feladatokat továbbra is ellátunk (kerékpáros verseny, „Spaten kupa”, pályázatok megvalósulásának átadási ceremóniája).

A rendezvények biztosításának sikere érdekében alkalmanként csoportos megbeszélést tartunk a szolgálatban lévő polgárőrök számára, hogy a rendezvények, programok előkészítése céljából megtervezzük a polgárőr feladatokat, ezáltal is frissítjük tagjaink szakmai ismereteit.

A Polgárőrség tagjai a feladataikat társadalmi munkában, ellenszolgáltatás nélkül végzik, velük szemben társadalmi követelmény a feladat ellátásának színvonala és minősége, ami szakmai, szolgálati feladatnak minősül.

Vezetőségünk mindent megtett és a jövőben is megtesz annak érdekében, hogy a működő egyesület tagjai között rátermett, a feladatok iránt elkötelezett személyek lássanak el polgárőr szolgálatot. Minden egyesületi tagnak megvan a polgárőr alapvizsgálata, és szinte minden tagunk rendelkezik az új típusú polgárőr igazolvánnyal. Az elnökség tagjai rendszeresen részt vesznek a Heves Megyei Polgárőr Szövetség (HMPSZ) által szervezett oktatáson, továbbképzésen, térségi értekezleteken. A tagépítés továbbra is feladatunk, hogy tehermentesíthessük a gyakori szolgálatadókat.

A helyi Önkormányzat Képviselő-testületével továbbra is megfelelő a kapcsolat, évente legalább egyszer tájékoztatást adunk az egyesületünk elmúlt időszakban végzett munkájáról, eredményeiről.

Az Ostorosért Polgárőr Egyesületnek 2021. december 31-i állapotnak megfelelően 36 rendes tagja van, illetve 3 ifjú polgárőr segíti munkánkat. Az elmúlt évben új tag felvételére nem került sor. A havi szolgálatvezénylés igen nagy gondot és sokszoros egyeztetést jelent, egyrészt az aktív főfoglalkozás miatt, másrészt eseti elfoglaltságok, betegségek miatt. (Havi rendszerességgel az aktív szolgálatot vállalók száma mindössze 15-20 polgárőr).

Tekintettel arra, hogy a polgárőrség hatósági jogkörrel nem rendelkezik, fő feladata a megelőzés és a jelzésadás. A lakosság által jelzett, illetve a szolgálatellátás során tapasztalt problémák főleg a szabálysértés és a közösségellenes magatartás körébe tartoznak, illetve nem minősülnek jogsértésnek, azonban a lakosság biztonságérzetét mégis negatívan befolyásolják. Az azonnali beavatkozást igénylő esetek kivételével (bűncselekmény, baleset stb.) a polgárőr járőr a hatóságok és együttműködő szervezetek illetékeseit a helyszínről nem értesítik, hanem lehetőség szerint végrehajtják az elsődleges intézkedéseket és írásos jelentést készítenek a szolgálati naplóba. A jelentések az előzetesen meghatározott eljárási rendben kerülnek továbbításra az érintett hatóságok, szervezetek felé, esetleg írásban, vagy telefonon.

Az idősekre és magányosan élőkre vonatkozó fokozott odafigyelés egyik eredménye, hogy az idősek – életkori sajátosságukból adódóan – időnként megkeresnek minket különböző ügyes-bajos dolgaikkal, problémáikkal.

A polgárőr szolgálat ellátása éjszaka és nappali órákban történt, főként hétvégeken, de a nappali szolgálat rendszeresen a hét munkanapjaira esett. A 36 tagunkat számolva egy polgárőr átlagosan évi 50 órát teljesített.

Megnevezés	Alkalom	Fő	Szolgálati óra 2021-ben	Szolgálati óra 2020-ban
Teljesített szolgálat összesen:	162	366	1817	1656
ebből				
Rendőrséggel közösen:	53	118	250	238

A szolgálati jármű futott útja 2020-ben 3 706 km volt, 2021-ben összesen 3 643 km szolgálati utat tettünk meg. A számok 2021-ra 1,7 %-os csökkenést mutatnak.

A Magyar Posta (Posta Biztonsági Szolgálat) és az egyesület között kötött megállapodás értelmében egyesületünk tagjai hónapról hónapra nagy gondot fordítanak a Posta, mint intézmény közvetlen környezetének biztonságára, a kézbesítők útvonalának ellenőrzésére, az esetleges gyanús körülmények felfedezésére. Rendszeresen részt vállalunk a nyugdíjak kihordásának időszakában a postai kézbesítők munkájának zavarmentes támogatásában.

Az egyesületünkkel rendszeresen együttműködő Rendőri szerveknek mondunk köszönetet, személy szerint *Eszenyi Balázs* főörzszászlós Körzeti Megbízottunknak, aki érezhetően törődik velünk, több alkalommal láttunk el közös járőr szolgálatot.

Különösen éjszakai szolgálataink alkalmával kiemelt figyelmet kaptak, kapnak az Ostorosi tó környéki üdülőházak. Ezen a területen előforduló bűnelkövetések még a gyakorlott szakembereknek is sok türelmet igényel, de ha a polgárőrök ezen a területen rendellenességet tapasztalnak, segítség ez a rendőri szervezetnek, a tulajdonosoknak is.

Egyesületünk gazdálkodásának főbb tételei a 2021. év vonatkozásában:

*Tudjuk jól, hogy egyesületünk szinte kizárólag támogatásokból gazdálkodik.
Saját bevételünk csupán a tagdíjakból keletkezik, ami 2021-ben mindössze 33 000.- Ft volt.*

1. A Belügyminisztérium és a Polgárőr Szövetség összesen 400 000 Ft éves támogatást nyújtott, melyek elszámolása határidőre megtörtént.
2. Az Országos Polgárőr Szövetségtől évente rendszeresen megkapjuk a negyedévente fizetendő cégautó összegét, melynek összege 105 600 Ft.
3. A központi könyvelés szolgáltatásának díját közvetlenül a könyvelési szolgáltatást nyújtó szervezetnek téríti meg egyesületünk javára a Polgárőr Szövetség. A támogatás összege: 68 200 Ft.
4. A SZJA 1 %-ából egyesületünk részére 39 604 forintot ajánlottak fel.
5. Ostoros Község Önkormányzata 2021. évben 250 000 Ft összegben nyújtott támogatást egyesületünknek. Az Önkormányzat felé az elszámolást 2022. évben fogjuk tudni teljesíteni a kamerarendszer felújítási és működési kiadásaink kifizetését követően.

Ezúton is köszönjük a BM – OPSZ - HMPSZ és a helyi Önkormányzat támogatását, melynek felhasználásáról hiánytalanul elszámol egyesületünk vezetősége.

Az elmúlt évektől folyamatosan kiemelt tevékenységünk a *Külterületi portya*, (a Rendőrséggel együttműködve az Ostorosi tó környéki üdülőházak védelmében végezzük fokozott külterületi munka), illetve a *Tisztelet az éveknek, biztonság az idősöknek programot* is tovább folytatjuk.

Befejezésül köszönet illeti minden szolgálatot adó polgárőr kitartó, önként vállalt munkáját, családjuk minden tagjának a támogatását. Köszönettel tartozunk mindazoknak, akik elismerik és támogatják az Ostorosért Polgárőr Egyesület gondos, bűnmegelőzési és közbiztonsági tevékenységét.

Ostoros, 2022. május 11.

A Polgárőr Egyesület Elnöksége nevében:

Hegedűs Gábor
OPE elnök



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített
éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

10 Egri Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

HEGEDŰS GÁBOR

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

Nyilvántartási szám:

1 0 — 0 2 — 0 0 0 1 3 9

Tárgyév:

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év ☒

töredék év ☐

2 0 2 1 — 0 1 — 0 1

Időszak kezdete

2 0 2 1 — 1 2 — 3 1

Időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

10 Egri Törvényszék

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év ☒ töredék év ☐

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

Időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

Időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 3 3 2 6

Település: Ostoros

Községi neve: SZENT ISTVÁN

Községi jellege: tér

Házszám: 2

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

1 0 - 0 2 - 0 0 0 1 3 9

Ügyszám:

1 0 0 0 / P k . 6 0 1 1 2 / 1 9 9 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 5 8 1 0 7 2 - 1 - 1 0

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

HEGEDŰS GÁBOR

Képviselő aláírása:

Keltezés:

OSTOROS

2 0 2 2 - 0 5 - 2 7



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	435		312
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	435		312
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	636		560
I. Készletek			
II. Követelések	34		39
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	602		521
C. Aktív időbeli elhatárolások	32		37
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 103		909
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	660		620
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	805		660
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-145		-40
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	35		35
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	35		35
G. Passzív időbeli elhatárolások	408		254
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 103		909

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.04.27 21.52.56



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	996		1 110				996		1 110
ebből:									
- tagdíj	18		33				18		33
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	978		987				978		987
ebből: adományok									
4. Pénzügyi műveletek bevételei									
A. Összes bevétel (1+2+3+4)	996		1 110				996		1 110
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	996		1 110				996		1 110
5. Anyagjellegű ráfordítások	700		908				700		908
6. Személyi jellegű ráfordítások			9						9
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai			0						0
7. Értékcsökkenési leírás	336		127				336		127
8. Egyéb ráfordítások	105		106				105		106
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 141		1 150				1 141		1 150
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	1 141		1 150				1 141		1 150
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-145		-40				-145		-40
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-145		-40				-145		-40

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.04.27 21.52.56



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás	383		670				383		670
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	295		625				295		625
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	42		40				42		40
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.04.27 21.52.56



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Ostorosért Polgárőr Egyesület

1.2 Székhely

Irányítószám: 3326 Település: Ostoros
Község neve: SZENT ISTVÁN Község jellege: tér
Házszám: 2 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Község neve: Község jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

1000/Pk-60112/1999

1.4 Nyilvántartási szám:

10-02-000139

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18581072-1-10

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

HEGEDŰS GÁBOR

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGE SORÁN OLYAN KÖZFELADATOT LÁT EL, AMELYRŐL A TÖRVÉNY, VAGY TÖRVÉNY FELHATALMAZÁSA ALAPJÁN MÁS JOGSZABÁLY RENDELKEZÉSE SZERINT, VALAMELY ÁLLAMI SZERVNEK, VAGY HELYI ÖNKORMÁNYZATNAK KELL GONDOSKODNIA. AZ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA TEVÉKENYSÉGÉNEK ÉS GAZDÁLKODÁSÁNAK LEGFONTOSABB ADATAIT A HELYI SAJTÓ ÚTJÁN NYILVÁNOSSÁGRA HOZZA. AZ ALÁBBI KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEZ VÉGZI: KÖZREND ÉS KÖZBIZTONSÁG, ÖNKÉNTES TŰZOLTÁS, MENTÉS KATASZTRÓFA ELHÁRÍTÁS, KÖRNYEZETVÉDELEM, GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEM, GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGI ÉRDEKKÉPVISELET.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: KÖZREND KÖZBIZTONSÁG

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. ÉVI CLXV TV

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: LAKOSSÁG

3.4 Közhasznú tevékenységből résztvevők létszáma: 2700

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei: CSÖKKENT A BŰNELKÖVETÉSEK SZÁMA A TELEPÜLÉSEN



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	0	0



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Ostorosért Polgárőr Egyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	996	1 110
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	42	40
D. Közfoglalkoztatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	954	1 070
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1 141	1 150
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		9
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	1 141	1 150
K. Adózott eredmény	-145	-40
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☐	☒
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 f\ddot{o}]$	☐	☒

Ostorosért Polgárőr Egyesület
2021. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
Kiegészítő melléklete

Cégjegyzék száma: 10-02-0001392

Adószám: 18581072-1-10

Beszámolási időszak: 2021. 01. 01. - 2021. 12.31

1.00./ Beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer és fogalmak

1.01./ Szabályrendszer főbb jellemzői

Az egyesület a számviteli törvény előírásai szerint egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz melléklet "A" változata szerint készíti el.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítja meg.

Az egyesület számviteli politikájában teljes egészében igazodik a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben rögzített szabályokhoz. Könyveit ennek és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

1.02./ Jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forint.

1.03./ Nem jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előzőek szerinti értékhatárát.

1.04./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak tekintjük, azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja az 500.000.- forintot.

1.05./ Jelentős tételek

Jelentős tételeknek tekintjük: Azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja az 500.000.- forintot.

1.06./ Évenként elszámolandó értékesökkenés kezelése

Megtervezése, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai avulása alapján történik. Az értékesökkenést a bruttó érték alapján lineáris leírási módszerrel számoljuk el.

1.07./ 200 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási értékű eszközök kezelése

200 ezer forint alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatbavételkor értékesökkenési leírásként egy összegben számoljuk el.

1.08./ Az egyesület vásárolt készleteinek értékelése

Tételes leltározással az utolsó bruttó beszerzési árral értékeli.

1.09./ Saját termelésű készletek értékelése

Saját termelésű készleteknél, utókalkulált közvetlen költségen értékeli.

2.00./ További kiegészítések

2.01./ Előző üzleti évtől eltérő eljárásból eredő, eredményt befolyásoló eltérések indoklása

Az egyesületnél nem volt eredmény befolyásoló eltérés a számviteli elszámolásokban.

2.02./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások

Az egyesület a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben:

Bevételek:

Kiadások:

2.03./ Számviteli politikában rögzített jelentős tételek összege és azok tartalma

Az egyesület számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben :

Bevételek:

Kiadások:

2.04./ Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása

A tárgyévben nem volt az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

2.05./ Vezető tisztségviselőknek, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, csoportonként összevontan, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei

Az egyesület a vezető tisztségviselők részére nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciális kötelezettséget.

2.06./ Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek mérleg soronként, ha azok lényegesek nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg

Az egyesületnek nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.07./ Kapcsolt vállalkozásokkal összefüggő kölcsönök, követelések, kötelezettségek mérleg soronként any, illetve leányvállalattal szemben

Az egyesületnek nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.08./ Kötelezettségek, amelyeknek a hátralévő futamideje több mint 5 év

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.09./ Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját, formáját)

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.10./ Visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok

Az egyesület nem rendelkezik saját üzletrésszel.

2.11./ Valós értéken történő értékelés bemutatása

Az egyesület nem alkalmaz valós értékelést.

2.12./ Értékhelyesbítés, értékelési tartalék alkalmazása esetén az értékelés elveinek, módszereinek, valamint az értékelési adatok számszerű bemutatása

Az egyesület az értékhelyesbítés lehetőségével nem él.

2.13./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, szellemi foglalkozású munkavállalók átlagos statisztikai létszáma:

0 fő.

2.14./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, fizikai foglalkozású munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

0 fő

2.15./ Tárgyévben foglalkoztatott nyugdíjas munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

0 fő

2.16./ Tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma összesen

0 fő

Ostoros, 2022 hó nap.

Hegedűs Gábor
Ostorosért Polgárőr Egyesület



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: .../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Stemler Edit gazdasági előadó

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2022. (V.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2021. évi költségvetéséről 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelete módosításáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva – figyelemmel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben és Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra – a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének összesített)

„a) bevételi főösszegét 495 627 569 Ft-ban

b) kiadási főösszegét 495 627 569 Ft-ban”

(állapítja meg.)

2. §

(1) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat, valamint szervei 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021. (II.23.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Böjt László
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2022. május

A rendelet kihirdetésre került: 2022. május

„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 1melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né. módosítás 2melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

„6. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né módosítás 6melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

„7. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né. módosítás 7melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2021. 4. né. módosítás 9melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Végső előterjesztői indokolás

1. §-hoz

Az Önkormányzat összesített mérlege az Önkormányzat és az intézmények összesített adatait mutatja be kiemelt előirányzatok szerint. A IV. negyedévben a mérlegadatok 26 971 806 forintos növekedést mutatnak mind bevételi, mind kiadási oldalon (169 865 483 Ft az induló költségvetéshez képest).

2. §-hoz

A mellékleteken átvezetésre kerültek a közfoglalkoztatásra kapott támogatásból, felhalmozási és működési célú támogatásokból, elszámolásból származó bevételek a bevételi és a kiadási oldalon is. Személyi juttatásoknál a közfoglalkoztatásnál volt szükség előirányzat módosításra a kapott támogatás szerint, illetve a jutalom miatt.

Dologi kiadásoknál néhány kormányzati funkcion előirányzat átcsoportosítás történt kísértékű beruházások javára.

Beruházások, felújítások:

Köztisztviselő fenntartás és -működtetés: kerítés építés.

Közütak fenntartása: járda felújítás (Egri út).

Településfejlesztési projektek és támogatásuk: Horgász utca felújítása.

Víztermelés, -kezelés -ellátás: Gárdonyi úti ivóvízvezeték és szennyvízcsatorna meghosszabbítása (Heves Megyei Vízmű Zrt. által elvégzett építőipari munka).

Város és községgazdálkodás: utánfutó beszerzése.

Közművelődés: közösségi ház klimatizálása.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentiek figyelembevételével mellett az előirányzat-módosításokat elfogadni szíveskedjenek.

Böjt László
polgármester

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELLET ÖSSZEVONT BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Főirányban?

Számla száma	Bevétel jogcíme	2021. évi					
		Előirányzat előirányzat	I. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosításkor összesen	3. száma módosítás után
A	B	C	D	E	F	$M = (D + E + F)$	$K = (C + M)$
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 031	0 000 000		11 792 488	18 787 762	229 501 094
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	106 708 203			292 201	292 201	107 000 404
1.2.	Önkormányzatok egyes funkcióinak feladatainak támogatása	48 124 430			3 441 050	3 441 050	51 565 480
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 756 429			1 652 480	1 652 480	51 388 909
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 054 100			100 440	100 440	6 154 540
1.5.	Működési célú köz költségvetésük és költségvetésük támogatása		0 206 490		0 206 489	12 412 979	12 412 979
1.6.	Egyéb működési célú támogatások		788 841			788 841	788 841
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 912 739	2 472 707		5 880 745	0 362 452	15 275 191
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Működési célú államháztartáson belüli támogatások						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 912 739	2 472 707		5 880 745	0 362 452	15 275 191
2.5.1.	2.5.1.01 EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú államháztartáson belüli támogatások		18 002 705	83 346 612	2 018 643	71 289 050	71 289 050
3.2.	Felhalmozási célú gazdasági és kereskedelmi célú támogatások		0 002 822	32 722 032		38 725 854	38 725 854
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		0 000 973	20 628 580	2 018 643	12 697 196	12 697 196
3.5.1.	3.5.1.01 EU-s támogatás						
4.	Költségvetési bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 240 000					26 240 000
4.1.	Építkezések	240 000					240 000
4.2.	Művelődési, kulturális célú	14 000 000					14 000 000
4.3.	Porták, árak	22 000 000					22 000 000
4.4.	Teljesítmény díj						
4.5.	Teljesítmény díj						
4.6.	Teljesítmény díj	100 000					100 000
4.7.	Egyéb költségvetési bevételek						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	18 603 300		5 613 400	7 270 750	12 884 150	31 577 450
5.1.	Készletértékesítés nettó árbevétele						
5.2.	Szolgáltatások árbevétele	1 400 000		4 420 000	5 720 000	10 145 000	11 545 000
5.3.	Közvetlen szolgáltatások értéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak	13 540 300					13 540 300
5.6.	Készletértékesítés nettó árbevétele	1 350 000		1 193 400		2 543 400	4 084 100
5.7.	Általános forgatási célú bevételek	2 403 000					2 403 000
5.8.	Kommunikációs és információs szolgáltatások bevételei						
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10.	Biztosítási díjak bevételei						
5.11.	Egyéb működési bevételek						

6.	Valahol az alábbiak közül az egyiket kell választani:						
6.1	Ismeretlen jogi érdekeltség						
6.2	Ismeretlen jogi érdekeltség						
6.3	Egyéb jogi érdekeltség						
6.4	Ismeretlen jogi érdekeltség						
6.5	Ismeretlen jogi érdekeltség						
7.	Működési célú támogatásból kifizetés történik						
7.1	Működési célú támogatásból kifizetés történik (7.1. + ... + 7.2.)						
7.2	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
7.3	Egyéb működési célú támogatás						
7.4	Egyéb működési célú támogatás						
8.	Felhalmozási célú támogatásból kifizetés történik						
8.1	Felhalmozási célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
8.2	Felhalmozási célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
8.3	Felhalmozási célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
8.4	Felhalmozási célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
9.	Költségvetési bevételek és bevételek						
10.	Ismeretlen jogi érdekeltség						
10.1	Ismeretlen jogi érdekeltség						
10.2	Ismeretlen jogi érdekeltség						
10.3	Ismeretlen jogi érdekeltség						
11.	Működési célú támogatásból kifizetés történik						
11.1	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
11.2	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
11.3	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
11.4	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
12.	Működési célú támogatásból kifizetés történik						
12.1	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
12.2	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
12.3	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
13.	Működési célú támogatásból kifizetés történik						
13.1	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
13.2	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
13.3	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
14.	Működési célú támogatásból kifizetés történik						
14.1	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
14.2	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
14.3	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
14.4	Működési célú támogatásból kifizetés történik, kifizetésre nem kerül sor						
15.	Valahol az alábbiak közül az egyiket kell választani:						
16.	Ismeretlen jogi érdekeltség						
17.	Ismeretlen jogi érdekeltség						
18.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen: (9+10+11+12+13+14+15+16)						
		335 702 000	83 913 665	58 975 012	36 971 806	169 005 463	495 627 949

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forrásból

Sor- szám	Kiadások jogcíme	2021. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összege	3. sz. sz. módosítás eredménye
A	B	C	D	E	F	G = D + E + F	H = G + A
1.	Általános költségvetési kiadások (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	294 953 987	60 881 113	44 920 819	-17 774 348	88 027 509	382 981 476
1.1.	Személyi juttatások	103 838 124	3 949 230	1 600 000	2 910 531	10 459 761	176 347 925
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 156 435	729 408		100 000	829 408	26 985 924
1.3.	Dologi kiadások	94 343 460	2 429 438	339 701	2 478 961	3 147 640	99 491 406
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000					4 000 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 565 871	17 340		135 000	152 340	1 718 211
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonás elszámolásból származó befizetések		17 340		135 000	152 340	
1.7.	- Tervezési előirányzatok átjárása						
1.8.	- Elvonások és befizetések						
1.9.	- Önkormányzatok és költségvetési szervek által befizetett						
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre						
1.13.	- Értékpapírok és értékpapírok értékesítése ÁH-n belülre						
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
1.15.	- Átmeneti célú támogatások ÁH-n belülre						
1.16.	- Átmeneti célú támogatások ÁH-n kívülre						
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 565 871					1 565 871
1.18.	Tartalékok	3 000 000	31 855 660	42 981 118	-21 398 777	71 438 910	74 438 910
1.19.	- az 1.18-ból - Általános tartalék	1 000 000	31 855 660	42 981 118	-21 398 777	71 438 910	72 438 910
1.20.	- Céltartalék	2 000 000					2 000 000
2.	Változatlan költségvetési kiadások (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4)	20 808 199	14 609 817	14 054 193	44 746 151	73 409 361	104 217 560
2.1.	Elvonások	17 808 199	14 609 817	3 675 814	14 036 736	32 521 517	50 329 716
2.2.	2.1-ből EU-k forrásból megvalósuló beruházás						
2.3.	Fizetések						
2.4.	2.3-ból EU-k forrásból megvalósuló beruházás	13 000 000		10 178 370	20 799 407	40 887 764	53 887 704
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6.	2.5-ből - Önkormányzatok és költségvetési szervek által befizetett						
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre						
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre						
2.10.	- Önkormányzatok és költségvetési szervek által befizetett						
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.12.	- Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	325 762 086	75 490 132	58 975 012	-26 971 800	101 436 560	487 199 036

2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI RENDELET KÖTELEZŐ FELADATOK BEVÉTELEINEK KIADÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Formátum!

Sor- szám	Bevételei jogcíme	2021. évi					
		Eredeti előirányzat	I. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 332	6 098 004		11 792 608	18 787 742	229 501 074
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	106 798 203			392 301	392 301	107 190 504
1.2	Önkormányzatok egyes községi feladatainak támogatása	48 124 400			3 441 050	3 441 050	51 565 450
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 736 429			1 857 438	1 857 438	51 593 867
1.4	Önkormányzatok lakóterületi feladatainak támogatása	8 054 300			100 440	100 440	8 154 740
1.5	Művelődési és köznevelési feladatok és köznevelési támogatások		6 208 400		6 208 400	12 412 978	12 412 978
1.6.	Előzetesből származó hitelek		288 604			288 604	288 604
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 912 739	3 472 707		5 889 745	9 242 482	15 275 191
2.1.	Előzetes és hitelesítési bevételek						
2.2.	Működési célú támogatások köznevelési feladatok támogatására						
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtásának						
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
2.5.	Értékpapírok célú támogatások bevételei	3 912 739	1 472 707		3 889 745	9 242 482	15 275 191
2.6.	2.3.-ból EU-s támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)						
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatásai		18 002 795	53 368 612	1 018 643	71 389 050	71 389 050
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból nyújtott kölcsön		6 002 822	12 723 022		18 725 844	28 725 844
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése						
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele						
3.5.	Értékpapírok célú támogatások bevételei		9 992 973	20 638 380	2 018 643	32 650 196	32 650 196
3.6.	3.3.-ból EU-s támogatás						
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	24 340 000					24 340 000
4.1.	Értékpapírok	240 000					240 000
4.2.	Működési célú köznevelési feladatok	14 000 000					14 000 000
4.3.	Helyi önk.	22 000 000					22 000 000
4.4.	Tulajdonosi feladatok						
4.5.	Önkormányzat						
4.6.	Tulajdonosi feladatok	100 000					100 000
4.7.	Értékpapírok						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	18 092 300		5 013 400	7 276 790	12 884 150	31 577 450
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
5.2.	Geográfiai adatok értékesítése	1 400 000		4 420 000	5 720 000	10 145 000	11 545 000
5.3.	Készletértékesítés ellenértéke						
5.4.	Tulajdonosi bevételek						
5.5.	Ellátási díjak	13 540 300					13 540 300
5.6.	Készletértékesítés ellenértéke	1 350 000		1 193 400	1 545 750	2 779 150	4 009 150
5.7.	Általános forgóeszközök értékesítése	2 400 000					2 400 000
5.8.	Készletértékesítés ellenértéke						
5.9.	Értékpapírok értékesítése						
5.10.	Általános forgóeszközök értékesítése						
5.11.	Értékpapírok értékesítése						

6.	Értékelési hierarchia (A, B, ..., H)						
6.1	Investíciók értékvesztése						
6.2	Ingatlanok értékesítése						
6.3	Fogyóeszköz értékesítése						
6.4	Részesedések értékesítése						
6.5	Részesedések megszerzése						
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + 7.2. + 7.3.)						
7.1	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.1. + 7.1.2. + 7.1.3.)						
7.2	Működési célú átvett pénzeszközök (7.2.1. + 7.2.2. + 7.2.3.)						
7.3	Működési célú átvett pénzeszközök (7.3.1. + 7.3.2. + 7.3.3.)						
7.4	Működési célú átvett pénzeszközök (7.4.1. + 7.4.2. + 7.4.3.)						
8.	Finanszírozási célú átvett pénzeszközök (8.1. + 8.2. + 8.3.)						
8.1	Finanszírozási célú átvett pénzeszközök (8.1.1. + 8.1.2. + 8.1.3.)						
8.2	Finanszírozási célú átvett pénzeszközök (8.2.1. + 8.2.2. + 8.2.3.)						
8.3	Finanszírozási célú átvett pénzeszközök (8.3.1. + 8.3.2. + 8.3.3.)						
8.4	Finanszírozási célú átvett pénzeszközök (8.4.1. + 8.4.2. + 8.4.3.)						
9.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (9.1. + 9.2. + 9.3.)						
9.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (9.1.1. + 9.1.2. + 9.1.3.)						
9.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (9.2.1. + 9.2.2. + 9.2.3.)						
9.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (9.3.1. + 9.3.2. + 9.3.3.)						
10.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (10.1. + 10.2. + 10.3.)						
10.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (10.1.1. + 10.1.2. + 10.1.3.)						
10.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (10.2.1. + 10.2.2. + 10.2.3.)						
10.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (10.3.1. + 10.3.2. + 10.3.3.)						
11.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (11.1. + 11.2. + 11.3.)						
11.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (11.1.1. + 11.1.2. + 11.1.3.)						
11.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (11.2.1. + 11.2.2. + 11.2.3.)						
11.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (11.3.1. + 11.3.2. + 11.3.3.)						
12.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (12.1. + 12.2. + 12.3.)						
12.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (12.1.1. + 12.1.2. + 12.1.3.)						
12.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (12.2.1. + 12.2.2. + 12.2.3.)						
12.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (12.3.1. + 12.3.2. + 12.3.3.)						
13.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (13.1. + 13.2. + 13.3.)						
13.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (13.1.1. + 13.1.2. + 13.1.3.)						
13.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (13.2.1. + 13.2.2. + 13.2.3.)						
13.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (13.3.1. + 13.3.2. + 13.3.3.)						
14.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (14.1. + 14.2. + 14.3.)						
14.1	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (14.1.1. + 14.1.2. + 14.1.3.)						
14.2	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (14.2.1. + 14.2.2. + 14.2.3.)						
14.3	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (14.3.1. + 14.3.2. + 14.3.3.)						
15.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (15.1. + 15.2. + 15.3.)						
16.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (16.1. + 16.2. + 16.3.)						
17.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (17.1. + 17.2. + 17.3.)						
18.	Költségvetési célú átvett pénzeszközök (18.1. + 18.2. + 18.3.)						

KIADÁSOK

Főfelhívás!

Sor- szám	Kiadások jogcíme	2021. évi					
		Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. sz. sz. módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	$J = (D + E + F)$	$K = (C + J)$
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + 1.3. + 1.5.)	294 993 887	60 581 115	44 920 819	-17 774 348	88 027 589	382 981 476
1.1	Személyi juttatások	163 888 124	3 039 329	1 600 000	2 910 531	10 459 789	176 347 463
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 156 126	729 408		1 081 000	830 408	28 085 924
1.3	Dologi kiadások	94 342 466	3 329 318	339 701	2 478 901	5 147 910	99 490 376
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 060 906					4 060 906
1.5	Egyéb működési célú kiadások	1 565 871	17 360		133 000	150 360	1 716 231
1.6	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetésekkel szembevetett kiadások		17 360		133 000	150 360	
1.7	- Törvény szerinti alapul szolgáló kiadások						
1.8	- Elvonások és befizetések						
1.9	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés, ÁH-n kívülre						
1.10	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.11	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.13	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.14	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.15	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.16	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
1.17	- Egyéb pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	1 565 871					1 565 871
1.18	Tartalékok	2 000 000	51 835 609	-42 981 138	-23 388 777	-13 534 306	74 435 010
1.19	- az 1.18-ból - Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	2 000 000	51 835 609	-42 981 138	-23 388 777	-13 534 306	74 435 010
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.3. + 2.5.)	30 000 109	18 600 012	14 024 193	44 746 181	97 400 383	104 317 500
2.1	Beruházások	17 808 199	18 600 012	3 852 814		22 452 814	50 276 012
2.2	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		18 600 012	3 852 814		22 452 814	
2.3	Felújítások	12 000 000		10 178 379		22 178 379	32 178 379
2.4	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			10 178 379		10 178 379	
2.5	Egyéb felhalmozási kiadások						
2.6	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés, ÁH-n kívülre						
2.7	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.8	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.9	- Egyéb felhalmozási célú kiadások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés, ÁH-n kívülre						
2.11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.12	- Átmeneti pénzügyi műveletek, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
2.13	- Egyéb felhalmozási célú kiadások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre						
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	325 762 006	79 490 132	58 945 012	20 971 800	104 436 950	487 199 036

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzat i színter)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások	Forrásbontás		
	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	teljesítés 2021. december 31-ig	2021. J. Módosított előir.		Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	teljesítés 2021. december 31-ig
A	B	C	D	E=F+G+H	I	G	H	I=J+K
1	Önkormányzat működési támogatásai	210 711 133	18 747 762	229 500 094	Szociális juttatások	103 006 128	10 496 031	113 502 159
2	Adóssághoz való jogvesztésből átkészítveként befizetett	8 042 739	9 062 452	15 279 197	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 115 426	829 408	26 944 834
3	2.401 ETV a támogatás				Egyéb kiadások	94 243 400	3 147 780	97 391 180
4	Közhatalmi bevételek	30 340 000		30 340 000	Eltérítések postai juttatásai	4 000 000		4 000 000
5	Működési bevételek	18 691 000	12 884 150	31 575 150	Egyéb működési célú kiadások	1 565 871	152 000	1 717 871
6	Működési célú áttérítésműveletek				Tartalékok	3 000 000	71 838 010	74 838 010
7	6.401 ETV a támogatás (Hozzájárulás)							
8								
9								
10								
11								
12								
13	Közhatalmi bevételek összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	271 029 871	41 034 364	312 064 235	Közhatalmi kiadások összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	204 923 807	88 027 580	292 951 387
14	Hozzájárulás finanszírozásból bevételek (13.+ +14.)	21 291 100	27 448 000	48 739 100	Egyéb kiadások, előirányzatok			
15	Közhatalmi támogatás egyösszesen	21 291 100	27 448 000	48 739 100	Előirányzatok kiadásai			
16	Változatlan működési bevételek				Előirányzatok kiadásai			
17	Bármelyik működési bevételek				Bármelyik működési bevételek			
18	Egyéb működési bevételek				Bármelyik működési bevételek			
19	Hozzájárulás finanszírozásból bevételek (20.+ +21.)				Pénzügyi célú bevételek, működési célú bevételek			
20	Előirányzatok kiadásai				Pénzügyi célú bevételek, működési célú bevételek			
21	Egyéb				Adóssághoz való jogvesztésből átkészítveként befizetett			
22	Változatlan				Változatlan			
23	Adóssághoz való jogvesztésből átkészítveként befizetett				Adóssághoz való jogvesztésből átkészítveként befizetett			
24	Működési célú finanszírozásból bevételek összesen (14.+15.+16.+17.+18.)	21 291 100	47 448 000	68 741 500	Működési célú finanszírozásból bevételek összesen (14.+ +15.)			
25	BEVEZETÉS ÖSSZESEN (13.+24.)	292 320 971	88 482 364	359 803 235	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	204 923 807	88 482 364	353 406 171
26	Közhatalmi működési	21 291 100	47 448 000	68 741 500	Közhatalmi működési			
27	Bármelyik működési				Bármelyik működési			

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegének módosítása
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Megnevezés	Bevételek		Kiadások		Felhalmozás	
		2021. évi eredeti előirányzat	Határozati módosítás 2021. december 31.	2021. 3. M. évi módosítás	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	Határozati módosítás 2021. december 31.
A	B	C	D	E=C+D	F	G	H
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		71 383 000	71 383 000	Bontások	17 808 199	23 528 577
2.	1. elő ELA támogatás				1. elő ELA fenntartó megújulóforrás beruházás		
3.	Felhalmozási kiadások				Felhalmozás	13 000 000	40 287 784
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök értéke				1. elő ELA fenntartó megújulóforrás beruházás		
5.	4. elő ELA támogatás (tartalékok)				Egyéb felhalmozási kiadások		
6.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
7.							
8.							
9.							
10.							
11.					Tartalékok		
12.	Költségvetési bevételek bevételei (1.3.+4.+6.+7.+11.)		71 383 000	71 383 000	Költségvetési kiadások bevételei (1.3.+5.+7.+11.)	30 808 199	73 409 361
13.	Ellátottak pénzbeli támogatásai (1.3.) - > 10%	30 808 199		30 808 199	Felhalmozási kiadások támogatásai		
14.	Költségvetési támogatások értékesítése				Helyi lakosságok támogatásai		
15.	Vállalkozási támogatások értékesítése	30 808 199		30 808 199	Helyi lakosságok támogatásai		
16.	Belföldi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
17.	Egyéb vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
18.	Egyéb vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
19.	Helyi vállalkozások támogatásai (70% - > 24%)				Helyi lakosságok támogatásai		
20.	Helyi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
21.	Helyi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
22.	Helyi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
23.	Helyi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
24.	Helyi vállalkozások támogatásai				Helyi lakosságok támogatásai		
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek bevételei (13.+19.)	30 808 199		30 808 199	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások bevételei		
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25)	30 808 199	71 383 000	102 191 249	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25)	30 808 199	73 409 361
27.	Költségvetési hiány	30 808 199	2 026 311	32 834 510	Költségvetési többlet	-	-
28.	Bruttó hiány	-	2 026 311	2 026 311	Bruttó többlet	-	-

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatának módosítása beruházásonként

Forrásban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivételzés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi eredeti előirányzat	Eddiggi módosítások összege 2021-ben	3. sz. módosítás	Módosítások összesen 2021. december 31-ig	3. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+F+G)	I=(E+H)
Művelődési központ	14 999 999	2021		14 999 999		544 801	544 801	15 544 800
Északkelet-beruházás	700 000	2021		700 000		-367 059	-367 059	332 941
Alapfelújítások Környezetkezelési	457 200	2021		457 200	596 400	-150 422	496 478	903 678
Szolidaritás Önkénteskedés	889 000	2021		889 000		804 488	804 488	1 693 488
Közös Hivatal eszközbeszerzés	762 000	2021		762 000	7 830		7 830	769 830
Rokkanyvilla	281 178	2021			281 178		281 178	281 178
Előnyök	703 480	2021			703 480		703 480	703 480
Árnyék	13 326 463	2021			13 326 463	557	13 327 020	13 327 020
Összesítés		2021			965 460	-178 299	787 161	787 161
Személyzetközvetítés	2 603 500	2021			2 603 500		2 603 500	2 603 500
Iskolai felújítások	976 630	2021				476 630	476 630	976 630
Finanszírozás	4 065 100	2021				4 065 100	4 065 100	4 065 100
Teljes költség	370 200	2021-2022				370 200	370 200	370 200
Gazdálkodási költségvetés	4 127 500	2021				4 127 500	4 127 500	4 127 500
Gazdálkodási költségvetés	3 143 250	2021				3 143 250	3 143 250	3 143 250
Utazások	700 000	2021				700 000	700 000	700 000
ÖSSZESEN:	48 105 500			17 808 199	18 484 831	14 636 746	32 524 977	50 329 776

Felújítási kiadások előirányzatának módosítása felújításonként

Forintban!

Felújítás megnevezése	Forrás kötség	Körülírtetés kezdési és befejezési éve	Felhasznált 2020. XII. 31-ig	2021. évi eredeti előirányzat	Eddiggi módosítások összege 2021-ben	3. sz. módosítás	Módosítások összesen 2021. december 31-ig	3. számú módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H=(E+G)	I=(F+H)
Útújítás	9 000 000	2021		9 000 000	-9 000 000	103 840	-8 896 160	103 840
Járdaújítás	3 000 000	2021		-3 000 000	-3 000 000	5 356 860	2 356 860	3 356 860
Árnyékolás	4 317 619	2020-2021	3 317 619	1 000 000	-511 583	-488 417	-1 000 000	
Horgász úton felújítás	20 638 580	2021			360 000	24 211 484	24 571 484	24 571 484
Személygépkocsi felújítás	952 500	2021			952 500		952 500	952 500
Építészalkalmazat felújítás	2 037 400	2021			2 037 400		2 037 400	2 037 400
Héscső tete - Kossuth tér felújítás	19 320 062	2021			19 320 062		19 320 062	19 320 062
Közművek utók felújítás		2021-2022				753 168	753 168	753 168
Munkafelújítás		2021-2022				772 473	772 473	772 473
ÖSSZESEN:	39 286 161		3 317 619	13 000 000	10 178 379	30 709 408	40 887 787	63 887 787

Megnevezés	Óratorv Községi Önkormányzat		011
Beküldési megnevezés	Összes bevételek, kiadás módosítása		01

Függelék

Száma	Nemzeti előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összege	3. sz. módosítás előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 332	6 998 094		11 902 608	18 797 792	229 501 194
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	166 708 203			302 201	302 201	167 190 404
1.2	Önkormányzatok szociális támogatásai (hátrányos helyzetűek támogatása)	40 124 601			3 411 030	3 411 030	43 535 430
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	40 759 439			1 657 080	1 657 438	42 416 517
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 934 301			130 810	130 810	7 065 111
1.5	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0 200 000	12 413 979	12 413 979
1.6	Intézményi működési költségek				788 604	788 604	788 604
2.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre (2.1.+...+2.5.)	5 912 790	3 472 707		5 889 745	9 262 452	15 225 191
2.1	Ellátottak és neveltek köznevelési						
2.2	Működési célú pénzeszközök köznevelési feladatokra						
2.3	Működési célú vállalkozások támogatásai, kölcsönök visszatérülése						
2.4	Működési célú vállalkozások támogatásai, kölcsönök visszatérülése						
2.5	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 912 790	3 472 707		5 889 745	9 262 452	15 225 191
2.6	2.5. alól II/5. támogatás						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (3.1.+...+3.5.)						
3.1	Felhalmozási célú infrastrukturális beruházások		16 002 295		1 571 234	17 573 529	17 573 529
3.2	Felhalmozási célú infrastruktúra-beruházások		16 002 295		1 571 234	17 573 529	17 573 529
3.3	Felhalmozási célú infrastruktúra-beruházások, felújítások, felújítások						
3.4	Felhalmozási célú infrastruktúra-beruházások, felújítások, felújítások						
3.5	Új építési beruházás, felújítás, felújítás						
3.6	1.5. alól III/5. támogatás						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	20 140 000					20 140 000
4.1	Egyéb felhalmozási bevételek	20 140 000					20 140 000
4.2	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	14 000 000					14 000 000
4.3	Működési célú támogatások államháztartáson kívülre	22 000 000					22 000 000
4.4	Tartalékokból						
4.5	Egyéb felhalmozási bevételek						
4.6	Tartalékokból						
4.7	Egyéb felhalmozási bevételek	100 000					100 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 753 609			8 613 400	7 270 750	12 004 150
5.1	Készletértékesítés ellenértéke						
5.2	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000			4 420 000	5 725 000	11 145 000
5.3	Készletértékesítés ellenértéke						
5.4	Tulajdonosi bevételek						
5.5	Ellátottak által	3 000 000					3 000 000
5.6	Készletértékesítés ellenértéke	1 150 000			1 103 400	1 545 750	2 758 150
5.7	Általános forgóeszközök értékesítéséből	2 000 000					2 000 000
5.8	Készletértékesítés						
5.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
5.10	Pénzügyi műveletek bevételei						
5.11	Egyéb működési bevételek						
6.	Közfelhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1	Immateriális javak értékesítéséből						
6.2	Immateriális javak értékesítéséből						
6.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítéséből						
6.4	Immateriális javak értékesítéséből						
6.5	Immateriális javak értékesítéséből						

Megnevezés	Önkormányzat	01*
Érdekelt megnevezése	Összes bevételei, kiadás módosítása	01

Függelék

Száma	Nemzetiségi önkormányzatok, államháztartás kiadásai	Érdekelt összesítés	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összege	1. sz. sz. módosítás előző évi módosítás
A	B	C	D	E	F	G= D+E+F	H=C+G
5.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
7.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
7.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
7.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
7.4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
8.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
8.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
8.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
8.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
8.4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
9.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése	362 719 071	26 470 596	58 975 012	36 634 387	111 960 995	379 680 066
10.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
10.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
10.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
10.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
11.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
11.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
11.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
11.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
11.4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése	54 102 715	52 997 424			52 997 424	106 500 139
12.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése	54 102 715	52 997 424			52 997 424	106 500 139
12.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
13.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
13.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
13.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
14.1	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
14.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
14.3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
14.4	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
15.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
16.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése						
17.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése	34 102 715	52 997 424			52 997 424	106 500 139
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megnevezése	316 823 786	78 068 030	58 975 012	36 634 387	104 560 419	481 100 205

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat						01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02

Forrásból:

Száma	Kisbélvíz ellátási szolgálat, szennyvíziszap megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. sz. módosítás előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Bevételek							
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.9.)	210 723 132	6 095 094			11 792 608	229 501 094
1.1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	100 708 201				392 201	101 100 402
1.2	Önkormányzatok egyes közművelés feladatainak támogatása	48 124 400				3 441 050	51 565 450
1.3	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 336 429				1 652 408	50 988 837
1.4	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 664 240				1 000 480	7 664 720
1.5	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					6 206 409	12 412 479
1.6	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülről					38 604	78 604
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.9.)	5 912 730	3 471 707			9 384 437	15 297 167
2.1	Ellátás célú támogatások államháztartáson belülről						
2.2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
2.3	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
2.4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
2.5	Helyi működési célú támogatások bevételei	5 912 730	3 471 707			9 384 437	15 297 167
2.6	2.5-ant elvonások						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.9.)		16 002 706	53 581 812		70 055 642	70 055 642
3.1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		16 002 706	53 581 812		70 055 642	70 055 642
3.2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
3.3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
3.4	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
3.5	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
3.6	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
4.	Közfelhalmozási bevételek (4.1.+...+4.7.)	26 340 000					26 340 000
4.1	Felhalmozási célú bevételek	26 340 000					26 340 000
4.2	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	18 000 000					18 000 000
4.3	Ellátás célú bevételek államháztartáson belülről	23 000 000					23 000 000
4.4	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
4.5	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
4.6	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
4.7	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 753 000					9 753 000
5.1	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.2	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.3	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.4	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.5	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.6	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.7	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.8	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.9	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.10	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
5.11	Működési célú bevételek államháztartáson belülről	9 753 000					9 753 000
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)						
6.1	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
6.2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
6.3	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
6.4	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
6.5	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson belülről						
7.	Működési bevételek államháztartáson kívülről (7.1.+...+7.9.)						
7.1	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.2	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.3	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.4	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.5	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.6	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.7	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.8	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
7.9	Működési célú bevételek államháztartáson kívülről						
8.	Felhalmozási bevételek államháztartáson kívülről (8.1.+...+8.5.)						
8.1	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről						
8.2	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről						
8.3	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről						
8.4	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről						
8.5	Felhalmozási célú bevételek államháztartáson kívülről						

[illegible]

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat		(0)
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása		(02)

Forrásból:

Statisztika	Kiemelt célterületek, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	4. sz. módosítás	5. sz. módosítás
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Kiadások								
1.	Munkaadókat terhelő járulékok, munkaadói kifizetések	99 027 210	55 330 320	46 217 719	-27 007 000	43 760 341		112 015 559
1.1	Szociális juttatások	30 298 440	2 403 127	1 200 000	2 910 531	7 513 038		37 612 117
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		437 940		100 000	537 940		5 800 636
1.3	Újraelosztás	44 911 302	704 224	995 001	7 685 948	4 326 335		80 217 378
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000						4 000 000
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 505 871	17 500			153 000		1 718 231
1.6	Újraelosztás		17 500			153 000		152 500
1.7	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.8	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.9	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.10	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.11	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.12	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.13	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.14	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.15	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.16	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.17	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.18	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.19	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
1.20	Ellátottak pénzbeli juttatásai							
2.	Felhalmozási kiadások	28 690 909	14 001 107	13 487 293	44 092 685	72 150 545		100 858 544
2.1	Beruházások	15 990 000	14 601 107	3 337 014	13 182 480	33 262 361		46 984 360
2.2	2.1.1-ből felvett kölcsönök törlesztésére							
2.3	Felújítások	13 000 000		10 150 279	30 769 405	40 207 184		51 007 784
2.4	2.3.1-ből felvett kölcsönök törlesztésére							
2.5	Egyéb felújítások							
2.6	2.5.1-ből felvett kölcsönök törlesztésére							
2.7	Városüzemeltetési kiadások							
2.8	Városüzemeltetési kiadások							
2.9	Városüzemeltetési kiadások							
2.10	Városüzemeltetési kiadások							
2.11	Városüzemeltetési kiadások							
2.12	Városüzemeltetési kiadások							
2.13	Városüzemeltetési kiadások							
A.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	127 727 217	70 430 487	59 705 012	36 524 307	115 910 886		283 666 103

Megnevezés	Ósatoros Községi Önkormányzat						01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása						02

Források

Száma	Nyitóállomány	Egyéb bevételek	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összege	3. végső módosítás előzetes előirányzat
A	B	C	D	E	F	G=D+E+F	H=C+G
4.	4.1.	4.2.	4.3.	4.4.	4.5.	4.6.	4.7.
4.1.	4.1.1.	4.1.2.	4.1.3.	4.1.4.	4.1.5.	4.1.6.	4.1.7.
4.2.	4.2.1.	4.2.2.	4.2.3.	4.2.4.	4.2.5.	4.2.6.	4.2.7.
4.3.	4.3.1.	4.3.2.	4.3.3.	4.3.4.	4.3.5.	4.3.6.	4.3.7.
4.4.	4.4.1.	4.4.2.	4.4.3.	4.4.4.	4.4.5.	4.4.6.	4.4.7.
4.5.	4.5.1.	4.5.2.	4.5.3.	4.5.4.	4.5.5.	4.5.6.	4.5.7.
4.6.	4.6.1.	4.6.2.	4.6.3.	4.6.4.	4.6.5.	4.6.6.	4.6.7.
4.7.	4.7.1.	4.7.2.	4.7.3.	4.7.4.	4.7.5.	4.7.6.	4.7.7.
4.8.	4.8.1.	4.8.2.	4.8.3.	4.8.4.	4.8.5.	4.8.6.	4.8.7.
4.9.	4.9.1.	4.9.2.	4.9.3.	4.9.4.	4.9.5.	4.9.6.	4.9.7.
4.10.	4.10.1.	4.10.2.	4.10.3.	4.10.4.	4.10.5.	4.10.6.	4.10.7.
4.11.	4.11.1.	4.11.2.	4.11.3.	4.11.4.	4.11.5.	4.11.6.	4.11.7.
4.12.	4.12.1.	4.12.2.	4.12.3.	4.12.4.	4.12.5.	4.12.6.	4.12.7.
4.13.	4.13.1.	4.13.2.	4.13.3.	4.13.4.	4.13.5.	4.13.6.	4.13.7.
4.14.	4.14.1.	4.14.2.	4.14.3.	4.14.4.	4.14.5.	4.14.6.	4.14.7.
4.15.	4.15.1.	4.15.2.	4.15.3.	4.15.4.	4.15.5.	4.15.6.	4.15.7.
4.16.	4.16.1.	4.16.2.	4.16.3.	4.16.4.	4.16.5.	4.16.6.	4.16.7.
4.17.	4.17.1.	4.17.2.	4.17.3.	4.17.4.	4.17.5.	4.17.6.	4.17.7.
4.18.	4.18.1.	4.18.2.	4.18.3.	4.18.4.	4.18.5.	4.18.6.	4.18.7.
4.19.	4.19.1.	4.19.2.	4.19.3.	4.19.4.	4.19.5.	4.19.6.	4.19.7.
4.20.	4.20.1.	4.20.2.	4.20.3.	4.20.4.	4.20.5.	4.20.6.	4.20.7.
4.21.	4.21.1.	4.21.2.	4.21.3.	4.21.4.	4.21.5.	4.21.6.	4.21.7.
4.22.	4.22.1.	4.22.2.	4.22.3.	4.22.4.	4.22.5.	4.22.6.	4.22.7.
4.23.	4.23.1.	4.23.2.	4.23.3.	4.23.4.	4.23.5.	4.23.6.	4.23.7.
4.24.	4.24.1.	4.24.2.	4.24.3.	4.24.4.	4.24.5.	4.24.6.	4.24.7.
4.25.	4.25.1.	4.25.2.	4.25.3.	4.25.4.	4.25.5.	4.25.6.	4.25.7.
4.26.	4.26.1.	4.26.2.	4.26.3.	4.26.4.	4.26.5.	4.26.6.	4.26.7.
4.27.	4.27.1.	4.27.2.	4.27.3.	4.27.4.	4.27.5.	4.27.6.	4.27.7.
4.28.	4.28.1.	4.28.2.	4.28.3.	4.28.4.	4.28.5.	4.28.6.	4.28.7.
4.29.	4.29.1.	4.29.2.	4.29.3.	4.29.4.	4.29.5.	4.29.6.	4.29.7.
4.30.	4.30.1.	4.30.2.	4.30.3.	4.30.4.	4.30.5.	4.30.6.	4.30.7.
4.31.	4.31.1.	4.31.2.	4.31.3.	4.31.4.	4.31.5.	4.31.6.	4.31.7.
4.32.	4.32.1.	4.32.2.	4.32.3.	4.32.4.	4.32.5.	4.32.6.	4.32.7.
4.33.	4.33.1.	4.33.2.	4.33.3.	4.33.4.	4.33.5.	4.33.6.	4.33.7.
4.34.	4.34.1.	4.34.2.	4.34.3.	4.34.4.	4.34.5.	4.34.6.	4.34.7.
4.35.	4.35.1.	4.35.2.	4.35.3.	4.35.4.	4.35.5.	4.35.6.	4.35.7.
4.36.	4.36.1.	4.36.2.	4.36.3.	4.36.4.	4.36.5.	4.36.6.	4.36.7.
4.37.	4.37.1.	4.37.2.	4.37.3.	4.37.4.	4.37.5.	4.37.6.	4.37.7.
4.38.	4.38.1.	4.38.2.	4.38.3.	4.38.4.	4.38.5.	4.38.6.	4.38.7.
4.39.	4.39.1.	4.39.2.	4.39.3.	4.39.4.	4.39.5.	4.39.6.	4.39.7.
4.40.	4.40.1.	4.40.2.	4.40.3.	4.40.4.	4.40.5.	4.40.6.	4.40.7.
4.41.	4.41.1.	4.41.2.	4.41.3.	4.41.4.	4.41.5.	4.41.6.	4.41.7.
4.42.	4.42.1.	4.42.2.	4.42.3.	4.42.4.	4.42.5.	4.42.6.	4.42.7.
4.43.	4.43.1.	4.43.2.	4.43.3.	4.43.4.	4.43.5.	4.43.6.	4.43.7.
4.44.	4.44.1.	4.44.2.	4.44.3.	4.44.4.	4.44.5.	4.44.6.	4.44.7.
4.45.	4.45.1.	4.45.2.	4.45.3.	4.45.4.	4.45.5.	4.45.6.	4.45.7.
4.46.	4.46.1.	4.46.2.	4.46.3.	4.46.4.	4.46.5.	4.46.6.	4.46.7.
4.47.	4.47.1.	4.47.2.	4.47.3.	4.47.4.	4.47.5.	4.47.6.	4.47.7.
4.48.	4.48.1.	4.48.2.	4.48.3.	4.48.4.	4.48.5.	4.48.6.	4.48.7.
4.49.	4.49.1.	4.49.2.	4.49.3.	4.49.4.	4.49.5.	4.49.6.	4.49.7.
4.50.	4.50.1.	4.50.2.	4.50.3.	4.50.4.	4.50.5.	4.50.6.	4.50.7.
4.51.	4.51.1.	4.51.2.	4.51.3.	4.51.4.	4.51.5.	4.51.6.	4.51.7.
4.52.	4.52.1.	4.52.2.	4.52.3.	4.52.4.	4.52.5.	4.52.6.	4.52.7.
4.53.	4.53.1.	4.53.2.	4.53.3.	4.53.4.	4.53.5.	4.53.6.	4.53.7.
4.54.	4.54.1.	4.54.2.	4.54.3.	4.54.4.	4.54.5.	4.54.6.	4.54.7.
4.55.	4.55.1.	4.55.2.	4.55.3.	4.55.4.	4.55.5.	4.55.6.	4.55.7.
4.56.	4.56.1.	4.56.2.	4.56.3.	4.56.4.	4.56.5.	4.56.6.	4.56.7.
4.57.	4.57.1.	4.57.2.	4.57.3.	4.57.4.	4.57.5.	4.57.6.	4.57.7.
4.58.	4.58.1.	4.58.2.	4.58.3.	4.58.4.	4.58.5.	4.58.6.	4.58.7.
4.59.	4.59.1.	4.59.2.	4.59.3.	4.59.4.	4.59.5.	4.59.6.	4.59.7.
4.60.	4.60.1.	4.60.2.	4.60.3.	4.60.4.	4.60.5.	4.60.6.	4.60.7.
4.61.	4.61.1.	4.61.2.	4.61.3.	4.61.4.	4.61.5.	4.61.6.	4.61.7.
4.62.	4.62.1.	4.62.2.	4.62.3.	4.62.4.	4.62.5.	4.62.6.	4.62.7.
4.63.	4.63.1.	4.63.2.	4.63.3.	4.63.4.	4.63.5.	4.63.6.	4.63.7.
4.64.	4.64.1.	4.64.2.	4.64.3.	4.64.4.	4.64.5.	4.64.6.	4.64.7.
4.65.	4.65.1.	4.65.2.	4.65.3.	4.65.4.	4.65.5.	4.65.6.	4.65.7.
4.66.	4.66.1.	4.66.2.	4.66.3.	4.66.4.	4.66.5.	4.66.6.	4.66.7.
4.67.	4.67.1.	4.67.2.	4.67.3.	4.67.4.	4.67.5.	4.67.6.	4.67.7.
4.68.	4.68.1.	4.68.2.	4.68.3.	4.68.4.	4.68.5.	4.68.6.	4.68.7.
4.69.	4.69.1.	4.69.2.	4.69.3.	4.69.4.	4.69.5.	4.69.6.	4.69.7.
4.70.	4.70.1.	4.70.2.	4.70.3.	4.70.4.	4.70.5.	4.70.6.	4.70.7.
4.71.	4.71.1.	4.71.2.	4.71.3.	4.71.4.	4.71.5.	4.71.6.	4.71.7.
4.72.	4.72.1.	4.72.2.	4.72.3.	4.72.4.	4.72.5.	4.72.6.	4.72.7.
4.73.	4.73.1.	4.73.2.	4.73.3.	4.73.4.	4.73.5.	4.73.6.	4.73.7.
4.74.	4.74.1.	4.74.2.	4.74.3.	4.74.4.	4.74.5.	4.74.6.	4.74.7.
4.75.	4.75.1.	4.75.2.	4.75.3.	4.75.4.	4.75.5.	4.75.6.	4.75.7.
4.76.	4.76.1.	4.76.2.	4.76.3.	4.76.4.	4.76.5.	4.76.6.	4.76.7.
4.77.	4.77.1.	4.77.2.	4.77.3.	4.77.4.	4.77.5.	4.77.6.	4.77.7.
4.78.	4.78.1.	4.78.2.	4.78.3.	4.78.4.	4.78.5.	4.78.6.	4.78.7.
4.79.	4.79.1.	4.79.2.	4.79.3.	4.79.4.	4.79.5.	4.79.6.	4.79.7.
4.80.	4.80.1.	4.80.2.	4.80.3.	4.80.4.	4.80.5.	4.80.6.	4.80.7.
4.81.	4.81.1.	4.81.2.	4.81.3.	4.81.4.	4.81.5.	4.81.6.	4.81.7.
4.82.	4.82.1.	4.82.2.	4.82.3.	4.82.4.	4.82.5.	4.82.6.	4.82.7.
4.83.	4.83.1.	4.83.2.	4.83.3.	4.83.4.	4.83.5.	4.83.6.	4.83.7.
4.84.	4.84.1.	4.84.2.	4.84.3.	4.84.4.	4.84.5.	4.84.6.	4.84.7.
4.85.	4.85.1.	4.85.2.	4.85.3.	4.85.4.	4.85.5.	4.85.6.	4.85.7.
4.86.	4.86.1.	4.86.2.	4.86.3.	4.86.4.	4.86.5.	4.86.6.	4.86.7.
4.87.	4.87.1.	4.87.2.	4.87.3.	4.87.4.	4.87.5.	4.87.6.	4.87.7.
4.88.	4.88.1.	4.88.2.	4.88.3.	4.88.4.	4.88.5.	4.88.6.	4.88.7.
4.89.	4.89.1.	4.89.2.	4.89.3.	4.89.4.	4.89.5.	4.89.6.	4.89.7.
4.90.	4.90.1.	4.90.2.	4.90.3.	4.90.4.	4.90.5.	4.90.6.	4.90.7.
4.91.	4.91.1.	4.91.2.	4.91.3.	4.91.4.	4.91.5.	4.91.6.	4.91.7.
4.92.	4.92.1.	4.92.2.	4.92.3.	4.92.4.	4.92.5.	4.92.6.	4.92.7.
4.93.	4.93.1.	4.93.2.	4.93.3.	4.93.4.	4.93.5.	4.93.6.	4.93.7.
4.94.	4.94.1.	4.94.2.	4.94.3.	4.94.4.	4.94.5.	4.94.6.	4.94.7.
4.95.	4.95.1.	4.95.2.	4.95.3.	4.95.4.	4.95.5.	4.95.6.	4.95.7.
4.96.	4.96.1.	4.96.2.	4.96.3.	4.96.4.	4.96.5.	4.96.6.	4.96.7.
4.97.	4.97.1.	4.97.2.	4.97.3.	4.97.4.	4.97.5.	4.97.6.	4.97.7.
4.98.	4.98.1.	4.98.2.	4.98.3.	4.98.4.	4.98.5.	4.98.6.	4.98.7.
4.99.	4.99.1.	4.99.2.	4.99.3.	4.99.4.	4.99.5.	4.99.6.	4.99.7.
4.100.	4.100.1.	4.100.2.	4.100.3.	4.100.4.	4.100.5.	4.100.6.	4.100.7.
4.101.	4.101.1.	4.101.2.	4.101.3.	4.101.4.	4.101.5.	4.101.6.	4.101.7.
4.102.	4.102.1.	4.102.2.	4.102.3.	4.102.4.	4.102.5.	4.102.6.	4.102.7.
4.103.	4.103.1.	4.103.2.	4.103.3.	4.103.4.	4.103.5.	4.103.6.	4.103.7.
4.104.	4.104.1.	4.104.2.	4.104.3.	4.104.4.	4.104.5.	4.104.6.	4.104.7.
4.105.	4.105.1.	4.105.2.	4.105.3.	4.105.4.	4.105.5.	4.105.6.	4.105.7.
4.106.	4.106.1.	4.106.2.	4.106.3.	4.106.4.	4.106.5.	4.106.6.	4.106.7.
4.107.	4.107.1.	4.107.2.	4.107.3.	4.107.4.	4.107.5.	4.107.6.	4.107.7.
4.108.	4.108.1.	4.108.2.	4.108.3.	4.108.4.	4.108.5.	4.108.6.	4.108.7.
4.109.	4.109.1.	4.109.2.	4.109.3.	4.109.4.	4.109.5.	4.109.6.	4.109.7.
4.110.	4.110.1.	4.110.2.	4.110.3.	4.110.4.	4.110.5.	4.110.6.	4.110.7.
4.111.	4.111.1.	4.111.2.	4.111.3.	4.111.4.	4.111.5.	4.111.6.	4.111.7.
4.112.	4.112.1.	4.112.2.	4.112.3.	4.112.4.	4.112.5.	4.112.6.	4.112.7.
4.113.	4.113.1.	4.113.2.	4.113.3.	4.113.4.	4.113.5.	4.113.6.	4.113.7.
4.114.	4.114.1.	4.114.2.	4.114.3.	4.114.4.	4.114.5.	4.114.6.	4.114.7.
4.115.	4.115.1.	4.115.2.	4.115.3.	4.115.4.	4.115.5.	4.115.6.	4.115.7.
4.116.	4.116.1.	4.116.2.	4.116.3.	4.116.4.	4.116.5.	4.116.6.	4.116.7.
4.117.	4.117.1.	4.117.2.	4.117.3.	4.117.4.	4.117.5.	4.117.6.	4.117.7.
4.118.	4.118.1.	4.118.2.	4.118.3.	4.118.4.	4.118.5.	4.118.6.	4.118.7.
4.119.	4.119.1.	4.119.2.	4.119.3.	4.119.4.	4.119.5.	4.119.6.	4.119.7.
4.120.	4.120.1.	4.120.2.	4.120.3.	4.120.4.	4.120.5.	4.120.6.	4.120.7.
4.121.	4.121.1.	4.121.2.	4.121.3.	4.121.4.	4.121.5.	4.121.6.	4.121.7.
4.122.	4.122.1.	4.122.2.	4.122.3.	4.122.4.	4.122.5.	4.122.6.	4.122.7.
4.123.	4.123.1.	4.123.2.	4.123.3.	4.123.4.	4.123.5.	4.123.6.	4.123.7.
4.124.	4.124.1.	4.124.2.	4.124.3.	4.124.4.	4.124.5.	4.124.6.	4.124.7.
4.125.	4.125.1.	4.125.2.	4.125.3.	4.125.4.	4.125.5.	4.125.6.	4.125.7.
4.126.	4.126.1.	4.126.2.	4.126.3.	4.126.4.	4.126.5.	4.126.6.	4.126.7.
4.127.	4.127.1.	4.127.2.	4.127.3.	4.127.4.	4.127.5.	4.127.6.	4.127.7.
4.128.	4.128.1.	4.128.2					

Költségtérítési szervezet	Összes bevétel, kiadás						02
Forrás							
Feladat							04
megnevezés							

Forrás sor	Bevétel jogcíme	Forrási előirányzat	1. sz. működési	2. sz. működési	3. sz. működési	Működési célú közvetlen	3. sz. működési előirányzat
A	B	C	D	E	F	J=(D+E+F)	K=(C+J)
Költségvetés							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.13.)						
1.1.	Közfelhalmozási kiadások						
1.2.	Személyi juttatások						
1.3.	Környezeti célú kiadások						
1.4.	Környezeti célú kiadások						
1.5.	Környezeti célú kiadások						
1.6.	Környezeti célú kiadások						
1.7.	Környezeti célú kiadások						
1.8.	Környezeti célú kiadások						
1.9.	Környezeti célú kiadások						
1.10.	Környezeti célú kiadások						
1.11.	Környezeti célú kiadások						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülre (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtásának bevételei						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülre						
2.4.	2.3-ból EU támogatás						
3.	Költségek bevételei						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre						
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtásának bevételei						
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson kívülre						
4.4.	4.3-ból EU támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Immateriális javak értékesítése						
5.3.	Immateriális javak értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Költségvetési bevételek bevételei (8.1.+...+8.3.)						
9.	Felhalmozási bevételek (9.1.+...+9.3.)						
9.1.	Költségvetési bevételek bevételei						
9.2.	Változatlan maradvány bevételei						
9.3.	Maradvány bevételei (9.1.+...+9.2.)						
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+9.)						
Költségvetés							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.13.)						
1.1.	Személyi juttatások						
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
1.3.	Dologi kiadások						
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Bevétel nélküli kiadások						
2.2.	Bevétel nélküli kiadások						
2.3.	Egyéb költségvetési célú kiadások						
3.	Felhalmozási kiadások						
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+...+3.)						

Összes bevételek teljesítés előirányzat (10)	13						13
Környezeti célú kiadások (10)							

Kötelező előírt szűrés munkaszűrő Felület megnevezése	Összesített Közös Önkormányzati Hivatal	02
Kötelező feladatok bevételeinek kiadásainak módosítása		
03		

Sor- szám	Művelet leírása	Területi adatok	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Működési összesen	3. számú módosítás előtti állapottal
A	B	C	D	E	F	G	H
Bevételek							
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)						
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke						
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke						
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátottak által						
1.6.	Külföldi állampolgárok által						
1.7.	Államok, jogelődök által						
1.8.	Külföldi állampolgárok által						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Egyéb működési célú bevételek						
1.11.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Ellátottak és köznevelési bevételek						
2.2.	Városi önkormányzatok, községi önkormányzatok, NTA-n belüli						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.1-2.3-ból elvonások						
3.	Külföldi bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						
4.2.	Városi önkormányzatok, községi önkormányzatok, NTA-n belüli						
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.4.	4.1-4.3-ból elvonások						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Immateriális javak értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Működési célú bevételek átvétel (8.1.+...+8.4.)						
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)						
9.1.	Közhatalmi szervek által						
9.2.	Vállalkozási tevékenység bevételei						
9.3.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.1.+...+10.4.)						
Költségek							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.3.)						
1.1.	Személyi juttatások						
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó						
1.3.	Dologi kiadások						
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Immateriális						
2.2.	Felújítások						
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások						
3.	2.1-2.3-ból EHA támogatással megvalósuló programok, projekt kiadásai						
4.	MÁKADÓK ÖSSZESEN (4.1.+...+4.3.)						

Éves tervezett kiadások előirányzat (00)	13						13
Költségvetési kiadások tételeinek tételeinek (09)							

Készítők neve szervezetének névvezetése	Óstörösi Szélfűtési Óvoda és Mini Búcsóde					03
Feladat	Kötelező feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					02
megnevezése	Pozitívumok:					

Sor- szám	Bevételek jogcíme	Korrekciót csatolmányként	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. módosítás másként előírtaként
A	B	C	D	E	F	$\sum (D+E+F)$	$K=C+G$
1.	Működési bevételek (1.1+...+1.13)	2 340 300					2 340 300
1.1	Készletértékesítés ellenértéke						
1.2	Szolgáltatások ellenértéke						
1.3	Készletértékesítés ellenértéke						
1.4	Tulajdonosi bevételek						
1.5	Ellátási díjak	2 340 300					2 340 300
1.6	Készletértékesítés ellenértéke						
1.7	Általános forgóeszköz értékesítés						
1.8	Készletértékesítés ellenértéke						
1.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10	Hitelintézmények felvett kölcsöne						
1.11	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+...+2.3)						
2.1	Ellátottak és ellátások támogatása						
2.2	Városüzemeltetési támogatások, közszolgáltatások támogatása ÁH-n belülről						
2.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4	2.4.1. ÁH-n belülről						
3.	Készletértékesítés						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (4.1+...+4.3)						
4.1	Városüzemeltetési támogatások, közszolgáltatások támogatása ÁH-n belülről						
4.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson kívülről						
4.3	4.3.1. ÁH-n belülről						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1+...+5.3)						
5.1	Hitelintézmények felvett kölcsöne						
5.2	Hitelintézmények felvett kölcsöne						
5.3	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Készletértékesítés bevételei (8.1+...+8.3)	1 340 300					1 340 300
8.1	Ellátottak és ellátások támogatása						
8.2	Városüzemeltetési támogatások, közszolgáltatások támogatása ÁH-n belülről						
8.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson kívülről						
9.	Hitelintézmények felvett kölcsöne	13 234 136					13 234 136
10.	HEVETEK ÖSSZESEN: (10.1+10.2)	87 564 636	546 123			546 123	88 110 759
Külsőbevételek							
1.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről (1.1+...+1.5)	36 675 626	546 123			531 445	87 207 041
1.1	Személyi juttatások	301333627	546 123			140 123	301879750
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9255625					9 264 252
1.3	Tartaléki kifizetések	14109144					14 123 260
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5	Egyéb működési célú támogatások						
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (2.1+...+2.3)	389 800				14 678	404 478
2.1	Hitelintézmények felvett kölcsöne	801000				14 678	815 678
2.2	Felhalmozási célú támogatások						
2.3	Egyéb felhalmozási célú támogatások						
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (3.1+...+3.3)						
3.1	Hitelintézmények felvett kölcsöne						
3.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások						
3.3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről						
4.	Külsőbevételek ÖSSZESEN: (1.2+2.3)	87 564 636	546 123			546 123	88 110 759

Egyéb üzemeltetési bevételek előirányzat (10)	14,5						14,5
Külsőforrásból finanszírozott befizetés (10)							

2 340 300

Közfelhalmozási szektor	Ötödik Államháztartási Kézpont					04
Minisztérium	Összes bevétel, kiadás					01
Minisztérium	Források					

Állam	Bevételek	Eredeti előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. sz. módosítás utáni előirányzat
A	B	C	D	E	F	G = D+E+F	H = C+G
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	8 000 000					8 000 000
1.1.	Közfelhalmozási támogatások						
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400 000					400 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	5 200 000					5 200 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Kiszámlázott árakból kapott adó						
1.7.	Általános forgóeszközök értékesítéséből						
1.8.	Kapott kölcsönök						
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei						
1.10.	Ellátásból kapott támogatások						
1.11.	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Ellátottak és befizetők bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.3-ból EU támogatás						
3.	Készletértékesítési bevételek						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n kívülről	447 419				447 419	447 419
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	447 419				447 419	447 419
4.3.	4.2-ből EU-támogatás						
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Hitelnyújtások, átvett kölcsönök						
5.2.	Hitelnyújtások értékesítéséből						
5.3.	Egyéb felhalmozási célú bevételek						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Közfelhalmozási bevételek, bevételek (8.1.+...+8.3.)	0 000 000				447 419	7 447 419
9.	Felhalmozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	27 408 442	2 632 964			2 632 964	30 041 406
9.1.	Közfelhalmozási célú támogatások bevételei						
9.2.	Vállalkozási tevékenységek bevételei						
9.3.	Hitelnyújtások bevételei						
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10.1.+...+10.3.)	27 408 442	2 632 964			2 632 964	30 041 406
	Kiadások						
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.8.)	33 631 242	2 632 964	-294 900	-191 960	1 844 095	35 475 337
1.1.	Személyi juttatások	18 355 542	1 000 000			1 000 000	19 355 542
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 050 000		-500 000		1 550 000	2 550 000
1.3.	Dologi kiadások	12 705 100	1 017 964		-191 960	824 105	13 219 215
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						
1.5.	Egyéb működési célú kiadások						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	457 200		396 900	639 350	1 236 250	1 693 450
2.1.	Felújítások	457 200		396 900	639 350	1 236 250	1 693 450
2.2.	Egyéb felújítások						
2.3.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok pénzügyi kiadásai						
3.	Felhalmozási kiadások						
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.1.+...+4.3.)	34 088 442	2 632 964	396 900	639 350	2 080 250	37 169 426

Ez az tervezet készült előirányzat (6)	4						5
Közfelhalmozási kiadások (6)							

Költségvetési szerv megnevezése	Östörös Alapszolgálatási Központ					(b)
Feladat megnevezése	Költségek feladatok bevételeinek, kiadásainak módosítása					(b)

Sor-szám	Bevételei jogcím	Erőforrás előirányzat	1. sz. módosítás	2. sz. módosítás	3. sz. módosítás	Módosítások összesen	3. sz. sz. módosítások módosított értéke
A	B	C	D	E	F	D+E+F	B+C+D
		Bevételek					
		5 600 000					5 600 000
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)						
1.1.	Készletértékesítés előbevételei						
1.2.	Szolgáltatások elismertjei	400 000					400 000
1.3.	Készletértékesítés előbevételei	5 200 000					5 200 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek						
1.5.	Ellátási díjak						
1.6.	Készletértékesítés bevételei						
1.7.	Általános forgóeszközök értékesítéséből						
1.8.	Készletértékesítés előbevételei						
1.9.	Egyéb működési működési bevételek						
1.10.	Bürokratikus működési bevételek						
1.11.	Egyéb működési bevételek						
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)						
2.1.	Ellátottak és befizetők bevételei						
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről						
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
2.4.	2.3-ból EU támogatás						
3.	Készletértékesítés						
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)						
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	447 419				447 419	447 419
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről						
4.3.	4.1-ből EU-támogatás	447 419				447 419	447 419
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)						
5.1.	Immateriális javak értékesítése						
5.2.	Immateriális javak értékesítése						
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése						
6.	Működési célú átvett pénzeszközök						
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	5 600 000		447 419		447 419	7 047 419
9.	Felhalmozási bevételek (8.1.+...+8.3.)	27 400 442	2 632 964			2 632 964	30 033 406
9.1.	Költségvetési bevételek összesen	27 400 442	2 632 964			2 632 964	2 632 964
9.2.	Változatlan maradvány értékesítése						
9.3.	Változatlan maradvány értékesítése						
9.4.	Ellátottak és befizetők bevételei	27 400 442					27 400 442
10.	BEVEVÉTEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	34 000 442	2 632 964	447 419		3 080 383	37 108 825
Kiadások							
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	33 611 242	2 632 964	-596 000	-191 000	1 804 099	36 427 337
1.1.	Humán erőforrás kiadásai	10 000 000	100 000			1 000 000	10 100 000
1.2.	Humán erőforrás kiadásai	20 000 000					20 000 000
1.3.	Humán erőforrás kiadásai	12 000 000	161 2064	-560 000	-10 000	614 095	13 210 211
1.4.	Humán erőforrás kiadásai						
1.5.	Humán erőforrás kiadásai						
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	447 419					447 419
2.1.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
2.2.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
2.3.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
3.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
4.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
5.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
6.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
7.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
8.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
9.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
10.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
11.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
12.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
13.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
14.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
15.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
16.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
17.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
18.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
19.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
20.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
21.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
22.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
23.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
24.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
25.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
26.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
27.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
28.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
29.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
30.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
31.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
32.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
33.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
34.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
35.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
36.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
37.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
38.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
39.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
40.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
41.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
42.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
43.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
44.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
45.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
46.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
47.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
48.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
49.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
50.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
51.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
52.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
53.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
54.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
55.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
56.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
57.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
58.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
59.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
60.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
61.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
62.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
63.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
64.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
65.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
66.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
67.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
68.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
69.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
70.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
71.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
72.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
73.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
74.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
75.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
76.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
77.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
78.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
79.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
80.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
81.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
82.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
83.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
84.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
85.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
86.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
87.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
88.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
89.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
90.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
91.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
92.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
93.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
94.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
95.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
96.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
97.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
98.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
99.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
100.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
101.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
102.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
103.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
104.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
105.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
106.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
107.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
108.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
109.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
110.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
111.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
112.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
113.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
114.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
115.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
116.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
117.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
118.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
119.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
120.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
121.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
122.	Felhalmozási kiadások	447 419					447 419
123.	Felhalmozási kiadások	447 419					

3 EGER-AUDIT KÖNYVSZAKÉRTŐ ÉS TANÁCSADÓ KFT.
3300 EGER, Trinitárius u. 2. Telefon/Fax: 36/411-210, 36/518-167
E-mail: titkarsag@eger-audit.t-online.hu
MKVK nyilvántartási szám: 000558

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI TÁJÉKOZTATÓ

OSTOROS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
(3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE RÉSZÉRE

AZ ÖNKORMÁNYZAT
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ
3/2021. (II. 23.) SZÁMÚ
ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSA
VIZSGÁLATÁRÓL

Eger, 2022. május 30.


Dr. Holló István
ügyvezető
EGER-AUDIT Kft.
3300 Eger, Trinitárius u. 2.
Nyilvántartásba vételi szám: 000558


Dr. Holló István
kötségvetési minősítésű
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK tagszám: 000039

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI TÁJÉKOZTATÓ

Ostoros Község Önkormányzata
(3326 Ostoros, Hősök tere 4.)
Képviselő-testülete részére

Elvégeztük Ostoros Község Önkormányzata 3/2021.(II.23.) számú költségvetési rendelet módosítására benyújtott rendeletervezete vizsgálatát, amelyben a bevételek és kiadások tervezett együttes főösszege egyezően 495 628 EFt, ezen belül a költségvetési bevételi főösszeg 384 077 EFt, a költségvetési kiadási főösszeg 487 199 EFt, a költségvetési egyenleg -103 122 EFt, amelyből a maradvány igénybevétele 111 551 EFt, a finanszírozási kiadások 8 429 EFt.

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetése módosításáról készült rendeletervezete az előterjesztésben részletezett feltevések és információk alapján készült.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) kormányrendelet 42.§. lehetőséget biztosít a Képviselő-testület részére költségvetésének saját hatáskörben, testületi döntéssel történő megváltoztatására.

Az önkormányzat Képviselő-testületének felügyelete alá tartozó költségvetési szervek és a Polgármesteri Hivatal 2021. IV. negyedévben történt előirányzat-változásainak átvezetése szükséges 2021. december 31-i hatállyal.

Az előirányzat módosítások érintik a működési bevételeket és kiadásokat.

A 3/2021.(II.23.) számú rendelet előirányzat módosítására készült előterjesztést, annak tartalmát tételesen ellenőriztük, és a rendelet módosítását javasoljuk elfogadni az alábbiak szerint.

Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. I. félévi módosítás	2021. III. negyedévi módosítás	EFt-ban	
				2021. IV. negyedévi módosítás	2021. évi módosított előirányzat
Bevételek és kiadások egyező főösszege	325 762	83 919	58 975	26 972	495 628

A költségvetési rendelet módosításának eredménye az eredeti előirányzathoz viszonyítva 169 866 EFt.

A bevételek és kiadások költségvetési soronként történő módosítását a rendeletervezet mellékletei és a szöveges indoklás részletesen bemutatja.

A fentiekben leírt változások indokolják az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.23.) számú költségvetési rendelet módosítását.

A költségvetési rendelet módosítására elkészített javaslatot az előterjesztésben foglaltak alapján megvizsgáltuk és megállapítottuk, hogy az előterjesztés megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, az abban foglalt számszerűsített adatok a valóságos helyzetet tükrözik.

Ostoros Község Önkormányzata 2021. évi költségvetése 2021. december 31-i módosítására vonatkozó előterjesztésének bevételek és kiadások mindösszesen főösszegét

495 628 E Ft

azaz Négyszázkilencvenötmillió-hatszázhuszonnyolcezer forinttal elfogadjuk és a Tisztelt Képviselő-testületnek elfogadásra javasoljuk.

Felhasználás korlátozása

Jelen jelentés kizárólag Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testülete tájékoztatására készült, és azt kizárólag a jogszabályokban meghatározott célra lehet felhasználni.

Eger, 2022. május 30.


Dr. Holló István
költségvetési minősítésű
kamurai tag könyvvizsgáló
MKVK tagszám: 000039



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: .../2022.(.....) önkormányzati rendelet az Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Stemler Edit gazdasági előadó

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2022. (V.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásának zárszámadásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról készült zárszámadás összesített pénzforgalmi mérlegét

- a) **509 755 487 Ft tényleges bevétellel**
- b) **386 650 769 Ft tényleges kiadással** az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A működési célú bevételeket és kiadásokat és a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) az Ostoros Községi Önkormányzatra,
- b) az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatalra,
- c) az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre (Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde, Ostoros Alapszolgáltatási Központ).

2. §

(1) A 3. melléklet a beruházási kiadások előirányzatait mutatja be beruházásonként.

(2) A 4. melléklet részletezi a felújítási kiadásokat felújításonként.

(3) Az 5. melléklet az európai uniós támogatással megvalósuló projekteket részletezné, adatot nem tartalmaz.

3. §

Az Önkormányzat 2021. évi bevételeinek és kiadásainak pénzforgalmi mérlegét, az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal pénzforgalmi mérlegét, az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde pénzforgalmi mérlegét, az Ostoros Alapszolgáltatási Központ pénzforgalmi mérlegét a 6. melléklet tartalmazza.

4. §

A 7. melléklet a költségvetési szervek maradványának alakulását mutatja be. Az alaptevékenység maradványa: 123 104 718.- Ft. A maradványból 59 225 466 Ft összeget a 2022.évi költségvetés hiányának kezelésére kell beszámítani, ebből 63 879 252 forintot az általános tartalék és az intézmények bevételi előirányzatát növeli.

5. §

A 8. melléklet a 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulását mutatja jogcímenként.

6. §

A zárszámadás 9. melléklete az alábbi tájékoztató táblákat tartalmazza:

- a) 1. tájékoztató tábla Ostoros Községi Önkormányzat 2021. évi zárszámadásának pénzügyi mérlegéről,
- b) 2. tájékoztató tábla az Önkormányzat többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségekről (adatot nem tartalmaz),
- c) a 3. tájékoztató tábla az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulásáról (nem tartalmaz adatot),
- d) a 4. tájékoztató tábla az adósságállomány alakulásáról,
- e) az 5. tájékoztató tábla az Önkormányzat által adott közvetett támogatásokról (adatot nem tartalmaz),
- f) 6. tájékoztató tábla a 2021. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról,
- g) 7.1. tájékoztató tábla vagyonskimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, 7.2 tájékoztató tábla vagyonskimutatás a mérlegben értékkel szereplő forrásokról, 7.3. tájékoztató tábla vagyonskimutatás a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról,
- h) a 8. sz. tájékoztató tábla az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek.
- i) A 9. tájékoztató tábla a pénzeszközök változásának levezetése. Tárgyévi záró pénzkészlet 115 216 297.-Ft.
- j) A 10. tájékoztató tábla a kiadási előirányzatok teljesítését mutatja be kormányzati funkcióként.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Böjt László
polgármester

Vasas Ágostonné
jegyző

A rendelet elfogadásra került: 2022. május

A rendelet kihirdetésre került: 2022. május

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet 2021.zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet 2021 zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet 2021 zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet 2021zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet 2021 zárszám.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet-tervezetet, úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet-tervezet megvitatása előtt elfogadásra került a 2021. évi IV. negyedévi költségvetés-módosítás. Az Ostoros Községi Önkormányzat (továbbiakban Önkormányzat) 2021. évi költségvetését és annak év közbeni módosításait beépítette a zárszámadási rendelet-tervezetbe és indokolási részébe is. Az Önkormányzat és intézményei 2021. I-IV. negyedévi teljesítését – a módosított előirányzatokhoz viszonyítva – a rendelet-tervezethez csatolt mellékletek tartalmazzák.

A zárszámadás szerkezetében a költségvetés szerkezetét követi, azonban az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételre kerültek, így a költségvetési szervek bevételeinek és kiadásainak pénzforgalmi mérlege önálló mellékletekben kerül bemutatásra, de előirányzat felhasználási terv helyett zárszámadáskor a pénzeszközök változását kell bemutatni. Be kell mutatni továbbá a vagyonkimutatást is. Az Önkormányzat adósságállománnyal, illetve tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségekkel és részesedésekkel nem rendelkezik.

Az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodásnak az alábbi főbb célkitűzései voltak:

A település üzemeltetésének, az intézmények és az önkormányzati hivatal működésének biztosítása.

A 2021. évi kötelezettségek teljesítése, illetve a 2020. évről áthúzódó beruházások és felújítások pénzügyi rendezése.

Az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodása és a költségvetési szervek I-IV. negyedéves tényleges teljesítése a fenti célkitűzésekkel összhangban az alábbiak szerint alakult:

1. §-hoz

Az Önkormányzat és intézményei (Önkormányzat összesen) bevételeinek és kiadásainak összesített pénzforgalmi mérlege 1. melléklet (1.1.-1.2. táblázat)

Ezen táblázat az Önkormányzat és az intézmények összevont pénzforgalmi adatait tartalmazza.

Az Önkormányzat és az önállóan működő költségvetési szervek bevételeit az alábbiak befolyásolták:

a 2021. évben kapott pótelőirányzatok,
a pályázatokon elnyert támogatások,
a működési célra átvett, de nem tervezett bevételek,
nem tervezett működési bevételek,
az általános tartalék felhasználása,
2020. évi záró pénzkészlet.

Az összesített 509 755 487 Ft-os bevételi előirányzat része az Önkormányzat, mint költségvetési szerv 494 486 147 Ft-os, az Ostoros Alapszolgáltatási Központ (továbbiakban: Alapszolgáltatási Központ) 10 521 527 Ft-os, az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde (továbbiakban: Óvoda) 2 661 275 Ft-os saját bevételi előirányzata, valamint az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Közös Hivatal) 2 086 538 Ft-os bevételi előirányzata.

Bevételi oldalon a 325 762 086 Ft-os induló költségvetéshez képest a tényleges teljesítés 509 755 487 Ft, ami 183 993 401 Ft-os bevételi növekedést jelent.

Bevételek:

Működési célú támogatások:

Év közben a gyermekétkeztetés támogatása jelentősen csökkent, viszont az év közben megállapított kiegészítő támogatások miatt összességében növekedtek az önkormányzat működési támogatásai. Itt jelenik meg az iparüzési adóbevétel csökkenés ellentételezésére kapott támogatás.

Elszámolásból származó bevételek: a 2020. évi beszámoló elszámolása alapján kapott 788 604 Ft többlettámogatás.

Egyéb működési célú támogatások:

Itt jelentkezik a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől kapott támogatás összege az iskolaegészségügyi alapellátáshoz, a közfoglalkoztatáshoz elkülönített állami pénzalaptól kapott támogatás, az önkormányzatoktól és intézményeiktől kapott támogatás címén Novaj Önkormányzata által a közös hivatal működtetéséhez utalt kiegészítő támogatás valamint pályázati támogatásként kapott támogatások a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től, az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőtől és a Nemzeti Művelődési Intézettől.

Felhalmozási célú támogatások:

Felhalmozási célú támogatások: vis maior támogatás (Arany János úti partfal), Kossuth tér-Hősök tere felújítására, Horgász utca felújítására kapott támogatás, illetve 2021. évben kaptuk meg a közösségi ház felújításához és a közösségi tér kialakításához kapcsolódó támogatásokat.

Közhatalmi bevételek:

A közhatalmi bevételek előirányzatai összességében teljesültek.

Működési bevételek:

Itt kerültek kimutatásra a bérleti díjak, illetve temetőhasználati díjak, a szociális étkeztetés kiszállításának díja, valamint szolgáltatások ellenértékeként a Hegyközség által fizetett bérleti díj. A jelentős növekedés a Heves Megyei Vízmű által fizetett bérleti díjak miatt van, ami valójában tényleges pénzmozgással nem járt, mivel ennek fejében megvalósult az ostorosi 3. sz. szennyvízátemelő gépészeti rekonstrukciója, a szerelvényakna gépészete, illetve egy új szerelvényakna.

A térítési díjakból származó bevétel az Önkormányzatnál és az Óvodánál is csökkent a tervezetthez képest.

Maradvány igénybevétele:

2021-ben a tényleges költségvetési maradvány az eredeti 54 102 715 Ft-os előirányzathoz képest 111 550 Ft. Ebből a MÁK által a közös hivatal működtetésére fordítható és 2021. évben fel nem használt normatívából 3.376.000.-Ft felhasználásáról a Képviselő-testület a 2022. évi költségvetés jóváhagyásával egyidejűleg döntött, hogy az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal ostorosi székhely hivatalában dolgozó köztisztviselők béremelésére lehet felhasználni.

Finanszírozási bevétel:

Itt került szerepeltetésre a 2022. évi finanszírozási előleg.

Az 1. mellékleten belül az 1.2. melléklet megegyezik az 1.1. melléklettel, mivel a költségvetésben csak kötelező feladatok ellátása került betervezésre, önként vállalt feladatokkal a költségvetés nem számolt.

A 2. mellékleten belül 2.1-2.2. melléklet a működési célú bevételeket és kiadások mérlegét, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét mutatja be.

Kiadások:

A kiadások összességében a módosított előirányzathoz képest is minden intézménynél alul teljesültek a szigorú költségvetési gazdálkodás eredményeként.

Az 1. mellékleten belül az 1.1 és 1.2. melléklet mérlegszerűen mutatja be az Önkormányzat bevételeit és kiadásait a 6. mellékleten belül a 6.1.-6.1.3., 6.2.-6.2.3., 6.3.-6.3.3., 6.4.-6.4.3. mellékletek intézményenként részletezik a bevételeket és kiadásokat.

Az önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó kiadásokat rovatrend szerint mutatjuk be. Átvezetésre került felhasználási hely szerint az általános és céltartalék összege a testületi döntéseknek megfelelően.

A 3. és 4. melléklet részletezi a beruházási és felújítási kiadások előirányzatait.

Az 5. melléklet adatot nem tartalmaz, mivel az Önkormányzat európai uniós támogatással nem valósított meg projektet.

Ostoros Községi Önkormányzat, mint költségvetési szerv

A 6.1. melléklet bevételi oldala az 1.1. melléklettől annyiban tér el, hogy az intézményi működési bevételeket nem tartalmazza. A 6.1. melléklet kiadási adatait kormányzati funkcióként részletezzük a 10. tájékoztató táblában.

Önkormányzati jogalkotás:

Itt kerültek megtervezésre a polgármester és képviselők juttatásai, valamint a más kormányzati funkcióhoz nem sorolható dologi kiadások.

A dologi kiadások túllépésének az oka, hogy itt lett elszámolva a vis maior támogatással megvalósult beruházások fordított áfája.

Köztemető-fenntartás

A beruházási kiadások összege a temető kerítés újabb szakaszának megépítésének költségével növekedett.

Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás

A dologi kiadásoknál többletteljesítés mutatkozik az eredeti előirányzathoz képest az erdőknél esedékes facsemete ápolási munkák tervezettnél magasabb költsége miatt.

Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel

Itt jelentkezik előző évi visszafizetési kötelezettség, illetve a 2020. évi finanszírozási előleg elszámolása.

Támogatási célú finanszírozási műveletek

Itt kerül kimutatásra az intézményfinanszírozás. A teljesítés elmarad az előirányzattól.

Polgári védelem

Kiadás nem volt.

Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatásra kapott támogatások és felhasználásuk eredeti előirányzatként nem kerültek megtervezésre.

Állategészségügy

Felhasználás nem történt.

Közút-fenntartás

A tervezetthez képest a felújítási kiadások növekedtek útfelújítási munkák miatt. Pályázati forrásból valósult meg a Kossuth tér és a Hősök tere felújítása.

Hulladék-kezelés

Itt jelentkezik az illegális személtlerakók felszámolásának költsége.

Településfejlesztési projektek és támogatásuk

Ezen a kormányzati funkción kerülnek elszámolásra a Magyar Falu programban elnyert támogatások és a beruházásokkal kapcsolatos kiadások (Horgász utca felújítása, mini rakodó beszerzése).

Víztermelés és kezelés

Itt jelentkezik a közkutak üzemeltetésének költsége, illetve technikai költségek jelentek meg ennél a kormányzati funkciónál, mind bevételi, mind kiadási oldalon, amely tényleges pénzmozgást nem jelentett (a Heves Megyei Vízmű a bérleti díj fejében beruházási, felújítási munkákat végez az ivóvíz és a szennyvízhálózaton).

Közvilágítás

Jelentős az alul teljesítés a közvilágítás-korszerűsítés következtében.

Zöldterület-gazdálkodás

Eredeti előirányzatként nem került megtervezésre a fűnyírótraktor beszerzése.

Város- és községgazdálkodás

Nem tervezett felújításként itt jelenik meg a női mosdó felújítása. A beruházási kiadások jelentős növekedésének az oka, hogy az Arany János úti vis-maior beruházás itt került elszámolásra.

Háziorvosi alapellátás

Nem volt kiadás.

Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

Itt lettek elszámolva a járvánnyal kapcsolatos beszerzések kiadásai.

Diáksport támogatása

Nem volt kiadás.

Szabadidősport

Az előirányzat túlteljesítést mutat, mivel a műfüves pálya befejezése után a működtetésével, karbantartásával kapcsolatos dologi kiadások is itt vannak elszámolva.

Könyvtári szolgáltatások

A közművelődési referens bérének fele kerül számfejtésre ezen a cofogon, illetve a közösségi házat érintő dologi kiadások egy része, az előirányzat nem került átcsoportosításra.

Közművelődés

A személyi kiadások túlteljesítése abból adódik, hogy egy dolgozó bére más cofogon lett megtervezve, illetve a reprezentációs kiadások is a személyi jellegű kiadások között jelennek meg. Beruházásként néhány kísértékű eszköz került beszerzésre, és az épület klimatizálása is megvalósult.

Civil szervezetek támogatása

A támogatás teljesítésének egy része másik cofogon jelenik meg.

Gyermekekétkeztetés

A dologi kiadás a tervezetthez képest kiadási oldalon jelentőse alul teljesült.

Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

A mini bölcsődét érintő, de az önkormányzatnál felmerült kiadások vannak itt.

Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

Ezen a kormányzati funkción kell elszámolni a szünidei gyermekétkeztetés kiadásait, 2021-ben nem volt.

Települési támogatások

Az előirányzat a tervezetthez képest alul teljesült.

1. §-hoz

Vis maior beruházás keretében az Arany János úton épült partfal.

Megújult a Kossuth tér és a Hősök tere útburkolata.

A Magyar Falu program keretében felújításra került a Horgász utca, beszerzésre került egy mini rakodó.

A Heves Megyei Vízmű az fizetendő bérleti díj fejében végzett felújítási munkákat a víz- és a szennyvízhálózaton.

Kisértékű eszközök mellett beszerzésre került egy raklapvilla a mini rakodóhoz, egy fűnyírótraktor és egy utánfutó.

A közösségi házba 2 db klímaberendezés beszerelésre került.

Tovább folytatódott a temető kerítés építése.

1. §-hoz

6. melléklet (6.1.-6.1.3, 6.2-6.2.3, 6.3.-6.3.3. és 6.4.-6.4.3. mellékletek)

Az intézmények kiadásai a módosított előirányzatokhoz képest minimálisan alul teljesültek a szigorú gazdálkodás eredményeként.

1. §-hoz

A 7. melléklet mutatja be a 2021. évi költségvetési maradványok alakulását intézményenként és önkormányzati szinten összesen, melyből 59 225 466 Ft összeget a 2022.évi költségvetés hiányának kezelésére kell beszámítani, 63 879 252 Ft az általános tartalék és az intézmények bevételi előirányzatát növeli.

A tartalék felhasználásával összefüggésben a Képviselő-testület részére külön tájékoztatás készül.

1. §-hoz

A 8. melléklet a 2021. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulását mutatja be jogcímenként.

6. §-hoz

A 9. melléklet 1. számú tájékoztató táblában a 2021. évi bevételi és kiadási adatok a 2020. évi tényadatokkal együtt szerepelnek.

A 2. sz. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.

A 3. sz. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.

A 4. tájékoztató táblában a központi költségvetéssel szemben fennálló tartozásként a 0. havi finanszírozási előleg összege szerepel technikai tételként.

Az 5. tájékoztató tábla adatot nem tartalmaz.

A 6. tájékoztató tábla részletezi az Önkormányzat által adott céljelleggel juttatott támogatásokat (civil szervezetek támogatása).

A 7. tájékoztató tábla részletezi az Önkormányzat forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonát, illetve a forgalomképes egyéb vagyont. Átvezetésre került az elhasználódásból keletkezett értékcsökkenés.

A 8. tájékoztató tábla az Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek és részesedések alakulását mutatja.

A 9. tájékoztató tábla: a pénzeszközök változását mutatja az egész önkormányzatra vonatkozóan.

A 10. tájékoztató tábla a kiadási előirányzatok teljesülését mutatja be kormányzati funkcióként.

2021. évi gazdálkodás összegzéseként megállapítható, hogy az Önkormányzat évek óta rendkívül feszes gazdálkodást folytatott. A 2021. évet jórészt a 2020. évi költségvetési maradványnak köszönhetően pozitív pénzkészlettel nyithatta az Önkormányzat, és a 2021. évi költségvetést sem bevételi sem kiadási oldalon nem érintette váratlan gazdasági esemény. Mindezeknek köszönhetően – bár a költségvetés működési hiánnyal került jóváhagyásra - a 2021. évet is kedvező pénzügyi konstrukciókkal nyithattuk.

A gazdálkodás főbb jellemzői:

az éves előirányzat növekedett a különböző jogcímenek kapott pénzeszközökkel, és a pályázatokon elnyert támogatásokkal,

a települési intézmények és az önkormányzati hivatal működése biztosítva volt,

a szociális törvényből eredő feladatok teljesültek,

tovább folytatódtak a település fejlesztéséhez kapcsolódó beruházások,

a tényleges pénzforgalmi bevétel feletti többlet kiadás fedezetét a 2020. évi pénzmaradvány stabilan biztosította.

Ostoros Községi Önkormányzat a 2021. évi költségvetését a 2020-2024. évekre szóló Gazdasági Programban rögzített feltételek mellett és az abban elhatározott feladatoknak megfelelően hajtotta végre.

Böjt László polgármester

1.

Ostoros Községi Önkormányzat
2021. évi ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forrásban!

Sor- szám	Bevételei jogcím	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 832	229 591 064	229 591 094
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	194 798 205	197 190 404	197 190 404
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása	48 124 400	51 565 458	51 565 458
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 726 529	51 388 017	51 388 017
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 054 300	6 154 740	6 154 740
1.5.	Működési célú közvetített támogatások és közvetített támogatások		13 412 979	13 412 979
1.6.	Előzetesről szóló bevételek		798 604	798 604
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 912 739	15 275 191	17 622 565
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	3 912 739	15 275 191	17 622 565
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		71 383 050	71 383 050
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzat támogatások		38 725 854	38 725 854
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		32 657 196	32 657 196
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	36 340 000	36 340 000	37 910 268
4.1.	Újraértékelési	340 000	340 000	197 388
4.2.	Magisztrációs díj kammentes adója	14 000 000	14 000 000	14 181 278
4.3.	Ípari adó	22 000 000	22 000 000	22 908 850
4.4.	Teljesítmény díj			404 214
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Teljesítő	100 000	100 000	70 120
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			253 215
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	18 693 308	31 577 450	32 397 872
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			15 636
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 400 000	11 543 000	13 678 678
5.3.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.4.	Teljesítmény bevételei			
5.5.	Ellátási díjak	13 540 308	13 540 300	12 719 649
5.6.	Készletértékesítés általános forgalmi adó	1 350 000	4 089 150	3 847 907
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 403 000	2 403 000	1 383 030
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei			90
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Bücsölési állat beszerzési kármentése			141 233
5.11.	Egyéb működési bevételek			829 696
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Készletek értékesítése			
6.5.	Készletek megvásárlásának kapcsolódó bevételei			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			445 030
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			445 030
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			10 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			10 000
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+9)	271 659 871	384 976 785	389 369 944

10.	Hird., köznevelési állami feladatirányon kívüli ell. (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása értékpapíros			
11.2.	Ezen belül lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékpapíros			
11.4.	Ezen túl lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	54 102 715	111 550 784	111 550 784
12.1.	Ellátás és költségvetési maradványokat igénybevétele	54 102 715	111 550 784	111 550 784
12.2.	Egyéb és vállalkozási maradványokat igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			8 934 859
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			8 934 859
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Lokális hitelek megelőlegezése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékpapíros			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékpapíros			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Afektívhat nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+16.)	54 102 715	111 550 784	120 485 643
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	325 761 084	495 472 569	508 755 487

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Fortalanban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi		
		Kredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)	294 951 887	382 951 476	275 010 356
1.1.	Személyi juttatások	163 684 124	170 347 507	168 337 867
1.2.	Döntéshozókra terhelhető juttatások és (szociális hozzájárulási adó	26 156 426	26 985 924	24 897 372
1.3.	Dologi kiadások	94 347 446	98 491 406	76 470 538
1.4.	Ellátásnak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	3 500 231
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 561 871	1 718 231	782 366
1.6.	- az 1.5-ből - Ezzel évi előirányzatból kiemelt befizetések		182 360	182 360
1.7.	- Társulási előirányzat alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Lakástámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 561 871	1 565 871	450 000
1.18.	Tartalékok	3 000 000	74 458 010	
1.18.	- az 1.18-ból - Alakítás tartalék	1 000 000	72 458 010	
1.20.	- Előirányzat	2 000 000	2 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	30 808 199	184 217 569	103 211 888
2.1.	Beruházások	17 601 199	30 129 776	49 427 953
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	13 000 000	53 887 784	53 783 941
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	325 761 084	497 169 046	378 222 244
4.	Hird., köznevelési állami feladatirányon kívüli ell. (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Készletmegvásárlás			
5.4.	Ezen belül lejáratú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.5.	Belföldi kötvények vásárlása			
5.6.	Ezen túl lejáratú belföldi értékpapírok vásárlása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		8 428 533	8 428 533
6.1.	Államháztartáson belüli megállapodások folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megállapodások visszafizetése			
6.3.	Finanszírozások lekötött betétként elhelyezése		8 428 533	8 428 533
6.4.	Pénzügyi eszköz kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgóeszközök külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Belföldön felvett külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok bevétele			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból származóan			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézmények felől			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatlan			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6.+...+9.)		8 428 533	8 428 533
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	525 762 086	495 827 569	386 650 769

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Főcíntáblázat

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-54 202 715	-303 122 261	11 047 408
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	54 202 715	303 122 261	113 057 110

Ostoros Községi Önkormányzat
2021. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
KÖTELEZŐ FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forrásban!

Sor- szám	Bevételei jogcím	2021. évi		
		Éveseti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	219 713 332	229 501 094	229 501 094
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	104 796 303	107 190 608	107 190 404
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	41 124 400	51 565 450	51 565 450
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	48 736 426	51 388 917	51 388 917
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 054 300	6 154 740	6 154 740
1.5.	Működési célú jogi támogatások és költségvetési támogatások		12 412 979	12 412 979
1.6.	Ellátásból származó bevételek		788 604	788 604
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 912 739	15 275 191	17 422 563
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 912 739	15 275 191	17 422 563
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		71 383 069	71 383 069
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		38 725 454	38 725 454
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei		32 657 396	32 657 396
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	36 340 000	36 340 000	37 910 268
4.1.	Építkezések	240 000	240 000	197 388
4.2.	Magánvállalkozók közhasználati adója	14 000 000	14 000 000	14 881 278
4.3.	Iszapsági adó	22 000 000	22 000 000	22 903 850
4.4.	Tulajdonosi díj			404 314
4.5.	Öngyűjtés			
4.6.	Teljesítés	180 000	100 000	70 120
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			313 315
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	18 683 300	31 677 486	32 397 872
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			15 420
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 400 000	17 345 000	17 678 678
5.3.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	17 340 300	13 340 300	12 719 648
5.6.	Készletértékesítés ellenértéke	1 350 000	4 089 150	5 847 907
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	2 403 000	2 403 000	1 165 000
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek			90
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Átutalások által fizetett kamatok			141 232
5.11.	Egyéb működési bevételek			818 696
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Bárművek értékesítése			
6.5.	Készletértékesítés megtérülése			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			445 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			445 000
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			10 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			10 000
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	271 659 371	384 076 785	399 249 844

10.	Helyi, költségvetési államháztartáson kívüli (10.1.+10.2.)			
10.1.	Helyi jellegű helyi, költségvetési felvétel			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételai (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Fogyatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.2.	Ellátási célú belföldi értékpapírok bevételei			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.4.	Egyéb célú belföldi értékpapírok bevételei			
12.	Működési célú felvétel (12.1. + 12.2.)	54 102 715	111 550 784	111 550 784
12.1.	Helyi és költségvetési működési célú felvétel	54 102 715	111 550 784	111 550 784
12.2.	Egyéb célú felvétel működési célú felvétel			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			8 934 859
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			8 934 859
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezésnek törlesztése			
13.3.	Likviditási célú megelőlegezések			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)			
14.1.	Fogyatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok bevételei			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változatok			
16.	A államháztartás nem finanszírozó tevékenységének bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	54 102 715	111 550 784	120 485 643
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+17.)	328 762 086	495 627 569	509 755 447

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forrásbontás

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. utolsó
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.6.)	294 952 887	342 981 470	275 010 256
1.1.	Személyi juttatások	163 888 124	176 347 905	169 357 867
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	26 156 426	26 915 924	24 807 373
1.3.	Dologi kiadások	94 343 486	99 491 406	76 479 526
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	3 502 233
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 765 871	1 718 231	783 360
1.6.	- az 1.5-ből - Előző évi elmaradásból származó befizetések		132 360	132 360
1.7.	- Tervezett elmaradásból származó befizetések			
1.8.	- Elmaradások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Államháztartáson belüli támogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 543 871	1 545 871	639 000
1.18.	Tartalékok	3 000 000	74 430 010	
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson belülre	1 000 000	72 430 010	
1.20.	- Céltartalékok	2 000 000	2 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)	86 968 399	104 217 509	105 211 880
2.1.	Beruházások	17 808 399	36 329 778	49 437 933
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	13 000 000	52 887 704	53 783 947
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	325 762 086	487 199 036	378 222 236
4.	Helyi, költségvetési államháztartáson kívüli (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Helyi jellegű helyi, költségvetési felvétel pénzügyi vállalkozásról			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásról			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Fogyatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Készletértékek bevételei			
5.4.	Egyéb belföldi jellegű belföldi értékpapírok bevételei			
5.5.	Belföldi kölcsönök bevételei			
5.6.	Egyéb belföldi jellegű belföldi értékpapírok bevételei			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)		8 428 533	8 428 533
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásai			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		8 428 533	8 428 533
6.3.	Pénzügyi eszközök értékesítése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.3.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Szükségletre célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok értékesítése			
7.4.	Hitelök, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból, nemz. Szervizatúrák			
7.5.	Hitelök, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásból			
8.	Afánműködés nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)		8 428 533	8 428 533
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	225 762 066	495 627 509	306 650 769

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Főnyban

1.	Költségvetési hiány, többlet (Költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-54 102 715	-103 122 251	11 047 608
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	54 102 715	103 122 251	112 057 110

Óstóros Községi Önkormányzat
2021. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Folytatás

Sor- szám	Bevételek jogcím	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A.	B.	C.	D.	E.
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú közvetített támogatások és közpénzes támogatások			
1.6.	Előirányzatból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Ellátottak és betétkénti bevételek			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzatok támogatásai			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Szolgáltatások			
4.2.	Működési célú köznevelési adók			
4.3.	Iskolák adói			
4.4.	Tulajdonosi díjak			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Teljesítés			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Környezeti szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Köznevelési általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Készletértékelés és más nyereségilegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási díjak			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megvásárlásának leírásából bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1)+...+(8)			

10.	Helyi költségvetési államháztartás kiadásai (10.1.+10.3.)		
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál		
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)		
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.2.	Even felüli lejáratú belföldi értékpapírok visszafizetése		
11.3.	Belföldesek célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
11.4.	Even felüli lejáratú belföldi értékpapírok visszafizetése		
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)		
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele		
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése		
13.3.	Lakossági hitelek megszüntetése		
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)		
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.2.	Defektelési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése		
14.3.	Külföldi értékpapírok visszafizetése		
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele		
15.	Változatok		
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)		
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)		

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Főfőltábla

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetési kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elmaradásból származó befizetések			
1.7.	- Tervezési időközön alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Államháztartáson belüli támogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból - Államháztartáson belülre			
1.20.	- Célterület			
2.	Felhalmozási költségvetési kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)			
4.	Helyi költségvetési államháztartás kiadásai (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Belföldesek célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Készletértékesítés bevételei			
5.4.	Even felüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
5.6.	Even felüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megállapodások folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megállapodások visszafizetése			
6.3.	Pénzügyi eszközök beszerzési ártalmának elvonása			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Beleértékesítési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei			
7.4.	Hoztak, kölcsönök törlesztése külföldi kiegészítőknél, szervezeteknél			
7.5.	Hoztak, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknél			
8.	A költségvetés nem kapcsolódó céljaira fordított kiadások			
9.	Változatlanok			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (2.+10.)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Folytatás

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

Ostoros Községi Önkormányzat
2021. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú helyi támogatások és köznevelési támogatások			
1.6.	Egyéb működési célú támogatások			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú működési célú támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Építési adó			
4.2.	Művelődési központosítási adó			
4.3.	Iskolai adó			
4.4.	Teljesítmény díj			
4.5.	Céginformációs			
4.6.	Telekado			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Központosított elvonások			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közfoglalkoztatás díja			
5.4.	Teljesítmény bevételei			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi jellegű bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási alap fizetett kártérítés			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapott pénzeszközök			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			

10.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnál			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.2.	Egyenlő lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Bevételezési célú belföldi értékpapírok felvétele, értékesítése			
11.4.	Egyenlő lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)			
12.1.	Ellátás és költségvetési maradványból igénybevétele			
12.2.	Ellátás és vállalkozási maradványból igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
13.3.	Lakástámogatás megfizetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.2.	Bevételezési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóbevételek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó szimultán/haszonszerzési bevételek			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+...+16.)			
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17.)			

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcím	2021. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	2021. XII. 31. teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	- az 1.5-ből - kifizetés évi szociális célú támogatás befizetések			
1.7.	- Törvényi előírással alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Ártámogatások, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	- az 1.18-ból - Ártámogatások			
1.20.	- Tartalékok			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1.+...+4.5.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Bevételezési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kölcsöntörlesztések bevétele			
5.4.	Egyenlő lejáratú belföldi értékpapírok bevétele			
5.5.	Belföldi kölcsönök bevétele			
5.6.	Egyenlő lejáratú belföldi értékpapírok bevétele			

6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.6.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések kiadásai			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése			
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatás célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetés célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozású vagy finanszírozású			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknél			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatosság			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+8.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Forintban!

1.	Költségvetési hiány, többlet (Költségvetési bevételek 9. sor - Költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)			
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (Finanszírozási bevételek 17. sor - Finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)			

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevétel			Kiadások			2021. XII. 31. teljesítés	2021. XII. 31. teljesítés
	Működési célú bevételek	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	Működési célú kiadások	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat		
A	Működési célú bevételek	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzat működési költségvetése	210 711 312	210 501 094	209 501 094	3 000 000	165 888 124	176 347 001	165 317 862
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	5 912 719	15 275 191	17 022 503	0	26 156 426	30 983 924	34 897 372
3.	2. helyi költségvetés					98 551 406	99 491 406	76 479 536
4.	Közfoglalkoztatás	16 340 000	36 340 010	37 910 365	0	4 000 000	4 000 000	3 502 231
5.	Működési bevételek	18 873 300	31 577 450	33 387 872	0	1 303 873	1 718 211	382 360
6.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			445 000		3 000 000	79 418 910	
7.	6. helyi költségvetés (közvetlen)							
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.+12.)	571 690 371	342 493 736	317 826 204		204 983 887	382 301 476	375 010 356
14.	Helyi központosított bevételek (13.1.+13.2.)	23 294 516	60 742 585	60 742 585				
15.	Költségvetési támogatások államháztartáson belülről	23 294 516	60 742 585	60 742 585				
16.	Változatlanul megmaradt költségek							
17.	Biztosítási járulékok államháztartáson belülről							
18.	Egyéb költségvetési bevételek							
19.	Egyéb költségvetési bevételek							
20.	Helyi központosított bevételek (20.1.+20.2.)			8 914 419				
21.	Egyéb költségvetési bevételek (21.1.+21.2.)							
22.	Változatlanul megmaradt költségek							
23.	Államháztartáson belüli támogatások			8 934 859				
24.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (24.1.+24.2.)	23 294 516	60 742 585	69 677 444				
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+24.)	294 984 887	393 236 321	487 554 238		204 983 887	391 410 009	393 435 589
26.	Költségvetési hiány:	23 294 516	70 287 741	-		-	-	42 066 436
27.	Bruttó hiány:			-		-	2 926 311	124 115 349

Folytatás!

11. Feltámasztási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek			Költségek			2021. XII. 31. teljesítés	2021. XII. 31. teljesítés
	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított előirányzat		
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről		71 383 030	71 383 030	beruházások	12 808 199	28 220 726	49 427 033
2.	1.1) EU-s támogatás				1.1) EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási kölcsönök				Felújítások			
4.	Felhalmozási célú áttérítési pénzeszközök átadása				3.1) EU-s forrásból megvalósuló felújítás	17 000 000	32 487 784	31 781 947
5.	1.1) EU-s támogatás (törlesztés)			110 000	Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+3.+4.+5.+6.+7.+8.+9.+10.+11.)		71 383 030	71 383 030	Tartalékok			
13.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.1.+13.2.)				Költségvetési bevételek összesen (12.+13.+14.+15.+...+11.)	30 808 199	104 217 560	103 211 880
14.	Költségvetési bevételek államháztartáson kívülről (13.1.)				Ellátottak pénzbeli, valószínűsített			
15.	Költségvetési bevételek államháztartáson kívülről (13.2.)				Hozzájárulás			
16.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.1.)				Hozzájárulás			
17.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.2.)				Hozzájárulás			
18.	Egyéb bevételek államháztartáson kívülről				Hozzájárulás			
19.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.1.+13.2.)				Hozzájárulás			
20.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.1.)				Hozzájárulás			
21.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.2.)				Hozzájárulás			
22.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.1.)				Hozzájárulás			
23.	Hozzájárulás államháztartáson kívülről (13.2.)				Hozzájárulás			
24.	Egyéb bevételek államháztartáson kívülről				Hozzájárulás			
25.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (11.+12.)		30 808 199	30 808 199	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről (11.+12.)			
26.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12.+25.)		30 808 199	102 201 249	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12.+25.)	30 808 199	104 217 560	103 211 880
27.	Költségvetési hiány		30 808 199	37 834 510	Költségvetési többlet			
28.	Bruttó hiány			3 026 261	Bruttó többlet			

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata és teljesítése beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2020. XII. 31-ig	2021. évi módosított előirányzat	Teljesítés 2021. I. 1-től XII. 31-ig	Összes teljesítés 2021. XII. 31-ig
	A	B	C	D	E	F
Művelődési ház felújítása		14 999 999	2021	15 544 800	15 544 800	15 544 800
Értékpapírok értékesítése		700 000	2021	332 941	240 677	240 677
Alapvető felújítások Kórház építési beruházás		437 200	2021	903 678	903 678	903 678
Székelykeresztény Óvoda építési beruházás		889 000	2021	1 693 488	1 262 049	1 262 049
Közös Hivatal építési beruházás		762 000	2021	769 850	391 710	391 710
Raklapvilla		281 178	2021	281 178	281 178	281 178
Értékpapírok értékesítése		703 480	2021	703 480	703 480	703 480
Arany J. vészműt.		13 326 463	2021	13 327 020	13 327 020	13 327 020
Gyógyfürdő			2021	787 161	787 161	787 161
Szennyvíztisztító beruházás		2 603 500	2021	2 603 500	2 603 500	2 603 500
Közműellátás művelődési ház			2021	976 630	976 630	976 630
Értékpapírok értékesítése			2021	4 065 100	4 065 100	4 065 100
Telek kiakktatás			2021-2022	370 200	370 200	370 200
Gárdonyi úti ivóvízvezeték			2021	4 127 500	4 127 500	4 127 500
Gárdonyi úti szennyvízelvezető			2021	3 143 250	3 143 250	3 143 250
Utánfutó			2021	700 000	700 000	700 000
ÖSSZESEN:	34 722 820			50 329 776	49 427 933	49 427 933

Önkormányzatok kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás

Támogatott neve		Eredeti el.		Módosított		Összes teljesítés 2021. XII.31 -ig	
Összesen:							

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek bevételei, kiadásai, hozzájárulások

EU-s projekt neve, azonosítója:*

Forrásból!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások									
	Módosítás utáni összes forrás, kiadás	Eseményi támogatás								Összes teljesítés 2021. XII.31 -ig
		2021. előtti forrás, kiadás	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2021. XII.31 -ig	Eredeti	Módosított	Összes teljesítés 2021. XII.31 -ig		
A	B+C+D+E	F	G	H	I	J	K	L+M		
Saját erő										
- Állami forrásból kiegészítő támogatás										
EU-s forrás										
Támogatásforrás										
Helyi										
Eredeti forrás										
Források összesen:										
Szerződési jelleget										
Bemutatók, bevezetők										
Szolgáltatások igénybe vétele										
Admínisztratív költségek										
Kiadások összesen:										

* Amennyiben több projekt megvalósítása történt egy időben akkor annak külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 332	229 581 954	229 581 954
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	106 798 203	107 190 404	107 190 404
1.2.	Önkormányzatok szociális köznevelési feladatainak támogatása	06 124 400	51 565 450	51 565 450
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 730 429	51 388 917	51 388 917
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 054 300	6 154 740	6 154 740
1.5.	Működési célú köz költségvetésük és költségvetésük támogatásai		12 412 979	12 412 979
1.6.	Elavulttá vált eszközök bevételei		758 654	758 654
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	9 912 739	12 271 191	17 622 363
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	9 912 739	12 271 191	17 622 363
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		70 935 631	70 935 631
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		38 725 874	38 725 874
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		32 209 777	32 209 777
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	36 340 000	36 340 000	37 910 368
4.1.	Építési adó	240 000	240 000	137 188
4.2.	Ingatlanadókat kiegészítő adó	14 000 000	14 000 000	14 081 278
4.3.	Ingatlan adó	22 000 000	22 000 000	23 905 850
4.4.	Tulajdonosi díj			404 314
4.5.	Célszámlák			
4.6.	Tulajdoni	100 000	100 000	78 120
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			252 313
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 783 000	12 637 150	22 626 596
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			13 620
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	11 145 000	12 826 948
5.3.	Kiszámlázott szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	1 000 000	1 000 000	4 015 081
5.6.	Kiszámlázott átlagos forgalmi adó	1 350 000	4 058 150	3 847 907
5.7.	Átlagos forgalmi adó visszatérítése	1 403 000	1 403 000	1 395 000
5.8.	Kamatbevételek és más spekulatív célú bevételek			84
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási díjak fizetési különbözete			141 232
5.11.	Egyéb működési bevételek			614 717
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Ingatlanok értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszerzéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			445 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			445 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			10 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			10 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	262 710 071	374 689 066	379 051 149
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson belülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

6.

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forrásban!				
Száma	Követi előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételai (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételai, értékesítése			
11.2.	Ezen belüli kiadás: belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételai, értékesítése			
11.4.	Ezen túl lejáró belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Működési igénybevétele (12.1. + 12.2.)	54 102 715	106 500 139	106 500 139
12.1.	Ez év költségvetési működésének igénybevétele	54 102 715	106 500 139	106 500 139
12.2.	Eltérő év költségvetési működésének igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			8 934 889
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			8 934 850
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések értékesítése			
13.3.	Lakástörlesztés megelőlegezése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+ ... 14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételai, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Változatosságok			
16.	Általában nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (16. + ... +18.)	54 102 715	106 500 139	115 434 998
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9 + 17)	216 821 786	481 189 205	494 486 147

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1. + ... + 1.5.+ 1.10.)	99 027 218	182 825 599	81 504 234
1.1.	Személyi juttatások	30 208 449	57 612 107	36 642 197
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 253 696	5 805 626	5 000 470
1.3.	Dologi kiadások	54 911 202	56 237 275	45 627 266
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	3 102 231
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 565 871	1 718 251	782 360
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elmaradásból származó befizetések		172 360	
1.7.	- Törvényi előírtan alapuló befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kiszámlázások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 565 871	1 565 871	
1.18.	Tartalékok	2 000 000	74 438 010	
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	1 000 000	72 438 010	
1.20.	- Céltartalék	2 000 000	2 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1. + 2.3. + 2.5.)	28 699 999	100 850 544	180 654 443
2.1.	Beruházások	15 699 999	46 902 701	46 870 496
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	13 000 000	53 947 784	53 783 947
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	127 727 217	283 676 103	192 118 667
4.	Hitelek, kölcsönfelvételre államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Közzétett lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Készletjegyek beváltása			
5.4.	Ezen belül: lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beszerzése			
5.6.	Ezen túl: lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	189 094 569	197 523 102	182 796 734
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		8 428 333	8 428 333
6.3.	Korponi, irányított szervi támogatás	189 094 569	189 094 569	174 368 201
6.4.	Pénzeszközök lekötött befizetési ellyesztése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kereskedelmi bankok, szervezeteknél			
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyintézményeknél			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Válsákiadások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	189 094 569	197 523 102	182 796 734
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	316 821 786	481 199 205	375 015 401

Tényleges állományi létszám előirányzat (16)	5,5	6,5	6,5
Közfoglalkoztatók tényleges állományi létszáma (16)	0	6	6

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Kredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	210 713 331	229 501 094	229 501 094
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 798 203	107 190 484	107 190 484
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 124 406	51 565 450	51 565 450
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 776 429	51 381 917	51 381 917
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 054 300	6 154 740	6 154 740
1.5.	Működési célú köz. támogatások és közpénzügyi támogatások		12 412 079	12 412 079
1.6.	Ellátófeladatokból származó bevételek		781 094	781 094
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	5 912 710	15 275 191	17 022 563
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	5 912 710	15 275 191	17 022 563
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		70 935 631	70 935 631
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		38 725 854	38 725 854
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők		32 209 777	32 209 777
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közfizetési bevételek (4.1.+...+4.7.)	36 340 000	36 340 000	37 010 266
4.1.	Értékpapírok	240 000	240 000	197 568
4.2.	Működés célú közpénzügyi támogatások	14 000 000	14 000 000	14 081 278
4.3.	Általános adó	22 000 000	22 000 000	22 601 850
4.4.	Tulajdonosi díj			404 314
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telefonszám	100 000	100 000	70 128
4.7.	Egyéb közpénzügyi bevételek			252 318
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)	9 753 088	22 637 150	22 626 594
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			13 620
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	11 143 000	12 626 948
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	5 000 000	5 000 000	4 015 088
5.6.	Kiszámlázott általános forgóalm. adó	1 350 000	4 089 150	3 847 907
5.7.	Általános forgóalm. adó visszatérítése	2 403 000	2 403 000	1 165 000
5.8.	Készletbevételek és más pénzügyi jellegű bevételek			94
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítói általános forgóalm. adó			141 233
5.11.	Egyéb működési bevételek			614 717
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			445 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			445 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			10 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			10 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	262 719 071	374 699 066	379 051 149
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Ezer forint előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Ezen belül: lejártú lejárföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Ezen túl: lejártú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	54 102 715	106 500 130	106 500 130
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	54 102 715	106 500 130	106 500 130
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			8 934 850
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			8 934 850
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
13.3.	Lakásérték hatások megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Váltsóértékpapírok			
16.	A költségvetés nem kapcsolódó szervezeti egységeinek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)	54 102 715	106 500 130	115 434 980
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	316 821 780	481 189 205	494 436 147

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5 + 1.18.)	99 027 218	182 815 559	91 564 224
1.1.	Személyi juttatások	10 298 440	17 613 107	16 642 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 251 096	5 409 636	5 000 678
1.3.	Dologi kiadások	54 911 280	39 237 575	43 627 169
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 000 000	4 000 000	3 502 251
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 565 871	1 718 231	782 368
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések		152 369	
1.7.	- Tartósági állományok alapvető befizetései			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 565 871	1 565 871	
1.18.	Tartalékok	1 000 000	74 438 010	
1.19.	az 1.18-ból: - Államháztartás	1 000 000	74 438 010	
1.20.	- Céltartalék	2 000 000	2 000 000	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.3 + 2.4.)	28 699 999	100 650 544	100 654 443
2.1.	Beruházások	15 099 999	46 902 760	46 870 490
2.2.	2.1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	13 000 000	53 887 784	33 783 947
2.4.	2.3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)	127 727 217	283 466 103	192 218 667
4.	Hird., kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befizetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kiszámlázott bevételek			
5.4.	Egyéb befizetési célú belföldi értékpapírok bevételei			
5.5.	Belföldi kötvények bevételei			
5.6.	Egyéb ültetési célú belföldi értékpapírok bevételei			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)	189 094 569	197 523 102	182 796 734
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése		8 428 233	8 428 233
6.3.	Központi, tartósított, nem: támogatás	189 094 569	189 094 569	174 368 201
6.4.	Pénzügyi vállalkozás felvett kölcsönök elhelyezése			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befizetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok bevételei			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányvállalkozás, szervezeteknek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi vállalkozásnak			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó finanszírozás kiadásai			
9.	Változatlanok			
10.	FINANSZBIZTALSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	189 094 569	197 523 102	182 796 734
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	316 821 786	481 189 205	375 015 401

Tényleges állományi létszám előirányzat (10)	5,5	6,5	6,5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (10)	0	6	6

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelődési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú htv támogatások és költségvetési támogatások			
1.6.	Ellátásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	1.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	1.3.-ból EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Engedmények			
4.2.	Magánjogi jogok kifizetése adó			
4.3.	Írásbeli adó			
4.4.	Tulajdonosi díj			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Telékado			
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Készletáron alattiérték forgalma adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más pénzügyi műveletek bevételei			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási ártal fizetési kifizetése			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megvásárlásához kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	1.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	1.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)			
10.	Helyi, közhatalmi bevételek államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Helyi jogszabályok, határozatok, kötelező érvényű			
10.2.	Közhatalmi célú bevételek, közhatalmi bevételek pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Biztosítási, hitelek, kölcsönök bevételei			

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, ártékcsökkentése			
11.2.	Ezen belüli forrásból belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, ártékcsökkentése			
11.4.	Ezen belüli forrásból belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Művelődési igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Állandóeszközökön belüli megelőlegezések			
13.2.	Állandóeszközökön belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Likviditási hatások megelőlegezése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1. + ... + 14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, ártékcsökkentése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, ártékcsökkentése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
15.	Változatlan			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó üzletemezési kölcsönök bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... + 16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (6+17)			

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.10.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.3-ból: - Ellenőrzési és ellenőrzésként szakszerű befizetések			
1.7.	- Törvény előírásait alapszó befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, támogatások			
1.16.	- Kiszámlázások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.5.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2)			
4.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Készletértékek beszerzése			
5.4.	Even felhalmozási belföldi értékpapírok beszerzése			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Even felhalmozási belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Központi, irányító szervi támogatás			
6.4.	Pénzeszközök felvétele bankkártya elhelyezésén			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beszerzése			
7.4.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi kormányoknak és szervezeteinek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök felvétele külföldi pénzügyi szervezeteknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartáson kívüli			
9.	Változatlan			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)			
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			
1.2.	Önkormányzatok egyes közművelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			
1.5.	Működési célú központosított és központosított támogatások			
1.6.	Előirányzatból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5-ből EU-s támogatás			
4.	Közfoglalkoztatás bevételei (4.1.+...+4.7.)			
4.1.	Értékpapírok			
4.2.	Magánjogi jogok kompenzációs adói			
4.3.	Ártérleti adó			
4.4.	Tulajdonosi adó			
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Teljesítés			
4.7.	Egyéb közfoglalkoztatás bevételei			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.11.)			
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Készletérték csökkenése foglalkozási adó			
5.7.	Ártérleti forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek és más finanszírozási bevételek			
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási állomány értékesítése			
5.11.	Egyéb működési bevételek			
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
7.4.	7.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.4.	8.3-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)			
10.	Helyi költségvetés államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.2.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kihoztatása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.4.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kihoztatása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)			
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele			
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)			
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Likviditási hitelek megszerzése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kihoztatása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Válárhelyretelek			
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó államháztartási ügyletek bevételei			
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)			
18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)			

Megnevezés	Ostoros Községi Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Niemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1 + ... + 1.5 + 1.18.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
1.6.	az 1.3-ból - Ellátott évi összegigéltéjét elmaradó befizetések			
1.7.	- Törzsszá. előirányzat alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kamattámogatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
1.18.	Tartalékok			
1.19.	az 1.18-ból - Általános tartalék			
1.20.	- Céltartalék			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1 + 2.2 + 2.5.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	2.1 -ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3 -ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5 -ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)			
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)			
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.3.	Kincstárjegyek beváltása			
5.4.	Egyéb befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.5.	Belföldi kötvények beváltása			
5.6.	Egyéb célú lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)			
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
6.3.	Készletek, készletigények finanszírozása			
6.4.	Pénzeszközök lekötésén keresztül előfinanszírozás			
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi finanszírozásnak szor. szerződésnek			
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézményeknek			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
9.	Változatások			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)			
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)			

Tényleges államháztartási létszám előirányzat (fő)

Közfoglalkoztatottak tényleges államháztartási létszáma (fő)

Költségvetési szerv	Ostoroői Községi Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Felülbírási

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			214 980
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közeleketi szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott ártólósi díjak			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Ellátott által fizetett kamatok			
1.11.	Egyéb működési bevételek			214 978
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülől			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú államháztartáson belülről			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése ÁH-n belülől			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3-ból EU-a támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			214 980
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	76 381 791	78 253 349	72 153 634
9.1.	Költségvetési működési igénybevételek		1 871 534	1 871 556
9.2.	Vállalkozási működési igénybevételek			
9.3.	Ismerős szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	76 381 791	76 381 791	70 282 078
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	76 381 791	78 253 349	72 368 614

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	78 619 791	77 483 499	70 941 765
1.1.	Személyi juttatások	57889966	59 489 966	56 712 087
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8801825	0 073 383	8 228 317
1.3.	Dologi kiadások	8323000	8 920 150	6 001 351
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	762 980	769 859	391 710
2.1.	Beruházások	762980	769 859	261 710
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.4.	2.1.-ből EU-a támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	78 619 791	78 253 349	71 333 475

Tényleges államháztartási mérlegi előirányzat (16)	13	13	13
Közfoglalkoztatottak tényleges államháztartási mérlegi előirányzata (16)			

Költségvetési szerv	Ostapresi Községi Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			214 980
1.1.	Közhatalmi működési ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közműhasználati díjak			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott ártételek (pályázati díj)			
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítése			
1.8.	Kamatbevételek			2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosítási kártérítési kifizetés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			214 978
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			214 980
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	76 381 791	76 253 349	72 153 634
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 871 558	1 871 558
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szerv (önkormányzat) támogatás (átirányított finanszírozás)	76 381 791	76 381 791	70 282 076
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	76 381 791	76 253 349	72 368 614

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	75 819 791	77 483 499	70 941 585
1.1.	Személyi juttatások	57 859 966	59 490 966	56 713 097
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 801 825	9 073 383	8 228 317
1.3.	Dologi kiadások	8 978 000	8 920 150	8 903 181
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	762 000	769 650	391 710
2.1.	Beruházások	762 000	769 650	391 710
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
3.	2.3-ból EU-s támogatástól megvalósuló programok, projektek kiadásai			
4.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	76 581 791	78 253 149	71 333 295

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)	13	13	13

Költségvetési szerv	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kamattámogatott átlalások forgatási adói			
1.7.	Általános forgatási adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítések			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Árnyék szöveti (működési célú) támogatás (munkaadókat finanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felújítási célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Körfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szasz	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Államháztartási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Közfoglalkoztatás ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közművelő szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Birtokbó részesített kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.4.	4.3-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Iszonyó szervi (önkormányzati) támogatás (maradványfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde	03.
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01.

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 340 300	2 340 300	2 115 152
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátás díjai	2 340 300	2 340 300	2 115 150
1.6.	Kiszámlázott államháztartáson kívüli adó			
1.7.	Általános forgóeszköz értékesítés			
1.8.	Kamatbevételek			2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Belföldi általános forgóeszköz értékesítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	2 340 300	2 340 300	2 115 152
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	85 224 336	85 770 459	80 160 270
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		146 123	146 123
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Ismeretlen forrás (közvetlen) támogatás (finanszírozás)	85 224 336	85 224 336	79 614 156
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 564 636	88 110 759	82 275 422

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	80 679 636	87 267 081	81 021 655
1.1.	Személyi juttatások	52 311 867	50 150 000	57 020 165
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 252 625	9 152 625	8 897 790
1.3.	Dologi kiadások	18 109 144	18 094 466	14 213 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	88 800	903 678	903 678
2.1.	Beruházások	88 800	903 678	903 678
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-s támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	87 564 636	88 110 759	81 925 333

Tényleges állományi létszám előirányzat (Té)	14,5	14,5	14,5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (Tó)			

Költségvetési szerv	Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	2 340 300	2 340 300	2 115 152
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	2 340 300	2 340 300	2 115 150
1.6.	Kiszámlázott ártárhelyi forgalmi adó			
1.7.	Ártárhelyi forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Belföldi általános forgalmi adó			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3-ból EU-támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2-ből EU-támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)	2 340 300	2 340 300	2 115 152
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	85 224 336	85 770 459	80 160 279
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		546 123	546 123
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Átvett szervi (közreműködői) támogatás (átvett pénzeszközök)	85 224 336	85 224 336	79 614 156
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	87 564 636	88 110 759	82 275 431

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	86 675 636	87 207 681	81 831 653
1.1.	Személyi juttatások	59 313 867	59 859 993	57 920 305
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 252 625	9 252 625	8 897 790
1.3.	Dologi kiadások	18 109 144	18 094 463	14 213 358
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	889 089	903 678	903 678
2.1.	Beruházások	889 089	903 678	903 678
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	87 564 636	88 110 759	82 735 331

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	14,5	14,5	14,5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Kiszámlázott és előirányzott			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Egyébített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott ellátás fizetési adó			
1.7.	Általános forgóeszköz értéktartalék			
1.8.	Kereskedelmi			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Ehhez tartozó és befizetés bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Ismeretlen forrás (örökösölés) támogatás (tartalékok felhasználása)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostorosi Szőlőfűrti Óvoda és Mini Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Főcímbejel

Száma	Kiszemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kapitálcserét áthárító forgóeszköz adó			
1.7.	Általános forgóeszközök visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Hitelviselő által fizetett kamatok			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-támogatás			
3.	Külsőforrású bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Külsőforrású maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Hitelviselői csoport (szövetkezeti) támogatás (szövetkezőfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostoros Alapszolgáltatási Központ	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2023. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	6 606 000	6 606 000	7 441 144
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	405 000	400 000	831 720
1.3.	Közevetlen szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	6 200 000	6 200 000	6 589 411
1.6.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.7.	Adóssághoz fűződő jogok értéke			
1.8.	Kamatbevételek			2
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Ellátások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)		447 419	447 419
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		447 419	447 419
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	6 606 000	7 047 419	7 888 563
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	27 488 442	30 321 406	27 104 933
9.1.	Költségvetési működési igénybevétele		2 632 964	2 632 964
9.2.	Vállalkozási működési igénybevétele			
9.3.	Törlesztő szerv (önkormányzat) támogatás (intézményfinanszírozás)	27 488 442	27 488 442	24 471 969
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	34 094 442	37 368 825	34 993 496

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	33 631 242	35 475 337	31 472 718
1.1.	Személyi juttatások	18 585 842	19 385 842	19 082 668
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 592 80	3 850 280	5 761 595
1.3.	Dologi kiadások	12 395 120	13 238 215	10 628 451
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	457 200	1 693 488	1 262 649
2.1.	Beruházások	457 200	1 693 488	1 262 649
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	34 088 442	37 168 825	32 734 763

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5	5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostoros Alapszolgáltatási Központ	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	6 080 000	6 689 990	7 441 144
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	400 000	400 000	851 750
1.3.	Szervezeti szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak	6 200 000	6 200 000	6 588 411
1.6.	Kiszámlázott átlagkors fizetési adó			
1.7.	Átlagkors fizetési adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			3
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Szertartó által fizetett kártérítés			
1.11.	Egyéb működési bevételek			1
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)		447 419	447 419
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		447 419	447 419
2.4.	2.3.-ból EU támogatás			
3.	Költségvetési bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	6 080 000	7 047 419	7 888 563
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	27 488 442	30 121 406	27 104 503
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 632 964	2 632 964
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Hátrányos szerzői (munkaadókat) támogatás (munkaadófinanszírozás)	27 488 442	27 488 442	24 471 539
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	34 068 442	37 168 825	34 993 496

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	33 031 242	36 475 237	31 472 714
1.1.	Személyi juttatások	18 185 842	19 385 842	18 082 408
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 502 80	2 850 280	2 761 595
1.3.	Dologi kiadások	12 295 120	12 230 215	10 628 451
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	457 209	1 693 488	1 263 049
2.1.	Beruházások	457 209	1 693 488	1 263 049
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	34 088 442	37 168 825	31 734 765

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)	5	5	5
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostoros Alapszolgáltatási Központ	04
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2021. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kárpénis			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közfoglalkoztatási bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú áruértékesítések			
7.	Felhalmozási célú áruértékesítések			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Időközi szerzői (örökjogi) szerződés támogatás (finanszírozásfinanszírozás)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

Költségvetési szerv	Ostoros Alapszolgáltatási Központ	04
Feladat megnevezése	Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forrásban!

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2011. XII. 31.
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)			
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közműhasználati díjak			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Biztosító által fizetett kárpótás			
1.11.	Egyéb működési bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Ehhez tartozó bevételek			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	4.2.-ból EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+7.)			
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)			
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Inakciók szervezése (szociális) támogatás (szociális) (szociális)			
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)			

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)			
1.1.	Személyi juttatások			
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			
1.3.	Dologi kiadások			
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Beruházások			
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	Finanszírozási kiadások			
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)			

Tényleges állományi létszám előirányzat (fő)			
Közfoglalkoztatottak tényleges állományi létszáma (fő)			

7.

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK MARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban!

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Ostoros Községi Önkormányzat	119 470 746		119 470 746		
2.	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal	1 035 139		1 035 139		
3.	Ostorosi Szőlőfűt Óvoda és Mini Bölcsőde	340 100		340 100		
4.	Ostoros Alapszolgáltatási Központ	2 258 733		2 258 733		
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		123 104 718		123 104 718		

Ostornus Községi Önkormányzat
2021. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE
BEVÉTELEK

J.

J. sz. táblázat

Folytatás!

Sor- szám	Bevételek jogcíme	2020. évi tény	2021. évi	
			Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	E	F
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	220 928 289	228 501 084	228 501 084
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	104 550 758	107 190 462	107 190 464
1.2.	Önkormányzatok egyes költségvetési feladatainak támogatása	51 417 870	51 565 456	51 565 450
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	48 340 479	51 388 017	51 388 017
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 018 462	6 154 740	6 154 740
1.5.	Működési célú köz költségvetésének és költségvetési támogatásának		12 412 979	12 412 979
1.6.	Előirányzatok módosított bevételei	1 254 120	788 088	789 084
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	14 831 295	18 175 151	17 622 543
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	14 831 295	18 175 151	17 622 543
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	54 798 452	71 383 050	71 383 050
3.1.	Felhalmozási célú költségvetési támogatások	58 120 878	58 725 824	58 725 824
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	16 587 574	32 657 186	32 657 186
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	59 277 153	36 340 000	37 810 285
4.1.	Ígéretes adó	272 766	240 000	197 344
4.2.	Megbízási díjak kompenzációja	14 010 809	14 000 000	14 081 271
4.3.	Törlesztés	220 740	100 000	79 130
4.4.	Ígyérvények	31 013 364	32 000 000	33 803 830
4.5.	Gépjárműadó			
4.6.	Egyéb közhatalmi bevételek	771 574		657 529
4.7.				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	18 212 420	31 877 420	32 297 872
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	15 429		15 639
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	3 193 323	11 343 000	15 678 878
5.3.	Korábbi évek bevételeinek értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek			
5.5.	Ellátási díjak	12 048 810	13 540 500	12 719 648
5.6.	Kiszármazott államháztartás-tervezési adó	968 425	8 089 150	8 847 907
5.7.	Államháztartás-tervezési adó visszatérítése	717 480	2 893 000	1 164 000
5.8.	Kamatbevételek	100		90
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Biztosítási alapot érintő bevételek			141 232
5.11.	Egyéb működési bevételek	1 349 124		829 896
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			445 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			445 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			10 000
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megérkezők ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			10 000
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (3.+...+8.)	348 368 700	384 076 785	389 249 844
10.	Állam-, költségvetésbeli államháztartáson kívülről (10.1.+...+10.3.)			
10.1.	Államháztartás-tervezési díjak, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú kölcsönök, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Államháztartás-tervezési kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.2.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
11.3.	Belföldi értékpapírok értékesítése, értékesítése			
11.4.	Egyéb belföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+...+12.2.)	133 439 973	111 358 784	111 358 784
12.1.	Előző évi költségvetési maradványok igénybevétele	133 439 973	111 358 784	111 358 784
12.2.	Egyéb évi költségvetési maradványok igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	8 428 438		8 434 880
13.1.	Államháztartás-tervezési kölcsönök felvétele	8 428 438		8 434 880
13.2.	Államháztartás-tervezési kölcsönök felvétele			
13.3.	Likviditási célú kölcsönök felvétele			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok bevételei, értékesítése			
14.2.	Belföldi értékpapírok értékesítése, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok értékesítése			
14.4.	Külföldi kölcsönök, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó szellemi jogi és pénzügyi bevételek			
16.	PINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+...+15.)	141 468 366	111 358 784	120 485 843
17.	NÖLTSÉGVETÉSI ES PINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+16.)	489 837 066	495 435 569	509 735 687

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forrásban!

Sor- szám	Kiadási jogcím	2020 évi költség	2021. évi	
			Működési költségvetés	Tartalék
A	B	C	E	F
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	202 855 207	202 981 470	275 010 256
1.1.	Személyi juttatások	161 489 229	170 247 805	169 227 567
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 112 470	20 981 524	24 897 172
1.3.	Dologi kiadások	98 162 801	99 481 409	70 470 520
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 540 962	4 090 000	3 502 231
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	3 448 945	1 718 231	782 540
1.6.	- az 1.5-ből: - Ellátó (A) működéséből származó befizetések	1 815 096	152 760	152 568
1.7.	- Tervezési elmaradás alapú befizetések			
1.8.	- Elvonások és befizetések			
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre			
1.13.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.16.	- Kiszármaztatások			
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 922 849	1 583 171	650 900
1.18.	Tartalékok		74 438 610	
1.19.	- az 1.18-ból: - Alkalmazottak tartalékai		1 090 000	
1.20.	- Céltartalék		73 438 610	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.5.)	107 609 404	104 217 560	103 213 880
2.1.	Beruházások	51 163 610	50 928 756	40 427 813
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	52 476 144	53 887 784	55 782 947
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	129 643		
2.6.	2.5.-ből: - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felújításra célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	370 224 911	407 199 030	378 224 136
4.	Hird., köznevelési és alanyi jogú kiadások (4.1.+...+4.3.)			
4.1.	Hozam levonás hird., köznevelési területek			
4.2.	Létszámra célú hird., köznevelési területek pénzügyi vállalkozásai			
4.3.	Hird., köznevelési területek, köznevelési területek			
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1.+...+5.4.)			
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
5.3.	Belföldi célú belföldi értékpapírok vásárlása			
5.4.	Belföldi célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1.+...+6.4.)	7 761 520	8 428 533	8 428 533
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 761 520	8 428 533	8 428 533
6.3.	Pénzeszközök kifizetési előlegetek			
6.4.	Pénzeszközök kifizetési előlegetek			
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.4.)			
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
7.2.	Belföldi célú külföldi értékpapírok beváltása			
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
7.4.	Hird., köznevelési területek külföldi megelőlegezések visszafizetése			
7.5.	Hird., köznevelési területek külföldi megelőlegezések			
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó finanszírozás kiadásai			
9.	Válságkezelés			
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	7 761 520	8 428 533	8 428 533
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	378 086 431	495 627 563	386 652 669

Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célok szerinti, évről-évi bontásba

Sor- szám	Kötelezettség jegye	Kötelezettség- váltás éve	Összes vállati kötelezettség	2021. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2022.	2023.	2024.	2024. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hitelfelvétel (tőke+finansz.)								
2.									
3.									
4.	Felhalmozási célú hitelfelvétel (tőke+finansz.)								
5.									
6.									
7.	Beruházás feladataihoz								
8.									
9.	Felújítás céljához								
10.									
11.	Egyéb								
12.									
13.									
14.	Összesen (1+4+7+9+11)								

Forrásban?

Az önkormányzat által nyújtott hitel és kölcsön alakulása lejárat és eszközök szerinti bontásban

Folytatás!

Sor- szám	Hitel, kölcsön	Kölcsön- számla éve	Lejárat éve	Hitel, kölcsön állománya 2023. dec. 31-én	Hitel, kölcsön állománya december 31- én		2023. után
					2022.	2023.	
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Rövid lejáratú						
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.	Hosszú lejáratú						
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.	Összesen (1+8)						

Adósság állomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban
2021. december 31-én

Főzetben!

Sor- szám	Adósságállomány eszközök szerinti	Nem lejárt	Lejárt					Összes tartalék
			1-90 nap közötti	91-180 nap közötti	181-360 nap közötti	360 napos túl	Összes lejárt tartozás	
A	B	C	D	E	F	G	H=(D+E+F+G)	I=(C+H)
I. Befizetési kötelezettség								
1.	Adósságtörlesztési kötelezettség							
2.	Készletértékesítés ellenértéke	8 934 859						8 934 859
3.	Előlektől (ÁH) pénzügyi eszközök tartozás							
4.	Idő elapótlás tartozás							
5.	Tartalékokat kért megváltani és tartozások felé							
6.	Ellátási tartozás							
7.	Egyéb adósság							
Belföldi összesen:		8 934 859						8 934 859
II. Külföldi hitelezők								
1.	Külföldi vállalatok							
2.	Egyéb adósság							
Külföldi összesen:								
Adósságállomány mindösszesen:		8 934 859						8 934 859

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezménye)**

Forrásban?

Sor- szám	Bevételei jogcíme	Tervezett	Tényleges
A	B	C	D
1.	Ellátottak szociális díjainak költségeiről történő támogatás		
2.	Ellátottak kiegészítésének mérték-összegeiről történő támogatás		
3.	Lakosság részére lakástámogatás (ÁH) formájában		
4.	Lakosság részére lakástámogatás (ÁH) formájában		
5.	Helyi adókat kiegészítő kedvezmény; szociális juttatás		
6.	Iskolai Értéktámogatás		
7.	Teljesítói		
8.	Munkaadókat kiegészítő adó		
9.	Munkaadókat kiegészítő adó		
10.	Munkaadókat kiegészítő adó		
11.	Munkaadókat kiegészítő adó		
12.	Munkaadókat kiegészítő adó		
13.	Munkaadókat kiegészítő adó		
14.	Munkaadókat kiegészítő adó		
15.	Munkaadókat kiegészítő adó		
16.	Munkaadókat kiegészítő adó		
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.	Összesen:		

A helyi adókat kiegészítő adó, munkaadókat kiegészítő adó, munkaadókat kiegészítő adó

KIMUTATÁS
A 2021. évi céljelleggel juttatott támogatások felhasználásáról

Füzetben!

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Dámasdi Pálfiák Egylete	működési támogatás	250 000	250 000
2.	Óttományi Árpádszék	működési támogatás	370 000	370 000
3.	Megyeri István Helyi Önkormányzat	működési támogatás	10 000	10 000
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			630 000	630 000

2.1.

VAGYONKIMUTATÁS
a költségvetési mérlegben értékelni szoruló eszközökről
2021. év

Futóidőszak

ESZKÖZÖK	Környezet	Bevételek	Költségvetési értékek	Bevételek
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01			
II. Tárgyi eszközök (03+06+13+18+23)	02		2 127 812 437	
1. Tárgyi eszközök és tápcsatlódó vagyoni értékű javak (04+05+06+07)	03		2 088 996 307	
1.1. Forgóeszközök megvásárlása és tápcsatlódó vagyoni értékű javak	04		2 138 443 867	
1.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi megvásárlás és tápcsatlódó vagyoni értékű javak	05			
1.3. Korlátozottan forgóeszközök megvásárlása és tápcsatlódó vagyoni értékű javak	06		9 45 490 470	
1.4. Üzleti megvásárlás és tápcsatlódó vagyoni értékű javak	07		20 042 430	
2. Gépek, berendezések, járművek (08+10+11+12)	08		20 760 334	
2.1. Forgóeszközök gépek, berendezések, járművek	09		418 714	
2.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi gépek, berendezések, járművek	10			
2.3. Korlátozottan forgóeszközök gépek, berendezések, járművek	11		3 281 328	
2.4. Üzleti gépek, berendezések, járművek	12		21 730 284	
3. Törzskönyvelt (14+15+16+17)	13			
3.1. Forgóeszközök törzskönyvelt	14			
3.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi törzskönyvelt	15			
3.3. Korlátozottan forgóeszközök törzskönyvelt	16			
3.4. Üzleti törzskönyvelt	17			
4. Beruházások, létesítmények (19+20+21+22)	18		8 773 404	
4.1. Forgóeszközök beruházások, létesítmények	19			
4.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi beruházások, létesítmények	20			
4.3. Korlátozottan forgóeszközök beruházások, létesítmények	21			
4.4. Üzleti beruházások, létesítmények	22		8 773 404	
5. Tárgyi eszközök értékelési módjai (24+25+26+27)	23			
5.1. Forgóeszközök tárgyi eszközök értékelési módjai	24			
5.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi tárgyi eszközök értékelési módjai	25			
5.3. Korlátozottan forgóeszközök tárgyi eszközök értékelési módjai	26			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékelési módjai	27			
III. Befizetési pénzeszközök (29+34+39)	28		1 000	
I. Tartós részvények (30+31+32+33)	29		1 000	
1.1. Forgóeszközök tartós részvények	30			
1.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi tartós részvények	31			
1.3. Korlátozottan forgóeszközök tartós részvények	32			
1.4. Üzleti tartós részvények	33		1 000	
2. Tartós közhiteles megnevezés értékpapírok (35+36+37+38)	34			
2.1. Forgóeszközök tartós közhiteles megnevezés értékpapírok	35			
2.2. Nemzeti gazdasági szervezetek által kezelt jogszabályi tartós közhiteles megnevezés értékpapírok	36			
2.3. Korlátozottan forgóeszközök tartós közhiteles megnevezés értékpapírok	37			
2.4. Üzleti tartós közhiteles megnevezés értékpapírok	38			

ESZKÖZÖK		Száma	Bruttó	Költség szerinti	Becült
A		B	C	D	E
I. Befektetési pénzügyi eszközök értékhelyettesítve (40+41+42+43)					
I.1. Forgóbevételek befizetése pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén		39.			
I.2. Átmeneti pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén befizetése pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén		40.			
I.3. Készletként pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén befizetése pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén		41.			
I.4. Utalás befizetése pénzügyi eszközök értékhelyettesítésén		42.			
IV. Készletek, vagyonkezelési alult események		43.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (45+46+47+48)		44.			
I. Követek		45.		2 137 512 637	
II. Értékpapírok		46.		237 320	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (49+50)		47.			
I. Lehetővé tett értékpapírok		48.		576 330	
II. Pénzügyi eszközök, értékpapírok		49.			
III. Pénzügyi eszközök		50.		576 330	
IV. Devizakészletek		51.		112 543 822	
C) PÉNZESZKÖZÖK (53+54+55+56)		52.			
I. Készletként befizetett készletek		53.		133 218 207	
II. Készletként befizetett készletek		54.		20 540 141	
III. Készletként befizetett készletek		55.			
D) KÖVETELÉSEK (57+58+59)		56.		1 871 170	
I. Összesített követelések, értékpapírok értékhelyettesítésén		57.		25 111 716	
II. Utalások, követek és más készletek, értékpapírok értékhelyettesítésén		58.		9 123 948	
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (60+61)		59.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		60.		9 131 646	
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+46+51+57+60+61)		61.			
		62.		2 857 277 218	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2021. év

FORRÁSOK		Forrásban!
A	B	állományi érték
I. Nemzeti vagyon (szobalokari értéke)	01	2 577 016 060
II. Nemzeti vagyon (állományi)	02	87 767 162
III. Egyéb szobalokari (szobalokari) értéke és változása	03	47 285 900
IV. Tőkefinanszírozás	04	-166 820 888
V. Eseti értékelési módosítások forrása	05	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06	33 134 170
G) SZÁJÁT LÖRGE (01+...+06)	07	2 288 487 493
I. Kötelezettségi éven szerződés kötelezettségek	08	113 201
II. Kötelezettségi és a kötelezettségi kötelezettségek	09	8 924 859
III. Kötelezettség (kötelezettség) módosítások	10	2 262 406
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11	11 290 466
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHÁTÁROLÁSOK	13	16 845 173
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14	2 287 577 218

VAGYONKIMUTATÁS
az érték nélkül nyilvántartott eszközökről
2021. év

Megnevezés	Száma	Mennyiség (db)	Érték (Ft)
A	B	C	D
II ^a és III ^a sorok értéke	1.		103 459 820
Használatban lévő kiderült immateriális javak	2.		
Használatban lévő kiderült tárgyi eszközök	3.		18 275 101
Készletek	4.		
III. szálalapszerkesztés nyilvántartott befejezett eszközei (6+...+9)	5.		
Államháztartáson belüli vagyonszerzésbe adott eszközök	6.		
Belföldi vállalkozásoknak adott kölcsönök	7.		
Lendület, ártalomelvonás, ártalomelvonásból befizetett eszközök	8.		
PPP konstrukciókban beszerzett befizetett eszközök	9.		
III. szálalapszerkesztés nyilvántartott készletei (11+...+13)	10.		
Belföldi vállalkozások	11.		
Lendület, ártalomelvonás, ártalomelvonásból befizetett eszközök	12.		
Ártalomelvonásból befizetett eszközök	13.		
Gépjárművek, repülőgépek stb. (15+...+17)	14.		
Külföldi vállalkozások	15.		
Szállítási eszközök és nyilvántartott kulturális javak	16.		
Repülőgépek	17.		
Egyéb eszközök nyilvántartott eszközei	18.		
	19.		
	20.		
	21.		
	22.		
	23.		
	24.		
	25.		
	26.		
	27.		
	28.		
	29.		
	30.		
	31.		
	32.		
	33.		
Összesen (1+...+4)+5+10+14+(18+...+21):			119 734 901

* III. sz. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és repülőgépek értéke

**Ótatorus Községi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó
kötelezettségek és részesedések alakulása 2021. évben**

Sorszám	Gazdálkodó szervezet megnevezése	Részesedés mértéke (%-ban)	Részesedés összege (Ft-ban)	Működésből származó kötelezettségek összege XII. 31-én (Ft-ban)
1.	Első Hazai Energia Portfólió Nyrt.		1 000	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
ÖSSZESEN:			1 000	

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2021. január 1-jén	
	Ebből:	115 119 757
2.	• Bankszámlák egyenlege	114 911 897
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	207 860
4.	Bevételek (+)	500 755 487
5.	Kiadások (-)	386 650 769
6.	Egyéb kiegészítő tételek (+,-)	-123 008 178
7.	Pénzkészlet 2021. december 31-én	
	Ebből:	115 216 297
8.	• Bankszámlák egyenlege	115 165 432
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	50 865

KIADÁSOK kormányzati funkcióként (forrásban)

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés százaléka
011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogelődje és államháztartáson kívüli tevékenysége				
Személyi juttatások	16 410 917	17 348 865	15 540 494	89,6
Munkaadókat terhelő járulékok	5 125 936	5 125 936	2 093 464	40,8
Dologi kiadások	7 232 600	10 689 052	8 803 914	82,3
Egyéb működés célú kiadások	150 000	150 000	0	0,0
Tartalék	1 000 000	74 438 010	0	0,0
Beruházások	0	0	0	0,0
Felújítások	0	0	0	0,0
ÖSSZESEN	29 919 453	105 761 863	26 437 872	25,0
013320 - Köztemető fenntartás és -működtetés				
Személyi juttatások	1 414 000	1 434 000	1 435 600	99,4
Munkaadókat terhelő járulékok	219 170	219 170	220 674	100,7
Dologi kiadások	360 350	260 350	1 284 719	493,3
Beruházások	0	4 065 100	4 065 100	100,0
Felújítások	0	0	0	0,0
ÖSSZESEN	1 893 520	5 978 620	6 996 093	117,0
013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok				
Dologi kiadások	2 984 500	3 034 500	3 343 290	110,2
Beruházások	0	370 200	370 200	100,0
Felújítások	0	0	0	0,0
ÖSSZESEN	2 984 500	3 404 700	3 713 490	109,3
016040 - Nemzetpolitikai tevékenység igazgatása és támogatása				
Személyi juttatások	0	0	1 013 647	100,0
Dologi kiadások	0	0	50 683	100,0
ÖSSZESEN	0	0	1 064 330	100,0
018010 - Önkormányzatok elszámolása a központi költségvetéssel				
Dologi kiadások	0	1 259	1 259	100,0
Előző évi elszámolásból származó befizetések	0	152 360	152 360	100,0
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése	0	8 428 533	8 428 533	100,0
ÖSSZESEN	0	8 580 893	8 582 152	100,0
018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek				
Intézményfinanszírozás	189 094 569	189 094 569	174 368 201	92,2
ÖSSZESEN	189 094 569	189 094 569	174 368 201	92,2
022010 - Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése				
Személyi juttatások	0	0	0	0,0
Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	0,0
Dologi kiadások	500 000	500 000	0	0,0
ÖSSZESEN	500 000	500 000	0	0,0
041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás				
Személyi juttatások	1 800 000	5 921 292	5 750 312	97,1
Munkaadókat terhelő járulékok	200 000	757 940	557 799	73,6
Dologi kiadások	0	213 640	300 003	141,8
ÖSSZESEN	2 000 000	6 890 812	6 608 314	95,9
042180 - Állat-egészségügy				
Dologi kiadások	100 000	100 000	0	0,0
ÖSSZESEN	100 000	100 000	0	0,0
045160 - Rőzútak, hidak, alutak üzemeltetése, fenntartása				
Dologi kiadások	6 067 527	6 452 107	1 127 860	17,3
Beruházások	0	787 161	787 161	100,0
Felújítások	13 000 000	25 893 927	25 430 090	98,2
ÖSSZESEN	19 067 527	33 133 195	27 345 111	82,5
051040 - Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása				
Dologi kiadások	1 000 000	1 000 000	46 203	4,6
ÖSSZESEN	1 000 000	1 000 000	46 203	4,6
062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk				
Személyi juttatások	0	307 152	307 152	100,0
Munkaadókat terhelő járulékok	0	42 847	42 847	100,0
Dologi kiadások	0	1 436 300	35 134	2,4
Beruházások	14 999 999	15 281 177	15 825 978	102,6
Felújítások	0	24 231 484	24 571 484	100,0
ÖSSZESEN	14 999 999	41 256 113	40 803 595	99,0
063020 - Víztermelés, -kezelés, -ellátás				
Dologi kiadások	254 000	254 000	156 304	61,6
Beruházások	0	9 874 250	9 874 250	100,0
Felújítások	0	3 000 000	3 000 000	100,0

ÖSSZESEN	254 000	13 138 150	13 040 554	98,3
064010 - Közművelődés				
Dologi kiadások	8 352 000	8 352 000	5 509 681	66,0
ÖSSZESEN	8 352 000	8 352 000	5 509 681	66,0
066010 - Zöldterület-kezelés				
Személyi juttatások	0	0	83 701	
Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	12 974	
Dologi kiadások	2 730 500	2 730 500	1 968 193	72,1
Beruházások		203 480	741 470	105,4
ÖSSZESEN	2 730 500	3 433 980	2 806 340	81,7
066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások				
Személyi juttatások	7 110 000	7 220 000	6 222 429	86,2
Munkaadókat terhelő járulékok	1 092 750	1 092 750	961 726	88,0
Dologi kiadások	4 711 700	4 381 500	3 602 037	127,9
Beruházások	700 000	14 724 463	14 051 408	95,4
Felújítások		772 473	772 473	100,0
ÖSSZESEN	13 614 450	28 193 186	27 610 069	97,9
072111 - Háziorsói alapellátás				
Egyéb működési célú támogatások eh-on kívülről	487 075	487 075	0	0,0
ÖSSZESEN	487 075	487 075	0	0,0
074040 - Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás				
Dologi kiadások	0	0	58 590	
ÖSSZESEN	0	0	58 590	
081043 - Iskolai, diáksport tevékenység és támogatása				
Dologi kiadások	100 000	100 000	0	0,0
ÖSSZESEN	100 000	100 000	0	0,0
081045 - Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása				
Dologi kiadások	300 000	300 000	803 891	268,0
Egyéb működési célú kiadások	300 000	300 000	370 000	123,3
Beruházások				
ÖSSZESEN	600 000	600 000	1 173 891	195,6
052044 - Könyvtári szolgáltatások				
Személyi juttatások	1 496 400	1 496 400	1 310 563	88,2
Munkaadókat terhelő járulékok	261 870	261 870	204 556	78,1
Dologi kiadások			183 467	
ÖSSZESEN	1 758 270	1 758 270	1 709 566	97,2
082091 - Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése				
Személyi juttatások	1 928 400	3 686 671	4 781 912	129,7
Munkaadókat terhelő járulékok	330 120	330 120	896 294	271,5
Dologi kiadások	7 549 492	6 657 053	3 844 716	87,8
Beruházások	0	1 154 929	1 154 929	100,0
ÖSSZESEN	9 808 012	11 828 813	12 677 851	107,3
082092 - Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása				
Dologi kiadások			1 500 000	
ÖSSZESEN			1 500 000	
082093 - Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészek				
Személyi juttatások		59 055	59 055	100,0
Dologi kiadások			235 945	
ÖSSZESEN		59 055	315 000	533,4
084031 - Civil szervezetek működési támogatása				
Egyéb működési célú kiadások	628 796	628 796	260 000	41,3
ÖSSZESEN	628 796	628 796	260 000	41,3
096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben				
Személyi juttatások	138 732	138 732	138 732	100,0
Munkaadókat terhelő járulékok	21 850	21 850	19 356	88,6
Dologi kiadások	12 768 533	12 768 533	8 711 417	68,2
ÖSSZESEN	12 929 115	12 929 115	8 869 505	68,6
104031 - Gyermkek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása				
Dologi kiadások	0	0	16 662	
ÖSSZESEN	0	0	16 662	
104037 - Intézményen kívüli gyermekétkeztetés				
Dologi kiadások	0	0	0	
ÖSSZESEN	0	0	0	
107060 - Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások				
Települési támogatások	4 000 000	4 000 000	3 502 231	87,6
ÖSSZESEN	4 000 000	4 000 000	3 502 231	87,6
MINDÖSSZESEN	316 821 786	483 189 205	375 015 401	77,9

Ostoros Község 2021. évi mérlege

#	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	2	3	4
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 128 646 458	2 137 513 637
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	1 000	1 000
05	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	2 128 647 458	2 137 514 637
06	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	588 480	579 320
08	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	588 480	579 320
10	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	207 860	50 675
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+C/IV/1+C/IV/2)	114 911 897	115 165 622
12	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	115 119 757	115 216 297
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	21 837 406	23 540 141
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	166 806	1 571 175
16	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	22 004 212	25 111 316
17	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	462 384	9 155 646
19	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	2 266 822 291	2 287 577 216
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 692 168 102	2 692 168 102
21	G/IV Felhalmozott eredmény	-483 914 782	-466 820 888
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény	17 093 894	33 134 279
24	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	2 225 347 214	2 258 481 493
25	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	113 292	113 291
26	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	8 428 533	8 934 859
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	3 877 163	3 202 400
28	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	12 418 988	12 250 550
30	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	29 056 089	16 845 173
31	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	2 266 822 291	2 287 577 216

Ostoros Község 2021. évi eredménykimutatása

#	Megnevezés	2020. év	2021. év
1	2	3	4
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	42 224 997	23 241 935
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	15 305 105	37 731 426
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	1 525 000
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei (=01+02+03)	57 530 102	62 498 361
06	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	210 598 289	229 501 094
07	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	14 531 395	18 067 563
08	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	79 206 491	71 393 050
09	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	34 834 778	970 929
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	339 170 953	319 932 636
10	10 Anyagköltség	6 483 343	8 741 517
11	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	46 302 366	50 298 426
12	12 Eladott áruk beszerzési értéke	5 725	9 160
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	52 791 434	59 049 103
14	14 Bérköltség	142 045 550	152 684 251
15	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	26 189 346	25 281 648
16	16 Bérjárulékok	26 362 168	26 848 916
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	194 597 064	204 814 815
22	VI Értékcsökkenési leírás	75 178 568	75 719 219
23	VII Egyéb ráfordítások	57 040 195	9 713 671
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	17 093 794	33 134 189
20	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	100	90
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	100	90
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	100	90
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	17 093 894	33 134 279

1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2		3		4		5	
1		2							

13/A - Fördőnyközműutak		Működési költségvetés		Eredmény kimutatás	
Költségvetési szerv		Költségvetési szerv		Költségvetési szerv	
1	2	3	4	5	6
01	01 Környezeti megújulásra fordított kiadások	82 324 907	0	0	23 241 915
02	02 Iskolák és nevelési-oktatási intézmények működésére fordított kiadások	13 305 503	0	0	37 711 438
03	03 Tervezési és igazgatási szolgáltatásokra fordított kiadások	0	0	0	1 325 000
04	I Tervezési és igazgatási szolgáltatásokra fordított kiadások (-01+02+03)	57 530 102	0	0	62 498 361
06	06 Környezeti megújulásra fordított kiadások megújulásra fordított kiadások	179 877 273	0	0	481 808 256
09	09 Egyéb működési célú kiadások megújulásra fordított kiadások	14 531 395	0	0	18 002 703
10	08 Felhalmozási célú kiadások megújulásra fordított kiadások	79 206 491	0	0	71 543 830
11	09 Környezeti célú kiadások megújulásra fordított kiadások	18 834 720	0	0	970 429
12	III Előirányzatok megújulásra fordított kiadások (-06+07+08+09)	508 449 937	0	0	484 310 837
13	10 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 483 181	0	0	8 741 517
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	40 302 360	0	0	20 298 420
15	12 Helyi adók visszatérítendője	5 715	0	0	0
17	IV Átmeneti célú kiadások (-10+11+12+13)	52 791 434	0	0	59 049 103
18	14 Beruhozás	141 013 250	0	0	152 084 211
19	15 Beruhozás finanszírozás kiadásai	26 189 346	0	0	25 281 648
20	16 Beruhozás finanszírozás kiadásai	76 382 148	0	0	20 543 918
21	V Személyi juttatások megújulásra fordított kiadások (-14+15+16)	194 597 064	0	0	204 814 813
22	V1 Államháztartáson kívüli forrás	75 178 500	0	0	75 719 219
23	VII Egyéb működési célú kiadások	226 319 179	0	0	184 081 872
24	A) TEVEKEDÉSEK KÖLTSÉGVETÉSE (-23+24+25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35+36+37+38+39+40+41+42+43+44+45+46+47+48+49+50+51+52+53+54+55+56+57+58+59+60+61+62+63+64+65+66+67+68+69+70+71+72+73+74+75+76+77+78+79+80+81+82+83+84+85+86+87+88+89+90+91+92+93+94+95+96+97+98+99+100)	17 093 794	0	0	33 134 189
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményeként befizetés (-1+7+8+19+20+21)	100	0	0	90
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (-43+44)	100	0	0	90
44	C) MÉRLEGI SZÁMLÁI EREDMÉNY (-44+45)	17 093 894	0	0	33 134 279

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

OSTOROS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
(3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE RÉSZÉRE

AZ ÖNKORMÁNYZAT
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSE VÉGREHAJTÁSÁRÓL
SZÓLÓ ZÁRSZÁMADÁSI RENDELETTERVEZETE

KÖNYVVIZSGÁLATÁRÓL

Eger, 2022. május 30.

EGER-AUDIT

Könyvszakértő és Tanácsadó Kft.
EGER



Dr. Holló István

ügyvezető

EGER-AUDIT Kft.

3300 Eger, Trinitárius u. 2.

MKVK nyilvántartási szám: 000558

Költségvetési minősítés száma: KM002260



Dr. Holló István

költségvetési minősítésű

kamarai tag könyvvizsgáló

MKVK tagszám: 000039

Költségvetési minősítés száma: KM001082

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

OSTOROS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

(3326 Ostoros, Hősök tere 4.)

Képviselő-testülete részére

**Az Önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló
zárszámadási rendeletervezete
könyvvizsgálatáról**

Vélemény

Elvégeztük **Ostoros Község Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat) 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletervezete (a továbbiakban: zárszámadási rendeletervezet) – amely szerint a teljesített bevételek összege 509 755 EFt, a teljesített kiadások összege 386 651 EFt –, a benne foglalt számviteli információk (továbbiakban: számviteli információk) könyvvizsgálatát, amely számviteli információk a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény), valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet) alapján kerültek meghatározásra.

Véleményünk szerint Ostoros Község Önkormányzata 2021. december 31-ével végződő költségvetési évre vonatkozó mellékelt zárszámadási rendeletervezete és az abban közölt számviteli információk minden lényeges szempontból a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelően, a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban kerültek összeállításra és előterjesztésre, és ezért véleményünk szerint a zárszámadási rendeletervezet rendeletalkotásra alkalmas.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló zárszámadási rendeletervezet könyvvizsgálatáért és véleményezéséért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk az Önkormányzattól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartás (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásáról szóló szabályzat”-ában, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normában szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk

Az egyéb információk a zárszámadási rendelettervezetben, illetve annak előterjesztésében foglalt nem számviteli információkból állnak, beleértve azok mellékleteinek tartalmát is. Ostoros Község Önkormányzata vezetése (továbbiakban: „vezetés”) felelős az egyéb információk elkészítéséért és bemutatásáért. A zárszámadási rendelettervezetben közölt számviteli információkról a jelentésünk „Vélemény” szakaszában adott véleményünk nem vonatkozik az egyéb információkra, és az egyéb információkra vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést. A zárszámadási rendelettervezetben, annak előterjesztésében, valamint mellékleteikben közölt számviteli információk általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk az egyéb információk áttekintése (átolvasása) és ennek során annak mérlegelése, hogy a zárszámadási rendelettervezetben, annak előterjesztésében, valamint mellékleteikben foglalt egyéb információk ellentmondanak-e a közölt számviteli információknak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteink alapján, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességünk ezt a tényt jelenteni. Ebben a tekintetben nincsen jelentenivalónk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége a zárszámadási rendelettervezetért

A vezetés felelős az éves zárszámadási rendelettervezetnek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelő összeállításáért és előterjesztésért, az abban szereplő számviteli információknak a számviteli törvényben és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben foglaltakkal összhangban történő elkészítésért és bemutatásáért, valamint az olyan belső kontrollokért, amelyeket a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításoktól mentes éves zárszámadási rendelettervezet elkészítése.

A zárszámadási rendelettervezet elkészítése során az Önkormányzat vezetése felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését – különös tekintettel a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett, illetve a beszámolási időszakot követő költségvetési évre tervezett szervezeti és feladatváltozásokra –, figyelemmel arra, hogy a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámolóik összeállításáért az egyes költségvetési szervek vezetése a felelős.

A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Önkormányzat pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló zárszámadási rendeletervezet könyvvizsgálataért és véleményezéséért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy a zárszámadási rendeletervezetbe befoglalt számviteli információk egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott zárszámadási rendeletervezetbe befoglalt számviteli információk alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazunk, és szakmai szkepticizmust tartunk fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítjuk és felmérjük a zárszámadási rendeletervezetbe befoglalt számviteli információk akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a belső kontrollok hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük az Önkormányzatnál és intézményeinél a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.

- Következtetést vonunk le arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet számviteli információinak alapjául szolgáló éves költségvetési beszámoló kapcsán helyénvaló volt-e a vezetés részéről a vállalkozás (tevékenység) folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését illetően, különös tekintettel a szervezeti és feladatváltozásokra, beleértve jövőbeli események, valamint a feltételek változásának hatásait is. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet a zárszámadási rendelettervezetben lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteniünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban érinthetik az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését.
- Megvizsgáljuk a zárszámadási rendelettervezetbe belefoglalt számviteli információkat, különös tekintettel az Önkormányzatnak a zárszámadás keretében bemutatott költségvetési mérlegére, pénzeszközeinek változására, adósságállományára, vagyontkimutatására, továbbá a többéves kihatással járó döntések számszerűsített hatásaira, a közvetett támogatásokra és az Önkormányzat tulajdonában álló szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulására.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Önkormányzat által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Eger, 2022. május 30.

EGER-AUDIT
Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft.
EGER


Dr. Holló István
ügyvezető
EGER-AUDIT Kft.
3300 Eger, Trinitárius u. 2.
MKVK nyilvántartási szám: 000558
Költségvetési minősítés száma: KM002260


Dr. Holló István
költségvetési minősítésű
kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK tagszám: 000039
Költségvetési minősítés száma: KM001082

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A jelen teljességi nyilatkozat Ostoros Község Önkormányzata 2021. december 31-i éves költségvetési beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás, a költségvetési beszámoló és a zárszámadás együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által elvégzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálatnak az a célja, hogy véleményt nyilvánítson arról, hogy az éves beszámoló megbízható és valós képet ad a 2000. évi C. törvénnyel („a Számviteli törvény”) összhangban.

Elvégezve mindazt az információkérést, amelyet szükségesnek tartottunk a nyilatkozatunk megadásához legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

1. Tisztában vagyunk azzal, hogy a könyvvizsgálatot azzal az alapfeltételezéssel végzik, hogy a vezetés és az irányítással megbízott személyek elismerték és értik, hogy felelősséggel tartoznak a pénzügyi kimutatásoknak a vonatkozó pénzügyi beszámolási keretelvekkel összhangban történő elkészítéséért, beleértve, ahol releváns, azok valós bemutatását.
2. Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
3. Teljesítettük a könyvvizsgálati megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak az Önkormányzat vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről.
4. A számviteli becslések készítése során, beleértve a valós értéken értékelteket, az általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek.
5. Elvégeztünk minden olyan módosítást, amely a mérleg fordulónapja utáni időszakban történt események miatt a pénzügyi kimutatások tekintetében kiigazítást igényelt.
6. A tulajdonosok, vezetés ellenőrzési rendszere révén megfelelően kezeli a csalás, hamisítás kockázatát.
7. Nincs tudomásunk egyéb bármilyen lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná az Önkormányzat pénzügyi helyzetét.
8. Nincsenek az Önkormányzattal szemben olyan nem érvényesített igények, amik érvényesíthetők lennének.
9. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi az Önkormányzat ügyleteit.
10. Az Önkormányzat megfelelő jogcímmel rendelkezik valamennyi tulajdonában lévő eszköz felett.

11. Szerződéseink mindazon szempontjainak eleget tettünk, melyek nem teljesítés esetén lényegesen befolyásolnák a pénzügyi kimutatásokat.
12. A következőket megfelelően közzétettük a beszámolóban a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - o a Számviteli törvény által előírt, továbbá az Önkormányzat vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat
 - o az Önkormányzat számviteli politikájának meghatározó elemeit.

A rendelkezésre bocsátott információ

1. Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - o valamennyi információt, például nyilvántartásokat és dokumentumokat, valamint egyéb anyagokat, amelyek relevánsak a pénzügyi kimutatások elkészítése és bemutatása szempontjából
 - o a további információkat, amelyeket kértek tőlünk, valamint
 - o a korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő személyekhez.
2. Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tükrözik.
3. Közlöttük Önökkel, hogy megítélésünk szerint mekkora annak kockázata, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmaznak.
4. Az alábbi ügyletekkel kapcsolatban minden információt az Önök rendelkezésére bocsátottunk:
 - a) Pénzügyi intézetekkel kötött megállapodások;
5. Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyvv szerinti értékét.

Eger, 2022. május 30.

.....



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2021. évi közbeszerzési terve
végrehajtásáról

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



Ostoros Község Polgármesterétől
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel: +36 (36) 356-010 e-mail: titkarsag@ostoroslonkormanyzat.t-online.hu

Ügyiratszám: OST/1254-3/2022.

**Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat
2021. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról**

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Ostoros Községi Önkormányzat, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó szervezet minden év március 31. napjáig Közbeszerzési Tervet köteles készíteni (Kbt. 42. § (1) bek). A tervnek tartalmaznia kell az adott költségvetési év közbeszerzési értékhatárt meghaladó építési beruházásait, szolgáltatásait és beszerzéseit.

Ezen értékhatárok a következők:

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint."

A terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

A törvény lehetőséget ad a tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre is. Ezekben az esetekben a tervet módosítani kell a változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A korábbi években a Kbt. és a közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI.02.) MvM rendelet előírásai szerint az adott év közbeszerzéseiről statisztikai adatszolgáltatást kellett készíteni, majd meg kellett küldeni a Közbeszerzési Hatóság felé május 31-ig, valamint az ajánlatkérő honlapján is közzé kellett tenni.

A Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázis funkcióit az EKR-ben lefolytatott eljárásokhoz kapcsolódó adatközzételési kötelezettségek körében átvette az EKR és a CoRe. A nyilvánosság biztosítása érdekében tehát a Kbt. 43. § (1) bekezdés a)-c) pontjai és 43. § (2) bekezdés a)-c) pontjai szerinti adatokat az EKR-ben, illetve a CoRe-ban szükséges közzétenni. 2019. évtől az EKR-en keresztül indultak a közbeszerzési eljárások, emiatt a Kbt. 43. § (1) bekezdés g) pontja szerinti éves statisztikai összegzést az EKR-ből kinyerhető statisztikai adatok a továbbiakban szükségtelenné teszik.

Fentiek alapján a 13/2021. (III. 24.) számú Polgármesteri határozattal elfogadott 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint terjesztem a Képviselő-testület elé:

A 2021. évi közbeszerzési tervben a nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó tervezett beszerzés nem szerepelt, évközben sem volt szükség az eredetileg elfogadott terv módosítására, mert minden megvalósított fejlesztés összege a nemzeti értékhatár alatt volt.

Kérem a beszámoló elfogadását.

OSTOROS, 2022. május 17.

Böjt László
polgármester

Határozati javaslat

___/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló Ostoros Községi Önkormányzat 2021. évi közbeszerzési terve végrehajtásáról

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület a 2021. évi Közbeszerzési Terv végrehajtásáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: polgármester



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat az Ostoros Községi Önkormányzat
2022. évi közbeszerzési tervének módosítására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



Ostoros Község Polgármesterétől
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel: +36 (36) 356-010 e-mail: titkarsag@ostorosionkormanyzat.t-online.hu

Ikt.szám: OST/1254-2/2022.

**Tárgy Javaslát az Ostoros Községi Önkormányzat
2022. évi közbeszerzési tervének módosítására**

Ostoros Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

OSTOROS
Hősök tere 4.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény – a továbbiakban: Kbtv. – 42. § (1) bekezdésében foglalt előírás alapján az ajánlatkérő legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie, amely nyilvános.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Amennyiben előre nem látható okból új közbeszerzési igény áll elő, vagy egyéb változás merül fel, az ajánlatkérő a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell, az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor megadva a módosítás indokát is.

Az elfogadott közbeszerzési tervet meg kell küldeni a Közbeszerzési Hatóságnak, vagy kérésre a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek részére.

Ostoros Községi Önkormányzat 2021. október 28-án támogatási kérelmet nyújtott be a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatóságához a Kültérületi helyi közutak fejlesztése című, VP6-7.2.1.1-21 kódszámú felhívásra "Kültérületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson" címmel. A pályázat támogatást nyert, melyről a közbeszerzési terv elfogadása után kaptunk értesítést. Emiatt szükséges a 2022. évi közbeszerzési terv módosítása.

A módosított közbeszerzési terv jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

OSTOROS, 2022. május 17.

Tisztelettel:

Böjt László
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

___/2022. (V. 23.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslát Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi közbeszerzési tervének módosítására

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az Ostoros Községi Önkormányzat 2022. évi Közbeszerzési Tervének 1. sz. módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Böjt László polgármester
Határidő: azonnal

Éves Közbeszerzési terv 2022. 1. sz. módosítása

Ajánlatkérő neve: Ostoros Községi Önkormányzat

Székhelye: 3326 Ostoros, Hősök tere 4.

A közbeszerzés tárgya és mennyisége

Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárástípus	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítés várható időpontja
-------------------------	---------------------------	---	---

I. Árubeszerzés

II. Építési beruházás

VP6-7.2.1.1-21 kódszámú

Kültérületi helyi közutak fejlesztése

Ostoroson

uniós eljárásrend nyílt eljárás 2022. II. negyedév 2023. II. negyedév

III. Szolgáltatás-megrendelés

IV. Építési koncesszió

V. Szolgáltatási koncesszió

VI. Közbeszerzési értékhatárt el nem érő árubeszerzés

Egyéb információk

Ezen közbeszerzési terv nyilvános, és az Ajánlatkérő 5 évig, 2027. december 31.-ig köteles megőrizni.

A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzések Tanácsa vagy az illetékes ellenőrző szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

Jóváhagyta Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ____/2022. (V.23.) számú határozatával.

Ostoros, 2022. május 17.



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30.

Előterjesztés tárgya: Javaslat a 2021. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés elfogadására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság

Humán Erőforrás Bizottság

Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt

zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség

minősített többség

titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Ostoros Községi Önkormányzat
Polgármesterétől és Jegyzőjétől
Ostoros, Hősök tere 4.

Tárgy: Javaslat a 2021. évi összefoglaló
ellenőrzési jelentés elfogadására

Ostoros Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontroll-rendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 56. § (8) bekezdésében rögzítettek szerint a polgármester és a jegyző az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján a tárgyévet megelőző évi belső ellenőrzések tapasztalatairól éves összefoglaló ellenőrzési jelentést terjeszt a képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet-tervezettel egy időben.

2021. évre vonatkozóan 112/2019.(XII.16.) számú határozatával hagyta jóvá a Képviselő-testület az ellenőrzési tervet.

A belső ellenőrzést az Eger-Audit Könyvszakértő és Tanácsadó Kft. végzi az ütemterv alapján. Az ellenőrzésekről vizsgálati jegyzőkönyvek részben készültek el, melyekről az összefoglaló az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérjük a T. Képviselő-testületet az előterjesztés melléklete alapján a 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására azzal, hogy a vírushelyzet miatt 2022. 1. félévére áttolódott vizsgálatokról befejeződésüket követően tájékoztatni fogjuk a Képviselő-testületet.

Ostoros, 2022. május 25.

Tisztelettel:

Vasas Ágostonné
jegyző

Böjt László
polgármester

...../2022. (V.30.) számú
Polgármesteri Határozat

Tárgy: 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása

Ostoros Községi Önkormányzat képviselő-testülete fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület hatáskörében eljárva a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben biztosított jogkörében a 2021. évi összefoglaló ellenőrzési jelentést elfogadja azzal, hogy a folyamatban lévő ellenőrzésekről szóló jelentést még 2022. évben a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: 2022. december 20.

Ostoros Község Önkormányzata intézményeinél 2021. évben végzett belsőellenőrzések éves összefoglaló jelentése

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Bkr) 48. § értelmében a tárgyévre vonatkozó ellenőrzésekről a rendelet szerinti tartalommal készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg a képviselő-testület elé kell terjeszteni.

Az éves összefoglaló jelentés bemutatja a költségvetési intézményeknél 2021. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységet, az általános tapasztalatokat.

1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

Ostoros Község Önkormányzata nem foglalkoztat főállású belső ellenőrt, a belső ellenőrzési tevékenység ellátásáról külső szolgáltató bevonásával gondoskodik az Eger Audit Könyvszakértő és Tanácsadó Kft.-vel kötött vállalkozási szerződés keretében.

Az ellenőr rendelkezik a jogszabályok által előírt megfelelő szakképzettséggel, tapasztalattal és kötelező belső ellenőri regisztrációval.

Az ellenőrzés 2021. évi feladattervét a megbízó önkormányzat és a belső ellenőrzés ellátásáért felelős jegyző a képviselő-testület döntése szerint határozta meg. A beütemezett vizsgálatok a korábbi évek ellenőrzésein, a szervezeti egységek kockázatelemzésén, valamint az Állami Számvevőszék ajánlásain alapultak.

1.1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzések indokoltsága

A 2021 évre tervezett 2 ellenőrzésből 1 szabályszerűségi ellenőrzés (Államháztartáson kívüli szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatások elszámolásának ellenőrzése) a tervezett 7 ellenőri nappal megvalósult. Az önkormányzati tulajdonú és saját gépjárművek használatának, kiküldetések elrendelésének jogszerűsége, indokoltsága és elszámolása tárgyú ellenőrzés a beszámoló készítésig nem zárult le, annak éves jelentésbe foglalása a 2022. évi ellenőrzésekkel együtt kerül előterjesztésre.

1.2. Az ellenőrzések személyi és tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők

A belső ellenőri vizsgálatot 1 fő szakképzett belső ellenőr végezte.

A 2021. évi ellenőrzés során összeférhetetlenség nem állt fenn, az ellenőrzés végrehajtását akadályozó körülmény nem merült fel. A helyszíni ellenőrzés során a vizsgálatához szükséges valamennyi dokumentumot rendelkezésre bocsátotta az ellenőrzött szervezet.

A helyszíni ellenőrzés lefolytatásának tárgyi feltételeit az önkormányzat, míg az ellenőrzés egyéb szakaszainak eszközigényét (számítógép, telekommunikáció, nyomtató, fénymásoló, jogtár- és egyéb szakmai anyag hozzáférés) a szolgáltató biztosította.

A belső ellenőrzést végző vállalkozó gondoskodott a feladat ellátásához nélkülözhetetlen 2 napos kötelező szakmai továbbképzésről. A belső ellenőrök számára előírt 2 évenkénti ÁBPE II. továbbképzési kötelezettsége 2021 évben nem volt.

A könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező éves továbbképzésén túl az ellenőr folyamatos önképzéssel és saját költségen szakmai konferenciákon való részvétellel biztosítja naprakész tudását.

Az ellenőri kapacitás a legkockázatosabbnak minősített területek vizsgálatának időigényéhez kerültek megállapításra a költségtakarékosság miatt.

A belső ellenőr egyéb tevékenységre (a 2020. évi éves jelentés és az önkormányzat 2022. évi éves terv készítés) 2 ellenőri napot fordított.

1.3. A végrehajtott ellenőrzés fontosabb megállapításai, a belső kontrollrendszer értékelése

Civil szervezetek, alapítványok, egyesületek részére nyújtott önkormányzati támogatások elszámolásának ellenőrzése tárgyú pénzügyi-szabályszerűségi vizsgálat célja *annak megállapítása volt, hogy az önkormányzat eleget tett-e a közpénzek felhasználásáról szóló és a költségvetési támogatásokra vonatkozó jogszabályi előírásoknak, valamint a támogatott szervezetek teljesítették-e a támogatási szerződésben részükre előírt felhasználási és elszámolási kötelezettségüket.*

A jelentés fontosabb – intézkedést igénylő megállapításai:

- A nem pályázat alapján államháztartáson kívüli szervezetek számára nyújtott támogatások eljárásrendje nem szabályozott.
- Az operatív jogkörök gyakorlása nem minden esetben felelt meg a Gazdálkodási Szabályzatban nevesített jogköröknek, a szerződések pénzügyi ellenjegyzés néhány esetben hiányzott.
- Az előírt határidőre a 8 támogatott szervezetből 2 küldte meg pénzügyi-szakmai beszámolóját a támogató részére, a többi szervezet sem pénzügyi, sem szakmai beszámolót nem nyújtott be. A hiányzó pénzügyi elszámolás miatt azon szervezeteknél nem ellenőrizhető a pályázatban megfogalmazott célok teljesítése.
- A közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének (pályázat megjelenítése, a támogatások közzététele) az önkormányzat saját honlapján nem tett eleget, de annak megjelenését részben a hirdetőtáblán biztosította.

A vizsgálat teljes bizonyosságot adott arról, hogy Ostoros Község Önkormányzatánál a civil szervezetek, alapítványok részére nyújtott támogatások eljárásrendje teljeskörűen szabályozott, azonban annak gyakorlata hiányos, kockázatot hordoz.

A belső ellenőrzés az önkormányzat belső kontrollrendszerének kialakítását és működését az alábbiak szerint értékeli:

- A kontrollkörnyezetet a belső ellenőrzés megfelelőnek minősíti, a belső szabályozás megfelel a jogszabályi előírásoknak, a döntéshozatal a megfelelő szinteken megtörtént.
- A folyamatba épített kontrolltevékenységek javítása szükséges a pénzügyi elszámolás bizonylatolása – felhasználás megalapozottsága - folyamatban a kockázatcsökkentés érdekében.
- Az információ és kommunikáció szabályozott de a nyilvánosság biztosítása a község honlapján nem történik meg.
- Az önkormányzat monitoring tevékenysége az erre a feladatra előírt és végrehajtott belső ellenőrzéssel biztosított.

1.4. A lefolytatott ellenőrzés nem állapított meg büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot.

2. A belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása

2.1. Az intézkedési tervek megvalósítása, az ellenőrzési megállapítások és ajánlások hasznosulásának tapasztalatai

A vizsgálat során a belső ellenőrzés 12 megállapítást tett, a hiányosságok megszüntetésére 4 javaslatot fogalmazott meg a vezetés számára, mely alapján a jegyző intézkedési tervet készített a feladatok, határidők és felelősök meghatározásával.

Az ellenőrzött szervezetek a megállapításokat elfogadták, a jelentésekre észrevételt nem tettek.

A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

2.2. Az ellenőrzés fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzés minőségi fejlesztéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók, az államháztartási külső ellenőrzést, kormányzati szintű ellenőrzést végző szervek és a belső ellenőrzési tevékenységet végzők által megfogalmazott ajánlások és javaslatok figyelembe vételével a szolgáltató gondoskodik.

A belső ellenőrzés tanácsadói tevékenységre írásos felkérést 2021. évben nem kapott.

Eger, 2022. május 19.

Dr. Holló István
belső ellenőrzési vezető

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Ostoros Község Önkormányzata	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	státusz (%) ⁶	státusz (%) ⁶	státusz (%) ⁶	státusz (%) ⁶	embemű	embemű	fő	embemű	embemű	embemű	embemű	embemű	státusz (fő)	státusz (fő)	státusz (fő)	státusz (fő)
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	1,0	15,0	7,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I. Hivatal összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	1,0	15,0	7,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Ostoros, 2022. 05. 19.

Vasas Lajosné
belső ellenőr

Ellenőrzések

2. számú melléklet

Összes vizsgálati Összesen: 52318	Szennyvíztisztítási üzemeltetés						Perforált szennyvíztisztítás						Rendszerüzemeltetés						Tegőshírtő-ellenőrzés						Információs ellenőrzés						Üzemeltetés ²						Ellenőrzési összesítő																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
	min			max			min			max			min			max			min			max			min			max			min			max			min			max			min			max																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá	szá

Statisztikai
adatbázis

Tevékenységek

3. számú melléklet

Oktatási Község Önkormányzata	Ellenőrzések összesen*				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység*				Saját kapacitás összesen*		Külső kapacitás összesen*		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőrző nap	külső ellenőrző nap	terv	tény	terv	tény	saját ember nap	külső ember nap	saját ember nap	külső ember nap	terv	tény	saját ember nap	külső ember nap	terv	tény	saját ember nap	külső ember nap	terv	tény	terv	tény
Helyi önkormányzat (L+H)	0,0	0,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	20,0	11,0	20,0	11,0
I. Ostoros Községi Önkormányzat Hivatala	0,0	0,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	20,0	11,0	20,0	11,0
Összesen	0,0	0,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	20,0	11,0	20,0	11,0
Östoros Községi Önkormányzat Hivatala	0,0	0,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	20,0	11,0	20,0	11,0
aa)	0,0	0,0	15,0	7,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	2,0	2,0	0,0	0,0	20,0	11,0	20,0	11,0
ab)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ac)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
b)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
c)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Ostoros, 2022.05.19.

Vasas László
belső ellenőr

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Ostoros Község Önkormányzata		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0,0	4,0	3,0	75,0
I.	Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal összesen	0,0	4,0	3,0	75,0
II. Irányított szervek összesen		0,0	0,0	0,0	0,0
1.		0,0	0,0	0,0	0,0

Ostoros, 2022.05.19

Vasas Lajosné
belső ellenőr



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a polgármester 2021. évi Egri Kistérség Többcélú Társulásban és Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban végzett tevékenységéről

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



Egeri Kistérség Többcélú Társulása

3300 Eger, Dobó tér 2.

Előterjesztés az Egeri Kistérség Többcélú Társulása költségvetésének 2021. évi teljesítéséről

Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján az Egeri Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi költségvetésének teljesítése az alábbi:

Megnevezés	BEVÉTELEK					
	2021. évi eredeti előirányzat		2021. december 31-i módosított előirányzat		2021. december 31-i teljesítés	
	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
Kötelező						
Önként	8.808.720		38.292.986	11.400	38.350.174	11.400
Összesen	8.808.720		38.292.986	11.400	38.350.174	11.400

Megnevezés	KIADÁSOK					
	2021. évi eredeti előirányzat		2021. december 31-i módosított előirányzat		2021. december 31-i teljesítés	
	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
Kötelező						
Önként	8.808.720		38.292.986	11.400	29.299.558	11.400
Összesen	8.808.720		38.292.986	11.400	29.299.558	11.400

BEVÉTELEK				
Előirányzatnév	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	Teljesítés % -a
Működési bevételek	6.001.000	6.001.000	6.058.188	100,95
Működési célú támogatás államháztartáson belülről (tagdíj)	807.720	807.720	807.720	100,00
Költségvetési bevételek:	6.808.720	6.808.720	6.865.908	100,84
Maradvány	2.000.000	10.495.666	10.495.666	100,00
Lekötött bankbetétek megszüntetése		21.000.000	21.000.000	100,00
Mindösszesen	8.808.720	38.304.386	38.361.574	100,15

Ft

KIADÁSOK				
Előirányzatnév	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	Teljesítés %-a
Dologi kiadások	8.808.720	17.292.986	8.299.558	47,99
Beruházások		11.400	11.400	100,00
Összesen	8.808.720	17.304.386	8.310.958	48,03
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése		21.000.000	21.000.000	100,00
Mindösszesen	8.808.720	38.304.386	29.310.958	76,52

Ft

BEVÉTELEK				
Előirányzatnév	2020. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Működési bevételek	9.079.730	6.001.000	6.001.000	6.058.188
Támogatásértékű működési bevétel	813.930	807.720	807.720	807.720
Felhalmozási bevétel	335.591			
Maradvány	18.542.339	2.000.000	10.495.666	10.495.666
Lekötött bankbetétek megszüntetése			21.000.000	21.000.000
Összesen	28.771.590	8.808.720	38.304.386	38.361.574

A Társulás számláján 2021. évben 8.241 Ft összegű kamatbevétel keletkezett, amelyből 7.365 Ft az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséből realizálódott. A társulás tulajdonában lévő Mocsáry L. 1. szám alatti ingatlan használó Gyermekjóléti és Bölcsődei Igazgatóság részére történő közüzemi díjak továbbszámolásából 4.490.262 Ft bevétel származott. A tagönkormányzatok tagdíjbefizetéseként 807.720 Ft-ot teljesítettek, irodák bérbeadásból 960.000 Ft bevételt realizált a Társulás 2021. évben. A 2020. évi maradvány igénybevétele a jogszabályi előírásoknak megfelelően 100%-os teljesítést mutat.

Ft

KIADÁSOK				
Előirányzatnév	2020. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Dologi kiadások	9.221.179	8.808.720	17.292.986	8.299.558
Beruházások	9.054.745		11.400	11.400
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			21.000.000	21.000.000
Összesen	18.275.924	8.808.720	38.304.386	29.310.958

A dologi kiadások 17.292.986 Ft-os módosított előirányzatához viszonyított teljesítés 47,99%. A beruházási kiadások 11.400 Ft-os teljesítése 1 db 120 literes kuka beszerzés költségeit tartalmazza.

A Társulás 2021. évi mérlegét az 1. melléklet, a társulás vagyonának forgalomképesség szerinti bemutatását a 2. melléklet, a pénzkészlet 2021. évi változását a 3. melléklet tartalmazza.

A Társulás 2021. évi maradvány levezetését a 4. melléklet részletezi.

A Társulás kötelezettségeinek és forrásainak alakulását 2021. – 2024. években az 5. melléklet mutatja be.

A Társulás 2021. évi eredménykimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

A Társulás gazdasági társaságban képviselt tulajdonrészével kapcsolatos adatok a 7. mellékletben találhatóak.

A Társulás 2021. évi bevételeinek alakulását az 1. kimutatás, a kiadások alakulását a 2. kimutatás részletezi.

A Társulásnál 2021. évben közvetett támogatás nem történt.

Az Egri Kistérség Többcélú Társulása készfizető kezességet nem vállalt.

Az Egri Kistérség Többcélú Társulásánál jóváhagyott létszám nincs.

Az Egri Kistérség Többcélú Társulásnak 2021. évben adósságot keletkeztető ügylete nem volt.

A Társulásnak többéves kihatással járó feladata nincs.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a 2021. évi költségvetés teljesítéséről szóló határozati javaslatot fogadja el.

Eger, 2022. április 25.

Mirkóczki Ádám
a Társulás elnöke

1. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. évi költségvetés teljesítését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Ft

BEVÉTELEK				
Előirányzatnév	2020. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Működési bevételek	9.079.730	6.001.000	6.001.000	6.058.188
Támogatásértékű működési bevétel	813.930	807.720	807.720	807.720
Felhalmozási bevétel	335.591			
Maradvány	18.542.339	2.000.000	10.495.666	10.495.666
Lekötött bankbetétek megszüntetése			21.000.000	21.000.000
Összesen	28.771.590	8.808.720	38.304.386	38.361.574

Ft

KIADÁSOK				
Előirányzatnév	2020. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Dologi kiadások	9.221.179	8.808.720	17.292.986	8.299.558
Beruházások	9.054.745		11.400	11.400
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			21.000.000	21.000.000
Összesen	18.275.924	8.808.720	38.304.386	29.310.958

2. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. évi könyvviteli mérleget **117.562.800 Ft** főösszeggel az **1. melléklet** szerint fogadja el.

Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök

Határidő: azonnal

3. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. évi vagyonkimutatást a **2. melléklet** szerint hagyja jóvá.

Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök

Határidő: azonnal

4. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. évi pénzforgalom változását a **3. melléklet** szerint hagyja jóvá.

Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök

Határidő: azonnal

5. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. évi maradvány levezetését a **4. melléklet** szerint hagyja jóvá.

Felelős: Mirkóczki Ádám

elnök

Határidő: azonnal

6. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása a 2021. – 2024. közötti kötelezettségek és források alakulását az **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.

Felelős: Mirkóczki Ádám

elnök

Határidő: azonnal

7. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi eredmény kimutatását a **6. melléklet** szerint hagyja jóvá.

Felelős: Mirkóczki Ádám

elnök

Határidő: azonnal

8. Az Egri Kistérség Többcélú Társulása gazdasági társaságban képviselt tulajdonrészével összefüggő adatok a **7. mellékletben** találhatók.

Felelős: Mirkóczki Ádám

elnök

Határidő: azonnal

Egri Kistérség Többcélú Társulása
2021. évi mérleg, Ft

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	107 431 060	104 438 421
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	5 137 467	3 501 002
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	112 568 527	107 939 423
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1f)	400 000	400 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	400 000	400 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	400 000	400 000
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	112 968 527	108 339 423
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	10 495 666	9 050 616
56	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	10 495 666	9 050 616
60	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	10 495 666	9 050 616
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-72 009	-209
170	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-72 009	-209
174	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	-72 009	-209
175	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	135 000	135 000
176	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	37 970
178	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	135 000	172 970
179	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	123 527 184	117 562 800
180	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	204 874 078	204 874 078
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	24 839 939	24 839 939
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-95 660 032	-106 186 833
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-10 526 801	-5 964 384
186	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	123 527 184	117 562 800
253	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	123 527 184	117 562 800

Egri Kistérség Többcélú Társulása
Vagyongkimutatás
2021. december 31.

Megnevezés	Törzsvagyont				Üzleti vagyon	Idegen ingatlanhoz kapcsolódó vagyon	Ft-ban Mind - összesen
	Forgóeszközök	Nemzeti vagyongazdálkodási szempontból kiemelt jelentőségű	Közhatalmi jogszabályok	Összesen			

ESZKÖZÖK

A) Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	0	104 438 421	104 438 421	3 901 002		108 339 423
I. Immateriális javak						
II. Tárgyi eszközök	0	104 438 421	104 438 421	3 501 002		107 939 423
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		104 438 421	104 438 421			104 438 421
1.1. Helyi kömutak és műtárgyak						
1.2. Terkek, parkok						
1.3. Köztemetők						
1.4. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)						
1.5. Lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek						
1.6. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai						
1.7. Telkek, földterületek				0		0
1.8. Egyéb ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		104 438 421	104 438 421			104 438 421
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek				3 501 002		3 501 002
3. Tervezőállatok						
4. Beruházások, felújítások				0		0
5. Tárgyi eszközök értékeléshelyettes						
III. Befektetett pénzügyi eszközök				400 000		400 000
1. Törzsrészesek				400 000		400 000
IV. Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök				0		0
B) Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:						
I. Készletek						0
II. Értékpapírok						0
C.) Pénzeszközök				9 050 616		9 050 616
I. Lekötött betétek						
II. Pénziárak, csekkok, betétkönyvek						
III. Forintszámlák				9 050 616		9 050 616
IV. Devizaszámlák						
Eszközök A), B), C) mérlegfőcsoport összesen:	0	0	104 438 421	104 438 421	12 951 618	117 390 039

KÖNYVVITELI MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK**Könyvviteli mérlegen kívüli eszközök**

"0"-ra leírt, de használatban lévő eszközök bruttó értéke:	0	0	0	0	865 669	0	865 669
Immateriális javak				0			0
- ebből: kiemeltül immateriális javak				0			0
Tárgyi eszközök				0			0
- ingatlanok				0			0
- gépek, berendezések, felszerelések, járművek				0	362 009		865 669
- ebből: kiemeltül tárgyi eszközök				0	362 009		865 669
Kulturális javak és rögzített leletek állománya				0			0
01. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	0	0
011. Államháztartáson belüli vagyonkezelésbe adott eszközök				0			0
012. Beruházott befektetett eszközök				0			0
013. Leírás, bizonyítvány, igazolástulást átvett befektetett eszközök				0			0
014. PPP konstrukcióban használt befektetett eszközök				0			0
02. KÉSZLETEK	0	0	0	0	0	0	0
021. Beruházott készletek				0			0
022. Leírás, bizonyítvány átvett készletek				0			0
023. Intervenciók készletek				0			0
03. FÜGGŐ ÉS BIZTOS (JÖVŐBENI) KÖVETELÉSEK	0	0	0	0		0	
031. Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos előirányozott követelések				0			0
032. Egyéb függő követelések				0			0
033. Biztos (jövőbeni) követelések				0			0
Könyvviteli mérlegen kívüli források							
04. FÜGGŐ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0	0		0	
041. Készlettel, garanciavállalással kapcsolatos függő köte				0			0
042. Peres ügyekkel kapcsolatos függő kötelezettségek				0			0
043. El nem ismert tartozások				0			0
044. Támogatási célú előlegekkel kapcsolatos előirányozott köte				0			0
045. Egyéb függő kötelezettségek				0			0

Egri Kistérség Többcélú Társulása
Pénzeszközök változása 2021. évben

Ft-ban

Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet tárgyidőszak elején-Ft költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege a rövidlejáratú betétszámla nélkül	10 495 666
Pénzkészlet tárgyidőszak elején-Devizabetét számlák egyenlege	
Pénzkészlet tárgyidőszak elején-Forintpénztár, betétk. egyenlege	
Összesen:	10 495 666
Költségvetési bevételek (maradvány nélkül) (+)	6 865 908
Költségvetési kiadások (-)	8 310 958
Pénzügyi számviteli tételek forgalma (+ / -)	
Pénzkészlet tárgyidőszak végén-Ft költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	9 050 616
Pénzkészlet tárgyidőszak végén-Devizabetét számlák egyenlege	
Pénzkészlet tárgyidőszak végén-Forintpénztár, betétk. egyenlege	
Összesen:	9 050 616

Egri Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi maradványkimutatás

Ft-ban

	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 865 908
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	8 310 958
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-1 445 050
04	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	31 495 666
05	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	21 000 000
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=04-05)	10 495 666
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	9 050 616
15	C) Összes maradvány	9 050 616
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa	9 050 616

Az Egri Kistérség Többcélú Társulása kötelezettségeinek és forrásainak alakulása 2021.-2024. között

Ft-ban

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi terv	2023. évi számított	2024. évi számított	Megnevezés	2021. évi tény	2022. évi terv	2023. évi számított	2024. évi számított
Működési bevételek	6 058 188	6 001 000	5 000 000	5 000 000	Dologi kiadások	8 299 558	8 805 630	5 803 000	5 803 000
Támogatásterrekl működési bevétel	807 720	804 630	803 000	803 000	Beruházások	11 400			
Máradvány	10 495 666	2 000 000			Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	21 000 000			
Lekötött bankbetétek megszűntetése	21 000 000								
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	38 361 574	8 805 630	5 803 000	5 803 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	29 310 958	8 805 630	5 803 000	5 803 000

Egri Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi eredménykimutatás

Ft-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámlájú bevételei	8 731 620	5 450 262
04	I Tevékenység nettó eredményszámlájú bevétele (=01+02+03)	8 731 620	5 450 262
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámlájú bevételei	813 930	807 720
11	09 Különféle egyéb eredményszámlájú bevételek	205 591	583 485
12	III Egyéb eredményszámlájú bevételek (=06+07+08+09)	1 019 521	1 391 205
13	10 Anyagköltség	622	31 559
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 870 705	2 946 897
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	5 225 291	3 541 566
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	7 096 618	6 520 022
22	VI Értékesítési leírás	5 139 225	4 638 080
23	VII Egyéb ráfordítások	8 043 400	1 655 990
24	A) TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=1+II+III-IV-V-VI-VII)	-10 528 102	-5 972 625
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámlájú bevételek	1 301	8 241
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámlájú bevételei (=17+18+19+20+21)	1 301	8 241
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	1 301	8 241
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-10 526 801	-5 964 384

Az Egri Kistérség Többcélú Társulása gazdasági társaságban képviselt tulajdonrésze és egyéb adatok 2021. december 31-én

Ssz.	Társaság neve	Társaság székhelye	Jegyzett tőke E Ft	Társulás tulajdona E Ft		Társulás tulajdona %	Társulás tulajdona %		Könyv szerinti érték E Ft	Gazdasági Társaság részarányos kötelezettségei E Ft
				Bejegyzett	Be nem jegyzett		Bejegyzett	Be nem jegyzett		
1.	Heves Megyei Területfejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft	3300 Eger, Kossuth L. u. 9.	5.800	400			6,9		400	254
	Összesen:		5.800	400			6,9		400	254

Egri Kistérség Többcélú Társulása
Költségvetési bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16) ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	807 720 0	807 720 0	807 720 807 720
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	807 720	807 720	807 720
Szolgáltatások ellenértéke (B402) ebből: tárgyi eszközök bérebeadásából származó bevétel (B402)	960 000 0	960 000 0	960 000 960 000
Közeletrített szolgáltatások ellenértéke (B403) ebből: államháztartáson belül (B403) Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	5 023 800 0 16 200	5 023 800 0 16 200	4 490 262 4 490 262 16 200
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek (B4082) Egyéb működési bevételek (B411) ebből: kiadások visszatérítései (B411)	1 000 0 0	1 000 0 0	8 241 583 485 583 485
Működési bevételek (B4)	6 001 000	6 001 000	6 058 188
Költségvetési bevételek (B1-B7)	6 808 720	6 808 720	6 865 908

Finanszírozási bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) Lehetőtt bankbetétek megszüntetése (B817)	2 000 000 0	10 495 666 21 000 000	10 495 666 21 000 000
Finanszírozási bevételek (B8)	2 000 000	31 495 666	31 495 666

Egri Kistérség Többcélú Társulása
Költségvetési bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16) ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	807 720	807 720	807 720
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	807 720	807 720	807 720
Szolgáltatások ellenértéke (B402) ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	960 000	960 000	960 000
Követelhető szolgáltatások ellenértéke (B403)	5 023 800	5 023 800	4 490 262
ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	16 200	16 200	16 200
Figyelembe veendő (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B408)	1 000	1 000	8 241
Egyéb működési bevételek (B411) ebből: kiadások visszatérítése (B411)	0	0	583 485
Működési bevételek (B4)	6 001 000	6 001 000	583 485
Költségvetési bevételek (B1-B7)	6 808 720	6 808 720	6 058 188
			6 865 908

Finanszírozási bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	2 000 000	10 495 666	10 495 666
Lekötött bankbetétek megszűntetése (B817)	0	21 000 000	21 000 000
Finanszírozási bevételek (B8)	2 000 000	31 495 666	31 495 666

Egri Kistérség Többcélú Társulása
Költségvetési kiadások 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	50 000	50 000	31 559
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	200 000	200 000	47 400
Közüzemi díjak (K331)	2 500 000	4 500 000	1 808 066
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	150 000	150 000	96 000
Közvetített szolgáltatások (K335)	3 000 000	5 000 000	3 541 566
ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0	3 541 566
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 000 000	863 672	0
Ügyfél szolgáltatások (K337)	1 000 000	1 988 586	1 033 401
ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	388 154
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	808 720	4 425 386	1 638 224
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	100 000	100 000	88 000
Egyéb dologi kiadások (K355)	0	15 342	15 342
Dologi kiadások (K3)	8 808 720	17 292 986	8 299 558
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	8 976	8 976
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	2 424	2 424
Beruházások (K6)	0	11 400	11 400
Költségvetési kiadások (K1-K8)	8 808 720	17 304 386	8 310 958

Finanszírozási kiadások 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	21 000 000	21 000 000
Finanszírozási kiadások (K9)	0	21 000 000	21 000 000

Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

Heves Megyei Igazságtartó Város Polgármesteri Hivatala 3300 Eger, Dobó tér 2. telef: 36/523-200 fax: 543-770



Előterjesztés
a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás költségvetésének 2021. évi teljesítéséről

Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a 368/2019. (XII. 31.) kormányrendelet alapján a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítése az alábbi:

Megnevezés	BEVÉTELEK			
	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	
Működési Felhalmozási	Működési	Működési	Működési	Felhalmozási
Költségek	791.440.000	417.318.028	647.327.534	961.023.245
Önként	6.331.430	2.356.641.430	2.356.357.450	908.006.893
Összesen	797.471.430	2.993.740.458	647.327.534	3.597.380.595

Megnevezés	KIADÁSOK			
	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	
Működési Felhalmozási	Működési	Működési	Működési	Felhalmozási
Költségek	791.440.000	417.318.028	647.327.534	961.023.245
Önként	6.331.430	2.356.641.430	2.356.357.450	908.006.893
Összesen	797.471.430	2.993.740.458	647.327.534	3.597.380.595

Előirányzatnöv	BEVÉTELEK			
	2021. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Működési bevételek	385.104.327	701.040.000	922.777.682	1.317.141.298
Támogatásból bevételek	5.395.730	6.431.430	6.431.430	6.387.450
Költségvetési bevételek	390.500.057	707.471.430	929.209.112	1.323.528.748
Működési bevételek	143.752.106	28.850.500	171.887.880	151.887.200
Összesen	530.272.263	736.330.930	3.631.096.992	4.025.107.508

A Társulás bankszámláján 2021. évben 1.500.848 Ft összegű kamatbevétel keletkezett, melyből 1.447.527 Ft az átmenetileg szabad pénzeszközök betétként történő elhelyezéséből realizálódott. Kiszámlázott áfa bevételeiből 275.098.123 Ft, míg, áfa visszatérítésből 9.878.000 Ft teljesült 2021. évben. A társult önkormányzatok működési hozzájárulását 6.357.450 Ft-os tagdíj befizetését teljesítették, melyből 650.580 Ft az előző évi tagdíjhatárlékok rendezése. A hulladékgazdálkodási költségvetés, berendezések, eszközök, gépjárművek üzemeltetésére és hulladékkezelési szolgáltatás ellátására levetített szerrőlés alapján az NHSZ Észak-KOM Nonprofit Kft 2021. évben összesen nettó 1.020.363.383 Ft összegű díjbevételei teljesített, amelyből 1.000.473.619 Ft összegű az előző évek díjtartozásának rendezése.

A Társulás az előző évi maradványának igénybevetését a jogszabályi előírásoknak megfelelően elszámolta.

FI				
Előirányzatnév	KIADÁSOK			
	2021. december 31-ig teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-ig módosított előirányzat	2021. december 31-ig teljesítés
Személyi juttatások	6.755.000	9.000.000	7.450.000	6.736.587
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.030.342	1.800.000	1.800.000	1.043.290
Dologi kiadások	235.201.500	700.071.430	421.428.549	367.396.690
Irányítás	141.307.467	18.859.500	647.327.534	508.106.801
Költségvetési kiadások	384.384.383	736.130.930	1.081.496.992	783.283.430
Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			8.530.000.000	2.550.000.000
Összesen	384.384.383	736.130.930	1.081.496.992	3.333.283.430

A személyi juttatások 6.736.587 Ft-os, valamint a munkaadókat terhelő járulékok 1.043.290 Ft-os teljesítése az 1 fő munkavállaló munkabérével, a részére kifizetett egyéb juttatással, valamint a Társulási Tanács tagjainak kifizetett tiszteletdíjjal összefüggésben merült fel. A dologi kiadások 421.428.549 Ft-os módosított előirányzatából 267.396.699 Ft-os kiadás történt. A dologi kiadásokon belül jogi szolgáltatások igénybevétele 70.045.557 Ft-ot, műszaki szakértői díjra 1.200.000 Ft-ot, pénzügyi szakértői díjra 690.000 Ft-ot, bankköltségekre 370.873 Ft-ot, míg közbeszerzési szolgáltatás igénybevétele 6.478.280 Ft-ot fizetett a Társulás 2021. évben. A beruházási kiadások a Helyiipari II. hulladéktároló bővítése építési beruházási költségeit, valamint az építés tervdokumentációjának és műszaki ellenőrzésének kiadásait tartalmazták.

A Társulás 2021. évi mérlegét az 1. melléklet, a Társulás vagyonának forgalomképessége szerinti bemutatását a 2. melléklet, a pénzügyi helyzetét a 3. melléklet, a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait és teljesítését a 4. melléklet tartalmazza.

A Társulás 2021. évi maradvány levezetését az 5. melléklet részletezi.
A Társulás kötelezettségének és forrásainak alakulását 2021. – 2024. években a 6. melléklet mutatja be.
A Társulás 2021. évi eredménykimutatását a 7. melléklet tartalmazza.
A Társulás gazdasági társaságban képviselt tulajdonrészével kapcsolatos adatok a 8. mellékletben találhatók.
A Társulás 2021. évi bevételeinek alakulását az 1. kimutatás, a kiadások alakulását a 2. kimutatás részletezi.
A Társulásnál 2021. évben közvetett támogatás nem történt.
A Társulás készfizetői kezessége nem vállalt.
A Társulásnak 2021. évben adósságot keletkeztető ügylete nem volt.
A Pécs Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásnál 2021. évben 1 fő munkatörvénykönyv szerinti foglalkoztatott volt.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a 2021. évi költségvetés teljesítéséről szóló határozati javaslatot fogadja el!

Eger, 2022. május 2.

Miskóczy Ádám
a Társulás elnöke

1. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi költségvetés teljesítését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

BEVÉTELEK				
Előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Működési bevételek	385.204.327	701.040.000	911.757.682	1.317.441.258
Támogatásból működés беретel költségvetési bevételek	5.315.710	6.431.430	6.431.430	6.357.430
Működési bevételek	390.520.037	707.471.430	918.189.112	1.323.798.688
Működési bevételek	145.752.806	318.859.500	318.859.500	318.859.500
Működési bevételek			2.550.000.000	2.550.000.000
Összesen	516.272.863	736.330.930	3.631.070.992	4.025.487.588

KIADÁSOK				
Előirányzat	2021. december 31-i teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. december 31-i módosított előirányzat	2021. december 31-i teljesítés
Személyi juttatások	6.755.008	9.000.000	7.430.909	6.736.587
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1.010.542	1.800.000	1.800.000	1.043.298
Dologi kiadások	335.208.986	306.677.130	431.498.549	257.306.652
Ellátottak pénzbeli kiadások	141.307.457	18.859.300	642.327.534	508.006.803
Költségvetési kiadások	384.384.383	796.330.930	1.081.076.992	785.281.430
Pénzeszközök lekötött hitelezéseinek elhelyezése			2.550.000.000	2.550.000.000
Összesen	384.384.383	716.330.930	3.031.076.992	3.333.281.430

2. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi költségvetési mérleget 7.030.542.318 Ft főösszeggel az 1. mellékletet szerint fogadja el.

Feladó: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal

3. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi vagyonkimutatást a 2. mellékletet szerint hagyja jóvá.

Feladó: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal

4. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi pénzügyi let
váltását a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal
5. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a többéves kiutással járó
feladatok előirányzatait és teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal
6. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi maradvány
bevezetését az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal
7. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás kiutaztatásának és
forrásainak alakulását 2021 – 2024. között a 6. melléklet mutatja be.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal
8. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás a 2021. évi eredmény
kimutatását a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal
9. A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás gazdasági társaságokban
képviselet tulajdonrészével összefüggő adatok a 8. mellékletben találhatók.
- Felelős: Mirkóczki Ádám
elnök
Határidő: azonnal

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
95	A/II/2 Igénybejárók és a kapcsolódó vagyon értékelései	5 336 427 429	4 881 473 43
96	A/II/2 Csofol, bevezetési k./felvezetési k., ártérítési		
98	A/II/3 Beruházások, felújítások	107 442 594	114 095 77
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/9)	5 543 900 000	4 995 569 19
11	A/III/1 Törvény szerinti eszközök (=A/III/1a+...+A/III/1f)	301 000	301 000
13	A/III/1c - díjak, jutalmak, díjazások, jutalmak, jutalmak + díjazások	10 000	301 000
16	A/III/1e - díjak, jutalmak, díjazások, jutalmak, jutalmak (székhelyi eszközök)	300 000	301 000
22	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	300 000	300 000
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ DEFICITÁLT ESEMÉNYEK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	5 740 400 000	5 306 569 00
34	C/III/1 Általános költségvetési kiadások	152 093 510	630 709 50
36	C/III Általános kiadások (=C/III/1+C/III/2)	152 093 510	630 709 50
40	C) PÉNZMŰVELETEK (=C/I+...+C/IV)	152 093 510	630 709 50
61	D/1/1 Készletgazdálkodás előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	2 000 510	2 000 440
72	D/1/4 Készletgazdálkodás előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai (=D/1/1+...+D/1/4)	1 211 821 470	630 709 50
74	D/1/4 - előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	904 406 172	450 002 912
76	D/1/4d - előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	200 395 121	111 957 000
104	D/1 Készletgazdálkodás előző időszak kiadásai (=D/1/1+...+D/1/8)	1 220 826 946	631 014 400
146	D/II/1 Általános kiadások (=D/II/1a+...+D/II/1f)	0	52 900 448
148	D/II/1b - előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai (előző időszak kiadásai)	0	52 900 448
161	D/II Készletgazdálkodás előző időszak kiadásai (=D/II/1+...+D/II/9)	0	52 900 448
162	D) KÖLTSÉGVETÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	1 220 826 946	631 014 400
163	E/1/1 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	0	608 004 800
164	E/1/2 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	201 528 475	350 500 254
166	E/1/4 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	0	0
167	E/1 ESEMÉNYEK előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai (=E/1/1+...+E/1/4)	201 528 475	350 500 254
169	E/II/2 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	256 847 540	341 307 536
170	E/II Általános kiadások előző időszak kiadásai (=E/II/1+E/II/2)	256 847 540	341 307 536
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ESEMÉNYEK (=E/I+E/II+E/III)	256 847 540	341 307 536
173	F/1 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	130 000 000	230 962 750
176	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	130 000 000	230 962 750
177	ESZÉLYEK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	7 288 604 760	7 029 542 750
180	G/1 Nemzeti vagyon kiadásai előző időszak kiadásai	5 452 351 809	5 452 351 809
182	G/III Egyéb eszközök kiadásai előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	152 093 510	152 093 510
183	G/IV Egyéb eszközök kiadásai előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	44 500 457	44 500 457
185	G/VI Egyéb eszközök kiadásai előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	90 000 750	90 000 750
186	G) SAJÁT TÖRZS (=G/I+...+G/VI)	6 088 450 472	6 055 400 460
187	H/III/1 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	8 5 500	402 750
188	H/III Készletgazdálkodás előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	805 500	402 750
189	H) KÖLTSÉGVETÉSEK (=H/I+H/II+H/III)	805 500	402 750
191	I/1/1 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	1 200 000	330 330
192	I/1 Általános kiadások előző időszak kiadásai előző időszak kiadásai	1 200 000	330 330
193	J) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	1 200 000	330 330
194	K) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	1 200 000	330 330
195	L) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=L/1+L/2+L/3)	1 200 000	330 330
196	M) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=M/1+M/2+M/3)	1 200 000	330 330
197	N) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=N/1+N/2+N/3)	1 200 000	330 330
198	O) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=O/1+O/2+O/3)	1 200 000	330 330
199	P) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=P/1+P/2+P/3)	1 200 000	330 330
200	Q) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=Q/1+Q/2+Q/3)	1 200 000	330 330
201	R) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=R/1+R/2+R/3)	1 200 000	330 330
202	S) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=S/1+S/2+S/3)	1 200 000	330 330
203	T) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=T/1+T/2+T/3)	1 200 000	330 330
204	U) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=U/1+U/2+U/3)	1 200 000	330 330
205	V) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=V/1+V/2+V/3)	1 200 000	330 330
206	W) PÁRSZÍN IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=W/1+W/2+W/3)	1 200 000	330 330

[illegible]

Ft	
Megnevezés	Összeg
Pénzkészlet tárgyuló végén Ft költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege a rövidlejáratú betétszámlák nélkül	152 693 380
Pénzügyi támogatás előjele: Devizabiztos számlák egyenlege	
Pénzügyi támogatás előjele: Forráspénztár, betéti, egyenlege	
Összesen:	152 693 380
Költségvetési bevételek (munkadíj nélkül) (+)	1 323 590 718
Költségvetési kiadások (-)	783 283 430
Pénzügyi számviteli üledék fogalma (+ / -)	-42 300 619
Pénzkészlet tárgyuló végén Ft költségvetési pénzforgalmi számlák egyenlege	650 709 039
Pénzkészlet tárgyuló végén: Devizabiztos számlák egyenlege	
Pénzkészlet tárgyuló végén: Forráspénztár, betéti, egyenlege	
Összesen:	650 709 039

4. melléklet

Többéves kihatással járó feladatok előirányzatai és teljesítése éves bontásban

Megnevezés	Ft			
	2021. évi tény.	2022. évi előirányzat	2023. évi előirányzat	Összes
OK 14901.303. szorgoktatás	229 000	30 200	28 300	651 500
Kiadások összesen:	229 000	30 200	28 300	651 500

Helyes Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
2021. évi maradványkimutatás

	Megnevezés	Összeg
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 325 590 700
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	783 283 450
03	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	540 306 279
04	03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	2 701 887 880
05	04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 550 000 000
06	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	151 887 880
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I+II)	692 204 158
15	C) Összes maradvány (=A+B)	692 204 158
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	692 204 158

A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás kötelezettségeinek és forrásainak alakulása 2021.-2024. között

13

BEVÉTELEK					KIADÁSOK				
Megnevezés	2021. évi tényleg	2022. évi terv	2023. évi számított	2024. évi számított	Megnevezés	2021. évi tényleg	2022. évi terv	2023. évi számított	2024. évi számított
Működési bevételek	1 377 242 258	782 040 000	701 040 000	701 040 000	Működési kiadások	275 178 537	583 336 287	717 390 000	717 390 000
Működési támogatás államháztartáson belülről	6 337 430	6 395 350	6 350 000	6 350 000	Felhalmozási kiadások	308 106 897	518 413 326		
Működési célú	151 883 880	490 000 000	10 000 000	10 000 000	Egyéb működési célú kiadások		1 793 707		
Finanszírozási bevételek	2 550 000 000				Finanszírozási kiadások	2 550 000 000			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 025 463 568	1 308 435 350	717 390 000	717 390 000	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 332 285 430	1 108 436 840	717 390 000	717 390 000

A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás gazdasági Társaságokban képviselt tulajdonrészei és egyéb adatok 2021. december 31-én

Ssz.	Társaság neve	Társaság székhelye	Alapítókéje E Ft	Társulás tulajdona E Ft		Társulás tulajdona %	Társulás tulajdona %	Könyv szerinti érték E Ft	Gazdasági Társaságok részarányos kötelezettségei E Ft
				Bejegyzett	Be nem jegyzett				
1.	Egeri Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	3300 Eger, Homok u. 26.	3.200	100		3,125		100	2.941
2.	„Városgondozás Eger” Ipari-, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	3300 Eger, Homok u. 26.	214.760	100		6,046		100	144
3.	Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Kőbhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság	3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.	15.400	100		0,6494		100	11,51
4.	PEVIK Környezeti és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	3250 Pétervári, Tisztecs u. 29.	29.000	100		0,334		100	133,58
5.	NHSZ Nonprofit Kft	3200 Gyöngyös, Kenyérgyár út 19.	11.100	100		0,90		100	14.715,95
Összesen:			274.360	500				500	17.946,04

Hesze Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Költségvetési bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei	8 437 430	8 437 430	8 357 430
Államháztartáson belüli (B6)			
Állami költségvetésből és költségvetési szervek (B6)	0	0	0 357 430
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B6)	8 437 430	8 437 430	8 357 430
Tulajdonosi bevételek (B40)	353 000 000	324 681 540	1 000 969 980
Készletértékesítési bevételek (B40)	349 040 000	305 524 000	275 440 000
Általános forgalmi adó visszatérítése (B40)	0	1 000 000	20 000 000
Egyéb kapott (juttatott) kamatok és kamattérfelek bevételei (B40)	0	607 540	1 500 000
Egyéb működési bevételek (B40)	0	0	0
Működési bevételek (B4)	701 840 000	664 707 080	1 357 342 410
Költségvetési bevételek (B0-B7)	701 840 000	664 707 080	1 357 342 410

Finanszírozási bevételek 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Előrelvont költségvetési maradványokból	18 840 000	13 887 880	13 887 880
Adóssághoz (B80)	0	0	0
Adóssághoz (B80)	0	0	0
Finanszírozási bevételek (B8)	18 840 000	13 887 880	13 887 880

Héves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
Költségvetési kiadások 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Társasági szerinti illetmények, munkaadók (K404)	3 760 000	3 502 327	3 502 327
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K407)	0	608 082	608 082
Egyéb külső személyi juttatások (K417)	3 240 000	3 240 000	3 240 000
Személyi juttatások (K4)	6 000 000	7 350 409	7 350 409
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (-222,-237) (K4)	1 800 000	1 800 000	1 800 000
ebből: szociális hozzájárulási adó (K4)	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K512)	100 000	100 000	100 000
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K521)	150 000	150 000	150 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K530)	140 000 000	81 073 930	81 073 930
Egyéb szolgáltatások (K539)	240 000 000	15 245 080	15 245 080
Reklám- és propagandakiadások (K543)	0	650 000	650 000
Működési célú előirányzat felzárkóztatási általános forgalmi adó (K54)	151 300 430	151 300 430	151 300 430
Fizetendő általános forgalmi adó (K552)	150 000 000	101 780 000	101 780 000
Egyéb költség kiadások (K599)	3 000 000	3 000 000	3 000 000
Dologi kiadások (K6)	706 671 430	424 498 940	424 498 940
Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	14 890 000	0	0
Járatlanok beszerzése, létesítése (K62)	0	400 706 720	400 706 720
Beruházási célú előirányzat felzárkóztatási általános forgalmi adó (K67)	4 009 500	137 610 814	137 610 814
Beruházások (K6)	18 899 500	647 327 534	647 327 534
Költségvetési kiadások (K1-K8)	746 310 930	1 016 676 901	1 016 676 901

Finanszírozási kiadások 2021. év, Ft

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Pénzeszközök lekötött bankhiteleként elhelyezése (K906)	0	2 550 000 000	2 550 000 000
Finanszírozási kiadások (K9)	0	2 550 000 000	2 550 000 000

**Pénzügyi szakértői vélemény a Heves megyei Regionális Hataldelegatúrákódási
Társulás 2021. évi zárszámadási
beszámolójáról szóló határozattervezetről**

Véleményem szerint a Hataldelegatúrákódási Társulás 2021. december 31-ével végződő költségvetési évre vonatkozó mellékelt zárszámadási határozattervezete és az abban közölt információk minden lényeges szempontból a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvények és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelően, a számviteli törvényvel, valamint az államháztartásról szóló törvényvel összhangban kerültek összeállításra és előterjesztésre, és ezért véleményem szerint a zárszámadási határozattervezet határozati alkotása alkalmas.

A zárszámadási határozattervezetben, annak előterjesztésében, valamint mellékleteiben közölt számviteli információk valós adatokat tartalmaznak. A zárszámadási határozati tervezet nem tartalmaz jogszabályi ellenőrzés megállapításokat.

A 2021. évi mérleg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az államháztartásról szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglalt számviteli elvek alapján készült. A mérleg a vonatkozó előírások szerint vezetett kettős könyvvitellal zárt rendszerből készített főkönyvi kivonattal és jelen melléklet támasztja alá.

A mérlegben szereplő adatok bemutatása megfelel a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben előírtaknak.

A pénzügyi kimutatás tartalma és számszerű egyetemesi kapcsolataiban van az éves zárszámadási beszámoló más részével, a mérleg pénzeszközök, egyéb aktív, passzív pénzügyi elzárolások, és a tartalek tekintetében.

Megállapításom szerint a Társulás 2021. évi zárszámadási határozattervezete a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően került összeállításra. A határozattervezet szöveges részében, mellékleteiben, táblázatában szereplő adatok a szükséges helyzetet tükrözik.

Felszámoló, 2022. május 09.

Szabó Józsefne
kötségvetési minősítés
kamatok és költségvetési
MKVK szám: 000000



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a gyermek- és szociális étkeztetés 2021. évi ellátásáról

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester, Máté Endre egyéni vállalkozó

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Beszámoló az ostorosi közétkeztetés szolgáltatásáról.2021

2017. Szeptember elsejétől üzemeltetjük Ostoros községben a közétkeztetési szolgáltatást.

- Óvodai étkeztetés: Tízórai, ebéd, uzsonna.
- Iskolai étkeztetés: Tízórai, ebéd, uzsonna.
- Szociális étkeztetés: egyszeri meleg ebéd

Az óvodai közétkeztetés keretein belül vállaltuk az étkeztetés biztosítását, munkanapokon az előző nap leadott létszám alapján, gondoskodunk az ebéd uzsonna helyszínre történő (3326 Ostoros Szent István tér 1) kiszállításáról.

A szállításról a szolgáltató (Máté Endre e.v.) saját zárt gépjárművel gondoskodik.

A szállításhoz hőszigetelt az elvárásoknak megfelelő szállító edényeket a szolgáltató és a megrendelő közösen biztosítja.

Az óvodáskorú gyermekek étkeztetését az óvoda saját személyzete látja el.

A diétás étkeztetés (Glutén, laktóz) megoldott külső beszállítással, megrendelés alapján.

A gyermek étkeztetés keretein belül szállítunk az Árpád fejedelem tagiskolába (3326, Ostoros Petőfi út 8) Tízórait, ebédet, uzsonnát.

A konyhát és a hozzá tartozó kiegészítő helységeit az ostorosi Önkormányzattól béreljük a berendezési tárgyakkal együtt.

A meglévő eszközökön kívül a szükséges eszközöket a szolgáltató (Máté Endre e.v) biztosítja.

Jelenleg tálaló-befejező konyhaként üzemel. A konyha üzemeltetéséhez szükséges engedélyeket Külön engedélyt 2017. Augusztus 30.-án kaptuk meg a Heves megyei Kormányhivatal Élelmezési lánc- biztonsági és Földhivatali Főosztályától.

Illetve a FELIR azonosító számot AA0035019 a NÉBIH-től.

Az iskolai étkezés: tízórai, ill. uzsonna helyben készül a tálaló konyhán. Az ebéd kiszállítása az előző nap leadott létszám alapján történik. A tálaló konyha két fős személyzettel működik, ami az étkezők létszámához viszonyítva megfelelő. A dolgozók érvényes egészségügyi könyvvel rendelkeznek. A főző konyhán HACCP rendszer működik az előírásoknak megfelelően. Az étkezés az elkészített heti étlap alapján működik.

Az étlap meghatározza az ételek energia tartalmát, tápanyag összetételét (zsír, fehérje,só, cukor) és az allergén összetevőket.

Az étlap a fogyasztó számára kifüggesztésre kerül.

Az élelmezés működéséhez igyekszünk betartani a 37/2014-es(IV.30) MI- rendeletet, amely előírja az élelmezési üzemek irányításához szükséges feltételeket.

A tálaló, befejező konyhát ellátó főzőkonyha, modern konyhatechnológia elvárásoknak megfelel. Pl. a bő zsírban való sütés helyett gőzpároló berendezéseket alkalmazunk, amely a korszerű és tápérték megtartó ételek előállítására is alkalmas. Az adagszám az ellátottak körében nem csökkent. A korszerű étkezésnek megfelelően a nyersanyag normán belül törekszünk a minél változatosabb ételek elkészítésére és az új ételek korszerű egészséges termékek elfogadtatására (Teljes kiőrlésű kenyér)

A nyersanyagokat megbízható forrásból szerezzük be. Beszállítóink általában helyiek és minőség biztosítási rendszerrel rendelkeznek.

Beszállítóink listája:

- Kenyér, péksütemény, finom sütemény: Hesi sütőipari Kft
- Hús, felvágott: Pásztor-hús kft Eger
- Tej és tejtermék: Egertej kft.
- Mirelit termékek, baromfi, egyéb húskészítmény: Baromfiudvar 2002 Kft Debrecen
- Szárazárú termékek: Agria Drink Kft.
- Zöldség gyümölcs: Szultán bt.

A gyermek étkeztetés mellett megelégedéssel végezzük a falu időskorúak ellátását, mely egy adagos kiszállító dobozban történik. A kiadagolás a főzőkonyhán történik.

A gyerekek és a felnőttek elégedettek az ételek minőségével és mennyiségével. Tudomásunk szerint panasz nem érkezett.

Köszönöm mindenkinek a segítőkész hozzá állását. Bízom a további együttműködés sikerében.

Ostoros, 2022.05.19.

Tisztelettel
Máté Endre



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a településen folyó 2021. évi szociális tevékenységről

Előterjesztést készítette: Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ Vezetője

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

BESZÁMOLÓ

OSTOROS ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

2021. ÉVI

MUNKÁJÁRÓL

Tisztelt Képviselő Testület!

Ostoros Alapszolgáltatási Központja a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv., a gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv., valamint a kapcsolódó ágazati rendeletek szerint működik Ostoros Községi Önkormányzat fenntartásában.

Az Alapszolgáltatási Központ az alábbi szolgáltatásokat biztosította 2021-ben:

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Időskorúak nappali ellátása
- Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A szociális alapellátások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a községben élő lakosok szükségleteit szolgáló, a jogszabályokhoz igazodó szociális szolgáltatási rendszer kialakításában, amely saját lakókörnyezetében biztosítja a minél szélesebb körű egyéni igények kielégítését, elősegíti más szolgáltatásokhoz történő hozzájutást, komplex módon valósítja meg a szociális védőháló teljessé tételét.

A szolgáltatások biztosítása főként a gyermekekre, az idősekre, a fogyatékos személyekre, a pszichiátriai betegekre, szenvedélybetegekre terjed ki, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből csak segítséggel képesek, és a kismamákra, akik a nagy család gondoskodó előnyét ma már nem élvezhetik.

Ostoros község önkormányzata az Alapszolgáltatási Központon keresztül, a jogszabályban állandó lakosságszámhoz kötötten meghatározott, kötelezően nyújtandó szolgáltatásokon túl, a lakosság szükségleteihez igazodva biztosítja az idősek nappali ellátása szolgáltatást is.

A település adottságaiból eredően, az intézmény ellátásaiban megteheti, hogy a prevencióra fektessen nagy hangsúlyt. Igyekszünk minden lakosnak tudtára adni, hogy az Alapszolgáltatási Központ miben lehet a segítségére. A polgármesteri hivatalban, az orvosi rendelőben, a község honlapján, facebookon kerül kihirdetésre az aktuális szolgáltatások választéka. Több alkalommal kaptak az ostorosi lakosok szóróanyagot, melyben értesülhettek a koronavírus okozta veszélyhelyzetben nyújtott segítő tevékenységeinkről.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője írásbeli kérelmére történik. Család- és gyermekjóléti

szolgáltatás esetén, gyámhivatali döntés alapján lehet kötelezővé tenni a szolgáltatás igénybe vételét.

A szolgáltatás nyújtásáról az intézményvezető dönt - intézményünk esetében nincs gond a kapacitással-, és írásbeli megállapodást köt az ellátottakkal.

Az intézmény ellátottairól papír alapú és elektronikus nyilvántartást vezetünk, napi szinten pedig jelentjük a szolgáltatások igénybevételét a TEVADMIN rendszerben az NRSZH felé.

1. Személyi feltételek

A 2021-es évben nem került sor személyi változásra a dolgozók körében. 2021-ben minden kollégánk szakképzett lett. A házi segítségnyújtásban és a nappali ellátásban dolgozó kollégák szociális gondozói szakképesítést szereztek. Személyi állományunk létszáma minimális eltéréssel felelt meg az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében előírtaknak.

A valós munka elvégzéséhez ez a létszám nem elegendő.

2021-ben közfoglalkoztatásban folyamatosan 1 fő volt hozzánk osztva, aki nagy segítségünkre volt az udvari munkákban. Ez által a tevékenység által ő is a közösség hasznos tagjának érezte magát. A napi feladatok elvégzéséhez szükséges, hogy a szakfeladatok mellett ezen munkákat elvégezze valaki, időt hagyva a gondozottak érdekében végzett feladatokra. Ami negatívan érintett bennünket, hogy a közfoglalkoztatásban dolgozók száma lecsökkent, így a női munkaerő csak decemberben néhány napra segítette a munkánkat.

Továbbra is csapatmunkában dolgozunk.

Továbbképzésekről, szakmai tudásunk bővítéséről

2018 folyamán új képzési rendszer került bevezetésre. Újra indult a képzési időszak, mely 4 évesre változott az 5 évről. A teljesítendő kredit pontok száma 60. Ehhez több képzésen szükséges részt venni.

A házi segítségnyújtásban dolgozó kolléganők 2021-ben 34 kredit pontot adó képzésen vettek részt. A tanfolyam címe: A hatékony kommunikáció eszközei. A teljesítendő pont elérése személyes jelenléttel számukra könnyebben teljesíthető, így a későbbiekre van tervezve a folytatás.

Ez a (online) képzési rendszer szokatlan és a szociális szakemberektől idegen. Szükségét érezzük gyakorlatias, pozitív szemléletű, kiegészít megelőző képzéseknek, ahol feltöltődve, nagyobb munkakedvet kapna a dolgozó.

2. Tárgyi feltételek

Az intézmény: - a település központjában helyezkedik el

- közlekedési eszközzel könnyen megközelíthető
- az épületen kívül és belül akadálymentes a közlekedés
- az épület jól karbantartott
- bútorzata és berendezési tárgyai folyamatosan vannak fejlesztve, az ellátottak sajátos igényeihez igazodva
- biztosított olyan helység is, ahol bizalmas beszélgetésre van lehetőség
- van egy kisebb szoba, a pihenő.

Továbbra is határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezünk, miszerint megfelelünk a törvényi előírásoknak a tárgyi felszereltségünkkel.

Az épület minden helysége 2019-ben lett kifestve, karbantartva, ezért 2021-ben csak apróbb javításokat kellett végezni.

Nagyértékű beruházásnak számít a légkondicionáló felszerelése, mely a nyári időszakban különösen nagy segítség a szívbetegnek és az idősek számára.

A mikrobusz éves karbantartása is megtörtént.

5 db új asztal került beszerzésre, ami nagyon praktikus választás volt, és ki is van használva.

Porszívót is vásárolhattunk, az előző cserére érett.

Pályázaton - amit nagyobb részt az önkormányzat pályázatokért felelős dolgozója írt meg - sikerült nyerni egy laptopot és egy színes nyomtatót, irodai munka végzéséhez szükséges szoftverrel.

Egyéb beruházást 2021-ben nem hajtottunk végre, a vírus helyzet okozta bizonytalanság miatt. A használati tárgyak cseréje, korszerűsítése el lett halasztva.

Gépkocsi-használat

Az intézményünkben folyó munkát és a rászoruló lakosságot nagyban segíti a mikrobusz. Továbbra is szállítjuk a betegeket, mozgásukban korlátozottakat vizsgálatokra. A régi rendszerint, szerdánként szállítjuk a háziorvos rendelésén levett vért az egri kórház laboratóriumába.

Most kevés igény és lehetőség volt közösségi rendezvények látogatására. Volt azonban egy közös szolgáltatásunk a helyi könyvtárral, ahol megrendelés esetén házhoz vittük a könyveket.

A helyi iskolás gyerekek szállításába nem kellett 2021-ben besegíteniük, a veszélyhelyzet miatt nem voltak az előző időszakhoz hasonló sport rendezvényeik.

3. Ellenőrzések az év folyamán

2021-ben az Egri Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetéből kaptunk ellenőrzést. Részükről nem lett hiányosság megállapítva.

Az Állami Számvevőszék is kért be szabályzatokat ellenőrzés címen, melyek a szakmáimtól távol estek. Az ellenőrzéshez kért anyagok a szervezeti integritás, kockázat kezelési és gazdálkodással kapcsolatos tevékenységet szabályozzák. A megállapított hiányosságok pótlásra kerültek.

4. Térítési díjak

Minden hónap 12. napján van a díjfizetés, ami rendben szokott zajlani. Egyetlen ellátottaknak sincs térítési díj elmaradása.

2021-ben is megállapításra került az intézményi térítési díj, de jogszabálynak megfelelően nem történt változtatás a személyi térítési díjaknál.

Továbbra is sávokra osztva fizetnek az ellátottak a szolgáltatásért, mely méltányossá teszi a fizetést.

Személyi térítési díjak 2020 április 01-től

Szociális étkezés

	Jövedelem Ft/ hó	Étkezés Ft/ nap
1.	69.999 Ft alatt	400
2.	70.000-94.999	500
3.	95.000-119.999	600
4.	120000-	700

Az ebéd **kiszállításának** személyi térítési díja: 165.-Ft/alkalom

Házi segítségnyújtásnál továbbra sincs differenciálva a személyi gondozás és a szociális segítség díja. Egységesen 300 Ft/óra, melybe az úton töltött idő nem számít bele.

Nappali ellátást nyújtó intézmény igénybevétele étkezés nélkül 0 Ft.

Összevetve más intézmények díjaival az ostorosi Alapszolgáltatás Központ szociális étkezési díját, elmondható, hogy a közép mezőnyben vagyunk.

település	2019	2020	2021
Ostoros	600	700	700
Eger	585	585	585
Novaj	695	810	810
Felsőtárkány	595	625	625

5. Ellátási területek

5.1. Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés törvényi szabályozásában annyi változás történt 2020-ban, hogy a veszélyhelyzet alatt voltak teljesen bezárt időszakok, amikor nem lehetett bejönni az Alapszolgáltatási Központba, így minden ellátottnak házhoz vittük az ebédjét.

A vírushelyzet tavaszi hullámában többen kérték az étkezést, majd nyáron néhányan közülük visszamondták.

Továbbra is azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

Az étel minősége jó, néhány esetben ugyan kifogásolható, ami vélhetően sokszor szakács függő, és nem a felhasznált nyersanyag minőségének a rovására írható. Többnyire figyelembe veszik a kéréseinket, ha javasolunk valamit.

Év	Adag
2013	8724
2014	7363
2015	6348
2016	5446
2017	5382
2018	5199
2019	8536
2020	10 730
2021	9350

Ostoroson is van konkurencia, akik vállalnak étel házhozszállítást. Többeknél volt szempont, hogy a hétvégi étkezést is megoldja a másik szolgáltató. Voltak, akik azért váltottak, mert van választási lehetőség. Így megoszlanak az étkezést igénylők a szolgáltatók között (számukról nincs pontos adatunk).

Szociális ellátás szempontjából a lényeg, hogy a rászoruló lakosság napi egyszeri meleg ételhez jusson, és ez Ostoroson teljesül.

Az ételt a konyha adagolja ki, a vírus helyzet miatt egyszerhasználatos edényekbe, aminek a plusz költségét az önkormányzat és a szolgáltató közösen vállalták át. Ez ebédenként 100 Ft pluszt jelent.

2021-ben 64 fő vette igénybe Ostoroson a szociális étkezést. 15 fő új ellátott kérte szolgáltatásunkat. Ugyan ebben az évben 22 fő került ki az ellátásból.

Az adagok számának tükrében 37 főre kaphattunk normatívát, ami a 2020-as évhez viszonyítva csökkenést mutat. 2020-ban kimagasló volt az adagszám, valószínűsíthetően a pandémiás helyzetből adódóan.

5.2. Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személynek saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

12 főre személyi gondozás után, 1 főre szociális segítség terén teljesítettük a normatívát.

Ennek az ellátási formának lehet legkevésbé biztosra tervezni a normatíva igénylését, bevételeit, mert itt nagyobb a cserélődés az ellátottak között. Ilyen magas létszámot még nem értünk el, mint 2021-ben.

Sokaknak ad biztonságot a napi jelenlétünk. Az állapotellenőrzés szintén megnyugvást ad az egyedül élők esetében, de azoknál is, akiket dolgozó családtagok vesznek körül. Az ellátott mentális karbantartása, a magány és az izoláció oldása, komoly pszichés feladat.

Szociális segítség keretében az alábbi feladatok tartoznak:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illembhelyiségben)

- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízfordás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás kiegészül:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus (felfekvés) megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztomazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való

segítségnyújtás

- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

Továbbra is a legtöbben gyógyszeríratást, kiváltást, bevásárlást, ügyintézkést kérnek. Egyre több esetben kérnek tőlünk segítséget súlyos beteg ellátásához, vagy végstádiumban lévő családtaghoz. Pelenkázás, mosdatás, haj és köröm ápolás mellett, mindig van, akinek naponta injekciót szúrunk be. Többeknek a mosásban, vasalásban kell a segítségünk. A takarításban is rendszeresen kérik a szolgáltatásunkat. Rendszeresen mérünk vérnyomást és vércukrot is, ami prevenciók célokat szolgál.

Ügyintézéshez is sokszor kérnek segítséget idős ellátottaink. A postai ügyintézkések, nyomtatványok kitöltése, de csak a levelek értelmezése is ad feladatot.

A napi szintű látogatások alkalmával ellátottaink megosztják problémáikat, pszichésen feltöltődnek, gyakran családtagként kezelik a gondozónőket.

Egyre több esetben hívnak bennünket demens hozzátartozójuk gondozásához, ami első sorban pszichés terheléssel jár, de van olyan ellátott, aki veszélyezteti a gondozónőinket kiszámíthatatlan, agresszivitásba csapó viselkedésével.

A település jó infrastruktúrája (megyeszékhely közelsége) miatt, alig akad olyan idős, akinek a gyereke vagy családja ne lenne a közelben. Itt minden lakó személyes, napi kapcsolatot tart hozzátartozóval, falubelivel, ami a krízis helyzet kialakulását csökkenti.

A településen élő szállítást igénylő emberek számíthattak ránk a háziorvoshoz, szakorvosi vizsgálatokra, oltópontra történő szállításban. Összehangolva az autó útvonalát, próbáljuk a leggazdaságosabban megoldani az igénylők célba juttatását.

Továbbra is jó az együttműködés a helyi egészségügyi ellátó rendszerrel, jelzőrendszerünk fontos és aktív tagjai a védőnő, és a háziorvosi ellátásban dolgozók.

Részt vettünk Covid19 vírussal fertőzöttek ellátásában is, de szerencsére bevásárláson, ügyintézésen, gyógyszerkiváltáson kívül nem kértek személyes gondozást. Családon belül megoldották. 2021-ben már nem szüneteltették a szolgáltatás igénylését a gondozottak. Hozzászórtak a vírus okozta hátrányokhoz és el akarták kerülni az előző évben megtapasztalt bezártságot, magányt, vállalva a vírusfertőzés rizikóját.

A bezártság, a magány sokaknak okozott kárt a pszichés állapotában. Több esetben tapasztaltuk, hogy a családtagok oly mértékben tartották a távolságot, hogy személyes látogatást nem tettek hozzátartozójuknál. Így a gondozónők váltak a legközelebbi személyes kapcsolattá.

Már könnyebben oldottuk meg a védekezést, könnyebben kezeltük a veszélyt hordozó helyzeteket, mint 2020-ban. Gumikesztyűt és a maszkot, valamint nagy mennyiségű fertőtlenítőszert biztosított számunkra a kormányhivatal. Ezek használata mellett nem tapasztaltuk, hogy tömeges fertőzést okoztunk volna ellátottjaink körében, bár minden dolgozónk túl esett a Covid 19 vírus fertőzésen (maradandó károsodás nélkül).

5.3. Idősek nappali ellátása

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonában élő, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyeknek biztosít lehetőséget napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

A jogerős működési engedélyben a nappali ellátásban 20 férőhely van engedélyezve.

A Nappali ellátás szakirányú tevékenységei:

- **készségfejlesztés:** ezen tevékenység által a beilleszkedést, a mindennapos együttélést segítjük, főleg a kommunikáció eszközével,
- **háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás** által bevásárlás, ügyintézés, a ruházat karbantartása, mosása, vasalása történik többnyire az intézményünkben,
- **esetkezelés** kapcsán a családi vagy egészségügyi problémák megoldásában segítkezünk,
- **felügyeletet** biztosítunk minden bent lévő tagunknak, amin keresztül megfigyelhetjük a testi és a szellemi állapotukat, mérhetjük vitális paramétereiket,
- **gondozás** kapcsán a köröm, a haj ápolása, de a lábápolás is havi rendszerességgel végzett tevékenység,
- **közösségi fejlesztés** naponta a beszélgetések kapcsán és apróbb feladatok megvalósításán keresztül, valamint évente a nyílt napos programok keretében történik, amikor meghívunk minden 65-70 év feletti lakost.

A 2020-21 év rendhagyó volt, a vírus helyzetnek köszönhetően, a legnagyobb változást a klub működésében, illetve annak hiányában tapasztalhatták az ostorosiak.

2020 március 12-ig a szokásos mederben folyt az élet, majd bezárás rövidebb ideig újra nyitás következett, majd újra infokommunikációs eszközökkel tartottuk a kapcsolatot. Közben pedig próbáltunk kisebb írásokat küldeni, melyek felvidíthatták az idősök hétköznapijait, elfoglaltságot jelenthettek a rejtvények, de nőnapra, anyák napjára szerény figyelmességet is tudtunk kívinni hozzájuk.

2021 június 07-én nyitott újra a klub, a tagok döntése alapján. Ném teljes létszámmal, de a többség már örömmel jött. A visszahúzódóbbak, félénkebbek még az év további részében is tartották a távolságot, kerülték a közösségi tereket, összejöveteleket. Számukra továbbra is biztosítottuk a telefonos kapcsolattartást, aminek nagyon örültek.

A fertőtlenítések és a higiéniai ajánlásokat, szabályokat betartva rendeztünk néhány programot, de mindig félve attól, hogy mikor robbantunk be egy tömeges fertőzést.

Néhány új szabály került bevezetésre, amit hamar elfogadtak az időseink (napi hőmérőzés, a gyakori kézfertőtlenítés, távolságtartás)

Lassan megszoktuk ezt a helyzetet, oldódott a félelem, de a régi életünket nehezen kapjuk vissza. Eddig is nagyobb erőt kellett kifejteni, hogy működjön a klub, de most még többet kellett aktivizálni, hogy részt vegyenek a programokon, használják ki a klub jótékony hatását.

Kollégáimmal igyekszünk a helyi idősök egészségi, mentális és pszichés állapotát megőrizni, karban tartani. Ezt különböző foglalkozások, beszélgetések, ügyintéзések és némi higiéniai ellátáson keresztül valósítjuk meg.

Hetente két-három alkalommal regeneráló tornát végeztünk. Kézműves foglalkozásokat, agyserkentő vetélkedőket 2021-ben is rendeztünk.

Volt szalonnasütés, süti kóstoló, karantén koncertek, szabadtéri főzések, „jeges legjobb nap”, habparty, kukaparty, Márton nap, Mikulás ünnepség, és karácsonyi ünnepség. A szokásos programok nagy része már nem volt megvalósítható, a hangulat és a csökkenő bejárók létszáma miatt. Kicsit fakóbbak lett az emberi kapcsolatok. Például a karcagi testvér klubbal is elmaradt a találkozónk. Szünetelt a színház és a mozi látogatás is.

Az idősek világnapjának megünneplésében oroszánrészt vállaltunk.

Ehhez a szakami munkához köszönöm a Fenntartó és a Képviselő-testület együttműködő segítségét.

Tisztelt Képviselő Testület!

Kérem az Alapszolgáltatási Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolóm elfogadását és jóváhagyását!

Malacsek Béláné

intézményvezető



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a családsegítő és gyermekjóléti feladatok 2021. évi ellátásáról

Előterjesztést készítette: Malacsek Béláné Alapszolgáltatási Központ vezető
Tózsáné Molnár Andrea szociális előadó

Véleményezi:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző



OSTOROS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel/fax: 36/356-010 e-mail: titkarsag@ostorosionkormanyzat.t-online.hu

B E S Z Á M O L Ó

**Ostoros Községi Önkormányzat átfogó értékelése
a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak
2021. évi végrehajtásáról**

**(Az 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 96. § (6) bekezdése és a 149/1997. (IX.10.) Korm. rend.
alapján)**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Alaptörvény XVI. cikk (1) bekezdése kimondja, hogy „Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéshez szükséges védelemhez és gondoskodáshoz.”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) és végrehajtási rendeletei meghatározzák a gyermekek alapvető jogait, azok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, szabályait.

A gyermekjóléti alapellátások célja a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzése.

A gyermekvédelmi feladatok helyi szinten történő végrehajtásáról évente **május 31-ig** kötelező a Képviselő-testület részére beszámolni, melynek 2021. évre vonatkozóan az alábbiakban teszünk eleget.

A gyámhatóságról, valamint a gyermekvédelmi- és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. sz. melléklete tételesen felsorolja a beszámoló tartalmi elemeit.

Ostoroson a Helyi Esélyegyenlőségi Program és annak Intézkedési Tervének pontjai a 2021-es évben a település gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységében iránymutatóként szolgálnak.

Tartalomjegyzék:

- 1.) A település demográfiai mutatói (változások tendenciái)
- 2.) A jogszabályok adta kötelező feladatok és azok teljesítése – település támogatási rendszere
- 3.) Humán erőforrások és az infrastruktúra jelenléte
- 4.) Kapcsolat más stratégiákkal, együttműködés
- 5.) Összegzés: SWOT-elemzés

1. A település demográfiai mutatói:

A település lakosainak száma 2020. december 31-ei állapot szerint: 2898 fő, ebből 621 fő volt 18 éven aluli gyermek. A 2021. december 31-ei állapot alapján az állandó lakosság szám: 2961 fő volt, ebből 630 fő a 18 éven aluli gyermek.

Az alábbi táblázatok adatai alapján megállapítható:

- 2015. évtől folyamatos emelkedést mutat a vizsgált korosztály, a gyermekek száma.

A tendencia magyarázható az új lakópark folyamatos beépülésével, az Ostorosra költözők korosztály összetételével.

A fiatalok korcsoportos létszáma adatai

Életkor	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
0 - 5 éves	136	111	146	162	149	164	181	184
6 - 14 éves	288	248	265	261	287	295	303	324
15-18 éves	113	142	119	137	134	125	137	122
Összesen	537	501	530	560	570	584	621	630

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter adatbázis

Állandó lakosság szám változása

ÉV	Állandó lakosság szám (fő)
2019	2790
2020	2898
2021	2961

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter adatbázis

2. A jogszabályok adta kötelező feladatok és azok teljesítése – a település támogatási rendszere

Pénzbeli, természetbeni ellátások:

2015. március 1-jei hatállyal elfogadásra került a pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról szóló 2/2015.(II.25) önkormányzati rendelet, mely részben a Humán Erőforrás Bizottság hatáskörébe utalta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott ellátások megállapítását.

A rendelet felülvizsgálatára 2021. szeptemberében került sor, ezáltal 2022. január 1-jétől a 8/2021. (IX.30.) önkormányzati rendelet szabályozza a pénzbeli, természetbeni települési és gyermekvédelmi támogatások nyújtásának szabályait, fajtáit és mértékét.

A jegyző Gyvt. 18. – 20/B. §-a alapján a gyermek számára a törvényben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapíthat meg.

A 2020-2021-es esztendő érintő COVID okozta világjárvány fokozódó járványügyi helyzete a gyermekes családokat is érzékenyen érintette. Az Önkormányzat rendkívüli települési támogatásokkal (krízis, eseti), valamint rendszeres települési támogatásokkal (pl. lakhatási támogatásokkal) segítette a bajba került lakosokat, gyermekes családokat.

Rendkívüli települési támogatások	2020. év	2021. év
- Eseti támogatások	13	8
- Krízis támogatások	16	23
- Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény	0	0
Rendszeres települési támogatások		
- Lakhatási támogatások	8	6

Forrás: PTR – Szociális adatbázis

A táblázat adatai alapján megállapítható, hogy a rendszeres települési támogatások közül a lakhatási támogatás igénylése valamelyest csökkent, rendkívüli támogatások közül az eseti támogatási kérelmek száma szintén csökkent, míg a krízishelyzetbe került lakosok, családok részére nyújtott – válsághelyzet miatt igényelt – támogatások száma emelkedést mutat.

Ostoros Községi Önkormányzat az Emberi Erőforrások Minisztériumával együttműködve 2021. évben is kiírta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot az önkormányzat illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű fiatalok, felsőoktatási hallgatók részére.

Bár az Önkormányzat 2021. évben változtatott az ösztöndíjpályázat helyi szabályozásán (megemelte a jogosultsági jövedelemhatárt), ennek ellenére a pályázat keretében 1 felsőoktatási hallgató nyújtott be pályázatot az önkormányzathoz. Pályázata formai hibásnak minősült, így sajnos az nem volt támogatható.

A Képviselő-testület a Humán Erőforrás Bizottság javaslata alapján egyedi tanévkezdési támogatásban részesítette azokat a településtünkön lakóhellyel rendelkező családokat, akiknek gyermeke bölcsődében, óvodában, általános iskolában tanévet kezdett 2021. szeptember 1-jével, és a gyermekek napközbeni ellátását Ostoroson veszik igénybe, valamint a gyermek bölcsődei vagy óvodai ellátása során a szülő nyilatkozata alapján, általános iskolában jogszabály alapján ingyenes vagy kedvezményes gyermekétkeztetésre jogosult.

Fentiek figyelembevételével 53 fő általános iskolai tanuló, továbbá 57 fő bölcsődés, óvodás gyermek részére egyszeri 10.000,- Ft/fő támogatást nyújtott az Önkormányzat tanszerek, taneszközök, bölcsődei, óvodai készségfejlesztő eszközök beszerzéséhez, melyet a köznevelési intézmények koordináltak.

Rendkívüli települési támogatások között rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására is sor kerülhet, azonban 2021. évben nem állapítottunk meg ilyen kedvezményt, mivel ez a támogatás a 2,5 – 3 év közötti óvodába beíratott gyermek után a szülők jövedelmi viszonyai alapján illeti meg a jogosultakat.

A helyi gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátások formái:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény Gyvt.20/A. alapján,
- rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény a települési támogatás egyik formájaként,
- személyes gondoskodást nyújtó ellátások.

2.1.1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a.) gyermekétkeztetés normatív kedvezményére,
- b.) pénzbeli támogatásra (éves szinten, két ízben 6.000,- Ft/gyermek a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeknek és 6.500,- Ft/gyermek, ha a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményen túl hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű),
- c.) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú jogosult a lakcíme szerint illetékes települési önkormányzat hivatalánál terjesztheti elő. A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg:

- a.) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 145%-át, (2021. évben 41.325,- Ft)
 - aa.) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
 - ab.) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
 - ac.) ha a nagykorúvá vált gyermek, ha nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be.
- b.) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át (2021. évben 38.475,- Ft). Az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg, külön – külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét.

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, illetve ha a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást nyújt (2021. évben 6.000,- Ft, illetve 6.500,- Ft/gyermek).

2021. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek száma:

- **2021. augusztus hó – 3 család - 7 gyermek**
- **2021. november hó – 3 család - 7 gyermek**

Az érintett családok számára **89.000,- Ft** értékben Pénzbeli támogatás került 2021. augusztusában és november hónapban kifizetésre házipénztár útján.

Az előző évhez képest csökkent a kifizetett támogatás mértéke, melynek összege 2020. évben 109.000,- Ft volt.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény vonatkozásában a kérelmezőkre általánosítható adatok:

- A kérelmező családok többségénél a gyermekeket egyedülálló szülő gondozza.
- Jellemzően egy-két gyermeket nevelő családok gyermekei a támogatás jogosultjai, de van a támogatottak között 4 gyermekes család is.

2021. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítására nem került sor.

Hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

A gyermekvédelmi törvény értelmében a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők:

- a szülő, a családba fogadó gyám (a továbbiakban: gyám) iskolai végzettsége alacsony; legfeljebb alacsony végzettség;
- a szülő, gyám alacsony foglalkoztatottsága;
- az elégtelen lakáskörülmények.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony (az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelemben megtehető önkéntes nyilatkozattal történik),
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ – (az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),
- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek- (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény az integrált településfejlesztési stratégia, illetve ennek hiányában környezettanulmány által megállapítható.)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség, alacsony foglalkoztatottság, elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll.

Ostoroson a Helyi Esélyegyenlőségi Program, illetve Integrált Településfejlesztési Terv vizsgálata alapján nincs szegregátum.

A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre – külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra – megállapítja a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

Ostoros községben a 2020-as esztendőben 8 gyermek esetében állapítottunk meg hátrányos helyzetet. Elsődleges ok a szülők alacsony foglalkoztatottsága, egy esetben alacsony iskolázottság volt a megállapítás oka.

2021. évben a pandémia miatt meghosszabbításra kerültek a rendszeres gyermekvédelmi támogatások, ez a hátrányos helyzetű státuszt is érintette.

Év	Hátrányos helyzetű gyermekek és fiatal felnőttek száma megállapítás	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és fiatal felnőttek száma
2020.	8	0
2021.	7	0

Forrás: PTR adatbázis

Gyermekekétkeztetés kedvezménye:

A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani:

- a.) **a bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek után,** ha
 - aa.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - ab.) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
 - ac.) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
 - ad.) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át, vagy
 - ae.) nevelésbe vették,
- b.) **az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után,** ha
 - ba.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
 - bb.) nevelésbe vették
- c.) azon a) és b) pont szerinti életkorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után, akit fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, az Szt hatálya alá tartozó intézményben helyeztek el,
- d.) az 1-8. évfolyamon felül nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, ha
 - da) nevelésbe vették, vagy
 - db) utógondozói ellátásban részesül.

Kedvezményes étkezés (50% térítés) jár annak az 1-8. évfolyamon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló után, aki

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- 1-8. és az azon felüli nappali rendszerű iskolai oktatásban vesz részt és olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, vagy
- tartósan beteg vagy fogyatékos, feltéve, hogy ingyenes étkezésben nem részesül.

Gyermekétkeztetés

A településen óvodás és iskolás gyerekek számára a gyermekétkeztetést feladat-ellátási megállapodás alapján 2017. szeptember 1-jétől Máté Endre egyéni vállalkozó látja el, tálalókonyha működik az Ostoros, Petőfi Sándor út 8. szám alatti épületben.

Az óvodai, iskolai étkezést igénybe vevők száma települési szinten (nemcsak ostorosi lakóhellyel rendelkezők érintettek):

Térítési díj mértéke	ÓVODA					ISKOLA				
	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Nem részesül kedvezményben	8	17	22	16	25	44	46	59	30	51
50% kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	26	27	25	45	34
100% kedvezményben részesül	65	63	53	51	52	14	13	6	9	5
Összesen	73	80	75	67	77	84	86	90	84	90

Forrás: intézményi adatbázisok

Szünidei gyermekétkeztetés:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-a alapján az önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 13/B. § (1) bekezdés a) pontja alapján, amennyiben a gyermek hátrányos/halmozottan hátrányos helyzete fennáll és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, az önkormányzat biztosítja, hogy a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott tanítási szünetek, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon (a továbbiakban együtt: évközi szünet) étkeztetésben részesüljön.

Míg a 2020-as évben 6 gyermek részére biztosítottuk a szünidei főétkezést, a 2021-es évben nem volt igénybevevő.

2.1.2. Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény (települési támogatás részeként)

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíthető, akinek gyermeke a 3. életévét még nem töltötte be, az óvodai nevelésbe vétele megtörtént és a rendszeres gyermekvédelmi támogatás feltételeinek megfelel.

Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására 2021. évben nem került sor.

Törvényességi vizsgálatok:

Az értékelési időszakban törvényességi vizsgálat lefolytatására nem került sor.

2.1.3. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások:

Ostoros Községi Önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó család- és gyermekjóléti szolgáltatás a településen 1998 óta működik, 2005-től az Alapszolgáltatási Központ keretein belül.

2016-tól család- és gyermekjóléti szolgálat formájában nyújt alapellátást az intézmény, Novaj község közigazgatási területén lévő eseteket is ellátva. (Közös önkormányzati hivatal esetében a gesztor településnek kell biztosítani a szolgáltatást.)

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedést, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára nyújt szolgáltatást, a fent leírt helyzethez vezető okok megelőzése, életvezetési képesség megőrzése, valamint a krízishelyzet megszüntetése céljából.

A gyermekjóléti szolgálat feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról való tájékoztatás,
- támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- pszichológiai, egészségügyi tanácsadás, vagy ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése
- szabadidős program szervezése
- hivatalos ügyek intézésének segítése

A gyermekjóléti szolgálat szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatokat végez:

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, megteszi a szükséges intézkedéseket,
- észlelő és jelzőrendszert működtet, melynek célja a szociális problémák időben történő felismerése, azok enyhítése, megoldása a lehető legrövidebb idő alatt.

A gyermekjóléti alapellátás legfontosabb kérdése, hogy mikor, milyen mértékben és formában lehet és kell beavatkozni a családok, gyermekek életébe. (Hol van a határ, mikor állapítható meg a veszélyeztetettség, hogyan jelezze, kivel ossza meg a jelzőrendszer tagja, vagy a veszélyeztetést tapasztaló állampolgár, továbbá mivel bizonyítja jelzését?)

Tapasztalatok a működés során

Ellátásban részesülők száma 2021-ben: 47 fő

Gondozási tevékenységek	2017	2018	2019	2020	2021
Megállapodás szerint alapellátásban gondozott 18 év felettiak	5	5	11	15	16
Megállapodás szerint alapellátásban gondozott 18 év alattiak	7	5	6	8	9
Védelembe vett gyermekek száma	2	1	1	1	1
Egyszeri esetkezelésben résztesítettek száma	10	79	45	15	22

Az előforduló problémák

Ostoroson 47 fő vette igénybe a szolgáltatást.

22 fő részt vett egyszeri esetkezelésben, amiből 3 fő információ kérésben, ügyintézésben kért segítséget, 2 fő esetben tanácsadás történt, 17 fő a baba-mama klub és a játszóházak foglalkozásait látogatta.

2021 év folyamán 6 jelzés érkezett az ostorosi szolgálathoz:

- 2 jelzés kórházból,
- 1 jelzés a helyi iskolából,
- 1 jelzés bíróságtól,
- 2 jelzés a gyermekjóléti központon keresztül a gyámhivataltól.

A gyermekek/családok veszélyeztetettségének okai

25 fővel dolgoztam együttműködési megállapodás szerint.

1 család gyermeke volt védelembe véve 2020-tól. Esetében a szülő életmódja és pszichés helyzete volt a fő ok, a szülők már külön élnek, az apáé lett a kizárólagos felügyeleti jog. Jelenleg kikerült a védelembevétel alól a gyermek, de az apával továbbra is együttműködünk a helyzetük javításán.

1 fő idős korú személyről a kórházból, kihülés veszélye miatt jeleztek, ami bentlakásos elhelyezéssel meg lett oldva.

1 fő kiskorú esetében családon belüli bántalmazás gyanúja miatt érkezett a jelzés. Máig dolgozunk az eseten, pszichiáter, pszichológus bevonásával.

1 főről a helyi iskola jelzett magatartási gondok miatt. Itt szintén pszichológus segíti az eset megoldását. A szülő együttműködése változó, és a gyermek viselkedése is hullámzó.

1 főről év végén jelzett a bíróság, családi konfliktus miatt került veszélyeztetésbe a gyermek. Külsős szakemberrel dolgozunk az eset megoldásán.

2 fő kiskorúnak a gyámhivatal írta elő az együttműködést, mert rongálást folytattak. Az együttműködés alatt példás családi háttérrel, magatartási problémák nélkül működünk együtt, az eset így megszüntetésre került.

7 éve nincs kiskorú várandós anya a településen.

2021-ben sem volt családból kiemelt gyermek Ostoroson.

Az előforduló problémák, azokra tett intézkedések

A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint 2020-ban	Problémák halmozott száma 2020-ban	Családok száma az elsődleges probléma szerint 2021-ben	Problémák halmozott száma 2021-ben
Életviteli	1	1	1	3
Családi-kapcsolati konfliktus	1	1	2	3
családon belüli bántalmazás	1	1		1
Gyermeknevelési			1	3
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1	1		
Magatartászavar, teljesítményzavar	4	4	4	4
Szenvedélybetegség	1	3		
Gyermeknevelési	1	2		
Lelki, mentális, pszichiátriai betegség		2	2	2
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		1		
Anyagi		1		1
Egyéb	1	1		

Szakmai tevékenység megnevezése	Szakmai tevékenységek halmozott száma 2020-ban	Szolgáltatásban részesülők száma 2020-ban	Szakmai tevékenységek halmozott száma 2021-ben	Szolgáltatásban részesülők száma 2021-ben
Információnyújtás	5	18	10	8
Segítő beszélgetés	67	23	76	24
Tanácsadás	8	21	14	11
Ügyintézéshez segítségnyújtás	17	18	11	3
Konfliktuskezelés	1	2	4	3
Közvetítés ellátásokhoz			7	4
természetbeni	2	2		
esetkonferencia	3	5	6	12
esetmegbeszélés	2	4	2	5
esetkonzultáció	9	6	9	8
szakmaközi megbeszélés	6		5	
környezettanulmány készítés	3	6	3	9
családlátogatás	15	15	27	30
adományközvetítés	5	75	5	75
összesen:	143	195	174	107

A gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő tapasztalatok:

Ostoros település gyermekeinek napközbeni ellátásába 2019-ben, egy mini bölcsőde is becsatlakozott, mely 7 kisgyermeket tud egyszerre fogadni.

Az iskola és a napközi, valamint az óvoda biztosítja Ostoros településen a gyermekek napközbeni ellátását.

Az óvoda és a bölcsőde teljes kihasználtsággal működik. Mind két intézmény jó hírű a település lakosainak körében.

Az iskola tanulóinak létszáma is emelkedést mutat. A gyermekjóléti szolgálatához érkező jelzésekből is megállapítható, hogy az iskolát váltó gyermekek nagyobb része valamilyen tanulási vagy magatartási probléma miatt kerül Ostorosra. Az iskola ehhez nem kap pedagógiai asszisztentst vagy egyéb szakmai létszámban segítséget. Az iskola ezen nehézség kapcsán nem a helyes megítélés alá esik. Az ott folyó pedagógiai munka kihívás, és nagy elhivatottságot igényel a pedagógusoktól.

2018-ban beindult az óvodai és iskolai szociális segítők alkalmazása, így Ostoroson is van heti egy napot kolléga. Egyre kiforrottabb a tevékenységük, és javul az elfogadásuk az iskolások körében.

A Gyermejjóléti Szolgálat prevenciós tevékenységei:

A Baba-mama Klub továbbra is működött, kisebb nagyobb kihagyásokkal.

Hasznos információkhoz juthattak a kismamák. Komoly közösségépítő hatása is volt a klubnak, azon túl, hogy a nukleáris család kapcsán napközben egyedül lévő kismamák felnőtt társaságban, hasonló érdeklődés mentén hasznosan töltötték az időt, ami hosszabb távra mentálisan feltöltötte őket. Kialakulóban van egy szívességi szolgálat a körükben, mely a nagy családot hivatott pótolni.

Szolgálat egészét érintő helyzet összefoglalója

2021-ben a Covid még mindig jelentős mértékben határozta meg a munkánkat, bár a lakosság és a fiatalok is jelentős figyelemmel és fegyelemmel voltak, köszönhető ez jelentős mértékben Dr. Darvai Lászlónak és kollégáinak.

A járvány további hullámai kevésbé érintették ügyfélszolgálatunk működési rendjét. Természetesen az egészségügyi-higiéniai szabályokat továbbra is szigorúan betartottuk.

A veszélyhelyzet alatt mi nem dolgoztunk home office-ban. A családsegítés nem lehet teljes a személyes találkozás nélkül. Telefonon, e-mail-en, skype-on kapcsolatot tartani családokkal lehetséges ugyan, de nehéz. Ezért az egészségügyi szabályok szigorú betartása mellett biztosítottuk az ellátást. Sok esetben az udvaron találkoztunk az ellátottal. Esetkonferenciát skype-on bonyolítottuk le.

Mondhatjuk, hogy a munkatársi összetartást is erősítette ez a helyzet.

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések tapasztalati, megállapításai:

A Magyar Államkincstár folytatott ellenőrzést 2021. évben az Alapszolgáltatási Központban.

A szakmai létszámot most is nagyon kevésnek ítélték.

Együttműködés a jelzőrendszer tagjaival, helyi civil szervezetekkel

A jelzőrendszer tagjaival szoros az együttműködés, jó a munkakapcsolat, amely elengedhetetlen feltétele a hatékony munkavégzésnek. A veszélyeztetettség időben való felismerése segíti a családokkal foglalkozó szakemberek munkáját, csökkenti a probléma elmélyülését.

Többször került sor együttes családlátogatásra a védőnővel és a szociálisügyi előadóval, a hatékonyabb munka érdekében.

A jelzőrendszer tevékenysége a 2021. évben is megfelelő volt. A jelzőrendszeri tagok eleget tesznek kötelezettségeiknek, jeleznek, ha problémát észlelnek.

A kis település előnye, hogy Ostoros községben nincs olyan lakos, akit ne ismerne valamelyik jelzőrendszeri tag.

Településünkön az emberek figyelnek egymásra, és ez mindenképpen fontos a gyermekvédelem szempontjából. Az **Ostorosért Polgárőr Egyesülettel** vagyunk szorosabb kapcsolatban, több esetben kikérve tapasztalatukat, javaslatukat munkánkhoz.

A **Katolikus Karitás**z szervezetének helyi képviselőivel is rendszeresen kerülünk kapcsolatba, segítségüket kérve egy-egy természetben nyújtható támogatáshoz.

Ostorosi Sportegyesület a településen élő fiatalabb generációnak, családoknak szervez évente két alkalommal szabadidős programot, mely prevenció és közösségépítő jellegű is egyben.

A **Vöröskereszt** helyi szervezete rendezvényeivel megmozgatja a fiatalokat, közösséget épít, tudatossá teszi az egészséges életmódot, emellett az egész családnak hasznos programot kínál. Ezek a gyermekek jóléte szempontjából szintén preventív jellegűek.

3. Humánerőforrások és az infrastruktúra jelenléte

Az Önkormányzatnál a szociális- és gyámügyi feladatokat **Vasas Ágostonné** jegyző irányításával **Tózsáné Molnár Andrea** általános igazgatási feladatokat is ellátó előadó látta el 2021. évben, egyéb feladatokkal kapcsolt munkakörben. A gyámügyi feladatokat ellátó ügyintéző elhelyezése egyéni meghallgatások szempontjából megfelelő, az irodahelyiségben számítógép, online jogtár áll rendelkezésre.

A település személyes gondoskodást nyújtó szociális intézménye Ostoros központjában helyezkedik el

- közlekedési eszközzel könnyen megközelíthető
- az épületen kívül és belül akadálymentes a közlekedés
- az épület jól karbantartott
- bútorzata és berendezési tárgyai folyamatosan vannak fejlesztve, az ellátottak sajátos igényeihez igazodva

- biztosított váro helyiség és bizalmas beszélgetésre kialakított iroda, valamint előadó terem

Továbbra is határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezünk, miszerint megfelelünk a törvényi előírásoknak a tárgyi felszereltségünkkel.

Az épület minden helysége 2019-ben lett kifestve, karbantartva, ezért 2021-ben csak apróbb javításokat kellett végezni.

Nagyértékű beruházásnak számít a légkondicionáló felszerelése, mely a nyári időszakban különösen nagy segítség a szívbetegek és az idősek számára.

Pályázaton - amit nagyobb részt az önkormányzat pályázatokért felelős dolgozója írt meg - nyertünk egy laptopot és egy színes nyomtatót, irodai munka végzéshez szükséges szoftverrel.

4. Kapcsolat más stratégiákkal, együttműködés

Bűnmegelőzési Stratégia

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. május 26-án a 29/2015. (V.26.) határozatával elfogadta a település Bűnmegelőzési Konceptióját. A koncepció meghatározta a szükséges célokat, alapelveket és értékeket, mely alapot teremtett Ostoros Község Bűnmegelőzési Stratégiai Tervének létrejöttéhez (77/2015.(XII.21.).

A Bűnmegelőzési Stratégia célja

A program célja, hogy olyan összehangolt bűnmegelőzési tevékenység bontakozzon ki a településen, amelynek alapját az önkormányzat, az intézmények, a rendőrség, a civil szervezetek, az állampolgárok kapcsolatrendszere, illetve annak folyamatos és szoros együttműködése képezi. A célkitűzések megvalósítását szolgáló testület, a Rendőrség munkáját helyben egy jól működő Polgárőrség is segíti, tevékenységüket anyagilag és erkölcsileg is támogatja az Önkormányzat.

Helvi Esélyegyenlőségi Program

Az Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évben jogszabályi kötelezettségének eleget téve 112/2018. számú határozatával jóváhagyta a Helyi Esélyegyenlőségi Programot. A képviselő-testület a Programot 2021. évben áttekintette, felülvizsgálta és annak intézkedési tervét módosította. A felülvizsgálat a helyzetelemzés megállapításait helytállónak értékelte, az intézkedési tervben megvalósult intézkedéseket kiértékelte, a megvalósításra váró intézkedéseket ütemezte.

5. Összegzés: SWOT-elemzés

<p>Gyengeség</p> <p>Humánerőforrás hiány (nehéz a programokat az Alapszolgáltatási tevékenységben az idősgondozással összeegyeztetni)</p> <p>Adminisztráció nehézkes, valamint érzékeny adatokat, információkat érint.</p> <p>A fiatalokat érintő egyéb hatásokat nincs lehetőségünk kivédeni.</p> <p>A serdülőkorú gyermekekkel rendelkező családok csak a krízishelyzet kapcsán kerülnek látótérbe.</p>	<p>Erősség</p> <p>A gyermekvédelmi feladatok ellátása mindig a jogszabályok alapján történik.</p> <p>Településünkön nincs szegregátum, a gyermekek és fiatalok számára egy biztos jövőkép építhető.</p> <p>A célok támogatása az önkormányzat által a jogszabályoknak megfelelően biztosított.</p> <p>Kisgyermekes családokkal való jó kapcsolattartás, programok, klubfoglalkozások.</p> <p>Jó kapcsolati rendszer az önkormányzattal, a civil szervezetekkel.</p> <p>Jelzőrendszer működése.</p> <p>Nagyon jó kapcsolat a háziorvosi, valamint a védőnői rendszerrel.</p>
<p>Lehetőség</p> <p>Pályázatok használata a programok, valamint a HR támogatására</p>	<p>Veszély</p> <p>Covid okozta mentális problémák kezelésének hiánya</p>

Ajánlás, jövőre vonatkozó javaslatok:

1. A humánerőforrás probléma megoldása: adminisztrációs téren, DE: érzékeny adatok vagy munkaidő, szerep átcsoportosításában optimalizálás. (közfoglalkoztatottal, vagy pályázattal, vagy státuszteremtéssel)
2. A „felnövő gyermekek” megtartása a kapcsolati rendszerben.
3. Generációk közti kapcsolatok kiépítése/megtartása (Alapszolgáltatási Központ bekapcsolásával)
4. Civil szervezetekkel további kapcsolat erősítése.
5. A településrészekben élő családok összekapcsolása.

Az Alapszolgáltatási Központ jövőbeni tervei között szerepel továbbra is a prevenciós foglalkozások tartása, bővítése, a középiskolások és családjaik számára. A RÉV-vel együttműködésben önkéntes segítők képzését tervezzük, a kortárs segítők hatékonyabb ráhatásának kiaknázása céljából.

Ostoros, 2022. május 25.

Vasas Ágostonné
jegyző

Malacsek Béláné
Alapszolgáltatási Központ vezetője

Tózsáné Molnár Andrea
szociális előadó

Rétiné Godó Alíz
Humán Erőforrás Bizottság elnöke

¹ 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről* alapján



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslát az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsöde óvodai csoportjainak bővítésére

Előterjesztést készítette: Rétiné Godó Alíz óvodavezető

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Rétiné Godó Alíz óvodavezető

Ostorosi Községi Önkormányzat
Képviselő-testület részére

Ostoros, 2022.május 23.
Iktatószám: 122 /2022

**Tárgy: Javaslat az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és
Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére**

A Képviselő-testület 34/2021. (IX.27.) számú határozatával felhívta az intézményvezető figyelmét, hogy **meg kell vizsgálni a 4. csoport beindításának lehetőségét.**

Alulírott Rétiné Godó Alíz az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjeként, az alábbi tájékoztatást nyújtom az Önök részére, a 2022-2023-as nevelési év óvodai létszámával kapcsolatban.

A nemzeti köznevelésről szóló törvény 49. § (1) bekezdése alapján az óvodai jogviszony felvétel vagy átjelentkezés alapján történik. A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni vagy átvenni, amelynek körzetében lakik vagy szülője dolgozik. Az óvoda **köteles felvenni vagy átvenni** azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik, (lakcímkártyáján lakóhelyként vagy tartózkodási helyként Ostoros szerepel).

A 20/2012. (VIII.31.) EMMJ Rendelet 2. számú melléklete határozza meg az óvodai működés minimális alapfeltételeit. Az itt felsoroltak kötelező minimumnak számítanak, melyek nélkül nem működhet szabályosan az óvoda. A rendelet értelmében az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2,0 m² / fő. Az óvodai csoportokra irányadó létszámokat a köznevelésről szóló törvény 4. számú melléklete határozza meg.

A melléklet szerint:

- a minimum létszám (13 fő),
- az átlaglétszám (20 fő) és
- a maximális létszám (25 fő).

A három szám közül a maximális létszám a legfontosabb, ugyanis azt jogszerűen csak a törvény 25.§ (7) bekezdésében meghatározott esetekben lehet figyelmen kívül hagyni.

Fontos szempont az óvodai csoportok kialakításánál, hogy a létszámtervezés során elegendő teret kell biztosítani az évközben ostorosra költöző óvodáskorú gyermekek felvételének biztosítására is, illetve, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekeket a csoport létszámok számításánál 2 illetve van, akit 3 főnek kell tekinteni.

Mindezekre azért hívom fel a fenntartó figyelmét, mert a szabálysértési eljárásról és szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 248. § (4) bekezdés értelmében, aki az óvodai csoport szervezésére, létszámának meghatározására vonatkozó előírásokat megszegi **szabálysértést követ el. A szabálysértés elkövetője kizárólag az óvoda vezetője lehet.**

A 2022. évben 32 tanköteles korú gyermekből, 22 fő kezdi meg az általános iskolai tanulmányait. A 2021. áprilisában lezajlott óvodai beiratkozás során 21 gyermek kérte felvételét intézményünkbe. 2021.szept-2022.ápr. között, jelenlegi nev. évben 13 gyermek iratkozott be.

A 2022.májusi óvodai létszám: 89 fő.

2022-2023. nevelési év kezdetekor várható létszámok az óvodában:

2022/23-as nevelési év	Csoportlétszám okt. 01-ig	Csoportlétszám dec.31-ig	m ² alapján elhelyezhető maximális gyermeklétszám
Kisecsoport	25	36	24
Középső csoport	25	25	24
Nagyecsoport	27+2 SNI (4)	27+2 SNI (4)	23
Negyedik csoport	0	0	30
Összesen :	81	92	71+(30)=101

Az alapító okiratunk alapján 100 férőhelyünk van, melyből **szeptemberben** a nevelési év kezdetekor 81 + 2 SNI (összesen + 4 fő), azaz **85** férőhely lesz betöltve. Az őszi és téli időszakban folyamatosan fognak még érkezni a 2,5 - 3 évet betöltött gyermekek.

Finanszírozás:

A költségvetési törvény alapján az Önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásaihoz kapcsolódóan illeti meg támogatás az általa fenntartott óvodában nevelt gyermeklétszám után, azzal, hogy minden gyermeket egy főként kell figyelembe venni. Jelenleg 75 fő gyermeket figyelembe véve 7,2 fő óvodapedagógus finanszírozható legalább 20 fős átlag-csoportlétszámmal figyelembe véve. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítők létszáma csoportonként 1 fő lehet.

Amennyiben a gyermeklétszám nő lesz, ezzel együtt a működéshez nyújtott támogatás is emelkedik, de a dologi feltételek megteremtését a költségvetés terhére szükséges megoldani (ágy, székek, szekrények, játéktárolók, étkezés felételei).

Az ostorosi lakóhellyel rendelkező gyermeklétszám várható alakulása:

2022. május 20-ig megszületett – 2022. szeptember 30-ig 1 év alatti gyermekek száma:	15 fő
2022. szeptember 30-ig 2 év alatti gyermekek száma:	28 fő
2022. szeptember 30-ig 3 év alatti, óvodába be nem íratkozott gyermekek száma:	23 fő

A kimutatás 2022. május 20-i állapotnak megfelelő népességnyelvántartási adatok alapján készült, és nem veszi figyelembe az új lakóparki, még ostorosi lakóhellyel nem rendelkező gyermeklétszámot.

A várható gyermeklétszám, valamint, szakmai és jogszabályi elvárások alapján, indokolt lenne a következő nevelési évben a 4. csoport indítása.

Ostoros, 2022.május 23.

Rétiné Godó Aliz
intézményvezető

...../2022.(V.30.)

Képviselő-testületi Határozat

Tárgy: Javaslát az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodai csoportjainak bővítésére

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A. alternatíva

A Képviselő-testület az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde részére a 2022/2023. nevelési évre 3 csoport indítását engedélyezi.

B. alternatíva

A Képviselő-testület az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde részére a 2022/2023. nevelési évre az eddigi 3 csoport helyett 4 óvodai csoport indítását engedélyezi, ezzel egyidejűleg az intézmény álláshelyeinek számát 2 fő óvodapedagógussal és 1 fő dajka létszámmal 2022. augusztus 1. napjával megemeli.

Felhívja az intézményvezetőt, hogy csoport beindításához az álláshelyek betöltéséről és a működéshez szükséges tárgyi feltételek kialakításáról gondoskodjon.

A Képviselő-testület 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka álláshely bérköltségét 2022. évi költségvetésében 2022. augusztus 1. napjától pótelőirányzatként biztosítja.

Felelős: óvodavezető

Határidő: 2022. augusztus 30.



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester, Vasas Ágostonné jegyző, Rétiné Godó Aliz óvodavezető

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Rétiné Godó Aliz óvodavezető



Ostoros Község Polgármesterétől

3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Tel: +36 (36) 356-010 e-mail: titkarsag@ostorosionkormanyzat.t-online.hu

Ügyiratszám: OST/1242/2022.

Tárgy: az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini
Bölcsőde intézményvezetői feladatainak
ellátására kiírt pályázat elbírálása

**Ostoros Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ostoros Községi Önkormányzat által fenntartott Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde vezetőjének öt éves megbízása 2022. július 31-én lejár.

Az óvodavezetői megbízás a Kjt. szerint magasabb vezetői megbízás, pályázat útján kell meghirdetni és betölteni, amely feladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja értelmében át nem ruházható képviselő-testületi hatáskör.

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. március 28-i ülésén 32/2022. (III.28.) számú határozatával döntött az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői állaspályázatának kiírásáról, a pályázati felhívás tartalmáról. A pályázati felhívás 2022. április 12-én közzétételre került Ostoros Községi Önkormányzat hirdetőtábláján, hivatalos honlapján, valamint a Belügyminisztérium www.kozigallas.hu internetes oldalán.

A pályázatra nyitva álló határidő alatt (benyújtási határidő: 2022. május 15-e volt) az óvodavezetői munkakör ellátására 1 pályázat érkezett.

A beérkezett pályázat a pályázati kiírás szakmai és formai feltételeinek megfelelt.

Az Óvoda vezetői álláshelyére Rétiné Godó Alfz (jelenlegi óvodavezető) adott be pályázatot, aki nyilatkozott, hogy hozzájárul pályázata nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Az előkészítő bizottság a pályázatot megismerte és a pályázót meghallgatta.

A Humánerőforrás Bizottság 2022. május 30-i ülésén tárgyalja a benyújtott pályázatot, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Előzőek alapján a mellékelt határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé, kérem megtárgyalását és elfogadását

Ostoros, 2022. május 25.

Tisztelettel:

Böjt László
polgármester

Határozati javaslat

____/2022. (V. 30)

Képviselő-testületi Határozat

Tárgy: Az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázat elbírálása

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés f) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm.rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

Rétiné Godó Aliz
Ostoros, Hunyadi út 2. szám alatti lakost

2022. augusztus 1-től 2027. július 31-ig tartó időtartamra megbízza az Önkormányzat fenntartásában működő Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetői teendőinek (magasabb vezetői megbízás) ellátásával.

Az óvodavezető részére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 65. §. (2) bekezdése, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 16. §. (5a) g) pont rendelkezései alapján járó alapilletményen és ágazati szakmai pótlékon felül a Képviselő-testület a vezetői pótlékot az illetményalap 80 %-ában, 146.160,- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal, 2022. augusztus 31. és 2027. február 15.

Felelős: Polgármester

Ostoros Községi Önkormányzat
Képviselő Testülete



Pályázat

Az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és bölcsőde és Mini Bölcsőde
óvodavezető (magasabb vezető) állására

Pályázó neve: Rétiné Godó Aliz

Ostoros, 2022.május 11.

Ostoros Községi Önkormányzat
3326.Ostoros, Hősök tere 4.

Tárgy : óvodavezető(magasabb vezető)álláspályázat benyújtása

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Rétiné Godó Alíz pályázatot nyújtok be az Ostoros Községi Önkormányzat által meghirdetett, Ostoros község honlapján, **OST/1242/2022 sz.** pályázati azonosítóval közzétett, Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde óvodavezető (magasabb vezető) állásra.

A kiírt pályázati feltételeknek a mellékelt okiratok, valamint 33 éves közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött időm és 20 éves vezetői tapasztalatom alapján megfelelek.

Ostoros, 2022. május 11.

Tisztelettel :


Rétiné Godó Alíz

Mellékletek:

Tanúsítványok másolata

Erkölcsei bizonyítvány

Hozzájárulási nyilatkozatok

Tartalom

I. A vezetői munkát meghatározó törvények, dokumentumok:	5
1) Jogszabályi háttér	5
II. Szakmai önéletrajz	7
1) Személyes adatok:	7
2) Iskolai, szakmai végzettség:	7
3) Szakmai tapasztalat :	7
4) Tanfolyamok, továbbképzések:	8
III. Szakmai életút rövid bemutatása/ értékelése	9
1) Intézményi és vezetői jövőképem:	9
2) Vezetői programom célja	11
3) Vezetői koncepcióm:	11
IV. Helyzetelemzés, az erőforrások bemutatása	13
1) A gyermekek szociokulturális háttere, összetételének alakulása:	13
2) Tárgyi feltételek, gazdálkodás és eszközellátottság	15
3) Humán erőforrás	16
4) Pedagógiai munka jellemzői:	18
5) A család- óvoda-bölcsőde kapcsolata	20
6) Gyermekvédelem	21
V. Kapcsolattartás más intézményekkel:	21
VI. Vezetői – szakmai koncepcióm	22
VII. Stratégiai célok	24
VIII. Pedagógiai koncepcióm	25
IX. Összegző gondolatok	27

I. A vezetői munkát meghatározó törvények, dokumentumok:

1) Jogszabályi háttér

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról,
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról,
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről,
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről,
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról,
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról,
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvoda nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról,
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai- szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről,
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről,
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről

Jogi kötéssel nem bíró dokumentumok:

- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Országos tanfelügyeleti kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez

Óvoda és bölcsőde alapidokumentumai:

- Az intézmény alapító okirata
- Az intézmény Pedagógiai Programja (PP)
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az intézmény Házirendje
- 5 évre szóló Intézményi Önértékelési Program
- Továbbképzési program és beiskolázási terv
- Pedagógus etikai kódex

Óvoda és bölcsőde egyéb dokumentumai

- Intézmény munkaterve
- Tanügyigazgatással kapcsolatos dokumentumok
- Beszámolók

II. Szakmai önéletrajz

1) Személyes adatok:

Név: Rétiné Godó Aliz

Leánykori név: Godó Aliz

Születési hely, idő: Eger, 1969. január 04.

Anyja neve: Sós Alice

Családi állapot: férjezett

Gyermekek : Aliz/1995/

Lakcím: 3326. Ostoros, Hunyadi u.2.

Telefon: 06 30/ 412-4390

E-mail : retine.aliz@gmail.hu

Állampolgárság: magyar

2) Iskolai, szakmai végzettség:

Pedagógus szakvizsga: Budapesti Tanítóképző Főiskola
/1997-1999/
Vezető óvodapedagógus szakirányú szakképzettség
Oklevél száma: 151/1999

Főiskola: Szarvasi Óvónőképző Intézet
/1988-1990/
Felsőfokú Intézeti
Óvónő
Oklevél száma: 6962/1990

Gimnázium: Gárdonyi Géza Gimnázium Eger
/1983-1987/

3) Szakmai tapasztalat :

1987-1988.	Napköziotthonos Óvoda Ostoros 3326. Ostoros, Szent István tér 1. képesítés nélküli óvónő
1990-2002.	Napköziotthonos Óvoda Ostoros 3326. Ostoros, Szent István tér 1. óvodapedagógus
2002- 2007	Napköziotthonos Óvoda Ostoros

	3326. Ostoros, Szent István tér 1. óvodavezető
2007-2012	Napköziotthonos Óvoda Ostoros 3326. Ostoros, Szent István tér 1. óvodavezető
2012-2017	Napköziotthonos Óvoda Ostoros 3326. Ostoros, Szent István tér 1. óvodavezető
2017-2022	Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és bölcsőde és Mini Bölcsőde 3326. Ostoros Szent István tér 1. óvodavezető

4) Tanfolyamok, továbbképzések:

- 1999. Magatartási és tanulási zavarok javítása mozgásfejlesztéssel (30 óra)
- 2002. Minőségirányítási továbbképzés.
- 2003. Óvodai nevelési programok bevalásának vizsgálata (30 óra)
- 2003. Alapfokú számítógépes tanfolyam (40 óra)
- 2004. Mérés, értékelés
- 2005. Tanügyigazgatás
- 2007. Pedagógus mentálhig.
- 2009. A zene szeretetére nevelés, zenei tehetséggondozás (60 óra)
- 2012. Tevékenység és személyiségfejlődés (környezetismereti játékok elemzése és készítése)
- 2012. Köznev.törv.gyakorl.megv.a NAT és az ONAP tükrében. (5 óra)
- 2015. Tanügy-igazg.feladataink 2015-ben,a szabályozó dokumentumok felülvizsg.(8 óra)
- 2015. Intézményvez.felk.az intézm.önért.-hez, a tanf. ell.-hez és ped.minős.-hez
kapcs.intézményvez.feladatok ellátására (30 óra)
- 2016. „A DIFER TESZT alkalmazása az óvodában – eredményes iskolakezdés
esélyegyenlőség.” (5 óra)
- 2020. „ A Diagnosztikus Fejlődésvizsgáló (DIFER) használata és az erre alapezott fejlesztés
4-8 éves korban ” (30 óra)
- 2022. Drámajáték-vezetés (30 óra)

A pedagógus előmeneteli rendszerben elért fokozat

A pedagógus II. fokozatot 2018-ban minősítéssel szereztem meg.

Egyéb képesítések :

„B” kategóriás jogosítvány

III. Szakmai életút rövid bemutatása/ értékelése

„A gyereknevelésben nem beszélni kell. Mondhatsz, amit akarsz, úgysem a szavaddal – az életeddel mutatsz példát.”

Nyirő András

2022-ben óvodavezetői munkám negyedik ciklusa ért véget, életutam újabb mérföldkőhöz érkezett. A következő ciklusban még több szakmai tapasztalattal, ismerettel, tudással igyekszem majd hatékonyan irányítani az Ostorosi Szőlőfürt Óvodát és Mini Bölcsődét. Minden ciklus végén átfogó elemzést, értékelést végeztem. Most is megfogalmazódott bennem, hogy a mai változó világban milyen nehéz feladat, egy nyugodt, békés és kiszámítható környezetet biztosítani a felnövőkvő gyermekek és a velük foglalkozó felnőttek számára. Az elmúlt évek alatt a világ sokat változott, a gyermeknevelési elvek is folyamatosan formálódnak, változnak. Ezek olykor ellentmondásosak, a túlvédés és a mindenáron való fejlesztés két szélsőségével találkozunk egyszerre. Ám ez a két véglet egyvalamiben hasonlít: egyik sem vesz tudomást a gyermekek sajátosságairól, állomásairól. A sokéves tapasztalatom alapján mondhatom, hogy a gondos, szeretetteljes magatartás mindig meghozza az eredményt. Bár a nevelés különféle helyzeteiben többnyire egyedi megoldásokra van szükség, mindig a legoptimálisabbat kell megkeresnünk. A szülőket úgy kell támogatnunk, hogy megtalálják azt a helyes utat, ami a gyermeknevelés terén a leghatásosabb. Fontos, hogy a pedagógusi hivatás gyakorlása során kellő elhivatottsággal, etikus magatartással egy gyermekközpontú óvodai/bölcsődei élet megvalósításán munkálkodjunk.

Célom, hogy az elmúlt években kialakított intézményünk továbbra is a partnereink elvárásainak, igényeinek megfeleljen, és magas színvonalon működjön.

Munkámat a nyitottság – a megismerés – értékmegőrzés – újragondolás folyamata jellemzi. Fontosnak tartom, hogy a jól bevált értékek rendszerét mindenkor új gondolatokat felhasználva folyamatosan bővítsük. Meggyőződésem, hogy minden szakmailag megalapozott elképzelés a gyakorlatban, annak kipróbálása alkalmával mutatja meg valódi értékét.

Céljaim elérésében elsősorban a szorgalom és a kitartás jellemez. Nyitott vagyok az óvoda és bölcsődei élettel kapcsolatos innovációs folyamatokra, azonban józan mérlegelés nélkül azokat sohasem fogadom el. Nélkülözhetetlennek tartom a folyamatos önképzést, továbbképzést.

1) Intézményi és vezetői jövőképem:

Jelenlegi vezetőként tovább szeretném folytatni az elkezdett feladatok megvalósítását, jelenlegi és leendő munkatársaimmal közösen formálni az intézmény egyéni arculatát. Úgy érzem, hogy kollégáimra továbbra is maradéktalanul számíthatok, támogatnak, segítenek. Természetes, hogy olykor vannak vélemény különbségek, de tudunk együtt gondolkodni, közös célok érdekében lelkesedni, értékeket közvetíteni, hagyományokat teremteni, és tudunk

egymásnak segítséget adni és egymástól segítséget kérni. Hiszem, hogy csak ott valósul meg eredményes és hatékony óvoda és bölcsődei nevelés, ahol a munkahely nyugodt családi légkörű, melyben érik a bizalom, az elfogadás, a jókedv, a humor és a felszabadultság. Fontosnak tartom, hogy a közösség tagjai megéljék, és örömmel éljék meg szakmájuk és hivatásuk fontosságát az időnként felmerülő nehézségek ellenére is.

Az elkövetkező években segíteni szeretném az óvoda és bölcsőde, további fejlődését, értékeit, hagyományait megőrizve, egy nyitott, a társadalmi környezet, a partnerek elvárásainak megfelelő gyermekközpontú élet megszervezésében. Úgy gondolom, hogy óvodánk, bölcsődénk múltját ápolni, jelenéről, jövőjéről gondoskodni különleges feladat. Remélem a mi bölcsődénkbe, óvodánkba járó gyermekek felnőtt korukban boldogok, kiegyensúlyozottak lesznek, és társadalmunk hasznos tagjaivá válnak.

Ezen gondolatok jegyében szeretném a megkezdett munkámat folytatni, hogy intézményünk demokratikus, dinamikus fejlődést biztosító és a helyi sajátosságokat tiszteletben tartó intézmény maradjon.

A nevelőtestület valamennyi tagjával együtt alapvető feladatommak tekintetem, hogy a családi nevelésre támaszkodva, azzal együttműködve, gyermekeinknek örömteli, tartalmas óvodás éveket biztosítsunk. Egyéni fejlettséget, adottságot figyelembe vevő fejlesztési feladatok alkalmazásával olyan feltételek megteremtése volt a cél, amely minden gyermek számára lehetőséget adott a sikeres iskolakezdésre.

Mindig az vezérelt, hogy az óvoda és bölcsődevezetői munka csak a nevelőtestülettel, a belső és külső környezettel együttműködve teljessé válhat.

Bízom abban, hogy intézményünk szakmai, szervezeti kultúrája a kollektív elhivatottsága, a közösség ereje biztos háttér jövőbeli vezetői programom megvalósításához.

Az elmúlt 20 évet sikeresnek tartom a számtalan kihívás ellenére is, mert a testület törekedett az egyén és a közösség teljesítményének összehangolására, a közös célok elfogadásával az önálló felelősségteljes munkastílus kialakítására.

Úgy gondolom, hogy az Ostorosi Szőlőfürt Óvodában nincs szükség mindent átfogó újítások bevezetésére.

Egy jól működő stabil intézmény, felvállalja a múltja értékeit, ugyanakkor kész a jövő kihívásaira és minden körülmények között minőségi óvodai és bölcsődei életet kínál a gyermekek számára.

Ötödik vezetői ciklusomra készülök. Legfontosabb célkitűzésem, hogy az ostorosi óvoda és bölcsőde közalkalmazotti közössége, az ide járó gyermekek, szülők, fenntartónk érezze, hogy tevékenységem róluk, nekik, értük szól. Ezt kell, hogy tükrözze a pályázatom is. „Belső” pályázóként adom be pályázatomat, a 20 éves vezetői tapasztalatom igazolja, hogy képes vagyok az óvoda és bölcsődei munka összehangolt irányítására. Pályázatom megírására a nevelőtestületi és alkalmazotti közösség támogatása inspirált, mely mind személyem mind vezetői tevékenységem felé irányul. Az előző vezetői ciklusok sikerei, tapasztalatai alapján, bizakodva tekintek az újabb megmérettetés elé. Az előző ciklusokban végzett munka meghozta eredményét és megteremtette a további fejlődés lehetőségét. Óvodánk alkalmazotti közössége biztos alap egy gyermekszertető, korszerű, a mai igényeknek és követelményeknek megfelelő program megvalósításához.

2) Vezetői programom célja

Az intézmény működésének további stabilizálása, a szakmai munka színvonalának megtartásával, emelésével. Az elmúlt 20 évben végzett vezetői tevékenységem folytatása, hogy a munkatársakkal együtt felépített intézményi nevelési- oktatási struktúrát kiteljesítsük, és gondoskodjunk a felhasználói igényekhez való alkalmazkodásról, megújulásról. A csapattal együtt, azon új feladatok megoldása, amelyet a már befogadott minőségkultúra megkíván. Hangsúlyozni szeretném, hogy az óvoda és bölcsőde eddig elért eredményeit, meglévő értékeit feltétlenül meg kívánom őrizni, de szem előtt tartom, hogy az óvoda és bölcsőde környezete, partnerei állandó változásban vannak, ami megköveteli az intézménytől és az alkalmazotti közösségtől a folyamatos fejlődést, fejlesztést.

A PP- ban megfogalmazott célkitűzések alapján gyermekszerető, alkotó szellemiségű, igényes, toleráns közösség vezetése. Az óvoda és bölcsődei szervezet működésének fejlesztése.

Célkitűzéseim végrehajtásának alapja a szakmailag jól felkészült alkalmazotti közösség, az együttműködő szülői közösség, és a biztos háttérrel nyújtó fenntartó.

„A jövőképheől akkor lesz valóság, ha mindenki látja benne saját feladatainak fontosságát.”

Nagy Jenőné

3) Vezetői koncepcióm:

Eredményes vezetői pályázatom után, továbbra is célom, hogy az Ostorosi Szőlőfűrt Óvoda és Mini Bölcsőde arculatát megtartsam, biztosítsam az intézmény törvényes működését, mely megfelel a társadalmi elvárásoknak, a fenntartó és az intézményhasználók igényeinek.

Munkám során kiemelt szerepet kap:

- „A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek” szem előtt tartása
- Az óvoda és bölcsőde jó hírnevének megőrzése, melyhez nélkülözhetetlen segítséget nyújt a szakmailag felkészült nevelőtestület és a lelkiismeretesen dolgozó, pedagógiai munkát segítő kollektíva.
- A Pedagógiai Program megvalósítása érdekében magas szintű minőségi munkavégzés.
- Az intézmény megtartó erejének fokozása
- A partnerközpontság és együttműködés
- A szervezeti kultúra fejlesztése
- A munka arányos elosztása és működtetése
- Az új dolgozók mentorálása, az óvoda és bölcsőde cél-feladatrendszerének elfogadtatása

- A költségintézkedő és hatékony működtetés új erőforrások feltárása és bevonása.
A megadott kereteken belüli racionális gazdálkodás
- A nemzeti kultúra értékeinek átadása és hagyományaink ápolása
- Partnerközpontú működés kölcsönös bizalomra épülő együttműködéssel, hatékony kommunikációval, irányított partnerkapcsolatokkal

Elképzeléseim szerint, akkor tudunk eredményesen együtt dolgozni, ha mindenki képességei szerinti hozzájárul a sikerek eléréséhez, és személyes felelősséggel tartozik vállalt és kapott feladatainak teljesítéséért. Ennek során biztos vagyok abban, hogy építeni lehet munkatársaim pozitív értékeire, melyek érvényesülésekor a szándék elsődlegesen fontos, a tettek pedig magukért beszélnek. Bizom abban, hogy elkötelezve a közös célok iránt, tiszteletben tartva egymás véleményét, kölcsönösen törekszünk a folyamatos megújulásra, fejlődésre.

Maslow:

„Az ember számára az a legfontosabb, hogy tudja, érezze szükség, van rá.”

IV. Helyzetelemzés, az erőforrások bemutatása

Az Óstorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde székhelyintézménye az óvoda ostoros központjában helyezkedik el és tevékenységét tekintve közel 56 éves múltat tekint vissza. Az óvoda 2014 tavaszától egy korszerű, felújított, a mai kor igényeinek megfelelő épületben működik, melyet pályázati forrásnak köszönhetünk. Az óvoda egész napos nyitva tartással (12 óra) működik, egy épületben 3 csoportnak ad otthont, de lehetőség van a negyedik csoport elhelyezésére. Az udvar tágas, védett, gazdag növényvilága biztosítja a jó levegőt, az udvar fái, bokrai kellemes árnyékoltságot nyújtanak a gyermekek számára. Az óvoda helyi nevelési programja, a Komplex Prevenciós Program.

Telephelyen működik a Mini Bölcsőde (Ostoros, Hunyadi Mátyás utca 87.) 2019 áprilisában nyitotta meg kapuit, reggel 7 órától, délután 17 óráig fogadja a bölcsődés korú gyermekeket.

Az Alapító Okirathban meghatározott maximális gyermeklétszám:

Óvoda :	4 csoport, maximális férőhely: 100 fő
Mini Bölcsőde:	1 csoport, maximális férőhely: 7 fő

Óvodapedagógusként 1990. aug.-tól, vezetőként 2002. szept.-től megismertem az intézmény személyi, tárgyi feltételeit, feltérképeztem a nevelőtestület szakmai elhivatottságát, pedagógiai nézeteit, a helyi nevelési program feladatrendszerét, értékeit, az óvoda és bölcsődei élet hagyományait, az ide járó gyermekek, családok sokszínűségét.

1) A gyermekek szociokulturális háttere, összetételének alakulása:

Községünk fejlődésével, a lakóparkok kialakulásával, a „rég” falu fiatalodásával gyermekösszetételünk is folyamatosan változik. Az óvodába járó gyermekek családi háttere különböző. A családokra jellemző, hogy kertesi, családi házban élnek, a gyermekek sokat tartózkodnak a szabad levegőn. Általánosságban elmondható, hogy a szülők iskolázottsága jó. A szülők többnyire munkahellyel rendelkeznek, vagy legalább a gyermek egyik szülője dolgozik. Bölcsődénk azon gyermekeket fogadja, akiknek szülei dolgoznak, vagy szociálisan rászorulnak.

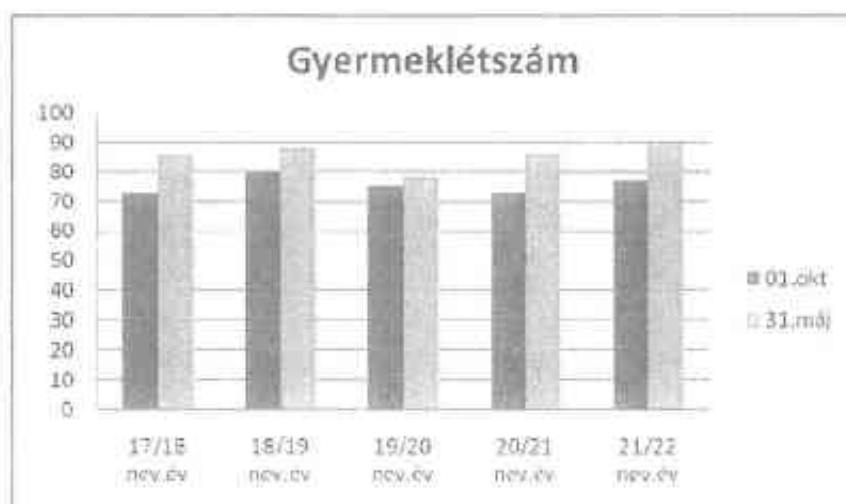
A község társadalmi összetételéből adódóan, a családok, a gyermekek értelmi, érzelmi és szocializációs szintje eltérő. Kiemelt fontossággal bír a szülői házzal való szoros kapcsolat, a folyamatos együttműködési lehetőségek keresése (családlátogatás, szülői értekezlet, fogadó óra, játszóház, nyílt nap), melyeket sajnos a covid 19 járvány miatt az elmúlt években elmaradtak.

Az óvodánkban dolgozóknak egyformán fontos minden gyermek: nemre, nemzetiségre, vagy bármely másra tekintet nélkül. Ezért nevelésükhöz megpróbáljuk biztosítani a megfelelő személyi, tárgyi feltételeket.

Intézményünk nyitott a szülők előtt. A nálunk tapasztalt jó, gyermekszerető, hangulatos légkör egyre nagyobb vonzerőt jelent. Az óvodában is, és a bölcsődében is a gyermekek létszáma az elmúlt években némi emelkedést mutat. Büszkéek vagyunk arra, hogy a gyermeklétszám csökkenését meg tudtuk állítani. A körzetünkben lakó szülők gyermekeik számára óvodánkat választották. Remélhetőleg óvodánk jó földrajzi elhelyezkedése mellett minőségi munkánk is visszatükröződik ebben.

A gyermeklétszám alakulása: A 10 évvel ezelőtti csökkenésből, majd stagnálásból kimozdulva, a következő 5 év már emelkedő tendenciát mutat, de sajnos tanév elején nem érzük el azt a létszámot, hogy négy csoporttal indulhassunk. Év közbeni beiratkozóknak köszönhetően év végére már mind három csoport átlépi a maximális létszámot. Viszont az elmúlt évek magas csoportlétszáma egyre nagyobb terhet jelent a dolgozóknak és a gyermekeknek sem ideális.

Az elmúlt időszak gyermeklétszámának növekedésére kihatással volt az új családpolitikai intézkedések, melynek következtében a községben az építkezések száma növekedett, egyre többen költöztek a városból a régi falurészbe is, ahol régi ingatlant újítottak fel. A születések száma is ezzel arányban fokozatosan nőtt.



Intézményünkben a hátrányos és veszélyeztetett családok, gyermekek száma változó, de arányában igen alacsony. Minden óvoda pedagógus ellátja az alapvető gyermekvédelmi feladatokat, de a gyermeki jogok védelmére, a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek, családok segítésére óvodánkban gyermekvédelmi felelős is tevékenykedik, 2020-tól pedig heti egy alkalommal óvodai szociális segítőhöz is fordulhatnak a családok.

Az óvodában tiszta /homogén / összetételű csoportokban foglalkozunk a gyermekekkel. Mindennapi életüket úgy élük meg, mintha egy „nagy család” részesei lennének. Mindennapi munkánk alapvető célja a ránk bízott gyermekek megfigyelése/megfigyelés annak érdekében, hogy készségeiket, képességeiket a legjobb tudásunk szerint segítsük kibontakozni az óvodai életük során, hogy a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és érzelmi érettség kialakuljon.

Sajnos óvodánkban is egyre több a különleges bánásmódot igénylő gyermek, így az ő egyéni fejlesztésükre több speciális szakemberre van szükségünk. Ezt a feladatot, csak olyan „utazó” gyógy-illetve fejlesztőpedagógusok segítségével tudjuk megoldani, akik speciális területek fejlesztésére szakosodtak, óvodánkban ezért hetente csak pár órát fejlesztenek. Gyakran nehéz a fejlesztési időpontok összehangolása

2) Tárgyi feltételek, gazdálkodás és eszközellátottság

Óvodánk tárgyi feltételei az elmúlt időszakban sokat javultak, fejlődtek. Az Önkormányzat pályázata, mely az óvoda és bölcsőde felújítására, fejlesztésére irányult, befogadásra került, így mind két helyen egy modern, a mai kor igényeinek megfelelő, korszerű óvodában és bölcsődében dolgozhatunk kollégáimmal. Csoportszobáink tágasak, világosak, méretük megfelel a gyermeklétszámnak. Gyermekünk jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Ügyelünk a környezettudatosságra, a környezetvédelem szempontjainak megfelelő tárgyi környezet kialakítására. Belső tereink, csoportszobáink egyéni hangulatát az óvónők, a dajkák, a kisgyermeknevelők, mindig az évszaknak megfelelően alakítják ki. Az intézmény helyiségei tiszták, célszerűen berendezettek, derűt, harmóniát árasztanak.

A berendezés megfelelő mennyiségű, a gyermekbútorok korszerűsítésére, a gyermekfektetők cseréjére folyamatosan törekednünk kell. A gyermekek fejlesztését szolgáló eszközök az elhasználódás miatt, valamint az új, korszerűbb, modernebb játszóeszközök megjelenése kapcsán időszakonként cseréire szorulnak. A tárgyi eszközök pénzügyi forrásának biztosítására az intézményi költségvetés keretein kívül, a 2009-ben szülői támogatás által létrehozott Alapítványunk ad lehetőséget.

Alapítványi bevételeink leginkább a SZJA 1 %-ban nyilvánulnak meg, külön adomány nem igazán realizálódik, számunkra így is nagy segítség az alapítvány működése.

Munkánk feltételeinek javítása érdekében belső infrastruktúránkat is igyekeznünk kell modernizálni. Új IKT eszközök beszerzése szükséges. Pedagógusminősítés, a tanfelügyeleti ellenőrzés elengedhetetlen feltétele az informatikai eszközök akadálytalan működése. Ennek teljesítéséhez szükséges, hogy az intézmény megfelelő minőségű, mennyiségű IKT eszközökkel rendelkezzen. A következő években további modernizálásra lesz szükség.

Gyermekeink napi tevékenységébe, egészséges életvitelébe a tiszta friss levegőn történő tartózkodás kiemelten hangsúlyos. Tágas udvarunk, felszerelése, játszóhelyei kitűnő lehetőséget nyújtanak a mozgásfejlesztésre, a tartalmas játékokra és a munkatevékenységre. Számtalan közös óvodai/bölcsődei élményt tudunk együtt megélni (szület, advent, gyermeknap, közös játék, közös udvari munka). Az udvarok az alapvető játszóeszközökkel, csúszdával, homokozókkal, egyensúlyozó játékokkal várják a kicsiket, viszont a gyermeklétszámot tekintve ezek száma kevés, ezért további nagymozgásokhoz kapcsolódó játékok telepítése szükséges. Udvarunk felszereltsége az elmúlt évek során a folyamatos karbantartás ellenére is sokat romlott, már nem felel meg a modern, uniós előírásoknak, ezért szükség lesz átfogó felújítására.

Az intézmény dologi feltételeit a kötelező eszköznormának megfelelően fejlesztettük, mindig a gyermekek érdekeit, valamint a megfelelő jogszabályok és a PP előírásait figyelembe véve. A költségvetés következetes, szigorú betartása a gazdaságos működést eredményezte.

Óvodánk részben önálló költségvetésű intézmény, elsősorban a jóváhagyott költségvetésből gazdálkodott. Minden esetben arra törekedtem, hogy a rendelkezésre álló keretet ne lépjem túl, a takarékoskosságot mindig szem előtt tartottuk. A költségvetés beszerzési keretét körültekintően, a szükségletek alapos felméréseivel, valamint a testület javaslatai alapján használtuk fel.

Annak ellenére, hogy viszonylag új az épület, a folyamatos karbantartási és felújítási munkálatok az állagmegóvás miatt szükségesek, melyre nagy hangsúlyt fektetünk.

3) Humánerőforrás

A gyermekek ellátásához, neveléséhez szükséges munkaköröket, az ellátandó feladatok teljesítéséhez szükséges alkalmazotti létszámot törvények határozzák meg.

Mindkét intézményben jelenleg biztosított a humánerőforrás. Mind a pedagógusok, mind a nevelő-oktató munkát segítőik rendelkeznek megfelelő végzettséggel, szakképesítéssel. Minden dolgozó jól ismeri az intézményben folyó nevelés feladatait, értékeinket, céljainkat és ezek megvalósításában aktívan kiveszi részüket.

Az intézmény engedélyezett létszáma	
Óvodapedagógusok (óvodavezetővel)	7 fő
Nevelést segítőik - dajkák	3 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő
Konyhalány	1 fő
Kisgyermeknevelő	1 fő
Bölcsődei dajka	2 fő
Személyek összesen	15 fő

A fejlesztést segítő külső munkatársak	
Logopédus	1 fő (heti 1 alkalommal)

A következő nevelési években nehéz helyzet elé állhatunk a humánerőforrás tekintetében, a hosszú évek óta stabil alkalmazotti közösségben nagy változások lehetnek. Több óvodapedagógusi álláshely üresedhet meg az óvodában, két kolléganőnek meg van, a 40 éves szolgálati ideje hármikor bejelenthetik nyugdíjba vonulásukat, két kolléganő gyermekvállalás előtt áll, továbbá harmadik kolléganőnk jövőre megszerzi meg a 40 éves szolgálati időt. Úgy

gondolom a következő évek a változások évei lesznek. A leendő kolléganők beilleszkedésének segítése a közösségbe, rendkívül körültekintő munkát igényel mind a vezetőitől, mind az óvoda alkalmazottaitól.

A minőségi nevelő-oktató munka feltételeinek megteremtése érdekében továbbra is fontosnak tartom a tudatos szervezetfejlesztést. Véleményem szerint, az eredményes pedagógiai munkánkhoz elengedhetetlen az összehangolt csapatmunka, melynek alapja az egymásra figyelés, a másik elfogadása, segítése, az alkalmazkodásra, együttműködésre való hajlandóság, a motiváltság. Az óvodában dolgozó pedagógusok, illetve a munkájukat segítő kolléganők többsége rendelkezik ezekkel a tulajdonságokkal.

A munkahelyük iránti elkötelezettség is kiemelendő érték. Ezt sokszor bizonyították, amikor munkaidőn túli feladatot kellett ellátni, vagy akkor, ha szabadidőben is szükség volt a segítségre.

Pedagógusaink folyamatosan, a lehetőségeknek megfelelően vesznek részt továbbképzéseken, és önképzéssel is fejlesztik ismereteiket. Az önképzés, az új ismeretek beépítése a napi gyakorlatba nagyon fontos, az intézmény jövőjének szempontjából meghatározó jelentőségű.

Az intézményben tiszta életkorú csoportok vannak. A gyermekcsoportokban biztosított a csoportonkénti 2-2 fő óvodapedagógus, akik napi váltásban látják el az adott csoportban a nevelőmunkát. Széleskörű szakmai tudást, alapos felkészültséget igényel kolléganőimtől, hogy egyrészt tisztában legyenek a korosztályok jellemzőivel, másrészt minden egyes gyermeket ismerjenek. Csak így tudnak a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni képességeinek megfelelően tervezni és fejleszteni. Munkájukat áthatotta gyermekek elfogadása, tiszteletben tartása, szeretete.

A pedagógusok színvonalas munkája nem jöhetne létre a pedagógiai munkát segítő dolgozók aktív részvétele nélkül. Ez az összehangolt munka előmozdítja a nevelés eredményességét. A pedagógiai munkát segítők, a pedagógiai asszisztens, a dajkák és a konyhalány munkája nélkülözhetetlen a mindennapok tartalmas megvalósításában. A dajka nénik munkája nemcsak a csoportokban, hanem az egész intézményben nagyon értékes. Mindig számíthatunk szorgalmukra, kitartó, gyermekszerető magatartásukra.

A pedagógus életpálya modell bevezetésével új elvárások, kihívások érték az óvodapedagógusokat.

Jelenlegi életpályamodellnek megfelelően:

Gyakornok	Pedagógus I.	Pedagógus II.	Mesterpedagógus
0	2 fő	5 fő	0

A pedagógusok, a pedagógiai programunknak megfelelően, a nevelési elképzelések szerint dolgoznak módszereikben, és egyéniségükben azonban sokszínűek. Feladatom, hogy figyelemmel kísérjem a tervezés, a napi gyakorlat és az eredmények alakulását, a szakmai ellenőrzések ezek szellemében előrevivő, építő jellegűek.

Intézményünk az elmúlt nevelési években is fogadott dajkaképzős hallgatókat, pedagógiai asszisztentst, akik itt töltötték szakmai gyakorlatukat. A gyakorlat időtartama változó volt, a leendő dajkák a kiscsoport gondozási feladataiban vettek részt tevékenyen, mely az adott időszakban számunkra is segítség volt.

A technikai személyzet létszáma a közmunkaprogramban foglalkoztatott, 1 fő takarítóval bővült, melyet a hivatal biztosított számunkra. Személye nagy segítség mind az óvodai, mind a bölcsődei munkában.

4) Pedagógiai munka jellemzői:

Az óvoda Pedagógiai Programja – a Komplex Prevenciós Óvodai program adaptációja, nevelési, fejlesztési tartalma minden gyermek számára egyaránt biztosított. Programunk tartalmában és céljában épít az elért eredményekre, melyet helyi sajátosságaink, és a partnerek elvárásait figyelembe véve készítetünk. Kiemelt feladatunk az egészséges életmódra nevelés, az anyanyelvi nevelés, de munkánk során a nevelés minden területe hangsúlyt kap.

A köznevelési törvényben megfogalmazottak értelmében, az óvodába felvehetjük azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti. Ennek következtében egyre magasabb lett az óvodai nevelésben már két és fél évesen megjelenők száma, mely új feladatot ró az óvodapedagógusokra. Jellemzően az újonnan bekerülő gyermekek sok segítséget igényelnek, a gondozási feladatok megnövekedtek az óvodai dolgozóknál.

A gyermekek a nap nagy részét szabad játékkal töltik. A játékot, mint a gyermek legfontosabb tevékenységét és az abban rejlő nevelési lehetőséget tudatosan kihasználtuk az óvodai nevelés mindennapjaiban. Mint tudjuk, óvodás korban a játék és a tanulás szervesen összefonódik, ezért az óvodapedagógus a gyermekek napi tevékenységét ennek figyelembevételével tervezte és szervezte: a gyermeki kíváncsiságra, érdeklődésre, aktivitásra épített, figyelembe vette a gyermekek közti különbözőségeket, az egyéni fejlődési ütemet. Ez lehetőséget biztosít azoknak a kompetenciáknak a harmonikus, optimális fejlődésére, melyek elengedhetetlenek ahhoz, hogy 6-7 évesen elkezdhessék általános iskolai tanulmányaikat.

Gyermekeink egészségének megőrzése, az igény kialakítása a rendszeres testápolásra, a kulturált étkezésre, testmozgásra a legfontosabb feladatunk. A mozgásfejlesztés is ennek egy része, mely kiegészül gyógy- és tartásjavító tornával, melyet a délelőtti fejlesztő munkába beépítve tartunk. Óvodánkban az udvari játékok, a csoportszobákban elhelyezett mozgásos játékeszközök, mind a gyermekek tartalmas mozgásfejlesztésének szolgálatában állnak.

Földrajzi környezetünk számos terepet, helyszínt biztosít a rendszeres kirándulásokhoz, túrákhoz, amelyek az állóképesség és a kitartás erősítésének kiváló eszközei.

Szakvizsgázott fejlesztő pedagógusaink hatékonyan segítik a differenciált bánásmódot, az esélyegyenlőség növelését és a tehetséggondozást. A szakmai munkánkat, fejlesztéseket külső szakemberek (logopédus, Nevelési Tanácsadó) is segítik.

Az óvodánkban folyó nevelőmunka legfőbb értékét abban látom, hogy kiemelkedő szerepet kap a gyermekszerep, a gyermekek sokoldalú fejlesztése, az esélyegyenlőség biztosítása, a

másság elfogadása és a gyermekek egyéni fejlettségét figyelembe vevő iskolai életmódra történő előkészítés.

Az alkalmazotti közösség többségére a minisértékű kommunikáció a jellemző.

Az óvoda és bölcsődei ünnepek, hagyományok teszik még szívesebbé életünket, a közösen átélt élmények kellemes emlékként maradnak meg. Hagyományaink megőrzése fontos, de az állandóságuk mellett változásra és megújulásra is szükség van. A gyermekek számára ezek különleges napok, mindig izgalommal várják, és örömmel vesznek részt rajta. A szervezés és lebonyolítás a pedagógusok igényességét jelzi. Kiemelkedő a kollektíva összehangolt munkája a kitűzött célok elérése érdekében.

Hagyományaink

- Szüret, szőlő feldolgozása, szüreti felvonulás
- Szent Mihály napi gyümölcs vásár , tánc házzal, szőlő préseléssel
- Advent, gyertyagyújtás
- Mikulásvárás
- Karácsonyi vásár – szülőkkel
- Karácsony – nagycsoport Betlehemes műsora
- Farsang – vidám jelmezben, tánc házzal, népi játékokkal
- Kiszébb égetés - télbúcsúztatás
- Húsvéti játszótér – szülőkkel, locsolkodás
- Nyílt nap a leendő óvodások és szüleik számára
- Föld napja
- Anyák napja – édesanyák és nagymamák köszöntése
- Gyermeknap – ugráló vár, kisvona, színházi előadás, arcfestés, stb.
- Nagycsoportosok búcsúja az óvodától – évszáró

Csoporton belüli hagyományok

Egyéni módon szervezik a csoportok, de módszerként is alkalmazzuk az én-kép kialakítására, a reális én-kép erősítésére és az én-határok megtapasztalására.

- születésnap
- névnap

Az elmúlt években az óvodák stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítésekor a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembevételével arra törekedtem, hogy koherensek legyenek egymással. Az intézményi célok megvalósításához rövid, közép és hosszú távú tervekkel rendelkezünk, melyek megfogalmazásakor a nevelőtestülettel közösen arra törekedtünk, hogy az intézményi tervek megvalósítása a különböző dokumentumokban nyomon követhető, ellenőrizhető legyen. Kollégáim által is elfogadott nézetem, mely szerint: megfontolt tervezés szükséges ahhoz, hogy egy intézmény jól működjön: célt és irányt szab, megjelölve az elérendő teljesítményeket.

A pedagógiai folyamatok tervezése minden nevelési évben a Pedagógiai Program illetve az éves Munkaterv alapján meghatározott célok, kiemelt feladatok, valamint az előző nevelési év végi beszámolók megállapításai alapján történtek. A nevelő munka tervezésénél az óvodapedagógusok figyelembe vették a csoport összetételét és a gyermekek egyéni fejlődési eredményeit. Témaköreit az évszakok körforgása alapján, hagyományápolással, kézműves tevékenységekkel és sok mozgással, komplex módon dolgoztuk fel.

Az adott nevelési évre vonatkozó kiemelt feladatainknak a megvalósulását az év végi beszámolóknak kerültek rögzítésre. Az éves nevelő munka teljes pedagógiai folyamata nyomon követhető a csoportnaplókban, a tevékenységi tervekben, a gyermekmunkákban és a gyermekek fejlődési dokumentumaiban. Az intézményben folyó munka ellenőrzése minden évben az éves munkatervben foglaltak alapján történt, mely kiterjedt az önértékelési és belső értékelési rendszerünkre, a pedagógusokra és a pedagógiai munkát közvetlen segítőkire egyaránt. A látogatások módja spontán ellenőrzések illetve tervezett látogatások formájában valósult meg. A pedagógiai szakmai ellenőrzésbe bevontam a helyettesít és a BECS munkacsoport tagjait is. Célunk a nevelőmunka minőségének és hatékonyságának növelése, visszajelzés a pedagógiai munka színvonaláról, valamint a pedagógus kiemelkedő és fejleszthető területeinek meghatározása. A pedagógiai munkát közvetlen segítő munkakörben dolgozók ellenőrzése a munkavégzésre, a munkafegyelemre, a nevelőmunka segítségére és az óvodai szervezethez való kötődésre irányultak.

Az intézményi belső szakmai ellenőrzés tapasztalatait az érintett pedagógusokkal munkatársi megbeszélések keretén belül értékeltük, melynek menete a pedagógusminősítés folyamatának megfelelően történt, így az érintett pedagógusok megismerkedtek, átértékelték a folyamatot és gyakorolhatták az önreflexiót.

Az óvodapedagógusok a csoportnaplókban a féléves nevelési tervekben tervezett feladataik megvalósulását évente két alkalommal értékelték, valamint szóbeli értékelést adtak a nevelési évet záró értekezleten a csoport éves munkájáról.

Továbbá a csoportjukba járó gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követték, megfigyeléseiket, tapasztalataikat dokumentálták, elemezték, majd fejlesztési tervet készítettek. A rendszeres konzultáció mellett, fogadó óra keretében évente két alkalommal a gyermekek Fejlődési naplójában rögzített eredményekről átfogó és részletes tájékoztatást adtak a szülőknek gyermekük fejlődéséről.

5) A család- óvoda-bölcsőde kapcsolata

A családokkal szoros kapcsolattartásra törekszünk, „Nyitott” óvoda és bölcsődeként működünk. A szülők - mint az óvoda és bölcsőde legfontosabb partnerei - véleményét, elvárásait figyelembe vesszük. Munkánk során folyamatosan arra törekszünk, hogy az óvoda és bölcsődei élet mind szélesebb területére bevonjuk a szülőket megfelelő keretek között. A szülők – előzetes bejelentés alapján- bemehetnek a csoportba, vagy a csoporttal a különböző programokon is részt vehetnek (erre készítjük is őket). Tavasszal nyílt napot szervezünk, amikor minden jelenlegi és leendő szülői gyermeket várunk, hogy közvetlenül megismerjék az óvodánkban folyó színvonalas nevelőmunkát. A PP véleményezésében is építettünk a szülők gondolataira. A családokkal való kapcsolattartást folyamatosan elemezzük, hisz a szülők véleménye meghatározó az óvoda és bölcsőde megítélésében. Ezt a

munkát segítik a kérdőívek, és a kapcsolattartás különböző formái: előjegyzés, beszoktatás, beiratkozás, szülői beszoktatás lehetőségének biztosítása, ünnepek, beszélgetések, szülői értekezletek, fogadó órák, családlátogatások, folyosókon faliújságok, munka- és játszó délutánok, napi találkozások.

A szülőknek kiadott kérdőívek válaszai többségében pozitív véleményt tükröznek.

Célunk, hogy a szülők a lehető legjobb információval rendelkezzenek intézményünk életéről, nevelő munkánkról, hagyományainkról, különböző eseményekről.

Sikeresek az ünnepkörökhöz kötött játszóházi foglalkozások, melyeket nagy számban látogattak a családok, a közös alkotó munka érdekében.

6) Gyermekvédelem

Óvodánkban a gyermekvédelmi munkának kiemelt szerepe van. Az óvoda és bölcsőde minden dolgozójának feladata –titoktartási kötelezettség mellett- a gyermekvédelmi eseteket felmérni, figyelemmel kísérni.

Alapelvünk:

- „A gyermekek mindenképp felett álló érdekeit” érvényre kell juttatni
- Megkülönböztetés nélkül minden gyermek jogát biztosítani kell
- Mindig a gyermekek számára előnyösebb rendelkezéseket kell alkalmazni
- A speciális nevelést igénylő gyermekek óvoda és bölcsődei nevelésének irányelveit szem előtt kell tartani

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse jól felkészült, lelkiismeretes szakember, átfogja és koordinálja, segíti a megoldáskeresést az óvodavezetővel és a szakszolgálatok vezetőivel közösen. Évente tervezi feladatait, hatékonyan működik együtt a Gyermekjóléti Szolgálattal, és a védőnővel.

V. Kapcsolattartás más intézményekkel:

A kapcsolattartásban a rendszerességre, naprakészségre, pontos információeszerésre törekszünk

- Az iskolával kétoldalú, jó kapcsolat erősítése, új, közös utak keresése, megtalálása
- A POK szakmai segítségének igénybevétele (képzések, előadások, stb.)
- A szakmai munka fejlesztése érdekében az Eger Környéki Óvodák szakmai munkaközösségével való együttműködés
- A gyermekek érdekében a kapcsolat erősítése a Nevelési Tanácsadó és a Gyógypedagógiai Szakszolg. képességeket vizsgáló szakértő és rehabilitációs munkatársaival, a Gyermekjóléti Szolgálattal és a védőnővel
- Az előző ciklusban kialakult konszenzuson alapuló, segítő jellegű partneri kapcsolat megtartása, erősítése az óvodát fenntartó ostromi Önkormányzattal. Cél: a fenntartó elvárásainak ismerete, annak való megfelelés.

VI. Vezetői – szakmai koncepcióm

Vezetői koncepcióm keretét a Köznevelési törvény, az Óvoda Nevelés Országos Alapprogramja, és a helyi Pedagógiai Program adja. Fontosnak tartom az életpálya modell és az ezzel egy időben bevezetett Tanfelügyeleti és Belső Önértékelési rendszert.

Célom az óvoda és bölcsőde önálló arculatának megtartásával hatékony intézmény működtetése, mely egyaránt megfelel a társadalmi elvárásoknak, helyi sajátosságoknak, a fenntartói és intézményhasználói igényeknek.

Alapvető feladat a PP és Belső Önértékelés alapján való munkavégzés irányítása, az abból adódó feladatok minél magasabb színvonalú ellátása és a minőségfejlesztési, önfejlesztési elvárásoknak való megfelelés. A partnerközpontú nevelőmunka fejlesztése, a differenciált bánásmód erősítése, a gyermekközpontú szolgáltatások minél színvonalasabbá tétele. A szakmai kultúra sokszínűségének és az óvónői autonómia kiteljesedésének segítése. Munkám alapjannak tekintem a külső és belső környezeti adottságokat, a fejlesztések szükségszerűségeit, a lehető legmegfelelőbb megoldások megtalálását. Az óvoda és bölcsőde minden dolgozójának munkájára építek. Az egyéni teljesítmények ismerete alapján a gyengeségek kiszűrésével, az erősségekre építve, az óvoda és bölcsődei munka fejlesztése a cél. Mindezekhez elengedhetetlen a nyugodt, eredményes óvoda és bölcsődei élet biztosítása és folyamatos fejlesztése.

Fontos feladatom az Önkormányzat közoktatási koncepciójában, a közoktatási intézkedési tervben és az Önkormányzati Minőségirányítási Programban meghatározottak intézményi megvalósítása, a fenntartói mérések és törvényességi vizsgálatok megszervezése. Együttműködés az östörösi Képviselő Testület közoktatást érintő döntéseinek előkészítésében.

Az óvoda és bölcsődei munkából adódó célok elérése érdekében a vezetési funkciók összhangjának megteremtésére törekszem (tervezés, szervezés, irányítás, döntés, ellenőrzés, értékelés). A vezetési funkciók az óvoda és bölcsőde teljes működésére kiterjednek.

Tervezés területén:

- A célok világos és reális megfogalmazása
- A költségvetés gazdaságos tervezése, a forrásbővítés lehetőségeinek folyamatos kutatása (az eddigi tapasztalatokra építve)
- A továbbképzés tudatos tervezése, a szakmai követelményeknek megfelelően
- Az óvoda és bölcsődei élet minél színesebbé tételének, hagyományok ápolásának tervezése
- A személyi-, tárgyi feltételek fejlesztésének tervezése
- A tervezés és megvalósulás dokumentálása

Szervezés területén:

- Szervezeti kultúra színvonalának javítása a minél hatékonyabb nevelőmunka érdekében

- A feladatok arányos elosztásán alapuló munkamegosztás, a dolgozók érdeklődését is figyelembe véve
- Az óvoda és bölcsődei információs rendszer hatékonyságának fejlesztése
- Partnerekkel való kapcsolattartás erősítése, kiszélesítése
- A gyermekek óvodai és bölcsődei életében a mindennapi szervezési kérdések pozitív megoldása
- A minél hatékonyabb munkarend érdekében, a speciális feladatokat is figyelembe véve a munkaköri leírások folyamatos felülvizsgálata
- Óvodánk dokumentumainak rendszeres felülvizsgálata a hatályos jogszabályoknak és a fenntartói követelményeknek megfelelően
- Intézményi honlap működtetése, információval való megtöltése. A kapcsolattartás modern (elektronikus) formáinak kialakítása

Döntés területén:

- Helyes, jól és demokratikusan előkészített döntések meghozatala

Irányítás területén:

- Biztosítom a munkavégzés folyamatosságát, és az ehhez szükséges feltételeket
- Törekszem vezetői munkámban a feladatok megfelelő elosztására
- Törekszem, hogy az empatikus, demokratikus, toleráns magatartás legyen jellemző vezetői munkámra, figyelembe véve a gyermekek, az óvoda a bölcsőde és a dolgozók érdekeit
- Építek a feladatkörök, hatáskörök, mozgásterek működtetésére, a szervezeti felépítés rendjére
- A dolgozók egyéni képességeire építve, új feladatok megfogalmazása
- Ellenőrzés, értékelés területén:
- Ellenőrzési feladataimat mindig az ellenőrzési terv alapján, az éves munkatervben jelölt feladatok határozzák meg
- Ellenőrző munkámra továbbra is a segítőkészség, és a jobbitó szándék lesz jellemző
- Törekszem, arra hogy az értékelés mindig tárgyilagos, korrekt információkon alapuljon
- Az értékelés tartalmát tekintve irányt adóak a HOP- ban jelölt célok, feladatok, a minőségi munkára törekvés
- A belső értékelési rendszer működtetése

Az ellenőrzés módszerei, formái:

- Információgyűjtés
- Tervezett és alkalmi csoportlátogatások
- Szülőkkel való kommunikáció
- A dolgozók munkájának különböző területeken való ellenőrzése

- Az ellenőrző folyamatban építők a kollégák, a támogató szervezet munkájára (megfelelő mérések, kérdőívek, tapasztalatok alapján)

Értékelésem mindig az ellenőrzés során tapasztaltak számbavételét jelentse, a közösségre és az egyénre vonatkoztatva.

- Az értékelésnél mindig figyelembe veszem az egyéni érdeklődést, a munka jellegét, a módszertani szabadságot
- Mindig figyelembe veszem a vezetői munkámnak az egész testület által – megfelelő szempontok alapján – készített értékelését

VII. Stratégiai célok

Hosszú távú tervek és feladatok :

- Az intézmény törvények szerinti megfelelő működtetése
- A pedagógiai Program céljainak eredményes megvalósítása
- Egységes nevelési irányelvek érvényesítése, tudatosítása a pedagógiai munkában
- Óvodapedagógusok, kisgyermeknevelő szakmai fejlődése, minősítésük
- A lelki egészség védelme, saját mentálhigiénié ápolása, a feszültség csökkentése, levezetésének lehetővé tétele, a kockázati tényezők csökkentése
- A zökkenőmentes működést segítő hatékony és takarékos gazdálkodás
- Az intézmény folyamatos karbantartása, korszerűsítése, fejlesztése
- Szakmai munkaközösségek hatékony működtetése

Középtávú tervek és feladatok:

- Köznevelési és kormányrendeletek szerinti működés
- Térségi szakmai kapcsolatok megtartása, építése
- Környékbeli óvodákkal közös szakmai konferencia, módszertani és gyakorlati hospitálási lehetőségek szervezése
- A gyermekek személyiségfejlesztése és képességfejlesztése
- Egészséges életmódra nevelés
- Tehetséggondozás
- Ösztönző rendszer működtetésével a humán erőforrás értékelése, elismerése
- Bútorcsere, korszerű fektető minden csoportszobába
- Az óvoda és bölcsőde eszköz és felszerelés jegyzékének részletes áttekintése, a nevelési programhoz szükséges feltételek biztosítása érdekében.
- A SZMK-val együttműködés, törvényes jogainak biztosítása
- Intézményi honlap működtetése

Rövidtávú tervek és feladatok:

- Az intézmény dokumentumainak szükség szerinti felülvizsgálata és aktualizálása
- Intézményi információáramlás javítása
- Vezetői feladatokat ellátók hatáskörének, munkamegosztásának felülvizsgálata
- Pedagógus életpályamodell szerinti minősítési eljárások támogatása
- Játszóudvar felülvizsgálata, balesetvédelem
- Felújítási, karbantartási munkálatok az egész épület tekintetében a lehetőségekhez mérten

VIII. Pedagógiai koncepcióm

A közoktatás szerves részeként azon nevelési feladatok ellátása, melyek a gyermek testi – lelki szükségleteinek kielégítését szolgálják. A gyermek nevelése elsősorban a család joga, kötelessége, az óvoda és bölcsőde feladata ennek kiegészítése, sajátos eszközeivel. A nevelés és fejlesztés feladatrendszere csak akkor teljesezhet ki, ha a családok jelentős részében végbement funkcionális változások hatásait az óvoda és bölcsőde lehetőségei szerint korrigálni, pótolni tudja.

Feladatunk, az óvodába járó gyermekek:

- Testi, lelki szükségleteinek kielégítése
- Egészséges életmódjának alakítása
- Érzelmi nevelése, szocializációjának biztosítása, (melynek elsődleges színtere a játék)
- Értelmi fejlesztése

Feladatunk a gyermekek harmonikus személyiségfejlődésének egyéni képességeink kibontakoztatása, a programban megfogalmazott tevékenységi rendszer működtetésével.

A tudatosan tervezett és szervezett nevelési helyzetek során elindul egy olyan folyamat, amelyben a gyermekek egyéni képességei kiteljesedhetnek, fejlődhetnek. A helyi nevelési programunk, a fejlesztőpedagógia módszereinek alkalmazásával a tanulás megkezdéséhez szükséges képességek alakítását, a szocializációs képességek fejlesztését és az érzelmi világuk gazdagítását segíti elő.

Önálló pedagógiai terület formálása:

- A nevelőtestület egységének erősítése
- Nevelőmunkából adódó feladatok havonkénti megbeszélése
- A „Szakmai team” működésének segítése (logopédus, fejlesztőpedagógus, védőnő, Gyermekjóléti Szolg.)
- Gyógy- és tartásjavító torna támogatása
- Pedagógiai innováció ösztönzése

Nevelőtestület egységének erősítése:

- A pedagógiai alkotó munka motiválása
- Csapatszellem erősítése, jó hangulatú nevelőmunka biztosítása
- Egyéni karrier utak segítése

- Új dolgozók, pályakezdők, gyed-ről visszatérők szakmai, közösségbe való beépülésének segítése

A vezetői programom megvalósításának biztosítékát a testület felkészültségében, abban a lelkiismeretes, tudatos, szakszerű munkában látom, amit az elmúlt években végeztek a kollégáim. Szakmai igényességüket ismerve tudom, hogy ez a testület képes a mindenkor kiadvásoknak megfelelni, ismereteiket folyamatosan bővíteni. Ennek alapja az intézményben kialakított hierarchikus rend, amely az önálló felelősség teljes munkavégzést segíti elő. Egymás munkájának megbecsülése, a jó munkahelyi légkör, a kiegyensúlyozott teljesítmény feltétele. A pedagógiai munka mellett, a kollegiális kapcsolatok ápolása is a vezetői munkám fontos része. Nevelési év végén az ország számos érdekes színhelyére sikerült már együtt eljutnunk.

Jól felkészült nevelőtestületünk ismerete alapján a következő feladatok végrehajtását reálisnak látom.

A nevelőtestületre, a pedagógiai munkát segítő technikai alkalmazottakra vonatkozó feladatok:

- A gyermekek sokoldalú fejlesztése (a PP- ban kitűzött célok alapján)
- A differenciált nevelés erősítése, az esélyegyenlőség megteremtésére törekvés, a tehetséggondozás megvalósítása
- Előítélet, és elfogultságmentes nevelői magatartás erősítése
- Szakmai ismeretek folyamatos bővítése
- Az alkalmazottak kommunikációjának fejlesztése
- A dajkai munka minél következetesebb beépülése a nevelőmunkába
- (a lehetőségeknek megfelelően)
- Továbbképzéseken való részvétel
- Nevelési ismeretek bővítése
- Az óvoda és bölcsődetitkár pontos, jól megtervezett, szervezett munkájával támogatja az intézmény működését
- A nevelőmunka fejlődéséhez minden gyermekszerető dolgozó munkájára szükség van.

Család – óvoda és bölcsőde kapcsolatának fejlesztése

- A hagyományos kapcsolattartási formák megtartása mellett újak kutatása, bevezetése
- Szülők előtt a „Nyitott óvoda és bölcsőde” szellemiségének érzékeltetése, a szülők képzése a közös programokon való részvételre
- Nyílt nap minél sokszínűbb megszervezése (külsős) gyermekek és szülők részére
- Szülői beszoktatás feltételeinek biztosítása, igény szerinti támogatása
- A szülőkkel való helyes kommunikáció erősítése
- Továbbra is feladat a szülők mindenkor reális tájékoztatása gyermekükről
- A szülők, mint partnerek, megnyerése a nevelési célok elérése érdekében

Minőségirányítás

Az elfogadott intézményi minőségirányítási program megfogalmazza az intézmény saját értékei szerinti és a helyi viszonylatokon alapuló minőségfejlesztési feladatokat. Meghatározza az intézmény minőségpolitikáját, minőségfejlesztési rendszerét, az intézményi működés hosszú távú elveit, a működés folyamatát, amely tartalmazza a vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési feladatok végrehajtását. A megvalósításban elengedhetetlen a csapatszellem. A hatékony és minőségen alapuló munka érdekében a programban megfogalmazott szempontok szerinti mérések, partneri elégedettségi mérések eredményei alapján, az elvárások folyamatos figyelemmel kísérése segíti elő a szakmai szempontból jogos igényeknek való mind teljesebb megfelelést.

A szakmai minőségi munka értékelésére elkészített dolgozói teljesítményértékelési rendszer a minőségirányítási folyamat részeként épül be az ellenőrzési folyamatba.

IX. Összegző gondolatok

Az elmúlt 20 év tapasztalatai alapján úgy gondolom, hogy óvodánk alkalmazotti közösségének támogatásával, a vezetői munkámat hatékonyan tudom végezni. Az együtt megélt tapasztalatok, szakmai sikerek, vidám és nehezebb időszakok közösséggé formáltak minket. A közös távlat, és a megélt tapasztalatok engem is formáltak. Az értékes emberi kapcsolatok azt erősítik bennem, hogy ezzel a közösséggel jól működő óvoda és bölcsődei életet folytathatunk. Közel vagyunk az általunk kitűzött célhoz, - azért akad még feladatunk bőven - és azt szeretném, ha ezt közösen érnénk el.

Köszönetemet fejezem ki:

Az óvoda és bölcsőde minden dolgozójának, az elmúlt húsz évben végzett közös, eredményes munkáért, a reális, őszinte véleményükért.

Az óvodába járó gyermekek szüleinek, hogy gyermekeiknek ezt az óvodát találták megfelelőnek, a gyermekük életének egyik legfontosabb szakaszában.

Az ostorosi Önkormányzat Képviselő Testületének, hogy biztosította az intézmény működéséhez szükséges biztonságos háttérrel.

A következő öt év sikerében bízva nyújtom be pályázatom, leírt elképzeléseim, a megfogalmazott feladatok, a kitűzött célok megvalósításához kérem a nevelőtestület és az alkalmazotti kör, a szülői Munkaközösség bizalmát, valamint a Tisztelet Képviselő Testület támogatását!

Ostoros, 2022. május 11.

Tisztelettel:


Rétiné Godó Aliz

Анонсы: 1984

GIMNAZIUM
FRETSEGI BIZONYTÁVÁNY

6000. Allt
Egerton, 1965
föreläsning i
inlämning av
glaciologi och klimatologi
1965

gemietum IV. A
castalydum befejezte, az érettség vizsgaközlőing
előtt emelési vizsgát tett a következő eredményvel:

$$f_1(x) = 1, f_2(x) = x, f_3(x) = x^2, \dots$$
Türkenstein
Kloster 1925

March 1965

Dr. J. L. ...

Techniques 145

Figure 1 consists of two line graphs. The left graph shows the rate of reaction (g/min) on the y-axis (0 to 0.04) versus temperature (°C) on the x-axis (0 to 60). The data points are approximately: (0, 0.005), (10, 0.01), (20, 0.015), (30, 0.02), (40, 0.025), (50, 0.025), (60, 0.025). The right graph shows the rate of reaction (g/min) on the y-axis (0 to 0.04) versus temperature (°C) on the x-axis (0 to 60). The data points are approximately: (0, 0.005), (10, 0.01), (20, 0.015), (30, 0.02), (40, 0.025), (50, 0.025), (60, 0.025).

Zároveň sa táto časť ukladá do evidencie.

Ennek alapján az 1985. évi I. törvény 78. §-ának (2) bekezdése értelmében, mint középiskolai végzettségű felsőfokú oktatási intézménybe jelentkezőre jogosult.

Kell Egerhem
1987 EW 06-05-10 13 raphan.



[Signature]

6562/1990. szám

Oktlevél

Ért az oklevél: *Goldi Abix*

száma: Alkotottak ki,

aki az 1969. év *január* hó 4 napján

Egyre városban (községben)

Háros megyében *Magyar* országban

született, és az 1988. tanévtől az 1990. tanévig a

Református

Gyülekezet által

felkészített

tanulmányi követelményeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgabizottság 1990. év

január hó 11. határozata alapján

nevezett oklevél

Ötvennek

nyilvánított.

Oktlevél minősítése: *körös*

Kdt. *Református* 1990. év *január* hó 11. a.

Alf. V. m. B. m. m. m.

Református (oktató, tanár, igazgató)

Sorszám: PT A

151/1999 szám

OKLEVÉL

Ezt a székelyvölgyi övönöképzésben szerzett oklevélről

Rétiné

Godó Aliz

született áldottunk ki,

aki 1969. év január hó 4 napján

Eger

született (kezségben)

Heves

megyeben

Magyar

országban

született, és Szarvasi Övönöképző Intézet (kezségben)

intézményben) szerzett 1990. év június hó 11. napján hely,

6962 / 1990. számú kihirdet oklevéllel igazolt felsősőrk ú

szabott végzettség, övönöi iskolajegyzék

alapján az 1997/98. tanévétől 1998/99. tanévig,

Budapesti Tanítóképző Főiskola (kezségben)

vezető övodapedagógus szaktanári szaktudományokkal folytatott.

A Záróvizsga-Részletétől 1999. év június hó 4 napján

helyi záróvizsga alapján (vagy vizsgálatok megtekintése) vezető

övodapedagógus szaktanári szaktudományokkal szerzett.

hely Budapest 99. év június hó 4. n.

Világos
BUDAPESTI TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLA
Tanítóképző Intézet
Tanítóképző Intézet (kezségben, igazgató)

IGAZOLÓ LAP
AZ ALKALMAZOTT KÖZNEVELÉSI INFORMÁCIÓS RENDSZERBEN (KIR)
NYILVÁNTARTOTT ADATAIRÓL

Intézmény neve:	OSTOROSI SZŐLŐFÜRT ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE
Intézmény címe:	3326 Ostoros, Szt.István tér 1.
OM azonosítója:	031371

Ezúton igazolom, hogy **Rétiné Godó Aliz** a köznevelési információs rendszerben (KIR)
2022. május 13., péntek napján az alábbi adatokkal szerepel.

Oktatási azonosító:	79628003622
Viselt név:	Rétiné Godó Aliz
Születési név:	Godó Aliz
Születési hely, idő:	Eger, 1969. 01. 04.
Anyja neve:	Sós Alice
Állampolgárság:	magyar
Nem:	Nő
Lakóhely:	Magyarország, 3326 Ostoros, Hunyadi Mátyás utca 2
Tartózkodási hely:	Megegyezik az állandó lakcímmel
Telefonszám:	06304124390
E-mail cím:	retine.aliz@gmail.com

Legmagasabb végzettség:	főiskola		
Szakmai gyakorlat éveinek száma:	30	Akadémiái tagság:	Nem

OKMÁNY(OK):

nincs adat

JOGVISZONYRA VONATKOZÓ ADATOK:

Intézmény OM azonosítója:	031371		
Kiemelt feladatellátási hely:	002 - OSTOROSI SZŐLŐFÜRT ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE		
Jogviszony státusza:	aktív	Jogviszony típusa:	közalkalmazotti jogviszony
Munkaidő mértéke:	teljes munkaidő	Munkaidő óraszám (heti):	Nem értelmezhető
Jogviszony időtartama:	határozatlan idejű	Jogviszony várható vége:	Nem értelmezhető
Jogviszony létrejötté:	1990.08.01.	Jogviszony megszűnté:	
Jogviszony megszűnés jogcíme:			
Tartós távollét kódja:			
Tartós távollét kezdete:		Tartós távollét vége:	
Vezetői beosztás:	Igen		
	Típus:	intézményvezető	
	Megbízás időtartama:	határozott idejű	
	Megbízás kezdődátuma:	2017.08.01.	
	Megbízás lejáratának dátuma:	2022.07.31.	
Vezetőhelyettesi beosztás:	Nem		
Munkaközösség-vezető:	Nem	Vezetőpedagógus:	Nem
Mentor:	Nem		

EGYÉB JOGVISZONY(OK):

nincs adat

SAKKÉPZETTSÉGEK, VÉGZETTSÉGEK:

Szakképzettség megnevezése	Szakképzettség típusa	Pedagógus szakképzettség	Végzettségi szint	Oklevélszám	Oktatási intézmény	Pedagógus szakképzettségével egyenértékű	Megszerzés dátuma
óvodapedagógus	felőfokú végzettségű óvodapedagógus	Igen	főiskola	6962/1990	Szarvasi Óvónőképző Intézet	Nem	1999.06.11.
vezető pedagógus	felőfokú végzettségű óvodapedagógus	Igen	főiskola	151/1999	Budapesti Tanítóképző Főiskola	Igen	1999.06.04.

TUDOMÁNYOS FOKOZATOK:

minori oklevél

PEDAGÓGUS SZAKVIZSGÁK:

minor oklevél

EGYÉB TOVÁBBKÉPZÉSEK:

Megnevezés	Oklevél száma	Megszerzés dátuma
Magtutató, és tan. zavarok jav. mozgásfejleszt.	073-1999/09-E	1999.11.26.
Övodai nev. program beval. vizsgálata	039/04-2003/E	2003.05.06.
Alapfokú számítógépes tanf.	049-7/2003-Ostorió	2003.03.19.
A zene szerzetére nev. zenei tehetség gondozás	2009/186	2009.03.25.
IV. Országos szakmai értekezlet	AL-1352 ukr. sz.	2010.10.14.
Tevékenység és versenyszínpontfejlődés (Könyvzetítés)	OKM-3/89/2007, 2012/250.	2012.03.28.
Köznevelési törvénykorl. megv. a NAT és az ONAP látkörben	NA-960-75/2012 ZegerBBKH	2012.03.21.
Intézm. vez. felk. az intézm. önért. -hez, tanf. ell. -hez, pedag. minős. -hez kapcsol. felad. ellátásait	OH-JNT/4983/2015	2015.11.09.
"A Differ. tessz." alkalmaz. az évfolyamban, évfolyam. iskolakezd. esélyegyel.	15-10/2016/PED.	2016.04.15.
A Diagnosztikus Feljásolási vizsgálat (DIFER) használata és az erre alapozott fejlesztés 4-8 éves korban	OH-PEG/T33/2020	2020.04.24.
A minőség napja-Önértékelési szakmai nap a MÓD SZER. TÁR-ban	igazolás	2016.10.28.
Dramajáték. vezetés	OH-PEG/T12/2022	2022.03.17.

MUNKAKÖR-KATEGÓRIÁK ÉS BESOROLÁSOK:

Munkakör-kategória	Besorolási fokozat/fizetési besorolás	Besorolás dátuma	Fizetési kategória/oszfály	Fizetési kategória/oszfály dátuma	Munkaidő kedvezmény	Pótlék(ok)	A mentor oktatási azonosítója	A minősítő vizsga letételének határideje	Munkakör - kategória hatályosság kezdete	Munkakör - kategória hatályosság vége
pedagógus	Pedagógus II	2015.01.01.	12	2022.01.01.	Nem	intézményvezetői pótlék			1990.08.01.	

MUNKAKÖR(ÖK):

Munkakör(ök)	Feladatellátási hely(ek) – Feladat(ok)	Tanfolyamcsoport/Oktatói tanfolyam	Munkakör ellátásának kezdete	Munkakör ellátásának vége
Óvodapedagógus	002 - CSATORNA SZÖLŐFÜRT ÓVODA ÉS MINI BOLCSÓDE: napi rendszerű, óvodai nevelés, többi tevékenységgel, mindkét együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanuló nevelés-oktatása	Nem rendelkezik kiegészítő tanfolyammal.	1990.08.01.	

Kelt: 2022. május 13., péntek

Dr. ...
az intézmény vezetője

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

Munkáltató adatai:

Munkáltató neve: OSTOROSI SZÖLŐFÜRT ÓVODA ÉS MINI BÖLCSEDE
Munkáltató címe: 3326 OSTOROS, SZENT ISTVÁN tér 1

Dolgozó adatai:

Dolgozó neve: RÉTINÉ GODÓ ALIZ
Születési neve: GODÓ ALIZ
Születési helye: EGER
Születési ideje: 1969.01.04.
Anyja neve: SOOS ALICE
Lakcíme: 3326 OSTOROS, HUNYADI utca 2
Adóazonosító jele: 8372583986
Jogviszony
kezdete: 1990.09.01.
megszűnése:
típusa: közalkalmazotti jogviszony, határozatlan idejű
Munkaidő adatok: napi 8 óra

Egyéb információk:

Kelt.: OSTOROS, 2022. év május hó 13. nap



30.07
munkáltató

Hozzájáruló nyilatkozat

személyes adatok kezeléséhez, sokszorosításhoz, továbbításhoz

Alulírott, Rétiné Godó Alíz, (név) Eger, 1969.01.04. (szül. hely és idő) Sós Alice (anya neve), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozom, hogy az óvodavezetői állásra benyújtott pályázati anyagommal kapcsolatban hozzájárulásomat adom személyes adataim kezeléséhez a pályázati eljárásban résztvevők számára.

Emellett hozzájárulok a benyújtott teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához (harmadik személlyel történő közléséhez).

Kelt: Ostoros, 2022. május 11.


(név)

NYILATKOZAT

Alulírott RETINE GOOD ALI nyilatkozom, hogy megbízásom esetén vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Dátum: Obotara, 2022.05.11

Retine Good Ali

pályázó aláírása

Nyilatkozat

Alulírott **Rétiné Godó Alíz** nyilatkozom, hozzájárulok, a benyújtott pályázatom nyílt testületi ülésen történő tárgyalásához.

Ostoros, 2022.05.11.

A handwritten signature in cursive script, reading "Rétiné Godó Alíz". The signature is written in dark ink on a white background.

pályázó aláírása

J e g y z ő k ö n y v

Készült 2022. május 30-án az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal hivatalos helyiségében

Tárgy: az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázatra benyújtott pályázó meghallgatása

Jelen vannak: Zsebéné dr. Dobó Marianna önkormányzati képviselő, pedagógus

Balogh Erzsébet önkormányzati képviselő, Humán Erőforrás bizottság elnökhelyettese,

Vasas Ágostonné jegyző, jegyzőkönyvvezető,

Rétiné Godó Alíz pályázó

Vasas Ágostonné ismerteti, hogy a Képviselő-testület, mint fenntartó által a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése alapján a magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázatra benyújtott pályázók meghallgatására a háromtagú bizottságot kellett létrehozni. A kiírt pályázatra egy, a jelenlegi vezető óvónő, Rétiné Godó Alíz pályázata érkezett.

Köszöntötte a pályázót és kérte, hogy ismertesse röviden szóban is a benyújtott pályázat lényegi elemeit, mert azt teljes terjedelmében korábban írásban is kiküldtek a jelenlévőknek.

Rétiné Godó Alíz röviden ismertette pályázata lényegét. Húsz éve tölti be az óvodavezetői beosztást, bizik benne, hogy továbbra is lehetőséget kap az óvoda és bölcsőde vezetői feladatainak ellátására.

Zsebéné dr. Dobó Marianna: az Ostorosi Szőlőfürt Óvoda és Mini Bölcsőde vezetői tisztségének betöltésére kiírt pályázat tartalmát megismerve, javasolom Rétiné Godó Alíz jelenlegi óvodavezetőt 2022. augusztus 1-től 2027. július 31-ig tartó időtartamra bízva meg az Önkormányzat az intézményvezetői teendőinek (magasabb vezetői megbízás) ellátásával. A pályázat teljes anyagát megkaptuk előzetesen. A pályázat a formai követelményeknek teljes mértékben megfelel.

Pályázat jól követhető, logikus felépítésű, az eddigi óvodavezetői tevékenységét átlátható és értékelhető módon mutatja be a stratégiai céljaival, jövőképevel együtt. A jogszabályi háttér felsorolása megfelelően támasztja alá a pályázati beadványt. Eddigi óvodavezetői tevékenysége maximálisan megfelel ezeknek. A pályázó végzettsége a megbízatásnak megfelelő, további pozitívum, hogy számos olyan továbbképzésen, képzésen vett részt, amely az óvodapedagógusi, óvodavezetői tevékenységét támogatja. Rétiné Godó Alíz mind a formális, mind az önképzést fontosnak tartja, ezeket megfelelő ütemben végzi el, az ott szerzett tudást beépíti a munkájába. Így – bár a továbbképzések sokrétűek, ugyanakkor egy irányba tartanak: az óvodai nevelés és igazgatás tökéletesítése felé. Pályázatából – de a korábbi tevékenységéből is – látható, hogy a pontos helyzetfelismerés, a gyors reagálások sora és a jogszabályok betartása jellemzik munkáját. Kiemelendő a kapcsolattartása kollégáival, a szülőkkel, a fenntartó önkormányzattal is, amely adódik a személyiségéből és a több évtizedes tevékenységéből is.

Rétiné Godó Alíz pályázata az intézmény biztonságos működtetését adja jelenleg, és adhatja a jövőben is, stratégiája további fejlesztéseket, innovációkat tesz lehetővé.

Balogh Erzsébet: mindenben egyetért az előtte szólóval. A pályázó az évek során bizonyította szakmai tudását, hozzáértését, vezetői képességét. Mindezek alapján javaslatot teszek a bizottságnak, és a képviselő testületnek a pályázat elfogadására, hogy az óvodavezető asszony kapjon lehetőséget egy újabb vezetői ciklusra.

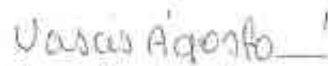
Vasas Ágostonné: egyetért az előtte szólókkal. Szerencsére nem most ismerik meg a pályázót, úgy gondolja, hogy Rétiné Godó Alíz mind a fenntartó, mind a szülők és gyermekek megalégedésére végzi a munkáját, jónak tartja azt a pedagógiai irányt, amelyet követ.

Megköszöni a részvételt, ezzel a jegyzőkönyvvel kiegészítve kerül az anyag a Humán Erőforrás Bizottság, illetve a Képviselő-testület elé.

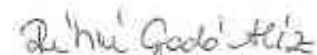
K.m.f.


Zsebéné dr. Dobó Marianna


Balogh Erzsébet


Vasas Ágostonné




Rétiné Godó Alíz



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslat a 3321433964 azonosító számú, Kültérületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

____/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi Határozat

Tárgy: Javaslát a 3321433964 azonosító számú, Külterületi helyi közutak fejlesztése Ostoroson elnevezésű Támogató Okirat keretében megvalósuló projekt megvalósításához szükséges műszaki ellenőri ,feladatok ellátására beérkezett ajánlatok elbírálására, nyertes pályázó kiválasztására

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a tárgyban megjelölt feladatokkal kapcsolatban az alábbi határozatot hozza:

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására beérkezett 3 érvényes ajánlat

- a) BORA 94 Nonprofit Kft. (képviseli: Lenártek András ügyvezető) 3525 Miskolc, Városház tér 1. bora94@mfu.hu
- b) Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft. (képviseli: Dr. Kurucz András ügyvezető) 3300 Eger, Kossuth L. út 9. agriakft@agriakft.hu
- c) Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft. (képviseli: Korbeák György ügyvezető) 4024 Debrecen, Piac utca 54. fejlesztas@hbmfu.hu

közül a bíráló bizottság tagjai javaslata alapján a Képviselő-testület a legalacsonyabb árat (bruttó 952.500.- Ft, azaz Kilencszázötvenkettőezer-ötszáz forint) ajánló Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft.-t bízta meg a munka elvégzésével.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az eredményről az érintett szervezeteket tájékoztassa, illetve a nyertes ajánlattevővel a szerződést kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: 2022. május 30-án 14.00 órakor az Ostorosi Közös Önkormányzati Hivatal (3326 Ostoros, Hősök tere 4.) hivatalos helyiségében.

Jelen vannak: Vasas Ágostonné jegyző, a Bizottság elnöke
Tózsáné Molnár Andrea ügyintéző, a Bizottság tagja
Szerencsi Anita ügyintéző, a Bizottság tagja, jegyzőkönyvvezető

Tárgy: a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Külsőterületi helyi közutak fejlesztése című pályázati kiírásra az önkormányzat tulajdonában lévő ostorosi 0166., 0109., 0111., 0155/4., 0167/14. és 05/330. hrsz.-ú külsőterületi utak felújítási projekt műszaki ellenőri feladatainak ellátására benyújtott ajánlatok értékelése

Ostoros Községi Önkormányzat 2022. május 23-án elfogadott határozata alapján döntött az ajánlattételi eljárás elindításáról tárgybani pályázat műszaki ellenőri feladatainak ellátására. 2022. május 23-án három cég részére került az ajánlatkérés megküldésre. 2022. május 27-én 10.00 óráig a három pályázó beadta ajánlatát.

A beérkezett pályázatok értékelésére 2022. május 27-én 10 óra 10 perckor került sor.

Az ajánlatok ismertetésre kerültek, mely alapján a három ajánlatból három ajánlatot a bizottság érvényesnek talált, amelyek az alábbiak:

- 1.) Név: **BORA 94 Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.**
Címe: 3530 Miskolc, Hunyadi u. 3.
Ajánlat összege: 795.000,- Ft + 27 % ÁFA: 214.650,- Ft Bruttó 1.009.650,- Ft
- 2.) Név: **Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft.**
Címe: 3300 Eger, Kossuth L. u. 9.
Ajánlat összege: 750.000,- Ft + 27 % ÁFA: 202.500,- Ft Bruttó: 952.500,- Ft
- 3.) Név: **Hajdú-Bihar Megyei Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft.**
Címe: 4024 Debrecen, Piac u. 54.
Ajánlat összege: 835.000,- Ft + 27 % ÁFA: 225.450,- Ft Bruttó 1.060.450,- Ft

A bizottság tagjai 3 Igen és 0 Nem szavazat mellett javasolják a Képviselő-testületnek a legalacsonyabb árat ajánló Agria Térségfejlesztési Nonprofit Kft-t kihirdetni az eljárás nyertesének.

Vasas Ágostonné, a bizottság elnöke: Megköszönte a jelenlévők munkáját, és 2022. május 30-án 14.30 órai időponttal az ülést bezárta.

K.m.f.

Vasas Ágostonné



Készült: 2022. május 30.

.....



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

**Előterjesztés tárgya: .../..... önkormányzati rendelet egyes pénzügyi tárgyú
 önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről**

Előterjesztést készítette: Vasas Ágostonné jegyző

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

Ostoros Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendelete

egyes pénzügyi tárgyú önkormányzati rendeletek deregulációs célú hatályon kívül helyezéséről

Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti az 1991. évi költségvetésről szóló 1/1991.(I.29.) önkormányzati rendelet.

2. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1992. évi költségvetéséről szóló 2/1992.(II.26.) önkormányzati rendelet.

3. §

Hatályát veszti az 1993. évi költségvetésről szóló 1/1993.(I.11.) önkormányzati rendelet.

4. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1994. évi költségvetéséről szóló 1/1994.(I.31.) önkormányzati rendelet.

5. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1995. évi költségvetéséről szóló 1/1995.(II.6.) önkormányzati rendelet.

6. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1996. évi költségvetéséről szóló 1/1996.(II.26.) önkormányzati rendelet.

7. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1997. évi költségvetéséről szóló 1/1997.(I.24.) önkormányzati rendelet.

8. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1998. évi költségvetéséről szóló 2/1998.(II.16.) önkormányzati rendelet.

9. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1999. évi költségvetéséről szóló 1/1999.(II.15.) önkormányzati rendelet.

10. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2000. évi költségvetéséről szóló 2/2000. (II.14.) önkormányzati rendelet.

11. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2001. évi költségvetéséről szóló 1/2001.(II.12.) önkormányzati rendelet.

12. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2002. évi költségvetéséről szóló, 1/2002.(II.11.) önkormányzati rendelet.

13. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2003. évi költségvetéséről szóló 2/2003.(II.17.) önkormányzati rendelet.

14. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2004. évi költségvetéséről szóló 2/2004.(II.16.) önkormányzati rendelet.

15. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2005. évi költségvetéséről szóló 1/2005.(II.14.) önkormányzati rendelet.

16. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2006. évi költségvetéséről szóló 2/2006.(II.13.) önkormányzati rendelet.

17. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2007. évi költségvetéséről szóló 1/2007.(II.12.) önkormányzati rendelet.

18. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2008. évi költségvetéséről szóló 1/2008.(II.11.) önkormányzati rendelet.

19. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló 1/2009.(II.16.) önkormányzati rendelet.

20. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2010. évi költségvetéséről szóló 2/2010.(II.17.) önkormányzati rendelet.

21. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 4/2011.(II.14.) önkormányzati rendelet.

22. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2012. évi költségvetéséről szóló 5/2012.(II.14.) önkormányzati rendelet.

23. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.15.) önkormányzati rendelet.

24. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.18.) önkormányzati rendelet.

25. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2015. évi költségvetéséről szóló 3/2015.(II.25.) önkormányzati rendelet.

26. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016.(II.17.) önkormányzati rendelet.

27. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2017. évi költségvetéséről szóló 4/2017.(II.22.) önkormányzati rendelet.

28. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018.(II.21.) önkormányzati rendelet.

29. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2019. évi költségvetéséről szóló 3/2019.(II.20.) önkormányzati rendelet.

30. §

Hatályát veszti az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei 2020. évi költségvetéséről szóló 2/2020. (II.18.) önkormányzati rendelet.

31. §

Hatályát veszti az 1990. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 2/1991.(II.26.) önkormányzati rendelet.

32. §

Hatályát veszti az 1991. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 1/1992.(II.26.) önkormányzati rendelet.

33. §

Hatályát veszti az 1992. évi költségvetés végrehajtásáról szóló 2/1993.(III.29.) önkormányzati rendelet.

34. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1993. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 3/1994.(III.28.) önkormányzati rendelet.

35. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1994. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 2/1995.(III.27.) önkormányzati rendelet.

36. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 1995. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 5/1996.(III.25.) önkormányzati rendelet.

37. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 1996. évi gazdálkodásáról szóló 2/1997.(III.24.) önkormányzati rendelet.

38. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló szervek 1997. évi gazdálkodásáról szóló 5/1998.(IV.15.) önkormányzati rendelet.

39. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 1998. évi gazdálkodásáról szóló 7/1999.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

40. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 1999. évi gazdálkodásáról szóló 7/2000.(IV.25.) önkormányzati rendelet.

41. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2000. évi gazdálkodásáról szóló 5/2001.(IV.23.) önkormányzati rendelet.

42. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2001. évi gazdálkodásáról szóló 5/2002.(IV.29.) önkormányzati rendelet.

43. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2002. évi gazdálkodásáról szóló 9/2003.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

44. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és a részben önálló költségvetési szervek 2003. évi gazdálkodásáról szóló 13/2004.(IV.29.) önkormányzati rendelet.

45. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2004. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 4/2005.(IV.25.) önkormányzati rendelet.

46. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2005. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 6/2006.(IV.24.) önkormányzati rendelet.

47. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2006. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2007.(IV.23.) önkormányzati rendelet.

48. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2007. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 9/2008.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

49. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2008. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2009.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

50. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2009. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2010.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

51. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2010. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló 7/2011.(IV.27.) önkormányzati rendelet.

52. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2011. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 11/2012.(IV.24.) önkormányzati rendelet.

53. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2012. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 7/2013.(IV.30.) önkormányzati rendelet.

54. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2013. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 7/2014.(IV.30.) önkormányzati rendelet.

55. §

Hatályát veszti az Önkormányzat és költségvetési szervei 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 8/2015.(IV.28.) önkormányzati rendelet.

56. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2016.(V. 30.) önkormányzati rendelet.

57. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2016. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 9/2017.(V. 23.) önkormányzati rendelet.

58. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2018.(V. 29.) önkormányzati rendelet.

59. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2018. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 12/2019.(V.28.) önkormányzati rendelet.

60. §

Hatályát veszti az Önkormányzat 2019. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló 8/2020.(VI.30.) önkormányzati rendelet.

61. §

Ez a rendelet 2022. július 1-jén lép hatályba, és 2022. július 2-án hatályát veszti.

Végső előterjesztői indokolás

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ostoros Községi Önkormányzat költségvetései és zárszámadásai 1990. óta hatályban vannak tartva, erre vonatkozóan nincs központi szabályozás.

A 2021. évben bevezetett, az önkormányzati rendeletek nyilvántartására is szolgáló LocLex jogtár azonban az összes hatályos rendelet nyilvántartását célozza meg, ennek érdekében a Kormányhivatalok is ellenőrzést folytatnak.

A költségvetés mindig tárgyévre szól és a zárszámadás elfogadásával a költségvetési év lezárul, hatályban tartásuk a nyilvántartás miatt okoz technikai gondot, hiszen a régi rendeletek még nem is készültek elektronikus formában. Fentiek alapján 2020. évig ezek hatályon kívül helyezését javasoljuk, majd a jövőben ezek kezelése folyamatosan történik.



Ostoros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
3326 Ostoros, Hősök tere 4.

Előterjesztés a Képviselő-testület 2022. május 30-ai ülésére

Előterjesztés tárgya: Javaslát az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához

Előterjesztést készítette: Böjt László polgármester

Tárgyalja:

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
Humán Erőforrás Bizottság
Képviselő-testület

Az ülés módja:

nyílt
zárt

A szavazás módja:

egyszerű többség
minősített többség
titkos szavazás

Egyeztetve:

Böjt László polgármester

Vasas Ágostonné jegyző

____/2022. (V.30.) számú
Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Javaslat az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma nyílt pályázati felhívására pályázat beadásához, a saját forrás biztosításához

A Képviselő-testület fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza

A Képviselő-testület az „Új Petőfi köztéri emléktábla Ostoroson” című, a Nemzeti Kulturális Alap Petőfi 200 Ideiglenes Kollégiuma által kiírt pályázat benyújtásával egyetért.

A Képviselő-testület támogatja az új **Petőfi emléktábla** felállítását célzó az önkormányzati tulajdonban lévő ostorosi 675. hrsz.-ú, természetben Ostoros, Szent István téren található park közterületen

bekerülési érték:	3.455.000,- Ft
igényelt támogatás:	3.000.000,- Ft
önerő:	455.000,- Ft

pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület a pályázat benyújtásához szükséges 455.000,- Ft önerőt biztosítja a 2022. évi költségvetés terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg, az előrehaladásáról a Képviselő-testületet folyamatosan tájékoztassa.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal